



การส่งเสริมและพัฒนาครูให้ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อการจัดทำฐานข้อมูลนวัตกรรม
และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ระดับมัธยมศึกษา

โดยนำ TWS บวร 4Q MODEL มาใช้ในการบริหาร



นายเศกสรรค์ อภิธิพล
ตำแหน่งตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม

โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน



การส่งเสริมและพัฒนาครูให้ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
เพื่อการจัดทำฐานข้อมูลนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ระดับมัธยมศึกษา

โดยนำ TWS บวร 4Q MODEL มาใช้ในการบริหาร

ของ นายเศกสรรค์ อธิธิผล

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ส่วนที่ 1

ข้อมูลส่วนตัว

นายเศกสรรค์ อธิธิผล เกิดเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2521 อายุ 44 ปี

บรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2557 ในตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนรวมไทยพัฒนา 2 อำเภอพบพระ จังหวัดตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตาก เขต 2

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน อันดับ คศ.2 ชั้น 27,920 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี สำเร็จการศึกษา 2557

1. ระดับปริญญาตรี คุรุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) สาขาวิชา การประถมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง สำเร็จการศึกษา 2551

2. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ โรงเรียนแลมป์-เทค อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง สำเร็จการศึกษา 2540

3. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนมัธยมวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง สำเร็จการศึกษา 2535

ประวัติการรับราชการ

1. วันที่ 3 มิถุนายน 2557 ในตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนรวมไทยพัฒนา 2 อำเภอพบพระ จังหวัดตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก เขต 2

2. วันที่ ๑๑ มิถุนายน 2558 ในตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านแม่เงิน อำเภอแจ้ห่ม

จังหวัดลำปาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 3

3. วันที่ ๑๕ ตุลาคม 25 ในตำแหน่งครู โรงเรียนอนุบาลลำปาง(เขลางค์รัตน์อนุสรณ์)
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 1

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ 457/5 ถนนรอบเวียง ตำบลสวนดอก อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง 52000

E- mail : sekson@abms1.ac.th โทร.096-141-5294

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

1. ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา: โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

ชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษา : นายประนอม ไทยกรรณ์

ชื่อรองผู้อำนวยการสถานศึกษา : นายเศกสรรค์ อธิพิผล

ที่อยู่ : เลขที่194 หมู่ที่ 4 บ้านจิ่ง ตำบลทุ่งกว่า อำเภอเมืองปาน

จังหวัดลำปาง รหัสไปรษณีย์ 52240

สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

เปิดสอน : ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

มีการจัดการเรียนการสอน โดยใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 และในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จัดกลุ่มวิชาเลือกเรียน ตามความถนัด ความสนใจและความต้องการอยู่ 2 แผน คือ แผนการเรียนวิทย์-คณิต และแผนการเรียนทั่วไป ดังนี้

ขนาดของโรงเรียน : โรงเรียนขนาดเล็ก

ข้อมูลอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภค

1) ไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้าขนาด 150 KVA จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยใช้ไฟฟ้าแรงสูงขนาด 380 V

2) ประปา จากประปาส่วนภูมิภาคและประปาภายในโรงเรียน

3) โทรศัพท์ จากองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย

4) น้ำดื่ม จากประปาภายในโรงเรียน จากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

5) น้ำใช้ จากประปาภายในโรงเรียน

โทรศัพท์: 054-823117 โทรสาร : 054-823118

1.2 ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

1) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ข้าราชการครู	พนักงาน ราชการ	ครูอัตรา จ้าง	เจ้าหน้าที่ อื่นๆ	รวม ทั้งหมด
จำนวน	2	13	2	2	3	22

2) วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

บุคลากร	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวมทั้งหมด
จำนวน	1	15	6	-	22

3) สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน (ภาคเรียนที่ 2/2564)

สาขาวิชาที่จบการศึกษา	จำนวน	ภาระงานสอน
บริหารการศึกษา	2	8
ภาษาไทย	2	25
วิทยาศาสตร์	3	25
คณิตศาสตร์	1	29
สังคมศึกษาฯ	1	35
ศิลปศึกษา	-	ครูกลุ่มสาระฯการงานอาชีพ ช่วยสอน
สุขศึกษาและพลศึกษา	-	
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	6	24
ภาษาต่างประเทศ	3	23
รวม	18	24

1.3 ข้อมูลนักเรียน

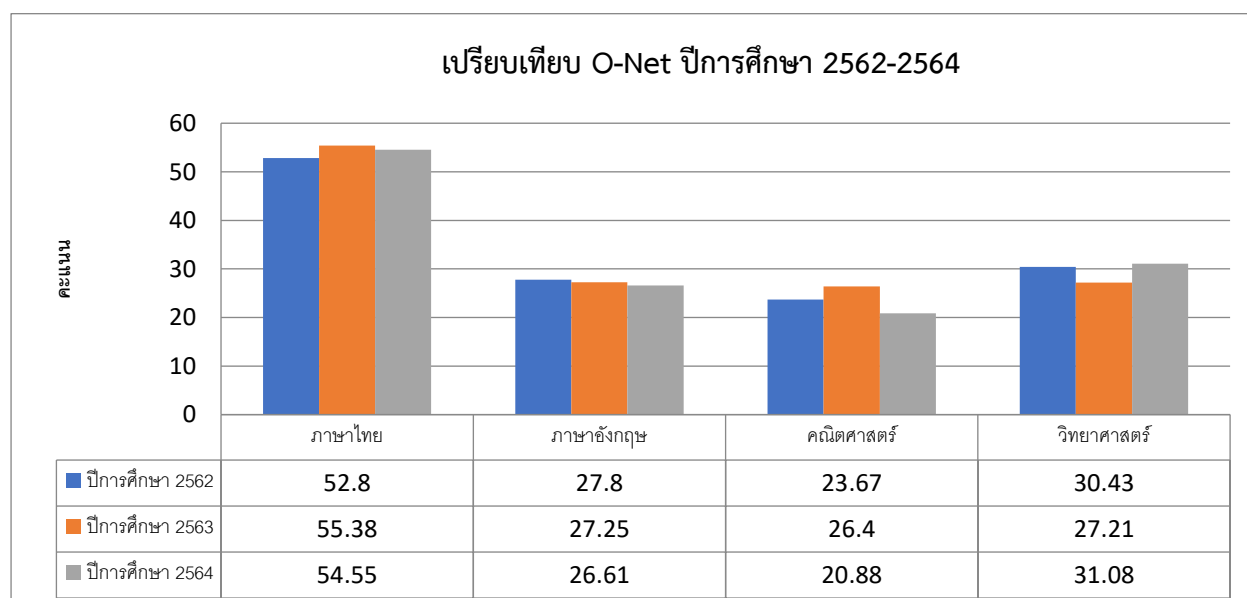
จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2564 รวม 182 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.1	2	17	11	28	14
ม.2	2	16	15	31	16
ม.3	2	20	18	38	19
รวม ม.ต้น	6	53	44	97	16
ม.4	2	13	10	23	23
ม.5	2	18	19	37	19
ม.6	2	14	11	25	13
รวม ม.ปลาย	5	45	40	85	17
รวมทั้งหมด	11	98	84	182	17

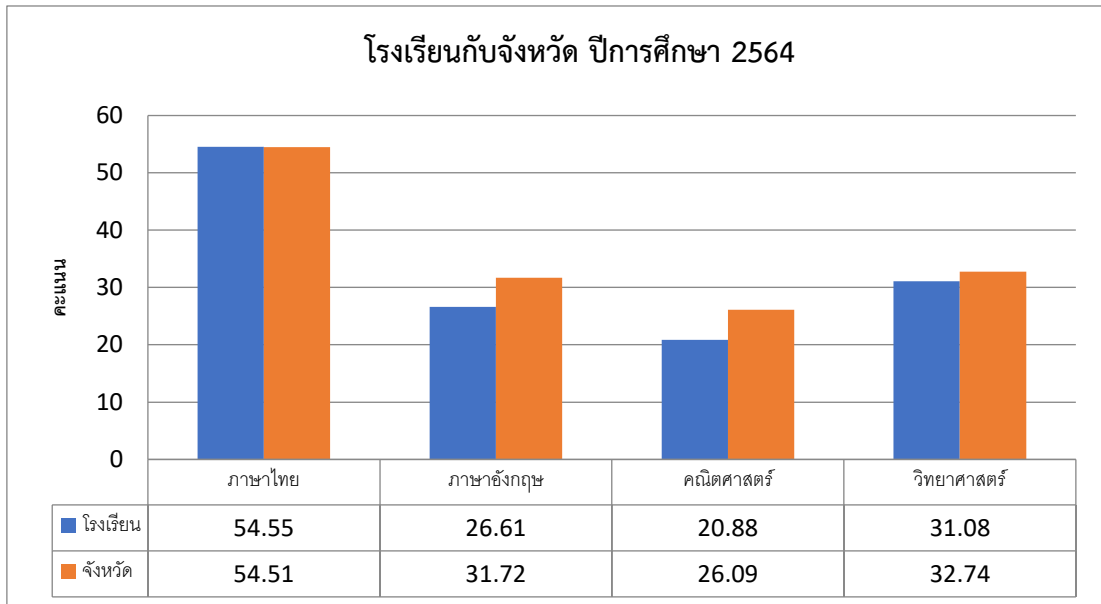
1.4 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

1.4.1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

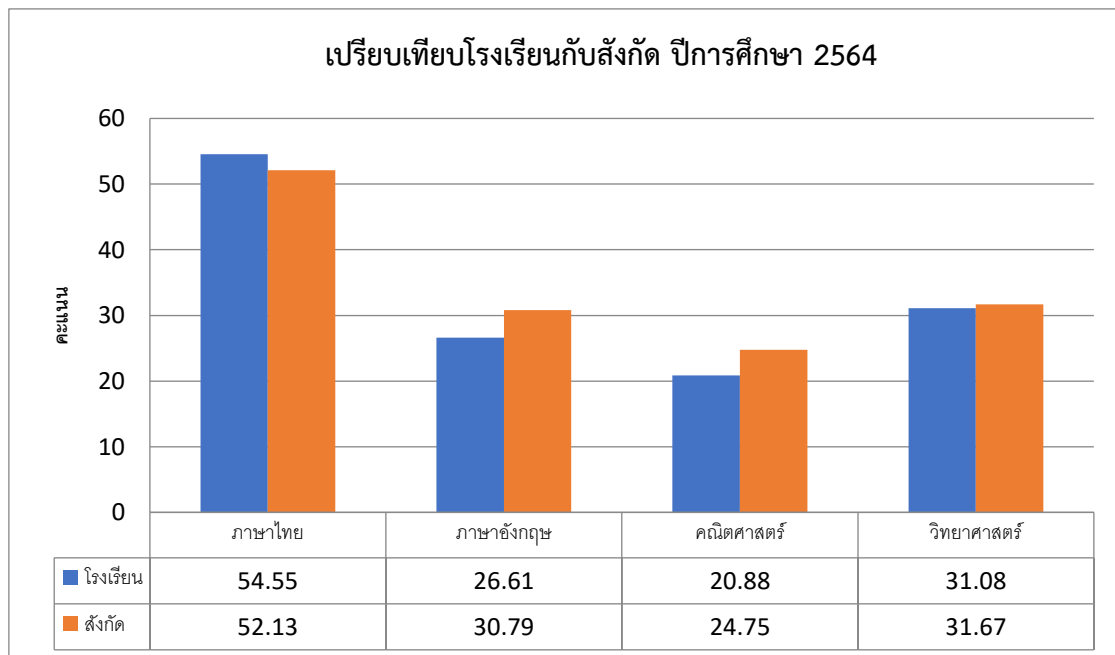
การเปรียบเทียบระดับผลสัมฤทธิ์ทาง O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
เปรียบเทียบ O-Net ปีการศึกษา 2562-2564



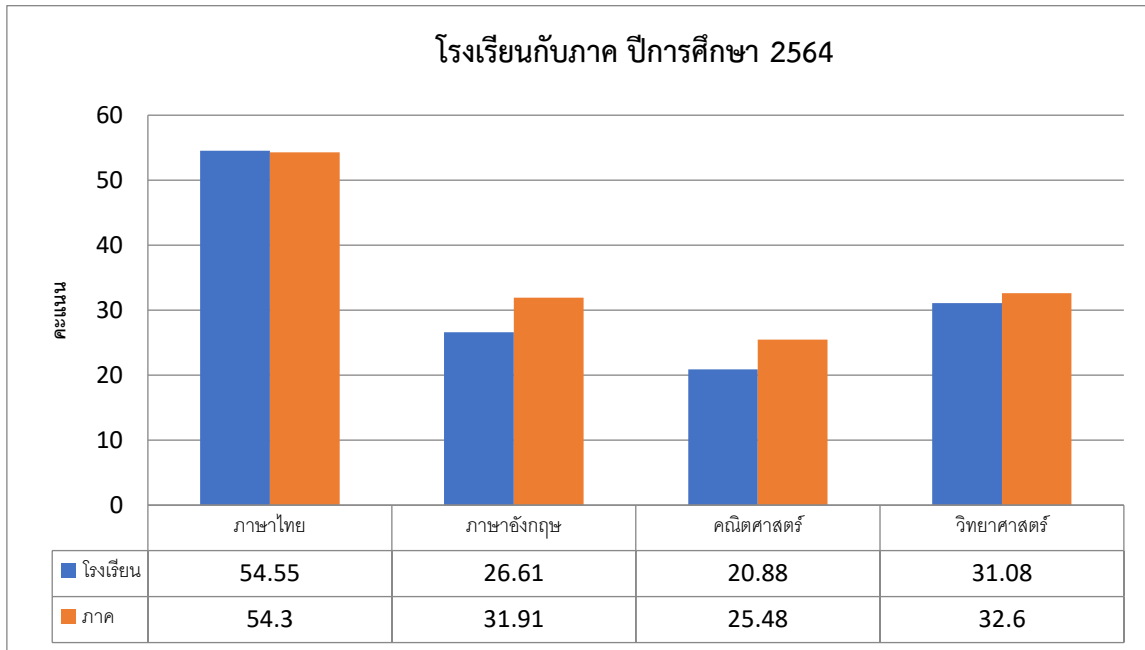
เปรียบเทียบ O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 ระดับโรงเรียนกับจังหวัด



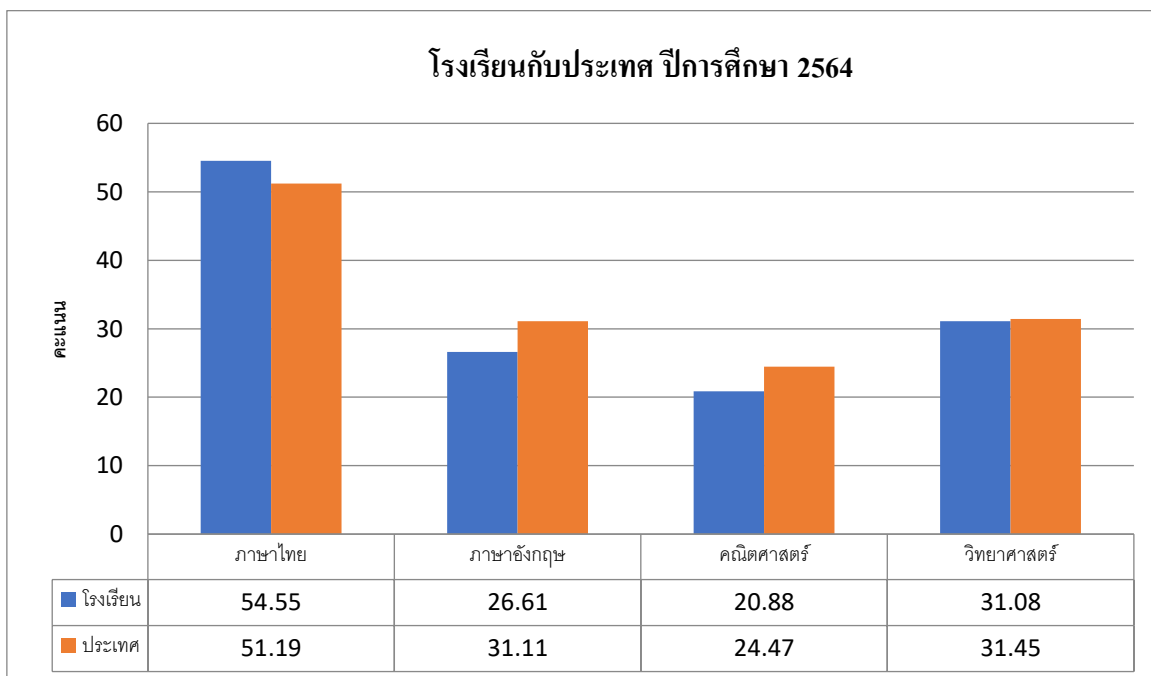
เปรียบเทียบ O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 ระดับโรงเรียนกับสังกัด



เปรียบเทียบ O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 ระดับโรงเรียนกับภาค



เปรียบเทียบ O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 ระดับโรงเรียนกับประเทศ

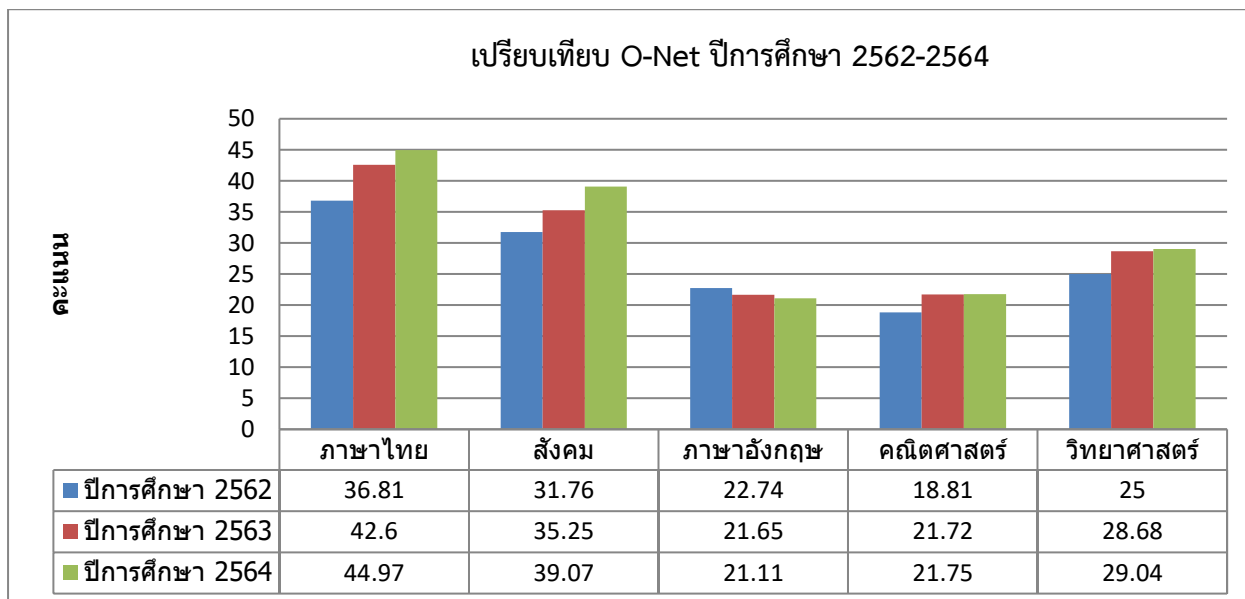


1.4 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)

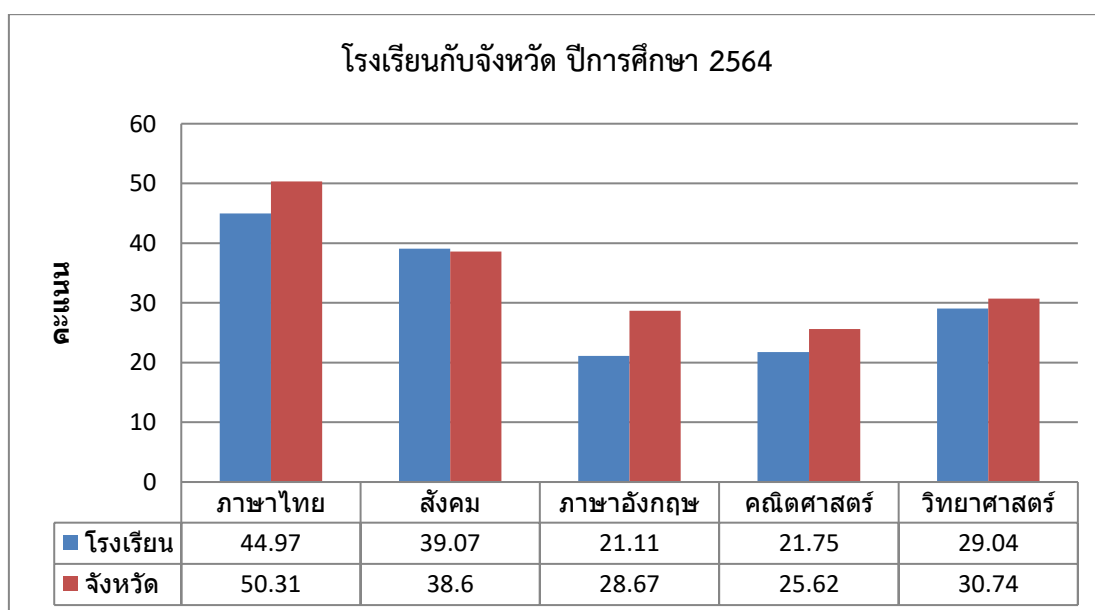
1.4.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การเปรียบเทียบระดับผลสัมฤทธิ์ทาง O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

