

## หนังสือรับรองการจัดระวางการควบคุมภายใน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยวิธีการที่สถานศึกษากำหนด ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่น่าเชื่อถือได้ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการประเมินดังกล่าว โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เห็นว่า การควบคุมภายในของหน่วยงาน มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ภายใต้การกำกับดูแลของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

อย่างไรก็ดี มีความเสี่ยงและได้กำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณหรือปีปฏิทินถัดไปสรุปได้ดังนี้

### กลุ่มบริหารงานวิชาการ

#### ๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน (นำแบบ ปค.๕ ช่อง ๕ มาเขียน)

ผู้เรียนยังมีความตระหนักในด้านการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับน้อยและไม่เห็นความสำคัญของการสอบวัดผลระดับชาติ

#### ๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน (นำแบบ ปค.๕ ช่อง ๖ มาเขียน)

- ๒.๑ จัดทำโครงการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในแต่ละกลุ่มสาระ
- ๒.๒ มีการวิเคราะห์ข้อสอบ O-NET ของ ๕กลุ่มสาระ
- ๒.๓ จัดทำกิจกรรมสอนเสริม
- ๒.๔ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน จุดที่ควรพัฒนาในแต่ละกลุ่มสาระเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

### กลุ่มบริหารงบประมาณ

#### ๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

จากการดำเนินการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานการพัฒนางานสารบรรณผลงานไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์เนื่องจากไม่สามารถพัฒนางานสารบรรณ และลดปริมาณการใช้กระดาษได้

## ๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

๒.๑ นำระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาใช้

๒.๒ นำระบบสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของโรงเรียน กลุ่มเฟซบุ๊ค กลุ่มไลน์ ในการติดต่อ สื่อสารแจ้ง ข่าวสารต่างๆมาใช้

### กลุ่มบริหารงานบุคคล

#### ๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑.๑ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงยังขาดความตระหนัก ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอันตรายและปัญหาที่เกิดจาก ยาเสพติด ปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร

๑.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะไม่พึงประสงค์ เช่น หนีเรียน เนื่องจากเบื่อการเรียน มาเรียนไม่ทันเวลา เล่น โทรศัพท์เวลาเรียน, และพฤติกรรมด้านชู้สาว

#### ๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

๒.๑ ประชุมหารือ วางแผนร่วมกันดำเนินการแก้ไขปัญหากับหน่วยงาน โรงพยาบาล ตำรวจ

๒.๒ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน จัดให้มีการประชุมพบปะกันระหว่างครู ผู้ปกครอง นักเรียนที่มีคุณลักษณะไม่พึงประสงค์ เพื่อหาสาเหตุและแก้ปัญหา แลกเปลี่ยนแนวคิดในการป้องกันและจัดตั้งคณะกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อบริหารแบบมีส่วนร่วม ตรวจสอบสวาะ เฝ้าระวังการเล่นการพนัน และพฤติกรรมชู้สาว เสี่ยงยาเสพติด เล่นโทรศัพท์

### กลุ่มบริหารงานทั่วไป

#### ๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑.๑ บุคลากรรับผิดชอบขาดความรู้และทักษะด้านไอซีทีที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

๑.๒ ระบบไอซีทีของโรงเรียนมีประสิทธิภาพในระดับปานกลาง

๑.๓ ลูกจ้างของโรงเรียนมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

๑.๔ อาคารสถานที่และบริเวณโรงเรียนของโรงเรียนขาดการรักษาดูแลส่งผลเสียต่อการบริการทางการศึกษา

#### ๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

๒.๑ ปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์ให้มีความพร้อมและสามารถบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ การมอบหมายให้คณะกรรมการนักเรียนมีส่วนร่วมในงานประชาสัมพันธ์

๒.๓ จัดจ้างบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราวทำความสะอาดห้องน้ำ และอาคารเรียน

๒.๔ การประชุมแบ่งเขตรับผิดชอบตามภาระงาน

ลงชื่อ

( นายประนอม ไทยกรรม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง  
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน  
ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

