



แผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2568



โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
ตำบลทุ่งกว่า อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เรื่อง นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็น แนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ

๑.๒ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายใน และกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา

๒. ด้านการสรรหาบุคลากร

๒.๑ การรับสมัคร สรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้จัดทำขั้นตอนและประกาศทาง เว็บไซต์ พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน

๒.๒ การย้ายของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา ได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์และการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ด้านต่างๆมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการ อย่างถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับ ความรู้ตามหลักสูตรในสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางกำหนดความรู้ ความสามารถ

๔. ด้านการสนับสนุนบุคลากร

๔.๑ สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๑) การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไป ตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

๒) การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ให้ยึดถือ ความรู้ความสามารถ

เป็นหลัก ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ

วิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนด

๔.๒ สนับสนุนด้านคุณธรรม จริยธรรม

สนับสนุนด้านคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นางฐิตารุณ อมรสิริทรัพย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการพัฒนาบุคลากร สู่ความเป็นเลิศทาง วิชาการ	บุคลากรใน โรงเรียน ทุ่งกว่า วิทยาคม	๒๕	ตลอดปี การศึกษา	๗๐,๐๐๐	นางจรรยา พุทธา	
๒	โครงการจ้างครูสาขาขาด แคลน	นักเรียน โรงเรียน ทุ่งกว่า วิทยาคม	๑๗๑	ตลอดปี การศึกษา	๔๒๐,๐๐๐	นางจรรยา พุทธา	ระดมทุน
๓	โครงการศึกษาดูงานและ แหล่งเรียนรู้สำหรับครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	บุคลากรใน โรงเรียน ทุ่งกว่า วิทยาคม	๒๕	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	๒๘,๐๐๐	นางจรรยา พุทธา	



ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
กลุ่มบริหารงาน : ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

.....
สนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

- ☒ ข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ ข้อที่ 4 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ ข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองต่อยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ

- ☒ ข้อที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☒ ข้อที่ 5 การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง และเสมอภาค

สนองต่อกลยุทธ์ของ สพฐ.(สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

- ☒ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- ☒ ข้อที่ 4 ยกระดับสมรรถนะครูสู่มืออาชีพ
- ☒ ข้อที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

สนองต่อกลยุทธ์ของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

- ☒ ข้อที่ 4 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
- ☒ ข้อที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - ☒ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองต่อมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - ☒ 2.3 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
 - ☒ 2.6 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ☒ 2.7 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้นจะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริมแนะแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียนโดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่างๆให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่มีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนัก แต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง การจัดสวัสดิการต่างๆให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียนตลอดจนเป็นการสร้างแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองของบุคลากรทุกคนในโรงเรียน งานพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการได้สำรวจข้อมูลความต้องการด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งคณะข้าราชการและบุคลากรมีความต้องการอบรม พัฒนาตนเองในด้านการจัดทำสื่อและนวัตกรรมเทคโนโลยีมากที่สุด จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาบุคลากรโดยการเข้าร่วมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานจากหน่วยงานที่ประสบผลสำเร็จ
- 2) เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 3) เพื่อให้บุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้เรียน
- 4) เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- 5) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้าร่วมการแข่งขันพัฒนางานด้านวิชาการเพื่อรับรางวัลต่างๆ
- 6) เพื่อให้บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง
- 7) เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
- 8) เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร

3. เป้าหมาย

1) เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.1) บุคลากรในโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม จำนวน 23 คน

2) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2.1) บุคลากรในโรงเรียนนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานและประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2) บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรัก ความผูกพันต่อโรงเรียนและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน

2.3) บุคลากรได้พัฒนาทักษะวิชาชีพและมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพที่สูงขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม จังหวัดลำปาง และสถานที่จัดอบรมตามหน่วยงานต่างๆ

5. กิจกรรมขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.เตรียมการ (Plan)	เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ		ก.ย. 2567	นางจรรยา พุทธา
2.ดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมประชุมอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านวิชาชีพของบุคลากร	ครูเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนา อย่างน้อยคนละ 20 ชม. ต่อ ปี	ต.ค. 2567 ถึง ก.ย. 2568	นางจรรยา พุทธา
	2.กิจกรรมประชุมอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษา	ผู้บริหาร เข้ารับการประชุม /อบรม / สมนา	ต.ค. 2567 ถึง ก.ย. 2568	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
	3.กิจกรรมศึกษาดูงานจากหน่วยงานที่ประสบผลสำเร็จ	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงาน ปีละ 1 ครั้ง	มี.ค. 2568	นางจรรยา พุทธา
	4.กิจกรรมส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันพัฒนางานด้านวิชาการเพื่อรับรางวัลต่างๆและพัฒนาตนเองให้ได้รับวิทยฐานะที่สูงขึ้น	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคน	ต.ค. 2567 ถึง ก.ย. 2568	นางจรรยา พุทธา
	5.กิจกรรมส่งเสริมครูเพื่อให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคน	ต.ค. 2567 ถึง ก.ย. 2568	นางจรรยา พุทธา