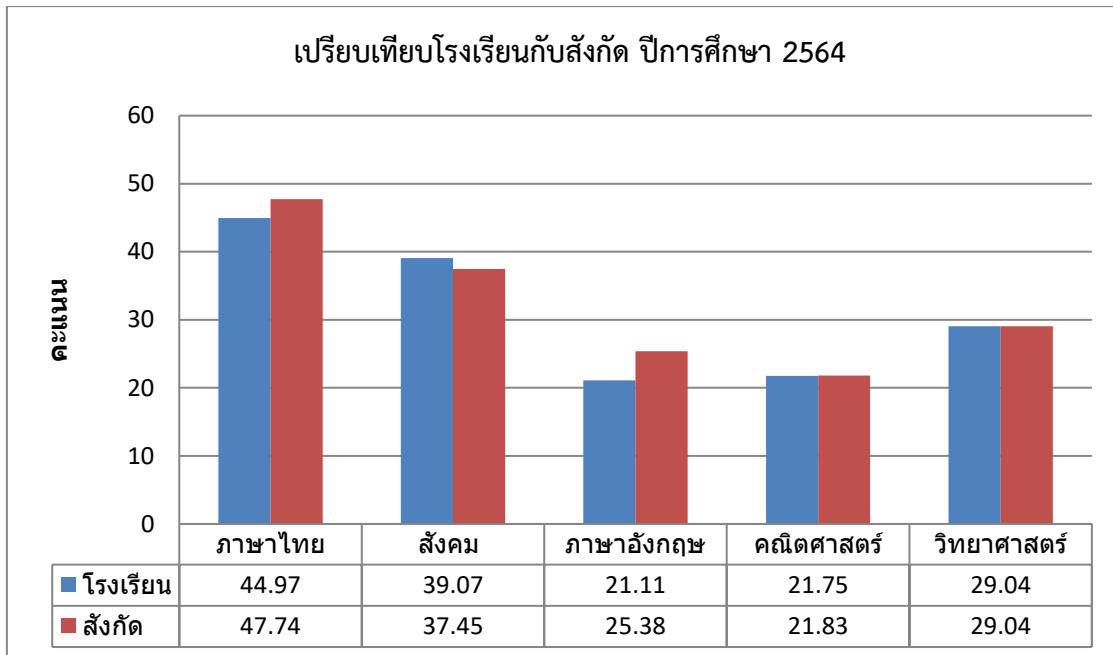
เปรียบเทียบ O-Net ปีการศึกษา 2562-2564



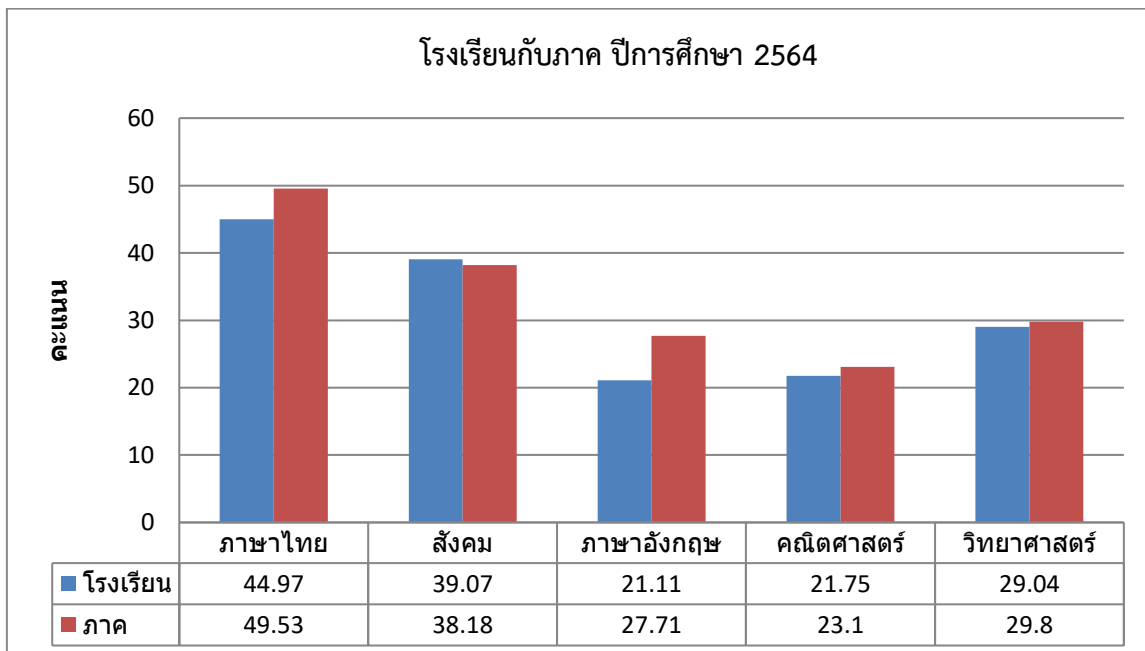
เปรียบเทียบ O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 ระดับโรงเรียนกับจังหวัด



เปรียบเทียบ O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 ระดับโรงเรียนกับสังกัด

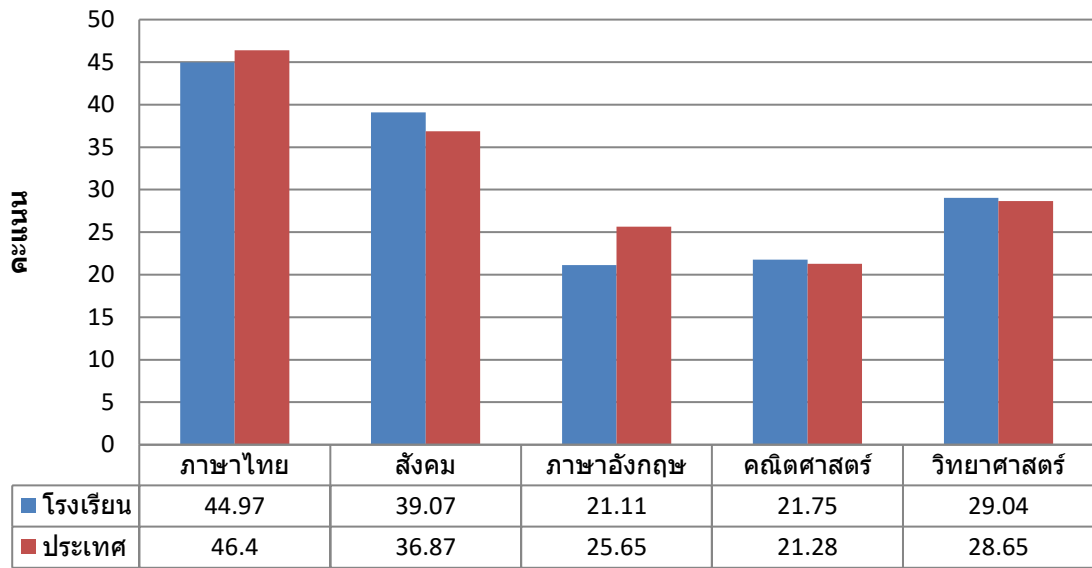


เปรียบเทียบ O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 ระดับโรงเรียนกับภาค



เปรียบเทียบ O-Net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 ระดับโรงเรียนกับประเทศ

โรงเรียนกับประเทศ ปีการศึกษา 2564

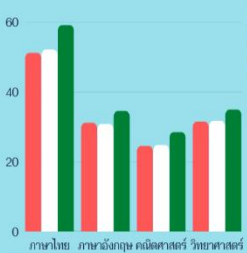


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

O-NET 2564 ม.3

ผลการทดสอบทุกรายวิชา
มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับสังกัด (สพฐ.) และระดับประเทศ

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
ประเทศ	51.19	31.11	24.47	31.45
สพฐ.	52.13	30.79	24.75	31.67
สพม.ลพพ	59.12	34.48	28.44	34.90



11

นักเรียนในสังกัดฯ ที่ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน

- คณิตศาสตร์**
1. ราชภัฏวชิรเวศน์ วิทยาลัย
 2. สุโขทัย จุฬารัตนวัฒนา วิทยาลัย
 3. สหกรณ์ กอนันตะ วิทยาลัย
 4. สิริวัฒนา เจริญเกษตร วิทยาลัย
 5. ป่าสัก เนียมทอง วิทยาลัย
 6. สหกรณ์ วัฒนวิภา วิทยาลัย
 7. อนุชิตร์ เข็มขัดดีดี วิทยาลัย
 8. อนุชิตร์ เข็มขัดดีดี วิทยาลัย
 9. พชรพล นิคม วิทยาลัย
 10. ธนกุล เขลางค์ไทย วิทยาลัย
 11. นันทพร วรางค์ประภา วิทยาลัย
- ภาษาอังกฤษ**

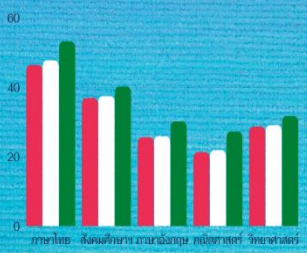
- ➔ คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
- ➔ คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด
- ➔ คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

O-NET 2564 ม.6

ผลการทดสอบทุกรายวิชา
มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับสังกัด (สพฐ.) และระดับประเทศ

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
ประเทศ	46.40	36.87	25.56	21.28	28.65
สพฐ.	47.74	37.45	25.83	21.83	29.04
สพม.ลพพ	53.16	40.17	30.12	27.17	31.69



นักเรียนในสังกัดฯ
ที่ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน
วิชาคณิตศาสตร์

- วราพีธีร์ คำฝัน
โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
- นันทิพัทธ์ บุญรัตน์
โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย

- ➔ คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
- ➔ คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด
- ➔ คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่

ส่วนที่ 3

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

การพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาโรงเรียน

ข้าพเจ้าได้ศึกษาแนวคิดในการบริหารจัดการสถานศึกษาและได้เลือกใช้แนวคิดการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มาเป็นแนวทางในการบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีคุณภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้



G = Good Governance หลักธรรมาภิบาล อันเป็นหลักการพัฒนาการบริหารโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ อันเป็นหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี (Good Governance) ประกอบด้วยหลักการสำคัญ 6 ประการ ได้แก่

หลักที่ 1 หลักนิติธรรม (Rule of law)

การแจ้งให้คุณครูทุกท่านทราบถึง กฎ ระเบียบ นโยบาย ด้วยเอกสารและวาจาประชุมโดยให้ครูถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการและของโรงเรียนเพื่อปฏิบัติตนเป็นครูที่มีระเบียบวินัยเป็นอย่างของนักเรียน และระงับปัญหาต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น หากครูท่านใดประพฤติไม่เหมาะสมก็จะมีกระบวนการแนะนำตักเตือนให้เกิดความรักใคร่ปรองดอง ทั้งนี้ผู้บริหารสามารถประยุกต์ธรรมาภิบาล “หลักนิติธรรม” ไปใช้ในตการบริหารการศึกษาใน 4 งานดังนี้

1) งานวิชาการ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูปฏิบัติการสอนโดยยึดระเบียบมาตรฐานการปฏิบัติงานตามที่ครู สภากำหนดและมาตรฐานการปฏิบัติตนตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ครู

2) งานงบประมาณ ผู้บริหาร กำกับ ติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการด้านพัสดุให้เป็นไปตาม ระเบียบแบบแผนของทางราชการและใช้จ่ายงบประมาณตามวัตถุประสงค์ บริหารงบประมาณตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนดไว้

3) งานบุคลากร ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามวินัยของข้าราชการรัฐจักพัฒนา ตนเองตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนดแนวปฏิบัติไว้ นำ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนมาใช้อย่างเคร่งครัด

4) งานบริหารทั่วไป ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณและ ระเบียบว่าด้วยการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา ระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและระเบียบว่าด้วยการจัด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หลักที่ 2 หลักคุณธรรม (Morality) หลักธรรมที่ข้าพเจ้าจะนำมาใช้ในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่

1) ธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม เช่น มีความสุภาพ อ่อนน้อม วาจาไพเราะ ซื่อสัตย์สุจริต เป็น ต้นแบบที่ดีให้กับ ครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ซึ่งสามารถทำให้การบริหารงานนำไปสู่ความสำเร็จได้ด้วยดี

2) อิทธิบาท 4 (ครองงาน) ซึ่งเป็นข้อปฏิบัติที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของการทำงานของผู้บริหาร เริ่มต้นที่เรา จะต้องสร้างความรักความพอใจในหน้าที่การงานที่ได้รับมอบหมาย ลงมือทำด้วยความขยันหมั่นเพียรเอาใจใส่ใน งานที่ทำ โดยไม่ทอดทิ้งและใช้ปัญญาพิจารณาหาเหตุผลในการทำงาน ว่ามีจุดบกพร่องในส่วนใดบ้างแล้ว พยายามปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น ให้เป็นที่ยอมรับของผู้ใต้บังคับบัญชาต่อไป

3) พรหมวิหาร 4 (ครองตน) ซึ่งเป็นหลักธรรมที่ผู้บริหารควรยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ในการบริหาร บุคลากร ด้วย การมีความปรารถนาดีต้องการให้ทุกคนมีความสุข มีความสงสาร อยากช่วยให้ทุกคนไม่มีทุกข์ ยินดีด้วยเมื่อทุก คนได้ดี พร้อมกับการวางตนเป็นกลาง เพื่อรักษาความถูกต้อง เป็นแนวทางในการบริหาร จัดการที่จะทำให้งาน ไปสู่ความสำเร็จได้ดีด้วยเช่นกัน

4) สังคหวัตถุ 4 (ครองคน) เป็นหลักธรรมที่ใช้ยึดเหนี่ยวจิตใจของกันและกัน ช่วยประสานความ สามัคคีระหว่าง ผู้บริหารกับครูและบุคลากรภายในโรงเรียน เริ่มต้นด้วยการให้สิ่งของของตนแก่ครูและบุคลากร ที่ควรให้เป็นการ ช่วยเหลือเกื้อกูล การพูดจาด้วยวาจาที่อ่อนหวาน พูดแต่สิ่งที่เป็นประโยชน์ สุขภาพ ทำตนให้ เป็นประโยชน์ต่อ ส่วนรวมไม่นิ่งดูดาย และเป็นผู้รู้จักวางตนให้เหมาะสมกับหน้าที่การงาน เป็นหลักธรรมที่ใช้ใน การบริหาร บุคลากรได้ดีเป็นอย่างยิ่ง

หลักที่ 3 หลักความโปร่งใส (Transparency)

มีกระบวนการให้ประชาชนผู้ปกครองนักเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาได้ตรวจสอบความถูกต้อง อย่างชัดเจน พิจารณาความดีความชอบบริหารงานการเงินบริหารงานพัสดุการจัดซื้องานบัญชีของสถานศึกษาให้ เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ผู้บริหาร มีความถูกต้อง

ชัดเจนและปฏิบัติตามหลักการที่ควรจะเป็น รวมถึงมีการสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกัน มีการให้และรับข้อมูลที่เป็นจริงอย่างตรงไปตรงมาและทันเวลา ทั้งนี้ผู้บริหารสามารถประยุกต์ธรรมาภิบาล "หลักความโปร่งใส" ไปใช้ในการบริหารการศึกษาใน 4 งาน ดังนี้

1) งานวิชาการ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนด้วยความโปร่งใส สร้างความตระหนักให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและส่งเสริมให้มีการใช้ระบบข้อมูลข่าวสารทางราชการในเรื่องการขอตรวจงานการวัดผลของผู้เรียน

2) งานงบประมาณ ผู้บริหารจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบภายในมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุก่อนดำเนินงานตามโครงการขออนุมัติงบประมาณต่อคณะกรรมการสถานศึกษา เปิดเผยแพร่ค่าใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ มีแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนงานอย่างชัดเจนและให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้รับรู้และอนุมัติงบประมาณและเปิดเผยงบประมาณให้ที่ประชุมผู้ปกครองทราบ

3) งานบริหารงานบุคคล ผู้บริหารประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนด้วยความโปร่งใสและเป็นระบบเปิดจัดทำคะแนนผลการปฏิบัติงานไว้ตรวจสอบการดำเนินงานด้านต่างให้ครูได้รับทราบร่วมกัน จัดสรรทุนการศึกษาหรือบปีจจ่ายพื้นฐานให้กับนักเรียนอย่างโปร่งใส ครูและบุคลากรในโรงเรียนรับทราบงบประมาณร่วมกัน

4) งานบริหารทั่วไป ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การรับนักเรียนเข้าเรียนด้วยความโปร่งใสและแจ้งงบประมาณแก่ผู้ปกครองทราบก่อนดำเนินการ

หลักที่ 4 หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

การจัดประชุมชี้แจงนโยบาย ให้ผู้ร่วมงานแสดงความคิดเห็น ลงมติหาข้อสรุป เน้นการทำงานเป็นทีม ร่วมกันวางแผน รับผิดชอบ เปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษา ครู บุคลากร มีส่วนร่วมในการบริหาร ในกิจกรรมต่าง ๆ และเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการประเมินผลงาน ถือเป็นสิ่งสำคัญสำหรับผู้บริหารเช่นกัน ทั้งนี้ผู้บริหารสามารถประยุกต์ธรรมาภิบาล "หลักการมีส่วนร่วม" ไปใช้ในการบริหารการศึกษาใน 4 งาน ดังนี้

1) งานวิชาการ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูทำงานแบบมีส่วนร่วมตั้งแต่การศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกการวางแผนการดำเนินการตามแผนและการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ประสานความร่วมมือกับชุมชนในการใช้แหล่งเรียนรู้ เชิญวิทยากรท้องถิ่นมาให้ความรู้กับนักเรียน

2) งานงบประมาณ ผู้บริหารจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบภายในมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีและการพัสดุเป็นคณะทำงานร่วมกัน

3) งานบริหารงานบุคคล มีบริหารงานแบบประชาธิปไตยโดยให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนให้ข้อเสนอแนะเริ่มตั้งแต่คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองสถานนักเรียนให้ครูและบุคลากรร่วมประเมินผลงานซึ่งกันและกัน สนับสนุนให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบาย

4) งานบริหารทั่วไป หมายถึงผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ โดยให้ผู้เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนรับรู้และตัดสินใจแก้ปัญหาพร้อมกันมีการทำงานเป็นทีมมีการจัดกิจกรรมร่วมกันระหว่าง บ้าน วัดและโรงเรียน

หลักที่ 5 หลักความรับผิดชอบ (Accountability)

การมอบหมายบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน การประชุมมอบหมายงาน แต่งตั้งออกเป็นคำสั่งให้ชัดเจน เพื่อให้แต่ละฝ่ายรับผิดชอบ ปลูกฝังให้ทุกคนรักองค์กร ร่วมกันประหยัดน้ำและไฟฟ้าพัฒนาการเรียนให้มีคุณภาพ บุคลากรทุกคนควรคิดเสมอว่า โรงเรียนคือบ้านของเรา หรือชุมชนที่เราคอยเก็บเกี่ยวในการดำเนินตน ทั้งนี้ผู้บริหารสามารถประยุกต์ธรรมาภิบาล "หลักความรับผิดชอบ" ไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาใน 4 งาน ดังนี้

- 1) งานวิชาการ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูทำงานด้วยความรับผิดชอบโดยเฉพาะการเรียนการสอนกิจกรรมสอนซ่อมเสริมการวัดผลประเมินผลด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรมการเอาใจใส่ต่อนักเรียน
- 2) งานงบประมาณผู้บริหารจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบถ่วงดุลและการส่งเสริมความรับผิดชอบการปฏิบัติงานการเงินในสถานศึกษา
- 3) งานบริหารงานบุคคล ผู้บริหารกระจายงานในความรับผิดชอบให้กับบุคลากร และมอบงานสอดคล้องกับความรู้ความสามารถความถนัดและประสบการณ์
- 4) งานบริหารทั่วไปผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมกันหรือเป็นหุ้นส่วนของปัญหาและร่วมกันแก้ไขรวมถึงจัดให้ครูและบุคลากรรับผิดชอบอยู่เวรยามสถานที่ราชการ

หลักที่ 6 หลักความคุ้มค่า (Utility)