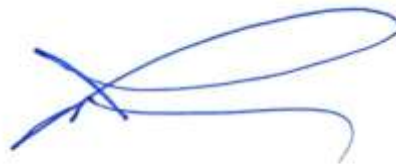
องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน / ข้อสรุป (๒)
<p><b>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</b></p> <p>โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมได้สร้างบรรยากาศของการควบคุมเพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน ความสำคัญ โดยให้ความสำคัญ จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมีการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล มีโครงสร้างการบริหารงานอย่างชัดเจน มีการกำหนดแนวทางที่ชัดเจนต่อการปฏิบัติที่ถูกต้อง รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างบุคลากรเข้าใจขอบเขตอำนาจหน้าที่ รวมทั้งมีความรู้ความสามารถและทักษะ ในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>สภาพแวดล้อมการควบคุมของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมในภาพรวมเหมาะสมและมีส่วนทำให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ มีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน มีการมอบหมายหน้าที่บุคลากรเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคลากรแต่ละงานอย่างงานอาจมีการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสมแต่ได้มีแนวทางการกำกับติดตาม โดยมีหัวหน้าฝ่ายและหัวหน้างานกำกับติดตามและนิเทศ</p>
<p><b>๒. การประเมินความเสี่ยง</b></p> <p>มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโรงเรียนและวัตถุประสงค์ระดับกิจกรรมที่ ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกันในการที่จะทำงานให้สำเร็จ ด้วยงบประมาณและทรัพยากรที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสม ฝ่ายบริหารมีการระบุความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ของโรงเรียน มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงที่ เหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีเครื่องมือที่สามารถบ่งชี้ ถึงการเปลี่ยนแปลงของ ความเสี่ยงจากปัจจัยด้านต่าง ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดการ การควบคุมและติดตาม เป็นต้น</p>	<p>โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมมีการประเมินความเสี่ยง โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นสากลมาใช้และมีการจัดการกับความเสี่ยงต่าง ๆ จากผลการประเมินอย่างเป็นระบบ รวมทั้งยังสามารถกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยง ที่ อาจ เกิด ขึ้น ในอนาคตจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปจากเครื่องมือที่นำมาใช้เพื่อการบริหารจัดการลดภาวะความเสี่ยง และมีประสิทธิภาพ</p>
<p><b>๓. กิจกรรมการควบคุม</b></p> <p>โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมมีนโยบายและวิธีปฏิบัติงานที่ทำให้มั่นใจว่า เมื่อนำไปปฏิบัติแล้ว จะเกิดผลสำเร็จตามที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณ การขออนุมัติโครงการหรือกิจกรรม การจัดซื้อจัดจ้างระบบการควบคุมตรวจสอบ การจัดกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน ซึ่งกิจกรรมเพื่อการควบคุมจะชี้ให้ผู้ปฏิบัติงานเห็น ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความระมัดระวังและสามารถ ปฏิบัติงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์</p>	<p>ในภาพรวม โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีกิจกรรมควบคุม ที่เหมาะสมเพียงพอและสอดคล้องกับกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามสมควร โดยกิจกรรมควบคุมเป็นส่วนหนึ่ง ของการปฏิบัติงานตามปกติโดยผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้จะกำกับดูแล ให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆประสบความสำเร็จและลดภาวะความเสี่ยงทำให้การจัดกิจกรรมต่างๆมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความคุ้มค่า</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน / ข้อเสนอ (๒)
<p><b>๔. สารสนเทศและการสื่อสาร</b> มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติงานเหมาะสมต่อความต้องการของผู้ใช้และมีการสื่อสารไปยังฝ่ายบริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบ ที่ช่วยให้ผู้รับ ข้อมูลสารสนเทศ ปฏิบัติหน้าที่ ตามความรับผิดชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและบรรลุ วัตถุประสงค์ขององค์กร</p>	<p>ข้อมูลสารสนเทศและการติดต่อสื่อสาร มีความเหมาะสม กล่าวคือมีระบบสารสนเทศที่สามารถใช้งานได้ครอบคลุมระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน กับโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม รวมทั้งจัดหารูปแบบการสื่อสารที่ชัดเจน ทันท่วงทีและสะดวกต่อผู้ใช้ผ่านระบบเครือข่ายรวมทั้งได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน</p>
<p><b>๕. การติดตามประเมินผล</b> โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมมีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานโดยกำหนดวิธีปฏิบัติงานเพื่อติดตามการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานตามปกติของฝ่ายบริหารผู้ควบคุมงานและผู้มีหน้าที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>ระบบการติดตามประเมินผลของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมมีความเหมาะสมโดยผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและสิ้นปีมีการประเมินตนเองร่วมกันระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ ผลการประเมินมีการจัดทำรายงานพร้อมข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารระดับสูงเพื่อสั่งการแก้ไขและกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีต่อไป</p>

