

## รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

งานพัสดุ โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุหรือการจัดหาพัสดุ พร้อมทั้งการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของโรงเรียน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นข้อมูลแสดง ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ทั้งนี้ในปีในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) ที่ ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุ โดยจำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้างได้ดังตารางต่อไปนี้ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของการจำแนกตาม วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน (รายการ) คิดเป็นร้อยละ

| วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวน (รายการ) | คิดเป็นร้อยละ |
|-----------------------|----------------|---------------|
| เฉพาะเจาะจง           | ๔๖๙            | ๑๐๐           |
| รวม                   | ๔๖๙            | ๑๐๐           |

ในตารางที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุจำนวนรวม ๔๖๙ โครงการ พบว่า โรงเรียนมีการจัดหาพัสดุ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด

ตารางที่ ๒ แสดงผลรวมของการใช้งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

| วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | งบประมาณ     |
|-----------------------|--------------|
| เฉพาะเจาะจง           | ๑,๑๖๔,๓๖๐.๒๖ |
| รวม                   | ๑,๑๖๔,๓๖๐.๒๖ |

ในตารางที่ ๒ จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑,๑๖๔,๓๖๐.๒๖บาท โดยงบประมาณที่ใช้ในการ จัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินงบประมาณรวมสูงสุด เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งนี้การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุของโรงเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุไปแล้ว รวมจำนวน ๔๖๙ รายการ ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไปรวมทั้งสิ้น ๑,๑๖๔,๓๖๐.๒๖ บาท

## ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดและแนวทางแก้ไขในการดำเนินการจัดหาพัสดุ

เนื่องด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ เป็นไปตามวิธีการและขั้นตอนต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ทั้งนี้ที่ผ่านมา งานพัสดุมี ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภายในสถานศึกษามีความรู้ ความชำนาญในการดำเนินงานตามพรบ. หรือระเบียบของกระทรวงการคลังยังไม่แม่นยำ จึงส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินการจัดหาพัสดุ

๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในโรงเรียนมีอัตรากำลังจำนวนจำกัด ซึ่งส่งผลให้บางครั้งต้อง ใช้ระยะ เวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

### แนวทางแก้ไข

๑. โรงเรียนได้มีการจัดหาคู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ พร้อมเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มเติมความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุในสถานศึกษา เพื่อให้ได้ทราบและถือปฏิบัติได้ อย่างถูกต้อง

๒. โรงเรียนได้กำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการ กากับและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการได้ตามกรอบเวลาที่กำหนด