คอยกระตุ้นเตือนให้บุคลากรทุกฝ่ายภายในโรงเรียนช่วยกันบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอย่างจำกัดนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด ประหยัดวัสดุอุปกรณ์ น้ำ ไฟ ใช้อย่างรู้คุณค่า โครงการหรือกิจกรรมที่จัดจะต้องเกิดประโยชน์อย่างแท้จริง ควรประเมินและติดตามพร้อมที่จะแก้ไขและปรับปรุงให้ดีขึ้นเสมอ ทั้งนี้ผู้บริหารสามารถประยุกต์ธรรมาภิบาล "หลักความคุ้มค่า" ไปใช้ในการบริหารการศึกษาใน 4 งาน ดังนี้

- 1) งานวิชาการ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูใช้สื่อประกอบการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 2) งานงบประมาณ ผู้บริหารจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ เพื่อจะได้ทราบว่ามีความคุ้มค่าคุ้มทุนหรือไม่
- 3) งานบริหารงานบุคคล ผู้บริหารกระจายงานให้บุคลากรร่วมกันรับผิดชอบและช่วยกันประหยัดพลังงานเช่น ประหยัดน้ำประหยัดไฟฟ้าประหยัดวัสดุ
- 4) งานบริหารทั่วไป ผู้บริหารดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ โดยให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติงานธุรการอย่าง สม่าเสมอช่วยกันรับผิดชอบดูแลอาคารสถานที่และความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ



กระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ “T-SPA 3SR PLUS PRO.7Q MODEL” ของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การสำรวจ (Survey) โรงเรียนต้องมีการสำรวจความต้องการในการพัฒนาสถานศึกษาของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) โดยแบ่งออกเป็น 3 ระยะ ประกอบด้วย

ระยะที่ 1 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ระยะที่ 2 ดำเนินงานตามแผนงานโครงการแผนปฏิบัติการประจำปี

ระยะที่ 3 ประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาแผนงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดเป้าหมาย (Setting Goals) โรงเรียนรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน จัดทำฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับสภาพขององค์กร วิเคราะห์สภาพขององค์กรบริบทของสถานศึกษา โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis รวมทั้งนำความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ตามขั้นตอนที่ 1 การสำรวจ (Survey) มาเป็นข้อมูลในการกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าหมาย (Goals)

ขั้นตอนที่ 3 การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) โรงเรียนมีแนวทางวางแผนกลยุทธ์และขับเคลื่อนกลยุทธ์เพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษา ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

โรงเรียนกำหนดกลยุทธ์ (Strategic) ประเด็นกลยุทธ์ (Strategic Issue) เป้าหมายคุณภาพ (Q-Goal) และตัวชี้วัดระดับเป้าหมายคุณภาพ (Q-Goal) มุ่งให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าหมาย (Goals)

กลยุทธ์ที่ 2 ขับเคลื่อนดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนต้องขับเคลื่อนการดำเนินงานบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ โดยมุ่งสร้างการรับรู้และการยอมรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร (5ร) ขับเคลื่อนการบริหารจัดการสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ประกอบด้วย ริเริ่ม สร้างสรรค์ ร่วมพัฒนา รักสถาบันและสถานศึกษา และระเบียบวินัยเสริมคุณค่าของคนดี โดยแนวทางการขับเคลื่อน ดังนี้

T – TWS Team คือ จุดเริ่มต้นที่สำคัญ “การทำงานจะสำเร็จหรือล้มเหลว การบริหารงานบุคคลจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง กล่าวคือ ได้ใจคน ก็ได้งาน” ดังนั้น การสร้างทีมหรือการทำงานเป็นทีมจึงเป็นจุดเริ่มต้นอันดับแรกที่จะมุ่งการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมและทำงานการบริหารจัดการสำเร็จที่เกิดจากทีมคุณภาพ (Q-Team) โดยยึดหลักการ ดังนี้ Together (ทำด้วยกัน) Everybody (ทุกคนต้องช่วยกัน) Achievement (งานมีความสำเร็จ) Morals (คุณธรรมนำความรู้) และ Sincere (มีความจริงใจ)

S – System ประกอบด้วยระบบหลักแบบผสมผสาน PDCA & DALI และระบบสนับสนุนตามแผนงานและโครงการต่างๆ เช่น รูปแบบการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม (TWS MORAL-TEAMS MODEL) รูปแบบการขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริต (TWS Model For Anti - Corruption Education Administration) เป็นต้น โดยมีระบบคุณภาพ 3 Q ได้แก่ Q-PLC Q-Coach Q-Info มาขับเคลื่อนระบบหลักและระบบสนับสนุนสามารถดำเนินงานอย่างมีคุณภาพ

P – Participation การบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทางการศึกษาอย่างหลากหลาย เช่น เครือข่ายทางการศึกษา เครือข่ายผู้ประกอบการ เครือข่ายศิษย์เก่า/ชุมชน และครู บุคลากร และนักเรียน เป็นต้น โดยโรงเรียนให้ความสำคัญของเครือข่ายทุกระดับ ยกย่องและให้เกียรติ โดยยึดมั่นว่าเครือข่ายทุกระดับ คือ เครือข่ายคุณภาพ (Q-Network) ที่มีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนคุณภาพของสถานศึกษา

A – Achievement ตระหนักเสมอว่า “การบริหารจัดการสถานศึกษาต้องมุ่งเน้นความสำเร็จเป็นเป้าหมาย” ทั้งเป้าหมายคุณภาพระดับสถานศึกษา (Q-Goals) และเป้าหมายคุณภาพระดับห้องเรียน (Q-Classroom)

กลยุทธ์ที่ 3 ติดตามและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนต้องให้ความสำคัญต่อระบบการติดตามและพัฒนาสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) และเครือข่ายคุณภาพ (Q-Network) ตามยึดแนวคิด (Coaching & Mentoring) ทั้งการติดตามและพัฒนาภายในสถานศึกษาและจากเครือข่ายทางการศึกษาองค์กรภายนอกสถานศึกษา (Q-Coach) ใช้วิธีการติดตามและพัฒนาอย่างหลากหลายทั้งระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Platform) และระบบเอกสาร เช่น นิเทศภายใน ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Q-PLC) นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ เป็นต้น

กลยุทธ์ที่ 4 ประเมิน ปรับปรุง และต่อยอด

โรงเรียนต้องประเมินผลการดำเนินงานแผนงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) และเครือข่ายคุณภาพ (Q-Network) ของโรงเรียน การประเมินโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Platform) และระบบเอกสาร มุ่งเน้นการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและต่อยอดโครงการ/กิจกรรมงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ขั้นตอนที่ 4 รายงาน (Report) โรงเรียนต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) และหน่วยงานต้นสังกัด การรายงานผลการดำเนินงานใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Platform) และระบบเอกสาร โดยใช้วิธีการรายงานอย่างหลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ เวทีแลกเปลี่ยนทางวิชาการ เป็นต้น นอกจากนี้ต้องนำผลการรายงาน(Report) มาเป็นข้อมูลสารสนเทศในการขับเคลื่อนกระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ “T-SPA 3SR PLUS PRO.7Q MODEL” ในขั้นตอนที่ 1 การสำรวจ (Survey) เป็นวงจรเชิงระบบต่อไป

ทั้งนี้กระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ “T-SPA 3SR PLUS PRO.7Q MODEL” ต้องยึดมั่นตามหลักธรรมาภิบาลและแนวพระราชดำริบวร เป็นกลไกการขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่การเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งด้านองค์กรคุณภาพและองค์กรคุณธรรม

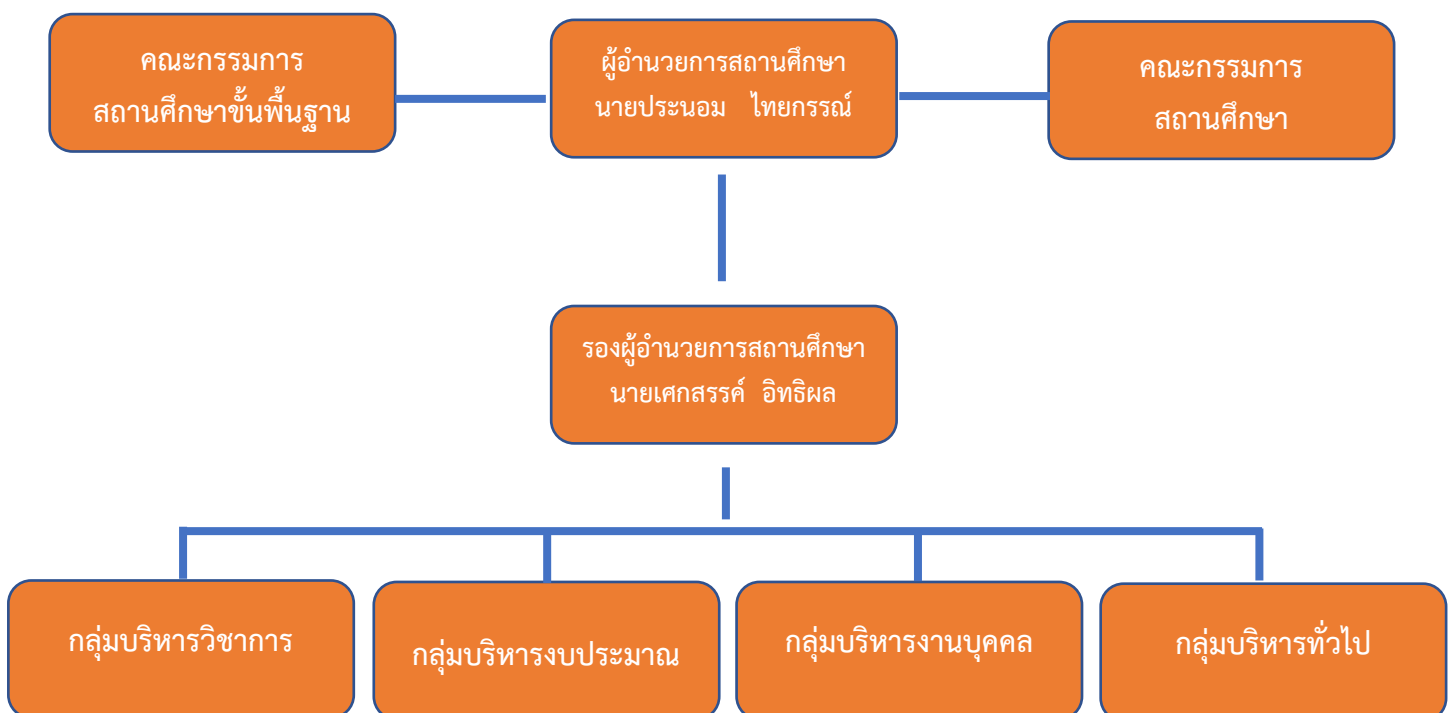
สรุปผลการปฏิบัติงานในรอบ 6 เดือนที่ผ่านมา

การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ปี สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของผู้บริหารสถานศึกษา ตามกรอบภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

การปฏิบัติงานในโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ห้วงระยะเวลา 6 เดือน (17 กุมภาพันธ์ 2565 – 17 สิงหาคม 2565) ได้ดำเนินการตามประเด็นโดย ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหาร งบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารทั่วไป

โครงสร้างการบริหารงาน

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน



ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

1.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

1.1.1 การบริหารงานวิชาการ

1.มีการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ

(1.) จัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

โรงเรียนมีค่าเป้าหมายในพัฒนา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน อยู่ในระดับดีเลิศที่ร้อยละ 75 และมีค่าเป้าหมาย

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน อยู่ในระดับดีเลิศที่ร้อยละ 81 โดยได้มีกระบวนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยมีเป้าหมายที่ชัดเจน คือคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน “มุ่งพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีทักษะในศตวรรษที่ 21” และสอดคล้องกับปรัชญาของโรงเรียน “ศึกษาดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม ” โรงเรียนได้จัดทำตามโครงการ กิจกรรม ในแผนพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา มีแผนปฏิบัติประจำปีมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีการกำหนดเป้าหมายและเกณฑ์การพิจารณาในการพัฒนาผู้เรียน ทั้งมาตรฐานและประเด็นพิจารณาเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่ชัดเจน มีการดำเนินการพัฒนาผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย อีกทั้งครูผู้สอนได้ตระหนักถึงการส่งเสริมให้นักเรียน มีทักษะในการ อ่าน ฟัง พูด เขียน ซึ่งได้จัดกิจกรรมหลักสูตรที่มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักเรียนและดำเนินการตามแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน มีการกำหนดเป้าหมาย กิจกรรม ระยะเวลา และมีผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานอย่างชัดเจน ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ให้ไปตามศักยภาพของผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร ครูมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน โดยมีการจัดการเรียนรู้ ทั้งรูปแบบการระดมสมอง แบบลงมือปฏิบัติจริง แบบร่วมมือกันเรียนรู้ แบบใช้กระบวนการคิด กระบวนการแก้ปัญหา เน้นการอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณ เป็น พัฒนาผู้สอนทุกคนให้มีความสามารถในการนำเทคนิค วิธีการสอนให้ตรงตามศักยภาพผู้เรียน ใช้สื่อเทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน มีแหล่งเรียนรู้และแหล่งสืบค้นข้อมูล ได้แก่ ห้องสมุด ห้องสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต โดยจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน เช่น โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมคลินิกรักษ์ภาษา กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน เขียนภาษาไทยให้ถูกต้อง รวมทั้งโครงการพัฒนาการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยการบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ กระบวนการ STEM ศึกษา โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ โครงการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กิจกรรมสอนเสริมเพิ่มความรู้ให้กับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในช่วงเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ โครงการส่งเสริมและพัฒนางานห้องสมุด การจัดการเรียนการสอนตาม

โรงเรียนมาตรฐานสากล คือ รายวิชา IS 1 - IS 3 กิจกรรมหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม ที่มีส่วนช่วยในการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ได้จัดทำข้อมูลด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ จัดทำแผนงานโครงการเพื่อพัฒนาผู้เรียนจัดการเรียนรู้โดยใช้ Active Learning จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้อาเซียน มีการประเมินความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ และมีการสรุปรายงานและนำผลไปพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น โดยได้จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ มีความรู้ ความสามารถรอบด้าน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถเชื่อมโยงประสบการณ์เก่าเข้ากับประสบการณ์ใหม่ สามารถสร้างสรรค์และพัฒนาผลงานด้วยตนเอง โดยมีการนำเสนอผลงานทั้งในและนอกสถานศึกษา

ฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวันได้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และนำเทคโนโลยีไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โรงเรียนมีวิสัยทัศน์และกระบวนการที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถซึ่งส่งผลให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ โดยมีการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผล โดยมีการกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างชัดเจน ศึกษาและวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล นำข้อมูลสารสนเทศจากผลการวิเคราะห์มาออกแบบจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมในแต่ละกลุ่ม สนับสนุนส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มุ่งให้ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารสืบค้นให้มากขึ้น มีการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการ ในการจัดการเรียนรู้ มีการประเมินผลที่หลากหลาย มีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัย นอกจากจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้อายุแล้ว ยังจัดให้มีโครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมวันภาษาไทย มีการประกวดทักษะทางภาษาไทยในวันสำคัญต่างๆ กิจกรรมคลินิกรักษ์ภาษา พัฒนาการอ่าน จัดสอนเสริมความรู้แก่นักเรียนทุกระดับชั้นนอกเหนือจากคาบเรียนปกติ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติ (o-net) ของนักเรียนชั้นม.3 และ ม.6 อีกทั้งครูได้สร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ และจัดทำปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้สวนวรรณคดีไทย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย และโรงเรียนมีการจัดการส่งเสริมการเรียนรู้อ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ได้สอดแทรกกระบวนการเรียนรู้โดยให้แต่ละรายวิชาบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ส่งผลให้นักเรียน

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้นและสนับสนุนให้นักเรียนได้มีการทดสอบความรู้ ตามความสามารถของตนเองทั้งในระดับโรงเรียนและนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง

โรงเรียนได้มีการดำเนินการเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตของนักเรียน เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เน้นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ที่เหมาะสมกับวัยนักเรียน โดยการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมกับนักเรียนทุกระดับชั้น จัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมกับวัย เน้นให้นักเรียนมีวินัย ซื่อสัตย์รับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ มีระบบการแนะแนว และการให้คำปรึกษา ของงานแนะแนว และครูที่ปรึกษา ส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนได้รู้จักตนเอง เข้าใจสิ่งแวดล้อม สามารถเลือกตัดสินใจแก้ปัญหาและปรับตัวได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้เป็นคนได้โดยสมบูรณ์ และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

(2) ดำเนินการตามแผนการพัฒนาคุณภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

โรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โครงการนิเทศการศึกษา โครงการพัฒนาการเรียนการสอนสู่มาตรฐานสากล โครงการพัฒนาหลักสูตร ที่ส่งเสริมและพัฒนาคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ และยกระดับมาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ช่วยให้ผู้เรียนได้ฝึกกระบวนการคิด สามารถฝึกปฏิบัติจริงด้วยประสบการณ์ตรง ครูมีความความมุ่งมั่น ตั้งใจในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ชุมชนและผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ยึดโยงกับบริบทของชุมชน และท้องถิ่น มีการเชื่อมโยงบูรณาการสาระการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการที่ 1 :โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- สมองกลยุทธ์ โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- สมองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ : มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
- วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น ใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

2. เพื่อยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O-NET ปีการศึกษา 2565 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

4. เพื่อนำผลการประเมินในระดับโรงเรียนมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ



ภาพเชิงวิทยากรภายนอกในกิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O-NET ปีการศึกษา 2564 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

(3) จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมได้จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพผู้เรียน ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง โรงเรียนได้จัดทำโครงการกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่น โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โครงการพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่ช่วยส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีคะแนน O-NET สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ 1 รายวิชา คือวิชาภาษาไทย รวมทั้งชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนน O-NET สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ 3 รายวิชา คือวิชาสังคมศึกษา วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และมีค่าคะแนนพัฒนาการที่ดีขึ้น และโรงเรียนมีโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการวิชาชีพ โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ที่ช่วยให้นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ สามารถสื่อสารได้ มีหลักสูตรบูรณาการเพื่อมีงานทำ-มีอาชีพ โครงการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง TSQP2 เพื่อพัฒนากระบวนการคิดสร้างสรรค์ เพื่อการมีงานทำ-อาชีพ ให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพและยังได้นำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน 1) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง 2) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงมีคุณธรรม 3) มีงานทำ มีอาชีพ และ 4) เป็นพลเมืองดี ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐาน สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมและนักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่างๆ มีความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ รวมทั้งนักเรียนมีที่ศึกษาต่อทุกคน

แสดงข้อมูลผลสัมฤทธิ์รายวิชา ชั้น ม.1-3 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564											
ระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น											
ที่	รหัสวิชา	กลุ่มต้น			กลุ่ม กลาง	กลุ่มสูง				รวม	ร้อยละแต่ละ รายวิชาระดับ 2.5 ขึ้นไป
		มส. ,ร,0	1	1.5		2	2.5	3	3.5		
1	ภาษาไทย	10	3	1	3	17	23	8	32	97	82.47
2	คณิตศาสตร์	2	6	4	16	13	24	12	20	97	71.13
3	วิทยาศาสตร์	4	4	2	1	13	46	38	86	194	94.3
4	สังคมศึกษา	9	15	14	23	21	24	37	51	194	52.22
5	สุขศึกษาฯ	4	15	14	16	30	33	27	55	194	74.74
6	ศิลปศึกษา	1	1	9	10	19	17	17	23	97	78.35
7	การงานอาชีพฯ	1	2	0	1	6	7	17	63	97	95.88
8	ภาษาอังกฤษ	2	14	17	34	14	3	9	4	97	30.93
9	ภาษาจีน	1	11	18	10	24	11	12	10	97	89.69
10	IS	0	0	0	0	1	0	4	26	31	100
รวม		34	71	79	114	158	188	181	370	1,195	100
ร้อยละ		2.85	5.94	6.62	9.54	13.22	15.73	15.15	30.96	100	
รวมกลุ่ม ร้อยละ		184 15.40			114 9.54	897 75.06					

แสดงข้อมูลผลสัมฤทธิ์รายวิชา ระดับชั้น ม.4-6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564ระดับชั้น											
มัธยมศึกษา ตอนปลาย											
ที่	รหัสวิชา	กลุ่มต้น			กลุ่ม กลาง	กลุ่มสูง				รวม	ร้อยละแต่ละ รายวิชา ระดับ 2.5 ขึ้นไป
		มส. ,ร,0	1	1.5		2	2.5	3	3.5		
1	ภาษาไทย	6	0	0	3	13	15	9	39	85	82.88
2	คณิตศาสตร์	1	0	3	10	13	16	22	20	85	83.53
3	วิทยาศาสตร์	1	2	4	3	2	19	8	46	85	88.24
4	สังคมศึกษา	7	6	10	12	16	17	21	56	145	75.86
5	สุขศึกษาฯ	1	1	2	4	3	7	15	52	85	90.59
6	ศิลปศึกษา	1	0	2	2	12	19	20	29	85	94.12
7	การงานอาชีพฯ	1	3	5	5	10	7	17	37	85	83.53
8	ภาษาอังกฤษ	1	0	5	26	22	10	2	19	85	62.35
9	ภาษาจีน	1	3	11	8	8	15	11	28	85	72.94
10	IS	0	0	0	0	0	0	0	23	23	100
ร้อยละ		2.36	1.77	4.95	8.61	11.67	14.74	14.74	41.16	100	
รวมกลุ่ม ร้อยละ		77 9.08			73 8.61	698 82.31					