กิจกรรม/ขั้นตอน การดำเนินงาน	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบโครงการ
3. ตรวจสอบ (Check)	ประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจ รายงานผล		ก.ย. 2568	นางจรรยา พุทธา
4. ปรับปรุง/พัฒนา (Action)	นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบปรับปรุง พัฒนา		ก.ย. 2568	นางจรรยา พุทธา

8. ผู้รับผิดชอบ (งาน/โครงการ) นางจรรยา พุทธา

9. ผู้เกี่ยวข้อง บุคลากรโรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน/ การประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.การเข้าร่วมประชุม/อบรม/ สมนาจากหน่วยงานที่ประสบผลสำเร็จ	สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
2. ครุมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่ รับผิดชอบ	สังเกต/ทดสอบ	แบบบันทึก/แบบประเมิน
3.การขยายผลความรู้กับบุคลากรภายใน สถานศึกษาและผู้เรียน	สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
4.การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรที่มี ประสิทธิภาพ	ประเมินผลงาน/โครงการ	แบบประเมิน งาน/โครงการ
5. การเข้าร่วมแข่งขันพัฒนางานด้าน วิชาการเพื่อรับรางวัลต่างๆและการพัฒนา ตนเองสู่การเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
6.การสร้างแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการ พัฒนาตนเอง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
7. การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร	สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
8.การสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน ระหว่างบุคลากร	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยการอบรม สัมมนา ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และนำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้เรียนได้
2. การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรมีประสิทธิภาพและคล่องตัวมากขึ้น
3. บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง
4. บุคลากรมีความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเองให้มีพฤติกรรมการทำงานที่พึงประสงค์ เพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ



(นางจรรยา พุทธา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุวิภาญจน์ศรี พิจอมบุตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวกมลศรีณ จาเลิศ)

หัวหน้างานแผนงาน และงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายเดชกำพล เจตียยอด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางจิตารุณ อมรสิริหิรัญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม



โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : โครงการจ้างครูสาขาขาดแคลน

กลุ่มบริหาร/แผนงาน : ฝ่ายบริหารวิชาการ

ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระที่รับผิดชอบ นางจรรยา พุทธา

ลักษณะโครงการ () งานประจำ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ☒ ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☒ ข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ ข้อที่ 4 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☒ ข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบาย จุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ

- ☒ ข้อที่ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคมและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลุกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์อย่างสร้างสรรค์

1.3

ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมสร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาศักยภาพและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

- ☒ ข้อที่ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนาระบบการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผลฐานสมรรถนะเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

☒ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้นรวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเปราะบางพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

☒ ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกันเชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้น เพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติและยกระดับสมรรถนะกำลังคนตาม กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่มี

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นพร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุโดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่ในระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่งานรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☒ ข้อที่ 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะโดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบ ระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาคู่มือมีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้การประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผลเพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครูและบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

☒ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการด้วยนวัตกรรมและการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยง หน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาโดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรมมาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

☒ ข้อที่ 7 การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

สนองต่อกลยุทธ์ของ สพฐ.(สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

กลยุทธ์หน่วยงาน

☒ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

☒ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

แนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- ☒ นโยบายที่ 1 ปลุกฝังความรักในสถาบัน หลักของชาติและน้อมน ำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ นโยบายที่ 2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และ ประชาธิปไตย
- ☒ นโยบายที่ 3 ส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถี ในการค้นหาความรู้และ ต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☒ นโยบายที่ 4 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
- ☒ นโยบายที่ 5 จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☒ นโยบายที่ 6 จัดการศึกษา เพื่อความเป็นเลิศ
- ☒ นโยบายที่ 7 เสริมสร้างความปลอดภัยของ สถานศึกษา
- ☒ นโยบายที่ 8 เพิ่มโอกาสและ สร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา
- ☒ นโยบายที่ 9 ปรับกระบวนการ จัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย และหลากหลาย
- ☒ นโยบายที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา
- ☒ นโยบายที่ 11 เพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการองค์กร

จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- ☒ จุดเน้นที่ 1 พระบรมราโชบายสร้างคนดี วิถีประชาธิปไตย ภูมิใจในชาติ
- ☒ จุดเน้นที่ 2 การอ่านสร้างอนาคต
- ☒ จุดเน้นที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้ทุกที่ทุก เวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ☒ จุดเน้นที่ 4 1 คน 1 ความเป็นเลิศ
- ☒ จุดเน้นที่ 5 การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการแนะแนวเข้มแข็ง
- ☐ จุดเน้นที่ 6 การเชื่อมต่อระบบธนาคาร หน่วยกิต (Credit Bank)
- ☒ จุดเน้นที่ 7 1 โรงเรียน 1 Soft Power
- ☐ จุดเน้นที่ 8 มุ่งแก้ไขปัญหานี้สินครู
- ☒ จุดเน้นที่ 9 สร้างความเข้มแข็งในการ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก
- ☒ จุดเน้นที่ 10 สร้างความตระหนักในการ ป้องกันการทุจริต
- ☐ จุดเน้นที่ 11 พัฒนาการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์องค์กร
- ☒ จุดเน้นที่ 12 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ 1 ความโดดเด่น
- ☒ จุดเน้นที่ 13 พัฒนาโรงเรียนสู่ มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ จุดเน้นของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

กลยุทธ์ :

- ☒ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการมีงานทำ มีอาชีพ
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ☒ กลยุทธ์ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา

จุดเน้น :

☒ 1) ส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่พึงงามและปฏิบัติตนตามคุณธรรม
อัตลักษณ์ของโรงเรียน

☒ 2) พัฒนานักเรียนให้มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิตสามารถพึ่งพาตนเอง
สามารถดำรงชีวิตอยู่ในโรงเรียนและสังคมอย่างมีความสุข

☒ 3) ส่งเสริมนักเรียนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☒ 4) ส่งเสริมให้นักเรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

☒ 5) ส่งเสริมนักเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

☒ 6) ส่งเสริมให้นักเรียนคิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้
มีความสามารถเฉพาะทางตามความถนัดของตนเอง มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

☒ 7) พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ

☒ 8) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะอาชีพตามความต้องการและความถนัด

☒ 9) เพื่อส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและปฏิบัติตาม
คุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

☒ 10) เพื่อส่งเสริมพัฒนาครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านกระบวนการคิดและการ
ปฏิบัติจริง ใช้สื่อ

เทคโนโลยีสารสนเทศมีการบริหารชั้นเรียนเชิงบวกตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้

และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอน

☒ 11) เพื่อยกระดับการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลและน้อมนำหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียงมาบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด

☒ 12) เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

☒ 13) เสริมสร้างความร่วมมือของเครือข่ายทางการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่าง
หลากหลาย

1. หลักการและเหตุผล

ความมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญา ความรู้ คุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เป้าหมายเพื่อให้เยาวชนเป็นคนดี มีความรู้ และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข การดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานอื่นเพื่อสนับสนุนการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนดเวลา จำเป็นต้องมีบุคลากรในการปฏิบัติงานเอกสารและการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียนและบุคลากรครู โรงเรียนจำเป็นต้องดูแลเรื่องอัตรากำลังซึ่งขาดแคลนอยู่ โดยการจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนทดแทน ปัจจุบันโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมขาดบุคลากรทางการศึกษาที่สนับสนุนการเรียนการสอนดังนั้นโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการจ้างครูสาขาขาดแคลน (ภาษาจีนและคณิตศาสตร์) เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงานด้านการสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างครูสาขาขาดแคลน (ภาษาจีน,คณิตศาสตร์,สังคม,ภาษาไทย)

3. เป้าหมาย

1.1 เชิงปริมาณ

1.2 จ้างครูอัตราจ้าง (ภาษาจีน,คณิตศาสตร์,สังคม,ภาษาไทย)จำนวน 4 คน

1.3 เชิงคุณภาพ

สถานศึกษาสามารถดำเนินงานด้านการสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) เสนอโครงการ	ตุลาคม 2567	นางจรรยา พุทธา
ขั้นดำเนินการ (Do) ขออนุมัติจัดจ้างบุคลากรตามระเบียบ	ตุลาคม 2567	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
ขั้นตรวจสอบ (Check) ทำสัญญาจ้าง	ตุลาคม 2567	คณะกรรมการตามคำสั่ง
ขั้นสรุป และรายงาน (Action) ประเมินการปฏิบัติงาน	กันยายน 2568	คณะกรรมการตามคำสั่ง

5. ทรัพยากร

5.1 บุคลากร

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| 1. นางสุวิภาญจน์ศิริ พิจอมบุตร | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวกมลศรัณ จำเลิศ | กรรมการ |
| 3. นางจรรยา พุทธา | กรรมการ/เลขานุการ |

5.2 งบประมาณ

ประเภทงบประมาณ	ตามแผน (บาท)	ใช้จริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
เงินอุดหนุนรายหัว	-	-	-
ระดมทุน	420,000		420,000
เงินอื่น ๆ (ระบุ)	-		-
			420,000

6. รายละเอียด และการเบิกจ่ายงบประมาณ

6.1 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายการ / กิจกรรม	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	
ค่าจ้างรายเดือน	420,000	-	-	420,000	
รวม	420,000	-	-	420,000	