### ผลการประเมินโดยรวม

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีโครงสร้างการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบแล้ว มีปฏิบัติงานและเพียงพอที่จะทำให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ อย่างไรก็ตามมีบางกิจกรรมที่ต้อง ปรับปรุงกระบวนการควบคุม เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดวิธีการและแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในที่เหมาะสมไว้แล้วตามแบบบค.๕ ในเรื่องสำคัญโดยใกล้ชิด และติดตามการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือวิธีการควบคุม โดยเคร่งครัด

ลงชื่อ



( นายประนอม ไทยกรรณ์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

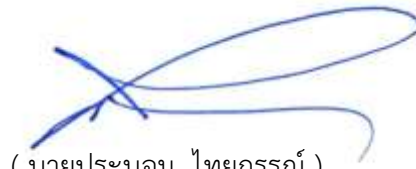
โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม  
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(๑) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๒) ความเสี่ยง	(๓) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๔) การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<b>ฝ่ายบริหารวิชาการ</b> งานวัดและประเมินผล <b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่สูงขึ้นทั้งการประเมินระดับ สถานศึกษาและระดับชาติ	การยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนและสร้าง ความตระหนักให้กับ นักเรียนและผู้ปกครอง ในด้านการประเมินผล สัมฤทธิ์ทาง การเรียนระดับชาติ	๑.จัดทำโครงการเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนโดยบูรณาการครบทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ๒.การวางแผนการจัดการเรียนรู้ ให้นักเรียน โดยจัดเป็นชั่วโมงให้ ครูผู้สอน ๓.จัดกิจกรรมรองรับ กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ต่าง ๆ ๔.การวัดผลประเมินผลที่ หลากหลาย	ยังคงมีความเสี่ยงเกิดขึ้น บางส่วนยังคงต้องทำการ ควบคุมต่อไป	ผู้เรียนยังมีความ ตระหนักในด้านการ ประเมินผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนอยู่ใน ระดับน้อยและไม่ เห็นความสำคัญของ การสอบวัดผล ระดับชาติ	๑. จัดทำโครงการเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนในแต่ละ กลุ่มสาระ ๒. มีการวิเคราะห์ข้อสอบ O- NET ของ ๕กลุ่มสาระ ๓. จัดทำกิจกรรมสอนเสริม ๒.๔ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน จุดที่ควรพัฒนาในแต่ละกลุ่ม สาระเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	ฝ่ายบริหาร วิชาการ/งานวัด และประเมินผล
<b>ฝ่ายบริหารงบประมาณ</b> งานการพัฒนางานสารบรรณ <b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อพัฒนางานสารบรรณ และลดปริมาณการใช้กระดาษ	การลดปริมาณการใช้ กระดาษงานสารบรรณ	๑. การนำระบบ งานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์มาใช้ ๒. นำระบบเครือข่ายสังคม ออนไลน์มาใช้ เช่น กลุ่มเฟสบุค กลุ่มไลน์	ยังคงมีความเสี่ยงเกิดขึ้น บางส่วนยังคงต้องทำการ ควบคุมต่อไป	ปริมาณการใช้ กระดาษงาน สารบรรณ	๑.นำระบบงาน สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ มาใช้ ๒.นำระบบสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของโรงเรียน กลุ่มเฟสบุค กลุ่มไลน์ ใน การติดต่อ สื่อสารแจ้งข่าวสาร ต่างๆมาใช้	ฝ่ายบริหาร งบประมาณ/ งานสารบรรณ