ฐานข้อมูลคุณภาพผลสัมฤทธิ์รายวิชาของผู้เรียนเป็นกลุ่มสาระของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม และสรุปในภาพรวมของโรงเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

(4) มีการพัฒนาครูด้วยกิจกรรมที่หลากหลายตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการ

โรงเรียนโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เห็นความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้ส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการร่วมรับผิดชอบ และขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานและมีการจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษาเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน ทั้งผู้บริหารและครูจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้ดำเนินกิจกรรมอย่างเต็มศักยภาพ ทั้งการจัดอบรม สัมมนา การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ สื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ใน การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การส่งครูและบุคลากรเข้าร่วมอบรมตามสาขาวิชา การอบรมทางออนไลน์ การศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง เน้นเรื่องที่สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหลัก

การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยโรงเรียนได้ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูพัฒนาตนเองในรูปแบบต่างๆทั้งการประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม การทำผลงานวิชาการต่างๆ มีการจัดกิจกรรม PLC เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในทุกกลุ่มงานทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีผลการจัดคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 94.29

โรงเรียนได้ดำเนินการ โดยจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพ เพื่อให้มีมาตรฐานที่ดียิ่งขึ้นในมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ดังนี้

1) ชื่อโครงการ :โครงการพัฒนาบุคลากร

- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- สนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ : มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากร โดยการเข้าร่วมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานจากหน่วยงานที่

ประสบผลสำเร็จ

2. เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เพื่อให้บุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้เรียน

4. เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

5. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้าร่วมการแข่งขันพัฒนางานด้านวิชาการเพื่อรับรางวัลต่างๆ

6. เพื่อให้บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง

7. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร

8. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร



ภาพการอบรมเชิงปฏิบัติการ Developmental Evaluation (DE) ช่วงปลายน้ำ ปีที่ 2
โดย มูลนิธิสยามกัมมาจล



การอบรมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

(5) มีการพัฒนานักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลายตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการ

วิสัยทัศน์ของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม “มุ่งพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีทักษะในศตวรรษที่ 21” และสอดคล้องกับปรัชญาของโรงเรียน “ศึกษาดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม ” โรงเรียนได้จัดทำตามโครงการกิจกรรม ในแผนพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา มีแผนปฏิบัติประจำปีมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีการกำหนดเป้าหมายและเกณฑ์การพิจารณาในการพัฒนาผู้เรียน ทั้งมาตรฐานและประเด็นพิจารณาเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่ชัดเจน มีการดำเนินการพัฒนาผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย อีกทั้งครูผู้สอนได้ตระหนักถึงการส่งเสริมให้นักเรียน มีทักษะในการ อ่าน ฟัง พูด เขียน ซึ่งได้จัดกิจกรรมหลักสูตรที่มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักเรียนและดำเนินการตามแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน มีการกำหนดเป้าหมาย กิจกรรม ระยะเวลา และมีผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานอย่างชัดเจน ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ให้ไปตามศักยภาพของผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร ครูมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน โดยมีการจัดการเรียนรู้ทั้งรูปแบบการระดมสมอง แบบลงมือปฏิบัติจริง แบบร่วมมือกันเรียนรู้ แบบใช้กระบวนการคิด กระบวนการแก้ปัญหา เน้นการอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณเป็น พัฒนาผู้สอนทุกคนให้มีความสามารถในการนำเทคนิควิธีการสอนให้ตรงตามศักยภาพผู้เรียน ใช้สื่อเทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน มีแหล่งเรียนรู้และแหล่งสืบค้นข้อมูล ได้แก่ ห้องสมุด ห้องสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต โดยจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เช่น โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมคลินิกภาษา กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน เขียนภาษาไทยให้ถูกต้อง รวมทั้งโครงการพัฒนาการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยการบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ กระบวนการ STEM ศึกษา โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ โครงการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กิจกรรมสอนเสริมเพิ่มความรู้ให้กับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในช่วงเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ โครงการส่งเสริมและพัฒนางานห้องสมุด การจัดการเรียนการสอนตามโรงเรียนมาตรฐานสากล คือ รายวิชา IS 1 - IS 3 กิจกรรมหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม ที่มีส่วนช่วยในการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ได้จัดทำข้อมูลด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ จัดทำแผนงานโครงการเพื่อพัฒนาผู้เรียนจัดการเรียนรู้โดยใช้ Active Learning จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้อาษาจีน มีการประเมินความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ และมีการสรุปรายงานและนำผลไปพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่ให้สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น โดยได้จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ มีความรู้ ความสามารถรอบด้าน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ใช้ความคิด

ริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถเชื่อมโยงประสบการณ์เก่าเข้ากับประสบการณ์ใหม่ สามารถสร้างสรรค์และพัฒนาผลงานด้วยตนเอง โดยมีการนำเสนอผลงานทั้งในและนอกสถานศึกษา

ฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวันได้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และนำเทคโนโลยีไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โรงเรียนมีวิสัยทัศน์และกระบวนการที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถซึ่งส่งผลให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ โดยมีการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผล โดยมีการกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างชัดเจน ศึกษาและวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล นำข้อมูลสารสนเทศจากผลการวิเคราะห์มาออกแบบจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมในแต่ละกลุ่ม สนับสนุนส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มุ่งให้ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารสืบค้นให้มากขึ้น มีการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการ ในการจัดการเรียนรู้ มีการประเมินผลที่หลากหลาย มีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัย นอกจากจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดแล้ว ยังจัดให้มีโครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมวันภาษาไทย มีการประกวดทักษะทางภาษาไทยในวันสำคัญต่างๆ กิจกรรมคลินิกรักษ์ภาษา พัฒนาการอ่าน จัดสอนเสริมความรู้แก่นักเรียนทุกระดับชั้นนอกเหนือจากคาบเรียนปกติ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติ (o-net) ของนักเรียนชั้นม.3 และ ม.6 อีกทั้งครูได้สร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ และจัดทำปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้สวนวรรณคดีไทย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย และโรงเรียนมีการจัดการส่งเสริมการเรียนรู้ในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ได้สอดแทรกกระบวนการเรียนรู้โดยให้แต่ละรายวิชาบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้นและสนับสนุนให้นักเรียนได้มีการทดสอบความรู้ ตามความสามารถของตนเองทั้งในระดับโรงเรียนและนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง



ภาพกิจกรรมปลูกแคทตัส และถักผ้าพันคอบล็อกไม้ ตามความต้องการของนักเรียนในแต่ละกลุ่ม

(6) มีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีการจัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษาและ ส่งเสริมกิจกรรมและการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาโดยคำนึงถึงความปลอดภัย ในการป้องกัน COVID-19 นอกจากนี้ได้ดำเนินการจัดทำห้องปฏิบัติการให้นักเรียนได้สืบค้นข้อมูล ในการจัดการเรียนการสอน มีแหล่งเรียนรู้และแหล่งสืบค้นข้อมูล ได้แก่ ห้องสมุด ห้องสืบค้นข้อมูลทาง อินเทอร์เน็ต โดยจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน เช่น โครงการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมคลินิกปรัชญา กิจกรรมพัฒนาทักษะ การอ่าน เขียนภาษาไทยให้ถูกต้อง รวมทั้งโครงการพัฒนาการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยการบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ กระบวนการ STEM ศึกษา โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และวิชาชีพ โครงการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กิจกรรมสอนเสริมเพิ่มความรู้ให้กับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในช่วงโมฆะเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ โครงการส่งเสริมและพัฒนางานห้องสมุด การจัดการ เรียนการสอนตามโรงเรียนมาตรฐานสากล คือ รายวิชา IS 1 - IS 3 กิจกรรมหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม ที่มีส่วน ช่วยในการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ได้จัดทำข้อมูลด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ จัดทำแผนงานโครงการเพื่อพัฒนาผู้เรียนจัดการเรียนรู้โดยใช้ Active Learning จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โครงการพัฒนาการเรียน การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาจีน มีการประเมิน ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ และมีการสรุปรายงานและนำไปพัฒนา อย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่ให้ สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น โดยได้จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ มีความรู้ ความสามารถรอบด้าน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จัดกิจกรรมส่งเสริม การเรียนการสอน ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถเชื่อมโยงประสบการณ์เก่าเข้ากับ ประสบการณ์ใหม่ สามารถสร้างสรรค์และพัฒนาผลงานด้วยตนเอง โดยมีการนำเสนอผลงานทั้งในและนอก สถานศึกษา



ภาพแหล่งเรียนรู้สวนพฤกษศาสตร์ และสวนเกษตร

สรุปข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี	เป้าหมาย (คน)	จุดประสงค์
ห้องเรียนธรรมชาติสวนเกษตร	20	182	เรียนรู้ด้านการเกษตรการปลูกพืช การขยายพันธุ์พืช
ห้องสมุดโรงเรียน	60	182	ส่งเสริมการอ่านการสืบค้นข้อมูล
สวนวรรณคดี	3	182	ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านภาษาไทย วรรณไม้นิเวศวรรณคดีไทย
อาคารสวนพฤกษศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	9	50	ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านพฤกษศาสตร์
สวนพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรม	5	90	เรียนรู้ด้านพระพุทธศาสนา
สวนสมุนไพร	4	60	เรียนรู้พรรณไม้ในสวนสมุนไพร
ห้องคอมพิวเตอร์ / E-Learning	60	182	ส่งเสริมการอ่านการสืบค้นข้อมูล
สวนหินและสวนอุตุนิยมวิทยา	2	50	เรียนรู้ด้านธรณีวิทยาชนิดของหิน
สวนคหกรรม	10	50	เรียนรู้ด้านอาหารแปรรูป พันธุ์ไม้ที่ใช่ ร้อยดอกไม้
สวนคณิตศาสตร์	3	50	เรียนรู้ด้านสูตรคณิตศาสตร์
ห้องลูกเสือ-เนตรนารี	3	50	เรียนรู้ด้านงานลูกเสือ-เนตรนารี
ห้องดนตรี	20	40	เรียนรู้และฝึกปฏิบัติด้านดนตรี
ห้องโสตและห้องเกียรติยศในโรงเรียน	3	182	เรียนรู้ตัวอย่างโครงการอาชีพและโครงการคุณธรรมของนักเรียนในแต่ละปีการศึกษา



ภาพแหล่งเรียนรู้ห้องดนตรี และมุมพักผ่อน

(7) มีการทดสอบและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยเครื่องมือที่มีมาตรฐานด้วยวิธีและรูปแบบที่หลากหลาย

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้มีการส่งเสริมให้คณะครูทำการทดสอบและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยเครื่องมือที่มีมาตรฐานที่หลากหลาย ตามสภาพจริง ตามบริบทธรรมชาติของวิชาตามสถานการณ์ปัจจุบัน โดยให้คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล เช่น การทดสอบทฤษฎี การทดสอบปฏิบัติ ใบบงาน แฟ้มสะสมผลงาน การเสนองาน ในการจัดการเรียนรู้ มีการประเมินผลที่หลากหลาย มีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัย นอกจากจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดแล้ว ยังจัดให้มีโครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมวันภาษาไทย มีการประกวดทักษะทางภาษาไทยในวันสำคัญต่างๆ กิจกรรมคลินิกรักษ์ภาษา พัฒนาการอ่าน จัดสอนเสริมความรู้อแก่นักเรียนทุกระดับชั้นนอกเหนือจากคาบเรียนปกติ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติ (o-net) ของนักเรียนชั้นม.3 และ ม.6 อีกทั้งครูได้สร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ และจัดทำปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้สวนวรรณคดีไทย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย และโรงเรียนมีการจัดการส่งเสริมการเรียนรู้ในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ได้สอดแทรกกระบวนการเรียนรู้โดยให้แต่ละรายวิชาบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนดในแต่ละระดับชั้นและสนับสนุนให้นักเรียนได้มีการทดสอบความรู้ ตามความสามารถของตนเองทั้งในระดับโรงเรียนและนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง



2) มีการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านการอ่านและการเขียนภาษาไทย ดังนี้

1. มีการส่งเสริม สนับสนุน ในการสร้างความตระหนักและให้ความรู้แก่ครู

โรงเรียนทุ่งกว่าววิทยาคม ได้มีการประชุมคณะครูทุกเดือน สร้างความตระหนักและเห็นความสำคัญของทักษะการอ่านและการเขียน ถ้านักเรียนอ่านไม่ได้ เขียนไม่ได้ ก็จะเป็นปัญหาต่อการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ อื่น ๆ ตามมาด้วย โรงเรียนจึงมีแนวทาง ประชุมคณะครู ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อสร้างความตระหนักให้กับคณะครูทุกท่าน ได้นำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2564 - 2565 ด้านที่ 3 ด้านคุณภาพ ข้อ 3.2 การพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ



การประชุมฝ่ายบริหารของโรงเรียนเพื่อแก้ปัญหาและเล็งเห็นความสำคัญของการแก้ปัญหา
ในทักษะการอ่านและการเขียนของนักเรียน



นำผลการประชุมของฝ่ายบริหารของโรงเรียนชี้แจงคณะคุณครู
เพื่อแก้ปัญหาทักษะการอ่านและการเขียนของนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

2. มีการส่งเสริม สนับสนุนการนำความรู้สู่การปฏิบัติ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ส่งคุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเข้ารับการอบรม และขยายผลการอบรม ตลอดจนส่งเสริมครูทุกคนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อที่จะได้นำความรู้การอ่านออก เขียนได้ นำมาปฏิบัติสู่ผู้เรียน และได้ส่งเสริมให้นักเรียนได้ทดสอบความรู้ทางออนไลน์เพื่อรับเกียรติบัตร ซึ่งก็ถือว่าเป็น การวัดผลและประเมินผลในรายวิชา และมีโครงการในโรงเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และส่งเสริมสนับสนุนให้คุณครูส่งผลงานจนได้รับรางวัลครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- สนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ : มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
- วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนในการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยและวรรณคดีไทย

3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนกล้าแสดงออกมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

4. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้สวนวรรณคดีไทยให้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าความรู้ด้าน

วรรณคดีและภาษาไทยในโรงเรียน

- นางสาวนฤมล จำอินทร์ เป็นผู้ได้รับรางวัล ครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน
- นางสร้อยญา เรือนคำ เข้ารับการเรียนรู้ออนไลน์และการทดสอบความรู้การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารโรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงเคราะห์ 1
- ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญ เรือนคำ เข้ารับการเรียนรู้ออนไลน์และการทดสอบความรู้การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ผ่านเกณฑ์การประเมิน คิดเป็นร้อยละ 100 โรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงเคราะห์ 1 (บ้านโพธิ์น้อยกุดสง) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศัยภูมิ เขต 1
- นายสถิตย์ ขาวปอน เข้าเรียนรู้ออนไลน์การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร โรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงเคราะห์ 1
- นายดวงเด่น พิจอมบุตร เข้ารับการอบรมการวัดประเมินทักษะด้าน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้วยระบบออนไลน์ โรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงเคราะห์ 1 (บ้านโพธิ์น้อยกุดสง) สพป.ชัยภูมิเขต 1
- นางสุวิภาภรณ์สิริ พิจอมบุตร เข้าเรียนรู้ออนไลน์การวัดประเมินทักษะด้าน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้วยระบบออนไลน์ โรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงเคราะห์ 1 (บ้านโพธิ์น้อยกุดสง) สพป.ชัยภูมิเขต 1

- นางสาวกาญจน์ศิริ พิจอมบุตร เข้ารับการอบรมการวัดประเมินทักษะด้าน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้วยระบบออนไลน์ สพม.ลำปาง ลำพูน ร่วมกับเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดลำปาง และศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้
- นางจรรยา พุทธา เข้ารับการวัดประเมินทักษะด้าน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้วยระบบออนไลน์ โรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงเคราะห์ 1 (บ้านโพธิ์น้อยกุดสง) จ.ชัยภูมิ

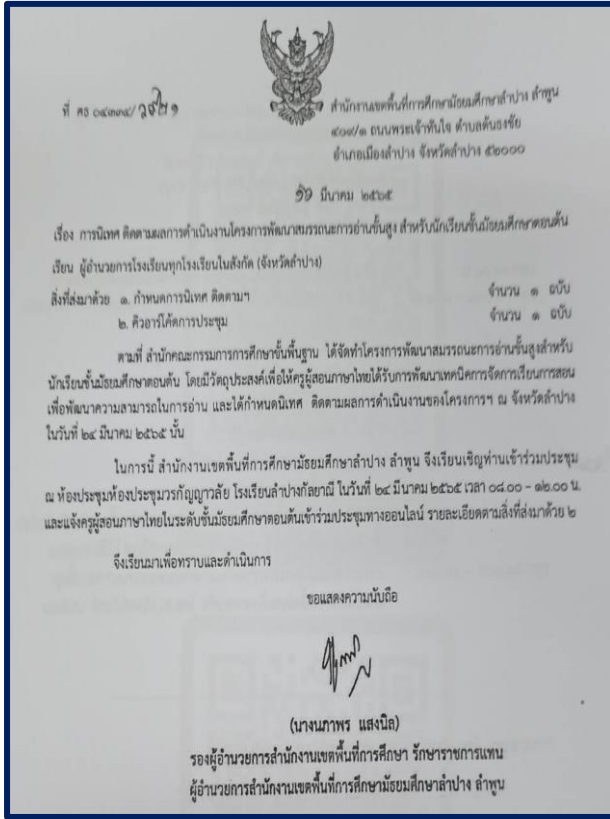
3. มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำสื่อ หรือนวัตกรรม

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ดำเนินการมอบหมายให้คณะครูทุกคนได้จัดทำสื่อหรือนวัตกรรมที่จะช่วยให้การจัดกิจกรรม การเรียนการสอน บรรลุจุดมุ่งหมายการเรียนการสอน



4. มีการวางแผนนิเทศและการติดตาม

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้จัดทำปฏิทินการนิเทศจากบุคลากรภายในประกอบด้วยผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ และได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง ลำพูน



ภาพหนังสือแจ้งการนิเทศและการติดตาม จากหน่วยงานต้นสังกัดและคำสั่งการนิเทศภายในโรงเรียน

5. มีการสรุป ติดตาม รายงานผล และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้มอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการได้ สรุป ติดตามและรายงานผลให้กับผู้บริหาร โดยครูผู้สอนมีการทบทวนในชั้นเรียน เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนของตนเอง และแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การเรียนรู้ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้น เพื่อแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนการสอน และการยกผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ครูผู้สอนร้อยละ 85 มีการบันทึกหลังแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และนำผลจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มาพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน การพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัย โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และใช้ข้อมูลผลการประเมินหรือผลการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการผู้บริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษา ครูผู้สอนมีการทบทวนในชั้นเรียนรวมทั้งเพื่อพัฒนาการสอนหลักสูตรควบคู่กันไปด้วย เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน สนับสนุนให้มีการจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่มีข้อบกพร่องทางการเรียน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อ

พัฒนาการจัดการเรียนการสอน หรือแก้ไขปัญหาการเรียนรู้อของนักเรียนรายกลุ่มหรือรายบุคคล ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงอย่างหลากหลายที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้อที่จัดให้นักเรียน โดยอิงพัฒนาการของนักเรียน มีการบันทึกหลังแผนการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ และนำผลจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มาพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน และนำผลการประเมินมาพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการพัฒนาสูงสุดตามศักยภาพของนักเรียน มีผลการจัดคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ คิดเป็นร้อยละ 92.86 สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ครูผู้สอนมีการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนของตนเอง และแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การเรียนรู้อของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อสูงขึ้น และทางโรงเรียนยังมีโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพและยกระดับมาตรฐาน ในการพัฒนาการศึกษาสู่ความเป็นเลิศและสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- สนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ : มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น

สำคัญ

- วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพ
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
3. เพื่อยกระดับมาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศและสอดคล้องกับแนวทางการ

ปฏิรูปการศึกษา



ภาพรายงานวิจัยในชั้นเรียนของคุณครูในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพ

1.1.2 การบริหารงานงบประมาณ การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

1) มีการดำเนินกิจกรรมการบริหารงบประมาณ ดังนี้

(1) จัดทำแผนการบริหารงบประมาณ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีต่อผู้เรียนสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและเกิดประสิทธิผล คุ่มค่า คำนึงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน (บาท)					รวม(บาท)	ผู้รับผิดชอบ	0 0	
		อุดหนุน	กพร.	ระดมทุน	อบต.	อื่นๆ			ใช้ไป	คงเหลือ
1	โครงการพัฒนาระบบบริหารงบประมาณ	14,000	-	-	-	-	14,000	ครูหิรินทร์	14,000	0
1.1	พัฒนาสำนักงาน	2,500	-	-	-	-	2,500	ครูจรรยา	2,500	0
1.2	งานสารบรรณ	2,500	-	-	-	-	2,500	ครูจรรยา	2,500	0
1.3	งานการเงิน	2,000	-	-	-	-	2,000	ครูสุลิตย์	2,000	0
1.4	งานแผนงาน	2,000	-	-	-	-	2,000	ครูหิรินทร์	2,000	0
1.5	งานพัสดุ	2,000	-	-	-	-	2,000	ครูณมล	2,000	0
1.6	งานเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร	3,000	-	-	-	-	3,000	ครูจรรยา	3,000	0
2	โครงการจ้างนักการภารโรง (สว่าง,สมเจตรัง) สมาคมฯ	100,800	-	73,200	-	27,600	201,600	ครูจรรยา	201,600	0
3	โครงการค่าสาธารณูปโภคพื้นฐาน	190,800	-	-	-	-	190,800		190,800	0
3.1	ค่าไฟฟ้าโรงเรียน	130,000	-	-	-	-	130,000		130,000	0
3.2	ค่าไฟฟ้าเครื่องสูบน้ำ	800	-	-	-	-	800		800	0
3.3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	20,000	-	-	-	-	20,000	ครูสุลิตย์	20,000	0
3.4	ค่าโทรศัพท์สำนักงาน	3,000	-	-	-	-	3,000		3,000	0
3.5	ปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุ/ครุภัณฑ์	35,000	-	-	-	-	35,000		35,000	0
3.6	ค่าส่งไปรษณีย์	2,000	-	-	-	-	2,000		2,000	0
	รวม	305,600	0	73,200	0	27,600	406,400		406,400	0

2. ดำเนินการตามแผนการบริหารงบประมาณ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีการดำเนินการตามขั้นตอนในการขออนุมัติ เบิกจ่ายเงินเป็นระบบ ผู้ขออนุมัติใช้เงินจะต้องทำบันทึกขออนุมัติผ่านหัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้พร้อมกับรายละเอียดการขออนุมัติ ต่อหัวหน้าแผนงานงบประมาณ ผ่านหัวหน้าการเงิน หัวหน้างานพัสดุ ถึงรองผู้อำนวยการโรงเรียน โดยมีผู้อำนวยการเป็นผู้อนุมัติ ตามลำดับ

Form of a budget request (ใบขออนุมัติ) with handwritten details and signatures. The form includes fields for the requester's name, position, and the amount requested, along with a section for justification and approval signatures.