(การใช้จ่ายงบประมาณ ถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง)

6.2 แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2566	2566	2566	2567	2567	2567	2567	2567	2567	2567	2567	2567
105,000			105,000			105,000			105,000		
รวมทั้งสิ้น 420,000 บาท											

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลการปฏิบัติงาน อยู่ในระดับดี	ตั้งคณะกรรมการประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารงานของสถานศึกษาสามารถดำเนินงานด้านการสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและคล่องตัว

ผู้เสนอโครงการ



(นางจรรยา พุทธา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุวิภาญจน์ศิริ พิจอมบุตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวกมลศรีณ จาเลิศ)

หัวหน้างานแผนงาน และงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายเดชกำพล เจตียยอด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางจิตราฐา อมรสิริธิรฎ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม



โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

กิจกรรมย่อย โครงการศึกษาดูงานและแหล่งเรียนรู้สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. แผนงานโครงการ ฝ่ายบริหารวิชาการ

๓. ผู้รับผิดชอบ นางจรรยา พุทธา หัวหน้างานเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร
กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

๔. ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๖. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔

: ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

: มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

รายละเอียดที่ ๒๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

รายละเอียดที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

: มาตรฐานที่ ๑๓ สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

: มาตรฐานที่ ๑๔ การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น

: มาตรฐานที่ ๑๕ การจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและ

ส่งเสริม สถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น

สอดคล้องกับสมรรถนะครู ข้อที่ ๑ สมรรถนะหลัก ข้อที่ ๑,๓

๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน (Working Achievement Motivation)

๑.๒ การพัฒนาตนเอง (Self – Development)

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการจัดการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มฐ. ที่ ๑๓ , ๑๔ , ๑๕

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๒๗(๓)กล่าวไว้ว่าให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มาตรา ๘๑ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยการให้ไปศึกษาฝึกอบรมดูงานเพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของผู้อยู่ปฏิบัติงานแต่ละคนทั้งในด้านความคิด การทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การไปศึกษาดูงานสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นสามารถนำแบบอย่างที่ดีและเหมาะสมมาประยุกต์และพัฒนาสถานศึกษาหรือการเรียนการสอน

ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานและแหล่งเรียนรู้ของบุคลากรโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมเพื่อจะได้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม และพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากรทุกคนให้มีการพัฒนาต่อยอดงานของตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑ เพื่อนำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯดูงานนอกสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๔ เพื่อเปิดโลกทัศน์ สร้างวิสัยทัศน์ของครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม จำนวน ๒๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีโอกาสศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเองส่งผลให้การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเกิดจากการนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน

๔.วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมวางแผน	ตุลาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
	เสนอโครงการ/กิจกรรมต่าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๒.	แต่งตั้งคณะทำงาน/กรรมการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	
๓.	ดำเนินกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๘	
๔.	ประเมินผล สรุปผล รายงานการปฏิบัติงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	
๕.	คณะทำงานประชุมปรึกษา วางแผนในการปรับปรุงพัฒนา	สิงหาคม ๒๕๖๘	

๕.งบประมาณ ๒๘,๐๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

- ๑) เบี้ยเลี้ยงไปราชการ ๒๔๐บาทx๒๕คนx๒วัน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
- ๒) จ้างเหมาบริการรถโดยสาร เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	เกณฑ์	เครื่องมือ
ผลผลิต (Output) ครูและบุคลากร	ร้อยละ ๑๐๐	แบบรายงาน
ผลผลิต (Output) ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้สามารถ จัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานได้อย่างมี คุณภาพ	ร้อยละ ๙๐	แบบสังเกตการสอน

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- ๑)งานเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
- ๒)โรงเรียนสันทรายวิทยาคม
- ๓)โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑)บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะฝึกรอบมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๒)บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาและศึกษาดูงานจากภายนอกสถานศึกษามีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน
- ๓)บุคลากรนำความรู้กลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนและสามารถนำมาขยายผลให้กับนักเรียนต่อไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางจรรยา พุทธา)

ลงชื่อ  หัวหน้างานแผนงาน
(นายสฤติย์ ขาวปอน)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสร้อยญา เรือนคำ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวิภาญจน์ศิริ พิจอมบุตร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายเดชกำพล เจตียยอด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจิตตารุณ อมรสิริทรัพย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

รายงานการไปราชการของครูและบุคลากรโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fgZCCJTIMwsAPYfvAZYcGT1RhqLnU2yW/edit?gid=1290691733#gid=1290691733>

ไปราชการ2568-2566.xlsx

ยังไม่เปิดใช้งาน JavaScript
ในเบราว์เซอร์ จึงไม่สามารถเปิด...