(๑) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ / วัตถุประสงค์	(๒) ความเสี่ยง	(๓) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๔) การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p><b>ฝ่ายบริหารทั่วไป</b> พัฒนางานประชาสัมพันธ์ <b>วัตถุประสงค์</b> ๑. เพื่อพัฒนางาน ประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ</p>	<p>๑.บุคลากรรับผิดชอบขาด ความรู้และทักษะด้านไอซีที ที่มีการเปลี่ยนแปลง ตลอดเวลา ๒.การจัดระบบการจัดเก็บ ข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ใน การประชาสัมพันธ์</p>	<p>๑.จัดทำโครงการเพื่อ พัฒนางานประชาสัมพันธ์ ให้มีประสิทธิภาพและมี คุณภาพ ๒.การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ด้านไอซีทีที่มีคุณภาพ ๓.ส่งเสริมให้บุคลากรเข้า ร่วมอบรมพัฒนาเกี่ยวกับ ทักษะด้านไอซีที</p>	<p>กิจกรรมการควบคุมที่ กำหนด ไว้มีการปฏิบัติซึ่ง สามารถลดความเสี่ยง ได้แต่ยังไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนด ไว้</p>	<p>๑.บุคลากรรับผิดชอบขาดความรู้ และทักษะด้านไอซีทีที่มีการ เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ๒. ระบบไอซีทีของโรงเรียนมี ประสิทธิภาพในระดับปาน กลาง ๑.๓ ลูกจ้างของโรงเรียนมีงาน ว้นไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติ หน้าที่ ๑.๔ อาคารสถานที่และบริเวณ โรงเรียนของโรงเรียนขาดการ รักษาดูแลส่งผลเสียต่อการ บริการทางการศึกษา</p>	<p>๑. ปรับปรุงห้อง ประชาสัมพันธ์ให้มีความ พร้อมและสามารถบริการได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. การมอบหมายให้ คณะกรรมการนักเรียนมีส่วน ร่วมในงานประชาสัมพันธ์ ๓. จัดจ้างบุคคลภายนอกเป็น ครั้งคราวทำความสะอาด ห้องน้ำ และอาคารเรียน ๔. การประชุมแบ่งเขต รับผิดชอบตามภาระงาน</p>	<p>ฝ่ายบริหารทั่วไป/ งานประชาสัมพันธ์</p>
<p><b>ฝ่ายบริหารบุคคล</b> งานแก้ไขพฤติกรรม นักเรียน <b>วัตถุประสงค์</b> <b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ เรื่องความตระหนัก ในการใช้ ทักษะชีวิตในเรื่องสื่อสังคม ออนไลน์ต่างๆ</p>	<p>นักเรียนยังไม่มี ความ ตระหนัก ในการใช้ทักษะ ชีวิตในเรื่องสื่อสังคม ออนไลน์ต่างๆ เป็นเหตุให้ ถูกชักจูงได้ง่ายๆ</p>	<p>ความเสี่ยงที่มีอยู่ มี แผนการควบคุม ดังนี้ ๑.การจัดกิจกรรมท่งกว่า วิทยาคมร่วมใจชุมชน ห่วงใยใส่ใจสุขภาพ ๒. จัดกิจกรรมส่งเสริม พฤติกรรมให้กับนักเรียน การสร้างจิตสำนึกสร้าง สมาธิให้กับนักเรียนทุกวัน พฤหัสบดี</p>	<p>ยังคงมีความเสี่ยงเกิดขึ้น บางส่วนยังคงต้องทำการ ควบคุมต่อไป</p>	<p>๑. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงยังขาด ความตระหนัก ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอันตราย และปัญหาที่เกิดจากยาเสพติด ปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อน วัยอันควร ๒. นักเรียนมีคุณลักษณะไม่พึง ประสงค์ เช่น หนีเรียน เนื่องจากเบื่อการเรียน มาเรียน ไม่ทันเวลา เล่นโทรศัพท์เวลา เรียน, และพฤติกรรมด้านชู้สาว</p>	<p>๑. ประชุมหารือ วางแผน ร่วมกันดำเนินการแก้ไข ปัญหากับหน่วยงาน โรงพยาบาล ดำรวจ ๒.กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน จัดให้มีการประชุมพบปะกัน ระหว่างครู ผู้ปกครอง นักเรียนที่มีคุณลักษณะไม่พึง ประสงค์ เพื่อหาสาเหตุและ แก้ปัญหา</p>	<p>ฝ่ายบริหารบุคคล/ งานแก้ไขพฤติกรรม นักเรียน</p>

(๑) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ / วัตถุประสงค์	(๒) ความเสี่ยง	(๓) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๔) การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
					๓. แลกเปลี่ยนแนวคิดในการ ป้องกันและจัดตั้ง คณะกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครอง เพื่อบริหารแบบมี ส่วนร่วม ตรวจสอบ สว. ฝ้า ระวังการเล่นการพนัน และ พฤติกรรมชู้สาว เสี่ยงยาเสพติด เล่นโทรศัพท์	

ลงชื่อ



( นายประนอม ไทยกรรณ์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