Form of a purchase order (ทะเบียนพัสดุ) for a budget of 2564. The form is titled "ทะเบียนพัสดุ" and "ประจำปีงบประมาณ 2564". It includes the school name "โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม" and the location "อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง". It also mentions the "สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 35" and "สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ".

ใบประวัติ

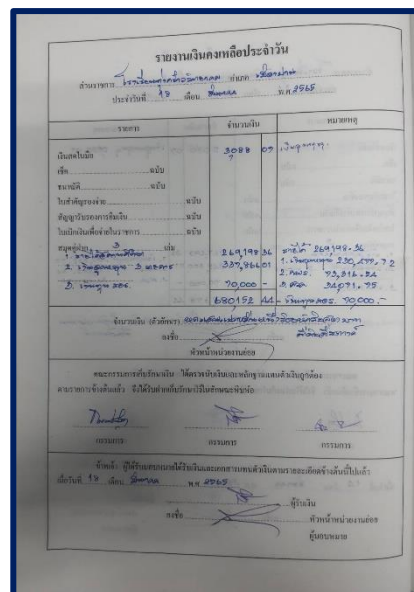
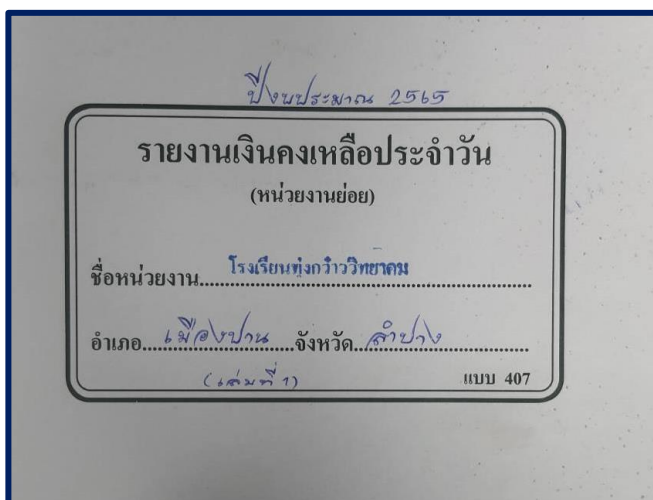
ศึกษา

โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ยึดหลักการจัดสรรงบประมาณการบริหารภายในตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 60 : 30 : 10 โดยจัดสรรเน้นที่งบดำเนินการกลุ่มวิชาการ ร้อยละ 62.12% ของจำนวนเงินที่ได้รับการอุดหนุน งบกลุ่มอื่น ๆ (กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มงบประมาณและงานบุคคล) ร้อยละ 31.55% ของจำนวนเงินที่ได้รับการอุดหนุน และงบสำรองจ่าย ร้อยละ 6.33% ของจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับการอุดหนุน โดยค่านึงถึงประโยชน์ต่อผู้เรียนเป็นอันดับแรก เกิดความคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ ต่อสถานศึกษา

การบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ								
อัตราส่วน	62.12	:	31.55	:	6.33			
ฝ่ายบริหารวิชาการ						62.12 %		
ฝ่ายบริหารบุคคล+ฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณ+ฝ่ายบริหารงานทั่วไป						31.55 %		
สำรองจ่าย						6.33 %		
							100.00 %	
ที่	ฝ่าย	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)					รวม
			อุดหนุน	สนับสนุน	ระดม	อบต.	อื่นๆ	
1	ฝ่ายบริหารวิชาการ	36	384,600	242,280	219,600	80,000	102,993	1,029,473
2	ฝ่ายบริหารบุคคล	8	29,000	-	-	-	-	29,000
3	ฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณ	3	305,600	-	73,200	-	27,600	406,400
4	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	11	69,000	-	-	-	18,383	87,383
	รวม	58	788,200	242,280	292,800	80,000	148,976	1,552,256
5	สำรองจ่าย	1	71,100	-	-	-	33,750	104,850
	รวมงบประมาณทั้งหมด	59	859,300	242,280	292,800	80,000	182,726	1,657,106

4. จัดทำรายงานทางการเงินของสถานศึกษา

โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการเงินประจำเดือนส่งหน่วยงานต้นสังกัด สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและกรมบัญชีกลางภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป โดยจัดทำรายงานรายได้แผ่นดิน รายงานรายได้และค่าใช้จ่าย รายงานเงินประจำงวดจัดทำรายงานประจำปี โดยจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน จัดทำงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบกระแสเงินสดจัดทำโดยวิธีตรง จัดทำหมายเหตุประกอบ งบการเงินและจัดส่งรายงานประจำปีให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผ่านเขตพื้นที่การศึกษาและจัดส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและกรมบัญชีกลางตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด



5. มีการดำเนินการตามระเบียบพัสดุและการดำเนินการตรวจสอบภายในของสถานศึกษา

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ พ.ศ.2560 มีแผนภูมิกระบวนการพัสดุ มีขั้นตอนการจัดซื้อพัสดุ และมีขั้นตอนการจัดจ้าง มีรูปแบบขั้นตอนในการปฏิบัติ ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อนให้กับคณะครูที่ต้องการจัดซื้อ จัดจ้าง และทุกปีโรงเรียนมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในโรงเรียนและได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานต้นสังกัด



วันที่	รายการ	เดบิต		เครดิต	
		เงินสด	เงินยกประมาณ	เงินฝากได้จริง	เงินยกประมาณ
14	โอนเงินเข้าบัญชีโรงเรียน	19,900	-		19,900
19/09/2565	โอนเงินเข้า (คณ.อ.ร)	10,264	38		10,264
22/09/2565	โอนเงินเข้า	3,525	-		3,525
22/09/2565	โอนเงินเข้า - ค่าตอบแทน	3,180	-		3,180
	ยอดคงเหลือ	69,779	44		69,779
		72,654	82		72,654
18	โอนเงินเข้า - ค่าตอบแทนโรงเรียน	300	-		300
11/10/2565	โอนเงินเข้า (คณ.อ.ร)	1,945	-		1,945
21/10/2565	โอนเงินเข้า (คณ.อ.ร)	1,692	-		1,692
20/10/2565	โอนเงินเข้า - ค่าตอบแทน	3,884	-		3,884
	ยอดคงเหลือ	69,012	44		69,012
		69,578	44		69,578

2. มีการดำเนินกิจกรรมการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ดังนี้

1) มีการดำเนินกิจกรรมการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ดังนี้

(1) จัดทำแนวทาง/แผน ในการระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย/ภาคประชาสังคม

มาใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้กำหนดและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาในช่วงเดือนเมษายน 2565 แต่ยังมีกระบวนของเชื้อไวรัสโคโรนา - 19 ให้เลื่อนจัดกิจกรรมระดมทุนออกไปก่อนยังไม่มีกำหนด



ภาพการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและภาคี 4 ฝ่าย



2. ดำเนินการตามแนวทาง/แผนในการระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย/ภาคประชาสังคมมาใช้ประโยชน์ทางการศึกษา

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้รับการสนับสนุนรถน้ำทำความสะอาดโรงเรียนในช่วงเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกว่า



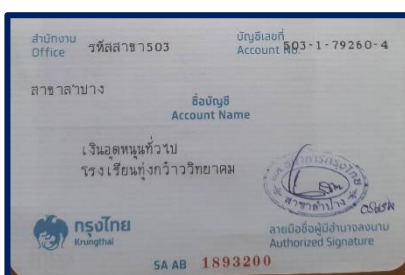
พ.ศ. 2565	รายการ	รายการอื่น		รายการอื่น		รายการอื่น		รายการอื่น		รายการอื่น		รายการอื่น		รายการอื่น			
		บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.		
1	ยอดยกมา	-	-	-	-	230,479	-	3,071,75	-	-	-	-	-	-	-	337,866	01
1	เงินยกมาจากรัฐบาล	-	-	8,225	-	8,965	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01
1	เงินยกมาจากรัฐบาล	-	-	-	-	22,572	-	3,071,75	-	-	-	-	-	-	-	-	01
1	เงินยกมาจากรัฐบาล	-	-	9,969	-	9,969	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01
18	เงินยกมาจากรัฐบาล	-	-	-	-	211,581	-	3,071,75	-	-	-	-	-	-	-	-	01
18	เงินยกมาจากรัฐบาล	-	-	139,000	-	139,000	-	-	-	131,000	-	80,000	-	5,000	-	-	01
19	เงินยกมาจากรัฐบาล	-	-	-	-	351,083	-	3,071,75	-	-	-	-	-	-	-	-	01
19	เงินยกมาจากรัฐบาล	-	-	16,818	-	16,818	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01
						330,000		117,816		3,071,75		131,000		57,000		25,000	



วันที่	รายการ	จำนวน	ยอดคงเหลือ
01/01/65	ยอดยกมา	3,071,750.00	3,071,750.00
01/02/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	8,225.00	3,079,975.00
01/03/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	22,572.00	3,102,547.00
01/04/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	9,969.00	3,112,516.00
01/05/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	211,581.00	3,324,097.00
01/06/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	139,000.00	3,463,097.00
01/07/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	351,083.00	3,814,180.00
01/08/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	16,818.00	3,830,998.00
01/09/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	330,000.00	4,160,998.00

3. การระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย/ภาคประชาสังคม ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และความร่วมมือจากหลายภาคส่วนเพิ่มขึ้น

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้รับสนับสนุนรถไถทำความสะอาดบริเวณทางเข้าโรงเรียนจากผู้ปกครองและชุมชนบริเวณรอบๆโรงเรียน



วันที่	รายการ	จำนวน	ยอดคงเหลือ
01/01/65	ยอดยกมา	3,071,750.00	3,071,750.00
01/02/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	8,225.00	3,079,975.00
01/03/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	22,572.00	3,102,547.00
01/04/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	9,969.00	3,112,516.00
01/05/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	211,581.00	3,324,097.00
01/06/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	139,000.00	3,463,097.00
01/07/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	351,083.00	3,814,180.00
01/08/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	16,818.00	3,830,998.00
01/09/65	เงินยกมาจากรัฐบาล	330,000.00	4,160,998.00

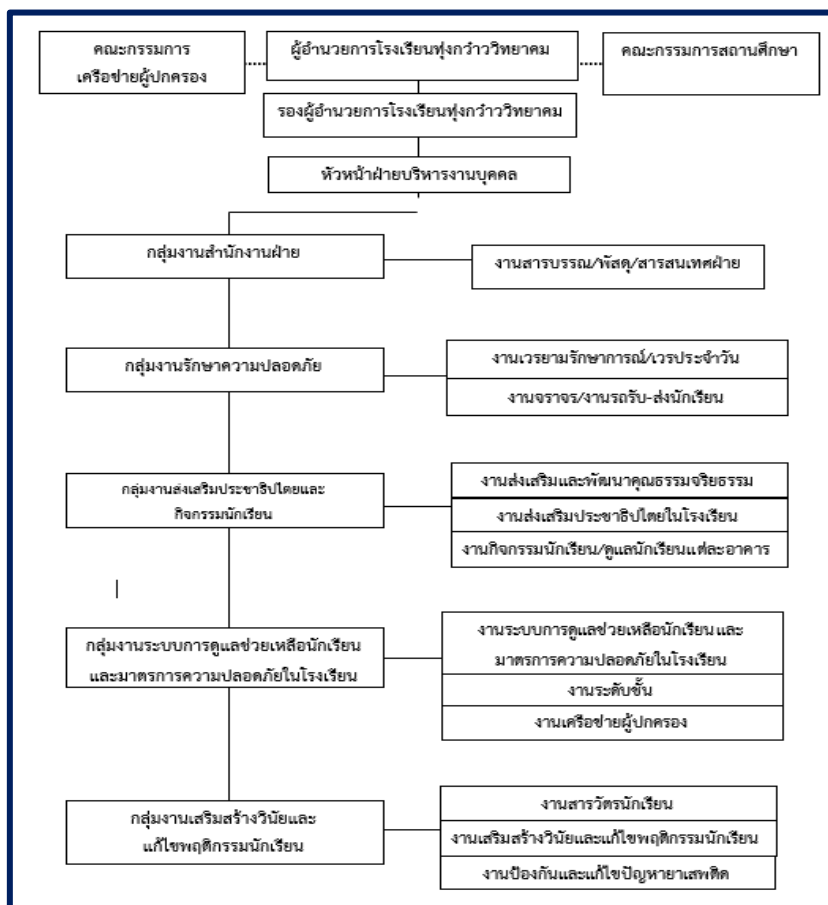
1.1.3 การบริหารงานบุคคล การส่งเสริมวินัย การรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ และการพัฒนาทางวิชาชีพ

1) มีการดำเนินกิจกรรมการบริหารงานบุคคล การส่งเสริมและการรักษาวินัยจรรยาบรรณวิชาชีพดังนี้

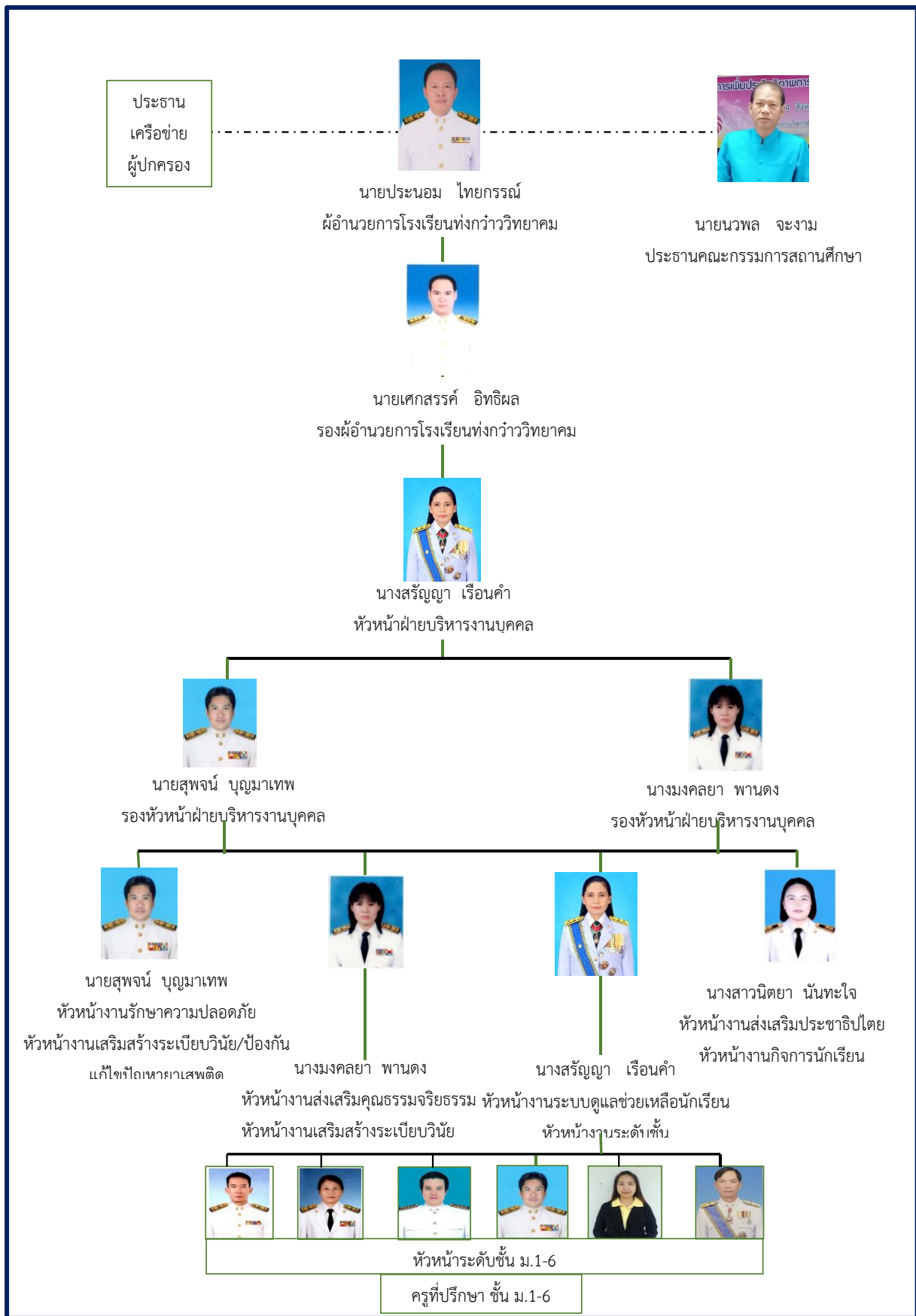
โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีการบริหารงานบุคคล การส่งเสริมวินัยและการรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ โดยผู้บริหารสถานศึกษามุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว มีอิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาที่มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย ความถูกต้อง รวดเร็ว มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

1. จัดทำแผนการบริหารงานบุคคล

ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาและฝ่ายบริหารงานบุคคลจัดทำแผนการบริหารงานบุคคล โดยกำหนดแนวทางการบริหารงานบุคคล เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติหน้าที่ การให้บริการและการจัดการศึกษาแก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยจัดทำให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนตามแนวทางการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานลงสู่การปฏิบัติดำเนินการตามแผนการบริหารงานบุคคล



โครงสร้างกลุ่มบริหารงานบุคคล





คู่มือปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม



โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม
ตำบลทุ่งกว๋าว อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

สำหรับหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม ได้มีการจัดวางบุคลากรในการทำงาน โดยยึดหลักการที่ว่า “จัดคนให้เหมาะกับงาน” ซึ่งยึดถือความเชี่ยวชาญและความสามารถเป็นหลัก ซึ่งได้มีการแต่งตั้งเป็นคำสั่งในการปฏิบัติหน้าที่ โดยรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มบริหารงานบุคคล มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
นายประนอม ไทยกรณ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม
นายเศกสรรค์ อธิผล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม
นางสร้อยญา เรือนคำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
นางมณฑลยา พานดง	รองหัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
นายสุพจน์ บุญมาเทพ	รองหัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
นางมณฑลยา พานดง	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
นายสุพจน์ บุญมาเทพ	หัวหน้ากลุ่มงานเสริมสร้างระเบียบวินัยและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน
นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	หัวหน้ากลุ่มงานรักษาความปลอดภัย
นางสาวนิตยา นันทะใจ	หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมนักเรียน
นางสร้อยญา เรือนคำ	หัวหน้ากลุ่มงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและมาตรการความปลอดภัยในโรงเรียน
นางสุวิภาญจน์ศิริ พิจอมบุตร	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
นายปรัชญา จันทร์แก้ว	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
นายสุวิทย์ ขาวปอน	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
นางสาวสุพรรณิภา จริยา	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
นายดวงเด่น พิจอมบุตร	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕
นายสุพจน์ บุญมาเทพ	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ชื่อ สกุล		วันที่อยู่เวรรักษาการ				
1	นางมณฑลยา พานดง		21-พ.ค.	18-มิ.ย.	14-ก.ค.	7-ส.ค.
2	นางสร้อยญา เรือนคำ		22-พ.ค.	19-มิ.ย.	16-ก.ค.	12-ส.ค.
3	นางสุวิภาญจน์ศิริ พิจอมบุตร		28-พ.ค.	25-มิ.ย.	17-ก.ค.	13-ส.ค.
4	นางจรรยา พุทธา		29-พ.ค.	26-มิ.ย.	23-ก.ค.	14-ส.ค.
5	นางสาวสุนิสา สุพันธ์		3-มิ.ย.	2-ก.ค.	24-ก.ค.	20-ส.ค.
6	นางสิริภางค์ ขาวปอน	13-พ.ค.	4-มิ.ย.	3-ก.ค.	28-ก.ค.	21-ส.ค.
7	นางสาวกมลศรีณ จาเลิศ	14-พ.ค.	5-มิ.ย.	9-ก.ค.	30-ก.ค.	27-ส.ค.
8	นางสาวนิตยา นันทะใจ	15-พ.ค.	11-มิ.ย.	10-ก.ค.	31-ก.ค.	28-ส.ค.
9	นางสาวนฤมล จำอินทร์	16-พ.ค.	12-มิ.ย.	13-ก.ค.	6-ส.ค.	

ภาพคู่มือฝ่ายบริหารบุคคล คำสั่งแต่งตั้งหน้าที่ และการอยู่เวรรักษาการ

2. ดำเนินตามแผนการบริหารงานบุคคล

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ ดำเนินการตามแผนการบริหารงานบุคคล เช่น การออกคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ จัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติหน้าที่ งานการเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินงานด้านบำเหน็จความชอบ ได้แก่ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ เหรียญราชการชายแดน การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การลาออกจากราชการ การลา การเกษียณอายุราชการ เป็นต้น



ภาพคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและกรั่นกรองการปฏิบัติงาน และ บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานตำแหน่งรองผู้อำนวยการ

3. มีการบริหารจัดการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ใช้รูปแบบในการบริหารงานแบบประชาธิปไตยให้ทุกฝ่าย เข้ามา
มีส่วนให้ข้อเสนอแนะ ครูและบุคลากรร่วมประเมินผลงานซึ่งกันและกันสนับสนุนให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมกำหนด
นโยบาย ขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามระเบียบ ประกาศ กฎหมาย เช่น การเลื่อนเงินเดือน ยึดหลัก
คุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผย โปร่งใส พิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อคุณภาพผู้เรียนเป็น
หลัก รวมถึงความประพฤตินในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพมีการส่งเสริมให้คุณครู
เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมให้ความรู้ในการทำวิทยฐานะที่สูงขึ้น ว. PA ผ่านระบบออนไลน์และ เรื่องการ
ตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : Pa) โดยกลุ่ม
บริหารงานบุคคลได้จัดรอบงานให้ครอบคลุมกับภาระงานที่กลุ่มปฏิบัติอยู่เดิมและเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับ

สภาพของโรงเรียนในการจัดการศึกษา และให้บริการทางการศึกษา ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาและระบบประกันคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมุ่งหวังว่าภาระงานที่ปฏิบัติจะบรรลุตามวัตถุประสงค์เป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ทุกประการ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานบุคคล ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาและกลุ่มบริหารงานบุคคลได้จัดขอขอยางงานให้ครอบคลุมกับภาระงานที่กลุ่มงานปฏิบัติอยู่และเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียนในการจัดการศึกษา และให้บริการทางการศึกษา ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาและระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งหวังว่าภาระงานที่ปฏิบัติจะบรรลุตามวัตถุประสงค์เป้าหมายและวิสัยทัศน์ ที่กำหนดไว้ทุกประการ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานบุคคล มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น



ภายใต้ธงไตรรงค์สีนีนี
มีอาจถึงหน้าต่อการศึกษาไทย
"ว.9(PA) & ว.10(PA) "
โดย ศน.วิรัตน์ สานมิตร ศน.ทอง เชียงราย

ว 9 (PA) เกณฑ์ใหม่ที่ต้องปรับตัว

ประกาศ 20 พ.ค. 64
เริ่มใช้ 1 ต.ค. 64
เริ่มส่ง 1 ต.ค. 65

หนังสือที่เกี่ยวข้อง

ว.3/64 มฐ.ตำแหน่ง	ว.4/64 การลดเวลา
ว.9/64 PA ครู	ว.10/64 PA ผอ.และรองฯ
ว.11/64 PA ศน.	ว.12/64 PA ผอ.เขต,รองฯ
ว.17/64 แก้ไขส่ง ว.17	ว.21/64 ภาระงานฯ
ว.22/64 ประกาศคู่มือ	ว.23/64 การประเมิน จต.
ว.27/64 เทียบเท่าตำแหน่ง	

ว 9 (PA) มี 6 หมวด ดังนี้

หมวด 1 นิยาม
หมวด 2 ข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA)
หมวด 3 จำนวนครู/ชำนาญการพิเศษ
หมวด 4 เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ
หมวด 5 ช่วงเปลี่ยนผ่าน
หมวด 6 การคงวิทยฐานะ

ว 9 (PA) หมวด 1 นิยาม

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. ผู้เรียน
3. รอบการประเมิน
4. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
5. ข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
6. ระบบการประเมินวิทยฐานะ(DPA)

ว 9 (PA) หมวด 2 ข้อตกลงฯ

1. องค์ประกอบของข้อตกลง
 - ส่วนที่ 1 ข้อตกลงฯ ตามมาตรฐานตำแหน่ง
 - มฐ.ตำแหน่ง และภาระงานตาม ก.ศ.ศ.
 - ผลการปฏิบัติงาน 3 ด้าน 15 ตัว.
 - ส่วนที่ 2 ประเด็นท้าทาย(แก้ปัญหา,ริเริ่มพัฒนา,คิดค้น,ปรับเปลี่ยน,สร้างการเปลี่ยนแปลง)



รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายผู้บริหารสถานศึกษา
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)




นายเศกสรรค์ ยี่ทธิผล
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ
วิทยฐานะ:ชำนาญการ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาส่างใต้
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

4. จัดทำแผนการส่งเสริมวินัย และการรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้จัดทำโครงการ งานวินัยและรักษาวินัยครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดระบบระเบียบที่ดีเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น รวมทั้งสร้างขวัญกำลังใจเพื่อประโยชน์แก่บุคลากรทุกคนโดยเท่าเทียมกัน โดยมีแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย วินัย จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานและป้องกันการกระทำผิดวินัยด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการควบคุม กำกับ การปฏิบัติงาน

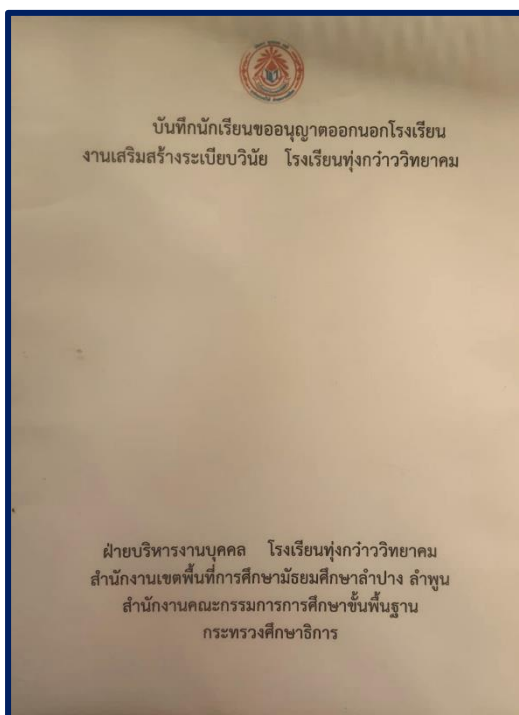
ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และมีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาร่วมประชุมกับฝ่ายบริหารงานบุคคลจัดทำแผนการส่งเสริมวินัยและการรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นความคาดหวังของสังคมที่จะเป็นต้นแบบในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม ซึ่งต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ มีความพอดีที่ถูกต้องดีงาม ในเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ในการประกอบวิชาชีพ ที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ครูต้องทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมทั้งการรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบ 6 เดือน เพื่อมาพิจารณาในการเลื่อนเงินเดือน การจัดเวรยามรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ วันหยุด เสาร์ อาทิตย์ วันนักขัตฤกษ์ และวันปิดภาคเรียน

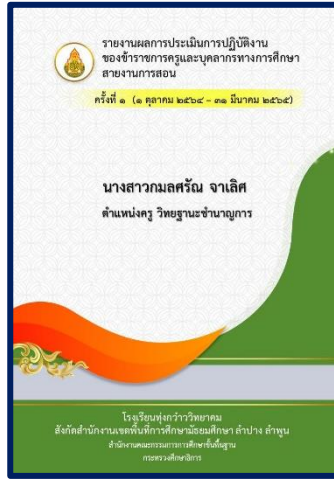
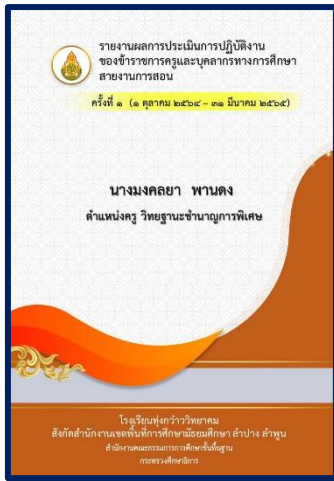


ภาพวุฒิบัตรผ่านการเข้าอบรมวิธีพิจารณาคดีปกครอง

ภาพการตรวจบันทึกสมุดการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ

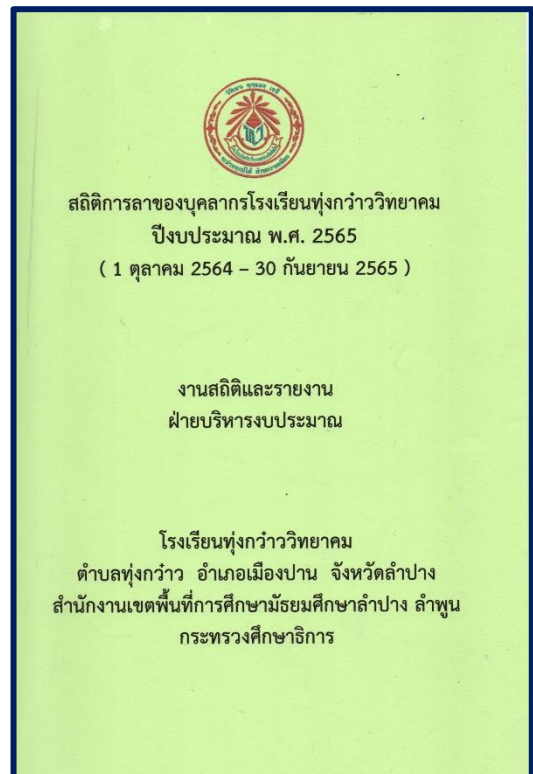
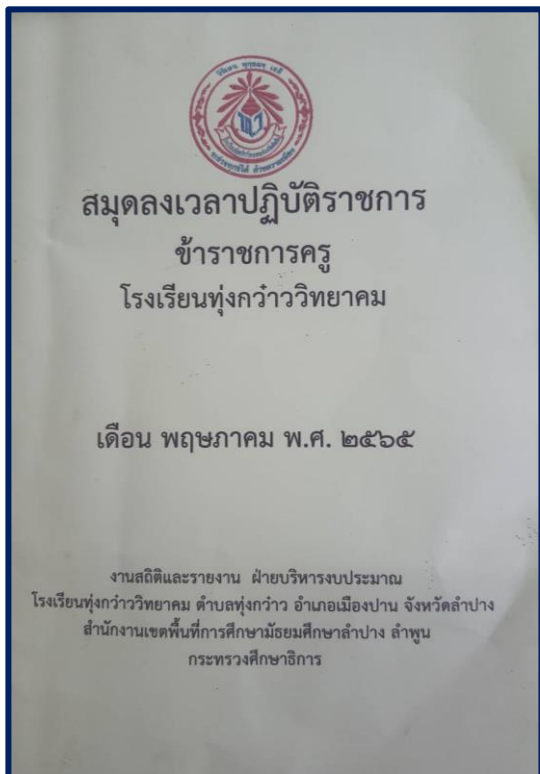


วัน เดือน ปี	ประมุข/โรงเรียน	กิจกรรม	อาคารเรียนและอาคารประกอบ	กิจกรรม
1 พฤศจิกายน 2564	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร
8 พฤศจิกายน 2564	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา
15 พฤศจิกายน 2564	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี
22 พฤศจิกายน 2564	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ
29 พฤศจิกายน 2564	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร
6 ธันวาคม 2564 (หยุดสอน 5.ค.ค.)	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา
13 ธันวาคม 2564	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี
20 ธันวาคม 2564	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ
27 ธันวาคม 2564	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร
3 มกราคม 2565 (หยุดสอน 5.ค.ค.)	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา
10 มกราคม 2565	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี
17 มกราคม 2565	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ
24 มกราคม 2565	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร
31 มกราคม 2565	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา
7 กุมภาพันธ์ 2565	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี
14 กุมภาพันธ์ 2565	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ
21 กุมภาพันธ์ 2565	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร
28 กุมภาพันธ์ 2565	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา
7 มีนาคม 2565	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ	นางสาวณลรัตน์ จาละดี
14 มีนาคม 2565	นางสาวณลรัตน์ จาละดี	นางจรรยา พุทธา	นางสาววิจิตร พงษ์ช้วน นางสาวศิริวรรณ ประสาร	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เอ็นคำ



5. ดำเนินการตามแผนการ ส่งเสริมวินัย และการรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานวินัยและรักษาวินัยครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยการบริหารโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ให้ฝ่ายบริหารงานบุคคล ดำเนินการตามแผนการส่งเสริมวินัยและการรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ โดยออกคำสั่งให้บุคลากรจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคล เพื่อส่งเสริมวินัยและการรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพโดยให้ครูถือปฏิบัติตามข้อกำหนดพฤติกรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติตามระเบียบแบบแผน ข้อบังคับที่กำหนด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ



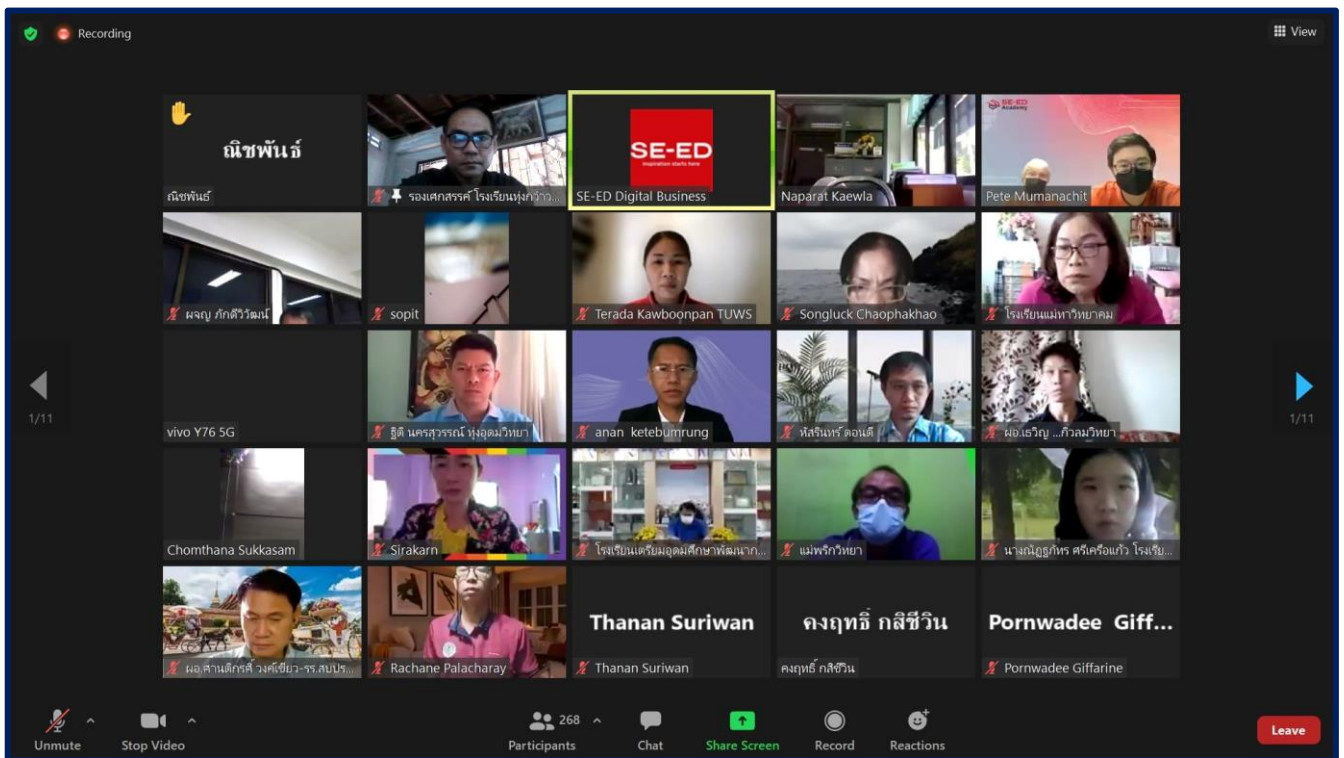
ภาพสมุดลงเวลาปฏิบัติงานและสมุดบันทึกสถิติการลาของบุคลากรในสถานศึกษา

2. มีการดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ ดังนี้

การที่จะพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถนั้น ครูจะต้องมีความรู้และทักษะในการถ่ายทอดวิชาความรู้ให้แก่นักเรียนและการพัฒนางานบริหารทั้ง 4 ฝ่ายงานให้เป็นไปได้ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้นั้น โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้ จึงได้มีการสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ ดังนี้

ดำเนินการวางแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยวิธีการหลากหลายสอดคล้องตามความต้องการจำเป็น มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ติดตาม ประเมินผลการพัฒนา และนำความรู้มาใช้ในการจัดการเรียน การสอน และปฏิบัติงานในหน้าที่

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้พัฒนาและส่งเสริม ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาความรู้ทุกรูปแบบ การอบรม ประชุม สัมมนา ในสถานการณ์ เชื้อไวรัส COVID - 19 ได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษา หาความรู้ในรูปแบบการเรียนออนไลน์ เพื่อนำผลการพัฒนามานับจำนวนชั่วโมงในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน และขอรับวิทยฐานะที่สูงขึ้น



ภาพพัฒนาความรู้ในสถานการณ์ เชื้อไวรัส COVID – 19 ผ่านระบบZOOM

กระบวนการดำเนินงาน

ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาและฝ่ายบริหารงานบุคคลมีการวางแผนส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ โดยการจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ โดยสนับสนุนให้เข้ารับการอบรมพัฒนาด้วยวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการและครอบคลุมภารกิจทั้ง 4 ฝ่ายงานของสถานศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานในหน้าที่ มีการนิเทศติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลประจำปี ตามแผนงานโครงการที่ร่วมกันวางแผน นำผลการประเมินมาหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงศักยภาพครูและบุคลากรต่อไปดังรายละเอียดตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำในการประชุมวางแผนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ โดยจัดทำเป็นโครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

2. ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาแต่งตั้งคำสั่งครูผู้รับผิดชอบหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมขับเคลื่อนตามความเหมาะสมและยอมรับ สสำรวจความต้องการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาตนเอง

3. ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้เข้ารับการอบรมมีการนำความรู้กลับมาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ในงานสอนและการปฏิบัติงานในหน้าที่และส่งเสริมให้ครูและบุคลากรนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลายและปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความ ถูกต้องและครอบคลุมภารกิจทั้ง 4 ฝ่ายของสถานศึกษา

4. เมื่อสิ้นปีการศึกษาหัวหน้าโครงการได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพและโครงการอื่นๆ มีการเสนอแนะข้อควรส่งเสริมและปรับปรุงไว้ท้ายแผน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการครั้งต่อไป



ภาพการประชุมวางแผนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ

การบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ						
อัตราส่วน	62.12	:	31.55	:	6.33	
ฝ่ายบริหารวิชาการ						62.12 %
ฝ่ายบริหารบุคคล+ฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณ+ฝ่ายบริหารงานทั่วไป						31.55 %
สำรองจ่าย						6.33 %
						100.00 %

ที่	ฝ่าย	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)					รวม
			อุดหนุน	สนับสนุน	ระดมฯ	อบค.	อื่นๆ	
1	ฝ่ายบริหารวิชาการ	36	384,600	242,280	219,600	80,000	102,993	1,029,473
2	ฝ่ายบริหารบุคคล	8	29,000	-	-	-	-	29,000
3	ฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณ	3	305,600	-	73,200	-	27,600	406,400
4	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	11	69,000	-	-	-	18,383	87,383
	รวม	58	788,200	242,280	292,800	80,000	148,976	1,552,256
5	สำรองจ่าย	1	71,100	-	-	-	33,750	104,850
	รวมงบประมาณทั้งหมด	59	859,300	242,280	292,800	80,000	182,726	1,657,106

โครงการตามกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2564				
กลยุทธ์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการศึกษา				
พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านแนวทาง การกระจายอำนาจ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุก ภาคส่วน สร้างเครือข่ายทางการศึกษา และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา				
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	โครงการลำดับที่
1	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ		ครูสุวิภาญ์เจษิณี	
1.1	งานธุรการสำนักงานฝ่ายวิชาการ	4,000	ครูสุวิภาญ์เจษิณี	
2	โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	3,000	ว่าที่ร้อยตรีวิวิญญ์ เชื้อนาคำ	
6	โครงการสถานศึกษาพอเพียง	2,000	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	
36	โครงการสร้างเครือข่ายเพื่อความร่วมมือ(พัฒนาการศึกษา)	1,000	นางพวงศกร ทนทา	
1	โครงการพัฒนาสำนักงานฝ่ายบริหารงานบุคคล	2,000	นายสนั่น กาอุจนเชษฐ์	
2	โครงการสถานศึกษาสีขาว	2,000	นายสนั่น กาอุจนเชษฐ์	
5	โครงการรักษาความปลอดภัย	4,000	นายสุพงษ์ บุญมาเทพ	
1	โครงการพัฒนาระบบบริหารงบประมาณ		ครูฉวีจันทร์	
1.1	พัฒนาสำนักงาน	2,500	นางจรรยา พุทธา	
1.2	งานสารบรรณ	2,500	นางจรรยา พุทธา	
1.3	งานการเงิน	2,000	นายสุสิทธิ์ ขาวปอน	
1.4	งานแผนงาน	2,000	ครูฉวีจันทร์	
1.5	งานพัสดุ	2,000	นางสาววิภา นันทะใจ	
1.6	งานเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร	3,000	นางจรรยา พุทธา	
3	โครงการค่ายเยาวชนยุคพัฒนา			
3.1	ค่าที่พักโรงเรียน	130,000		
3.2	ค่าที่พักครู/บุคลากร	800		
3.3	ค่าที่พักนักเรียน	20,000		
3.4	ค่าไปรษณีย์/ค่าเดินทาง	3,000		
3.5	ค่าประกันอุบัติเหตุ/ประกันชีวิต	35,000		
3.6	ค่าส่งไปรษณีย์	2,000		
1	พัฒนาสำนักงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป	2,000	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	
2	พัฒนางานอาคารสถานที่	30,000	นายสุพงษ์ บุญมาเทพ	
3	พัฒนาภูมิทัศน์โรงเรียน	15,000	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	
4	พัฒนางานประชาสัมพันธ์	4,000	ครูสุวิญญา	
5	พัฒนางานอนามัยโรงเรียน	4,000	ครูสุวิญญา	
6	พัฒนางานบริการต้อนรับ	5,000	นางสุวิญญา เชื้อนาคำ	

ภาพรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมทำหน้าที่ประชุม/อบรม/สัมมนา ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 22 คน ได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพทุกคน รวม 285 ครั้ง สรุปครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ 100%

สรุปผลการไปประชุม/อบรม/สัมมนาของครูโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ปีการศึกษา 2564

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
1	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	28/07/2564	อบรมความรู้ เรื่องมีจิตสาธารณะ ร่วมอาสาทำความดี	โรงเรียนวัดดอนกอก (ล้วน ประชาสรรค์) สพป.เขต 2
2	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	30/07/2564	อบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตร ภาษา และวัฒนธรรมจีนเบื้องต้น	โรงเรียนศรีกระนวนวิทยาคม สพม.25
3	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	01/08/2564	อบรมความรู้ จีนศึกษา (Sinology)	โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิง หเสนี)
4	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	05/08/2564	อบรม Has Completed the "hanyu pinyin" online tese	โรงเรียนนันทบุรีพิทยาคม
5	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	05/08/2564	อบรม Has Completed the "Basic Chinese" online tese	สถาบันการทดสอบ ภาษาต่างประเทศ
6	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	21/08/2564	ประชุมได้เข้าร่วมชมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ(PLC)ภายใต้หัวข้อ การ พัฒนาการแนะแนว การเสริมสร้าง ทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพ	โรงเรียนลำปางกัลยาณี สพม ลำปาง ลำพูน
7	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	28/08/2564	ประชุม ชมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)ภายใต้หัวข้อ การผลิตสื่อ เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมแนะ แนว	โรงเรียนลำปางกัลยาณี สพม ลำปาง ลำพูน
8	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	18/10/2564	ได้เข้าประชุมเรียนรู้ในงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้"เสริมสร้างความ ซื่อสัตย์สุจริตด้วย 4+6 Modal"	สถาบันพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม มูลนิธิยุวพัฒน์
9	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	31/01/2565	อบรมความรู้เบื้องต้นกับการใช้สื่อ โซเชียลมีเดียโครงการอบรมวิทยากร กระบวนการสื่อสร้างสรรค์สู่เท่าทัน สื่อโซเชียลมีเดีย เครือข่ายกระทิงทา โร่	กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ร่วมกับมูลนิธิ ครอบครัวพอเพียง กระทรวงศึกษาธิการ
10	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	31/01/2565	อบรมวิชาศาสตร์พระราชาและ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง
11	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	26-27/02/2565	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเทคนิค และแก้ปัญหาการเรียนการสอน ภาษาจีนสำหรับครู	ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อความเป็นเลิศ (สพฐ.)

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
12	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	7/03/2565	อบรม ศาลปกครอง วิธีพิจารณาคดี ปกครองและความชอบด้วยกฎหมาย ของการกระทำทางปกครอง และ กรณีศึกษา คดีพิพาทเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคลากร วินัยและสิทธิ ประโยชน์ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	สำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่ สำนักงานศึกษาธิการภาค 15
13	นางสาวสุพรรณิภา จรียา	21/03/2565	อบรมมิติใหม่ก้าวทันการ เปลี่ยนแปลงของการเขียนวิจัยปฏิบัติ (พว) ในชั้นเรียนด้วยการจัดการเรียนรู้ Active Learning ผ่านกระบวนการGPAS 5 Steps เพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะทุก ตำแหน่ง	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ
14	นางสาวนิตยา นันทะใจ	11-12/09/ 2564	อบรมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบ ออนไลน์โครงการขยายผลองค์ ความรู้ทางวิชาการและวิธีการจัดการ เรียนการสอนด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ให้กับโรงเรียนระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายสังกัดสพฐ.ใน จังหวัดลำปาง	โรงเรียนลำปางกัลยาณี
15	นางสาวนิตยา นันทะใจ	18/10/2564	ได้เข้าร่วมประชุมกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ online "เสริมสร้าง ความซื่อสัตย์ร่วมต้านทุจริตด้วย 4+6Model	สถาบันพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม มูลนิธิยุวพัฒน์
16	นางสาวนิตยา นันทะใจ	01/03/2565	ได้รับการพัฒนาตนเองตามโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการนิเทศและการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ภาค เรียนที่2 ปีการศึกษา2564	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
17	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัต	18/10/2564	ได้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ online "เสริมสร้างความซื่อสัตย์ร่วม ต้านทุจริตด้วย 4+6 Model	มูลนิธิยุวพัฒน์

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
18	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	29/10/2564	ประชุมและดำเนินกิจกรรมการประเมินเชิงพัฒนา DE (Developmental Evaluation) โครงการพัฒนาครู และโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อเนื่อง TSQP (Teacher School Quality Program)	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและมหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขตชลบุรี
19	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	11/11/2564	ประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนา (Performance Agreement : PA)	โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
20	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	1/12/2564	ประชุมผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรของโรงเรียนในสังกัดจังหวัดลำปาง เรื่องทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาแนวทางการจัดการศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ และประเมินผลการปฏิบัติงานแบบใหม่ (วปา)	โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
21	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	26-27/12/2564	อบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการความร่วมมือกับโรงเรียนเครือข่ายในการขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการ และวิธีการจัดการเรียนการสอนสู่โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัด สพฐ. ในจังหวัดลำปาง	โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยอนุสรณ์ ร่วมกับ สพฐ.
22	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	20/01/2565	โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ รุ่นที่ 2/65	ตำรวจสันติบาล จังหวัดลำปาง
23	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	29/01/2565	อบรมโครงการครอบครัวพอเพียงสู่สถานศึกษาและชุมชน ประจำปี 2564	ครอบครัวพอเพียง ร่วมกับ สพฐ.
24	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	18/02/2565	กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้าประเวณีในพื้นที่ (ชมรมคบเด็ก... สร้างบ้าน) รุ่นที่๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ร่วมกับศูนย์การเรียนรู้สตรีและครอบครัวภาคเหนือ
25	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	24/02/2565	อบรมเชิงปฏิบัติการ สถานศึกษาปลอดภัย	โรงเรียนกิ้วลุมวิทยา

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
26	นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด	1/03/2565	เข้ารับการพัฒนาตามโครงการการส่งเสริมและพัฒนาการนิเทศ และการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	เข้ารับการพัฒนาตามโครงการการส่งเสริมและพัฒนาการนิเทศ และการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
27	นางสร้อยญา เรือนคำ	14/03/2564	อบรมเชิงปฏิบัติการมิติใหม่ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของการเรียนวิจัย	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)
28	นางสร้อยญา เรือนคำ	9/04/2564	เข้าร่วมกิจกรรมผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice)สื่อนวัตกรรมระบบออนไลน์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
29	นางสร้อยญา เรือนคำ	20/04/2564	หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะครูมืออาชีพ ด้านการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่	สำนักงานเลขาธิการสภา
30	นางสร้อยญา เรือนคำ	28/04/64	การสัมมนา 15 ปี มหิงสาสายสืบด้วยระบบออนไลน์	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
31	นางสร้อยญา เรือนคำ	5/05/2564	ประชุมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	โครงการ TSQP 2 ลำปาง
32	นางสร้อยญา เรือนคำ	11/05/2564	ประชุมโครงการ TSQP 2 โหนด 2 โครง A และ B(รุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2) เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง	โครงการ TSQP 2
33	นางสร้อยญา เรือนคำ	17/05/2564	ประชุม Application เพื่อการจัดการเรียนรู้	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
34	นางสร้อยญา เรือนคำ	18/05/64	ประชุมหลักสูตร Online Learning Pedagogy	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
35	นางสร้อยญา เรือนคำ	19/05/64	อบรมหลักสูตร Google Classroom	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
36	นางสร้อยญา เรือนคำ	20/05/64	ประชุมการสร้างแฟ้มสะสมผลงานด้วย New Google Site	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
37	นางสร้อยญา เรือนคำ	21/05/64	อบรมออนไลน์ OBEC 2021 Webinar การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ยุค ปกติใหม่	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
38	นางสร้อยญา เรือนคำ	22/05/64	การประยุกต์ Phenomena Based Learning ในโครงการนวัตกรรมเพื่อ ชุมชน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
39	นางสร้อยญา เรือนคำ	22/06/64	การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อน งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปี การศึกษา 2564	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน ลำพูน
40	นางสร้อยญา เรือนคำ	28/05/64	อบรมเทคนิคการบูรณาการ ภาษาต่างประเทศในโครงการ นวัตกรรมเพื่อชุมชน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
41	นางสร้อยญา เรือนคำ	6/08/64	การประชุมขับเคลื่อนงานติดตาม เฝ้าระวังและการให้ข้อมูลข่าวสารใน สถานศึกษา สำหรับโรงเรียนนำร่อง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน ลำพูน
42	นางสร้อยญา เรือนคำ	15/08/64	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบ ออนไลน์สำหรับครู	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
43	นางสร้อยญา เรือนคำ	23/08/64	การประชุมทางไกลแนวทางการ จัดการเรียนการสอนในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19 (COVID-19) และการนิเทศ ทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน ลำพูน
44	นางสร้อยญา เรือนคำ	1/09/64	การศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรม ของโรงเรียนสปราบพิทยาคม	โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
45	นางสร้อยญา เรือนคำ	8/09/64	Teaching learning and assessing 21st century skills in education : Thailand 's experience	OECD Education Communications
46	นางสร้อยญา เรือนคำ	18/09/64	การนำเสนอผลงานเสริมสร้างความ ชื่อสัตย์ด้านทุจริตด้วย 4+6 Model”	สถาบันพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม มูลนิธิยุวพัฒน์
47	นางสร้อยญา เรือนคำ	19/09/64	การประชุมออกแบบกระบวนการ Developmental Evaluation (DE) ช่วงต้น น้ำ ครูที่ทำหน้าที่ Facilitator และ Notetaker	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต และมหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยา เขตชลบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
48	นางสร้อยญา เรือนคำ	19/09/64	การประชุมโรงเรียนแกนนำการ พัฒนาการขับเคลื่อนงานติดตามเฝ้า ระวังข่าวสารของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
49	นางสร้อยญา เรือนคำ	21/09/64	อบรมการพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลง ในการพัฒนาPA)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
50	นางสร้อยญา เรือนคำ	22/09/64	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตากครูต้น เรื่อง ครั้งที่ 1 การทำโครงการ Problem-Based Learning	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
51	นางสร้อยญา เรือนคำ	24/09/64	การประชุมเตรียมการ FA และ Note ในการประชุม DE ต้นน้ำ โหนด 2 TSQP	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
52	นางสร้อยญา เรือนคำ	27/09/64	การประชุมโครงการยกระดับ สถานศึกษาสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
53	นางสร้อยญา เรือนคำ	28/09/64	ค่ายรอบประเมินโครงการพิน้าน้อง รักษ์น้ำตามแนวพระราชดำริ ปีที่ 9 : สู่ความยั่งยืน(รูปแบบออนไลน์)	มูลนิธิอุทกพัฒน์ในพระบรม ราชูปถัมภ์
54	นางสร้อยญา เรือนคำ	28/09/64	หลักการสอนด้วยการตั้งคำถามเพื่อ พัฒนาสมรรถนะผู้เรียน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
55	นางสร้อยญา เรือนคำ	28/09/64	อบรมเชิงปฏิบัติการ Developmental Evaluation (DE) ช่วงต้นน้ำ	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต และมหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยา เขตชลบุรี
56	นางสร้อยญา เรือนคำ	3/11/64	การพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาตาม หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินPA	ชมรมครูอำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
57	นางสร้อยญา เรือนคำ	16/11/64	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Online PLC Coaching จากครูต้นเรื่อง	กสศ. มูลนิธิสยามกัมมาจล มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
58	นางสร้อยญา เรือนคำ	29/11/64	การอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสมรรถนะครู นักจิตวิทยาประจำโรงเรียน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
59	นางสร้อยญา เรือนคำ	13/12/64	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ OnLine PLC Coaching จากครูต้นเรื่อง	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
60	นางสร้อยญา เรือนคำ	15/12/64	เวทีเสวนาวิชาการ : STOP Bullying หยุดการกลั่นแกล้ง หยุดความรุนแรง หยุดสร้างความเกลียดชังในสังคม	มหาวิทยาลัยพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม
61	นางสร้อยญา เรือนคำ	17/12/64	การจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เพื่อเท่าทันและรับมือกับข่าวปลอมครั้งที่ 1	กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
62	นางสร้อยญา เรือนคำ	6/01/65	การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะ Coach เพื่อพัฒนาสมรรถนะครู	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
63	นางสร้อยญา เรือนคำ	13/01/65	การอบรมครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต 2564	ศูนย์เฉพาะกิจคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
64	นางสร้อยญา เรือนคำ	16/01/65	การออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่มีการผสมผสานระหว่างการจัดการเรียนรู้แบบใช้ปรากฏการณ์เป็นฐาน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
65	นางสร้อยญา เรือนคำ	29/01/65	การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมศักยภาพครูภาคเหนือพะเยา เชียงราย ลำปาง แพร่และน่าน โครงการครอบครัวพอเพียงสู่สถานศึกษา	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง
66	นางสร้อยญา เรือนคำ	14/02/65	การศึกษาดูงานสถานศึกษาปลอดภัย โรงเรียนกัวลมวิทยา	โรงเรียนกัวลมวิทยา
67	นางสร้อยญา เรือนคำ	20/02/65	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่ประชาชน	สำนักงานศึกษาธิการภาค 15 ร่วมกับสำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
68	นางสร้อยญา เรือนคำ	7/03/65	การเรียนรู้ออนไลน์และการทดสอบ ความรู้การใช้ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร	โรงเรียนการโรงไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคสงเคราะห์ 1
69	นางสร้อยญา เรือนคำ	07/03/65	การเรียนรู้ออนไลน์และการทดสอบ ความรู้ English is Easy “General Knowledge Quiz”	โรงเรียนรามราชพิทยาคม
70	นางสร้อยญา เรือนคำ	7/03/65	ศูนย์เรียนรู้ออนไลน์ วิทยาลัยการ อาชีพท่าแซะ การเรียนรู้และการ ทดสอบความรู้ออนไลน์ หัวข้อ "ENGLISH FOR TRADING" Score 100%	ศูนย์เรียนรู้ออนไลน์ วิทยาลัย การอาชีพท่าแซะ
71	นางสร้อยญา เรือนคำ	19/03/65	คุย 3 อ.(อ่าน อาหาร ออกกำลังกาย) ของเด็กวัยเรียน”	Mu Safe School Virtual Workshop มหาวิทยาลัยมหิดล
72	นางสร้อยญา เรือนคำ	22/03/2565	กิจกรรมทบทวนกระบวนการ Development Evaluation(DE)ช่วงกลาง น้ำ	โครงการ TSQP Node 2
73	นางสร้อยญา เรือนคำ	22/03/2565	ทบทวนกระบวนการ Development Evaluation(DE)ช่วงกลางน้ำปี 2 ของแต่ ละโรงเรียน โหนด 2(เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง)	โครงการ TSQP
74	นางสร้อยญา เรือนคำ	22/03/65	การประชุมตามที่ กสศ.ขอความ ร่วมมือเรื่องนักเรียนทุนเสมอภาค และข้อมูลนักเรียนช่วงชั้นรอยต่อกับ ทางเครือข่าย	โครงการ TSQP
75	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	4/04/2564	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการการ วัดผลประเมินผลวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น(รุ่นที่ 3)	สถาบันส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
76	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	5/04/2564	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมยกระดับ คุณภาพการศึกษาย่างต่อเนื่อง ภายใต้โครงการพัฒนาครูและ โรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง (TSQP 2A)	โครงการ TSQP 2 ลำปาง

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
77	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	9/04/2564	การเข้าร่วมกิจกรรมผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) สื่อนวัตกรรมระบบออนไลน์ ปีการศึกษา 2563	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ร่วมกับ เครือข่ายส่งเสริม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา มัธยมศึกษา จังหวัดลำปางและ ศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระ การเรียนรู้
78	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	20/04/2564	การพัฒนาในหลักสูตรการพัฒนา สมรรถนะครูมืออาชีพ ด้านการ จัดการเรียนรู้ยุคใหม่ โดยใช้แหล่ง เรียนรู้นอกชั้นเรียนและเทคโนโลยี เป็นฐาน	สำนักงานเลขาธิการสภา
79	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	22-23 /04/2564	การประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ในโรงเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 24 (วทร.24) ในรูปแบบ ออนไลน์ ระหว่างวันที่ 22-23 เมษายน 2564	สถาบันส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับมหาวิทยาลัยบูรพา และ สมาคมครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีแห่ง ประเทศไทย
80	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	28/04/2564	การสัมมนา 15 ปี มหิงสาสายสืบด้วย ระบบออนไลน์	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม
81	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	17/05/2564	Application เพื่อการจัดการเรียนรู้	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
82	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	18/05/2564	หลักสูตร Online Learning Pedagogy	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
83	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	19/05/2564	หลักสูตร Google Classroom	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
84	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	20/05/2564	การสร้างแฟ้มสะสมผลงานด้วย New Google Site	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
85	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	21/05/2564	การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ สำหรับห้องเรียนกลับทาง(Flip Classroom)	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
86	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	19/05/2564	การอบรมออนไลน์ OBEC 2021 Webinar การจัดการเรียนการสอน ออนไลน์ยุคปกติใหม่ : มุมมองของ ผู้บริหาร นักวิชาการและครู ในหัวข้อ เทคนิคและวิธีการสอนออนไลน์แบบ มีปฏิสัมพันธ์และห้องเรียนออนไลน์ โดยใช้โครงงานเป็นฐาน	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความ ร่วมมือของหน่วยปฏิบัติการวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม การศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
87	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	21/05/2564	Awesome ความปลอดภัยในโลก อินเทอร์เน็ต	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
88	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	22/05/2564	การประยุกต์ Phenomena Based Learning ในโครงงานนวัตกรรมเพื่อ ชุมชน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
89	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	24/05/2564	การทำ Data Visualization ด้วย Google Data Studio	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
90	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	24/05/2564	การออกแบบ Gamification เพื่อการ จัดการเรียนรู้	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
91	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	25/05/2564	การสร้าง Online Learning Space เพื่อ การเรียนรู้	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
92	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	25/05/2564	Digital Marking	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
93	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	25/05/2564	Youtube for Learning	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
94	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	26/05/2564	การสร้างแบบฝึกทักษะและแบบ ประเมินด้วย Game Simulation	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
95	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	27/05/2564	การติดตั้ง Google Workspace for Education	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
96	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	27/05/2564	โครงการนวัตกรรมชีวจักรกลเพื่อ ชุมชน Biomimetic	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
97	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	28/05/2564	เทคนิคการบูรณาการ ภาษาต่างประเทศในโครงการ นวัตกรรมเพื่อชุมชน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
98	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	28/05/2564	Vl,Google WorkSpace Admin Console	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
99	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	29/05/2564	เทคนิคการเปิดประตูสู่ความคิดนอก กรอบ Think Out of Maze ให้แก่ผู้เรียน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
100	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	30/05/2564	การสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เฉพาะบุคคลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
101	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	31/05/2564	อบรมหลักสูตร IoTเบื้องต้นด้วย Node-RED	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
102	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	31/05/2564	อบรมการผลิต VDO CLIP	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
103	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	2/06/2564	เทคนิคการพัฒนาชุดการเรียนรู้ SDL(Self Directed Learning) Blackbox ด้วยตนเอง	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
104	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	3/06/2564	การพัฒนาการคิดวิเคราะห์ให้ผู้เรียน ด้วยกระบวนการสำรวจประชากร เพื่อพัฒนานวัตกรรม	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
105	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	5/06/2564	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ผู้เรียนด้วยกระบวนการออกแบบ ผลิตภัณฑ์	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
106	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	6/06/2564	หลักสูตรการพัฒนาจิตสาธารณะ ให้แก่ผู้เรียนด้วยหลักคิดเด็ดดอกไม้ สะเทือนถึงดวงดาว	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
107	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	7/06/2564	หลักสูตรโครงการธุรกิจดิจิทัลเพื่อ พัฒนาทักษะอาชีพ	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
108	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	8/06/2564	หลักสูตรเทคนิคการพัฒนาความคิด สร้างสรรค์แก่ผู้เรียนเพื่อการต่อยอด นวัตกรรมไปสู่เชิงพาณิชย์	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
109	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	9/06/2564	หลักสูตรการพัฒนาทักษะสมอง (EF:Executive Functional) ในผู้เรียน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
110	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	10/06/2564	หลักสูตรปลูกความเป็นศิลปิน ทางการคิดให้ผู้เรียนด้วยหลัก Visual Thinking	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
111	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	11/06/2564	หลักสูตรเปลี่ยนห้องเรียนเป็น สุนทรียสถานด้วยสุนทรียภาพในการ สอน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
112	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	26-27 /06/2564	การพัฒนาสื่อการสอนจากฐาน ทรัพยากรสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ในพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา ฯ เขตพื้นที่ สพม.35	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง
113	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	6/08/2564	การประชุมขับเคลื่อนงานติดตาม เฝ้าระวังและการให้ข้อมูลข่าวสารใน สถานศึกษา สำหรับโรงเรียนนาร่อง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
114	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	14-15 /08/2564	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบ ออนไลน์สำหรับครูสังกัดสพฐ.	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
115	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	15/08/2564	การประชุมโรงเรียนเพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง (TSQP 2A)	โครงการ TSQP 2 ลำปาง
116	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	18 /08/2564	การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการ ดำเนินงานการขับเคลื่อนการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน PISA 2022	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
117	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	19/08/2564	การประชุมโรงเรียนแกนนำการ พัฒนาการขับเคลื่อนงานติดตามเฝ้า ระวังข่าวสารของสพม.ลำปาง ลำพูน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
118	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	23/08/2564	การประชุมทางไกลแนวทางการ จัดการเรียนการสอนในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019(COVID-19)และการนิเทศ ทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
119	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	30/08/2564	การอบรมการใช้แมลงน้ำในการติดตามและตรวจสอบคุณภาพน้ำ (Bioindicators)	ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่(อพสธ.)
120	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	31/08/2564	การอบรมอนุกรมวิธานและการเก็บรักษาตัวอย่างแมลง	ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่(อพสธ.)
121	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	2/09/2564	การประชุมคณะกรรมการจัดทำคลิปนำเสนอของ สพม.	สพม.ลำปาง ลำพูน
122	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	2-3/09/ 2564	การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานบูรณาการแนวคิดสู่การปฏิบัติที่ดีของโรงเรียนคุณภาพวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ตามมาตรฐานของ สสวท.	สถาบันส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
123	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	3-4/09 /2564	การประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล “การพัฒนาสถานศึกษาวิถีใหม่สู่การศึกษาไทยอย่างยั่งยืน”	กลุ่มเครือข่ายส่งเสริม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา มัธยมศึกษาจังหวัดลำปาง
124	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	6/09/2564	การอบรมอนุกรมวิธานพืชและพฤกษศาสตร์พื้นฐาน	ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
125	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	7/09/2564	การอบรมอนุกรมวิธานและการเพาะเลี้ยงเห็ด	ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
127	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	11-12 /09/2564	การอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการและวิธีการจัดการเรียนการสอนด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	โรงเรียนมหิลวิทยานุสรณ์ ร่วมกับโรงเรียนลำปางกัลยาณี

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
			ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 สาขา ชีววิทยา	
128	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	15/09/2564	การประชุมเตรียมการดำเนิน โครงการ TSQP โครงการพัฒนาครู และโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง TSQP(Teacher School Quality Program) ปีที่ 3 และโหนด 2 เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต และมหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยา เขตชลบุรี
129	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	18/09/2564	การอบรมโครงการพัฒนาบุคลากร ทางการศึกษาเรื่องรู้ก่อน ก้าวหน้า ก่อนกับ PA สู่การเลื่อนวิทยฐานะ ว.9 อัดแน่นด้วยคุณภาพตอบโจทย์กลุ่ม สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ พว.
130	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	22/09/2564	การประชุม TSQP Node 2 เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง โครงการนวัตกรรม ระดับพื้นที่ โหนด 2	TSQP Node 2 เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง
131	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	27/09/2564	การประชุมโครงการยกระดับ สถานศึกษาสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงด้านการศึกษาและ ขับเคลื่อนโครงการอารยเกษตรฯ “โคก หนองนาแห่งน้ำใจและ ความหวัง”	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
132	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	28/09/2564	หลักการสอนด้วยการตั้งคำถามเพื่อ พัฒนาสมรรถนะผู้เรียน(โครงการ TSQP)	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต และมหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยา เขตชลบุรี
133	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	1/10/2564	โครงการฐานวิจัยเพื่อพัฒนา สมรรถนะหลักผู้เรียน(โครงการ TSQP) วิทยากร รศ.ดร.สุธีระ ประเสริฐสรรพ เพาะพันธุ์ปัญญาอะ คาเดมี่	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต และมหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยา เขตชลบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
134	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	1/10/2564	การศึกษาคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม ของโรงเรียนสปราบพิทยาคม	โรงเรียนสปราบพิทยาคม
135	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	8/10/2564	Teaching learning and assessing 21st century skills in education : Thailand 's experience	OECD Education Communications
136	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	18/10/2564	การนำเสนอผลงานและร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ online “เสริมสร้าง ความซื่อสัตย์ด้านทุจริตด้วย 4+6 Model”	สถาบันพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม มูลนิธิยุวพัฒน์
137	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	19/10/2564	การประชุมออกแบบกระบวนการ Developmental Evaluation (DE) ช่วงต้น น้ำ ครูที่ทำหน้าที่ Facilitator และ Notetaker	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต และมหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยา เขตชลบุรี
138	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	21/10/2564	การอบรมการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทางการ ศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตาม ข้อตกลงในการพัฒนา(Performance Agreement : PA)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
139	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	22/10/2564	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตากครูต้น เรื่อง ครั้งที่ 1 การทำโครงการ Problem-Based Learning ด้วย กระบวนการ Design Thinking โรงเรียน เพลินพัฒนา	กสศ. มูลนิธิสยามกัมมาจล มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและ มหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขต ชลบุรี ตาม TSQP
140	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	24/09/2564	การประชุมเตรียมการ FA และ Note ในการประชุม DE ต้นน้ำ โหนด 2 TSQP	TSQP Node 2 เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง
141	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	27-28 /10/2564	ค่ายรอบประเมินโครงการพินิจ รักษ์น้ำตามแนวพระราชดำริ ปีที่ 9 : สู่ความยั่งยืน(รูปแบบออนไลน์)	มูลนิธิอุทกพัฒน์ในพระบรม ราชูปถัมภ์
142	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	28-29 /10/2564	การอบรมเชิงปฏิบัติการ Developmental Evaluation (DE) ช่วงต้น น้ำ โหนด 2 TSQP โรงเรียนใน การ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต และมหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยา เขตชลบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
143	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	3/11/2564	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)สายงานสอน	ชมรมครูอำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
144	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	5/11/2564	หลักสูตรที่ 1 การสร้างสมรรถนะแห่งนวัตกรรม	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
145	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	9-10/11/ 2564	การประชุมกลุ่มสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ครั้งที่ 1/2565 หลักสูตรบริหารและจัดการ องค์กร ประอบที่ 1 และองค์กรประอบที่ 2	ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง (อพ.สธ.มฟล.)
146	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	10/11/2564	หลักสูตรที่ 2 บทบาทครูผู้สร้างสมรรถนะ	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
147	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	12/11/2564	หลักสูตรที่ 3 การตั้งคำถามเพื่อกระตุ้นสมรรถนะ	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
148	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	13/11/2564	หลักสูตรที่ 4 การกระตุ้นสมองผู้เรียนก่อนการจัดกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะ	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
149	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	14/11/2564	หลักสูตรที่ 5 การประเมินสมรรถนะเพื่อเหนี่ยวนำการกำเนิดศักยภาพใหม่	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคต
150	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	15/11/2564	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Online PLC Coaching จากครูต้นเรื่อง ครั้งที่ 2 เรื่องโครงการนวัตกรรมเพื่อชุมชนเพื่อสร้างสมรรถนะ Global Citizen	กสศ. มูลนิธิสยามกัมมาจล มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและมหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขตชลบุรี ตาม TSQP
151	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	22/11/2564	เวทีการขับเคลื่อนหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะสู่การจัดการเรียนรู้และประเมินผล ครั้งที่ 1 จังหวัดศรีสะเกษ	โครงการ TSQP
152	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญญ เรือนคำ	22/12/2564	การประชุมเพื่อซักซ้อมการดำเนินงานด้านการเงินและเรื่องอื่นๆ ของโรงเรียนในโครงการ TSQP Node 2 เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง	โครงการ TSQP Node 2

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
154	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	14-15 /12/2564	การประชุมกลุ่มสมาชิกสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน ครั้งที่ 1/2565 หลักสูตรบริหารและจัดการ องค์กร ประกอบที่ 1 และองค์ประกอบที่ 2	ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
155	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	15/12/2564	เวทีเสวนาวิชาการ : STOP Bullying “หยุดการกลั่นแกล้ง หยุดความ รุนแรง หยุดสร้างความเกลียดชังใน สังคม”	มหาวิทยาลัยพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ กรม คุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม
156	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	17/12/2564 ธันวาคม 2564	การจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เพื่อ เท่าทันและรับมือกับข่าวปลอมครั้งที่ 1 ภายใต้โครงการศูนย์ประสานงาน แลแก้ไขปัญหา	กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม
			ข่าวปลอม(Anti Fake News Center : AFNC)	
157	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	23/12/2564	การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างโรงเรียน(Open Class)(โรงเรียนทุ่งคาวิทยา โรงเรียนอนุบาล วังเหนือและโรงเรียนทุ่งกว่า วิทยาคม)	โครงการ TSQP Node 2 และ โรงเรียนทุ่งคาวิทยา
158	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	24-25 /12/2564	การอบรมขยายผลองค์ความรู้ทาง วิชาการและวิธีจัดการเรียนการสอน สู่โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอน ปลาย สังกัด สพฐ.ในจังหวัดลำปาง ครั้งที่ 4 สาขาชีววิทยา	โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์และ เครือข่ายโรงเรียนลำปางกัลยาณี ลำปาง
159	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	6/01/2565	การหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะ Coach เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูในการพัฒนา สมรรถนะผู้เรียน ครั้งที่ 1	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและ มหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขต ชลบุรี
160	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	11/01/2565	การทดสอบpretest เพื่อการวัด Effect Size และการประเมินสมรรถนะ ผู้เรียนแบบออนไลน์	โครงการ TSQP
161	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	15-16 /01/2565	การออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่มี การผสมผสานระหว่างการจัดการ เรียนรู้แบบใช้ปรากฏการณ์เป็นฐาน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและ มหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขต ชลบุรี ตาม TSQP

			PHBL ร่วมกับแนวคิดเรื่องการทำ โครงการนวัตกรรมเพื่อชุมชน (CIP) รวมถึงกระตุ้นผู้เรียนคิดตาม แนวทางอริยสัจ 4	
ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
162	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	24/01/2565	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Online PLC Coaching ครั้งที่ 4 เรื่องการจัดการ เรียนรู้ออนไลน์โดยใช้ Application ร่วมกับโครงการวิทยาศาสตร์เพื่อ พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 โรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี	กสศ. มูลนิธิสยามกัมมาจล มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและ มหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขต ชลบุรี
163	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	25/01/2565	การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร พัฒนาสมรรถนะ Coach เพื่อพัฒนา สมรรถนะครูในการพัฒนาสมรรถนะ ผู้เรียน ครั้งที่ 2 เรื่อง CLIP STEP บุคลิกภาพเปลี่ยนครูสู่ “กระบวน กร” ช่วยให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและ มหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขต ชลบุรี
164	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	29/01/2565	การอบรมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริม ศักยภาพความเป็นครู กิจกรรม วิทยากรกระบวนกรสื่อสารสร้างสรรค์ รู้เท่าทันโซเชียลมีเดีย เครือข่าย กระทิงทาโร	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง
165	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	4-6/02/ 2565	การประชุมเชิงปฏิบัติการหัวข้อยอด ครูนักคิดจินตนาการ(The Innovator Spirit)และโครงการนวัตกรรมเพื่อ ชุมชนขั้นสูง(CIP)	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและ มหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขต ชลบุรี ตาม TSQP
166	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	7/03/2565	ศูนย์เรียนรู้ออนไลน์ วิทยาลัยการ อาชีพท่าแซะ การเรียนรู้และการ ทดสอบความรู้ออนไลน์ หัวข้อ "ENGLISH FOR TRADING" Score 100%	ศูนย์เรียนรู้ออนไลน์ วิทยาลัย การอาชีพท่าแซะ
167	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	7-8/02/ 2565	การอบรมหลักสูตรวิทยาศาสตร์โลก ทั้งระบบ(ฉบับปรับปรุง 2564) รุ่นที่ 1	ฝ่ายโลกศึกษาเพื่อพัฒนา สิ่งแวดล้อม(GLOBE) ของสถาบัน

				ส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
168	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	10/02/2565	การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะ Coach เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ครั้งที่ 3 หลักสูตร The Powerful Questioning เทคนิคการตั้งคำถามเพื่อกระตุ้นศักยภาพทางการคิด	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและมหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขตชลบุรี
ลำดับที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
169	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	17/02/2565	การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะ Coach เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ครั้งที่ ๔ หลักสูตร Brain Sparking เทคนิคการจัดกิจกรรมเพื่อกระตุ้นสมองผู้เรียน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและมหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขตชลบุรี
170	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	19-20 /02/2565	“Clean Energy Teacher Showcase” โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้แบบสร้างสรรค์เพื่อพลังงานสะอาด	คณะวิทยาการเรีนนู้และศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
171	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	20/02/2565	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่ประชาชนหน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	สำนักงานศึกษาธิการภาค 15 ร่วมกับสำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่
172	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	21/02/2565	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Online PLC Coaching ครั้งที่ 5 เรื่องโครงการวิจัยเป็นฐานเพื่อการพัฒนาสมรรถนะแบบองค์รวม ครุต้นเรื่องจากโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน	กสศ. มูลนิธิสยามกัมมาจล มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและมหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขตชลบุรี
173	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	23/02/2565	การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านพื้นที่สีเขียวผ่านระบบออนไลน์ ครั้งที่ 2 เรื่อง”การปลูกฝังค่านิยมและส่งเสริมในการสร้างพื้นที่สีเขียว”	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

174	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	24/02/2565	การศึกษาดูงานสถานศึกษา ปลอดภัย โรงเรียนกวีลุมวิทยา	โรงเรียนกวีลุมวิทยา
175	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	27/02/2565	การอบรมเชิงปฏิบัติการ Development Evaluation (DE) ช่วงกลาง น้ำปี 2	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและ มหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขต ชลบุรี
176	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	28/02/2565	การเข้าร่วมประชุมชี้แจงแนว ทางการติดตามประเมินผลโครงการ โรงเรียนคุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีตาม มาตรฐาน สสวท.	สถาบันส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
177	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	2/03/2565	การประชุมหารือผู้อำนวยการใน โครงการ TSQP 2 ในการดำเนินการ อบรมเชิงปฏิบัติการ Development Evaluation (DE) ช่วงกลางน้ำปี 2 ของแต่ ละโรงเรียน โหนด 2(เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง)	โครงการ TSQP Node 2
178	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	4/03/2565	การนิเทศติดตามผลการพัฒนาของ โรงเรียนเครือข่ายโรงเรียนลำปาง กัลยาณีที่ได้รับการสนับสนุนจาก โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ปีที่ 2	เครือข่ายโรงเรียนลำปางกัลยาณี ลำปาง อำเภอเมืองจังหวัด ลำปาง
179	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	5/03/2565	หลักสูตรอบรมเรียนรู้ PA สู่การ ปฏิบัติจริง	Teachers ' Club องค์การค้ำของ สภสศ.
180	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	7/03/2565	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Online PLC Coaching ครั้งที่ 6 เรื่องการพัฒนา สมรรถนะผู้เรียนด้วยโครงงาน นวัตกรรมวิถีชุมชนแบบบูรณาการ ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนบ้านสันทรายคองน้อย จังหวัดเชียงใหม่	กสศ. มูลนิธิสยามกัมมาจล มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและ มหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขต ชลบุรี
181	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	7/03/2565	การเรียนรู้ออนไลน์และการทดสอบ ความรู้ด้วยระบบออนไลน์เรื่องเปิด โลกคอมพิวเตอร์	อุทยานวิทยาศาสตร์พระจอม เกล้า ณ หว้ากอ จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์

182	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	7/03/2565	การเรียนรู้ออนไลน์และการทดสอบ ความรู้ English is Easy “General Knowledge Quiz” Score 100%	โรงเรียนรามราชพิทยาคม
183	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	7/03/2565	การเรียนรู้ออนไลน์และการทดสอบ ความรู้การใช้ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร ผ่านเกณฑ์การประเมิน คิด เป็นร้อยละ 100	โรงเรียนการโรงไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคสงเคราะห์ 1 (บ้านโพธิ์ น้อยกุดสง) สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
184	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	7-8/03/ 2565	โครงการฝึกอบรมเทคนิคการ เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ.-มช.
185	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	19/03/2565	“คุย 3 อ.(อ่าน อาหาร ออกกำลังกาย) ของเด็กวัยเรียน” เรื่อง “อาหาร(2): โภชนาการเยี่ยม สุขภาพ ยอด”	Mu Safe School Virtual Workshop มหาวิทยาลัยมหิดล
186	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	20/03/2565	เทคนิค เริ่มคิด จากจุดสิ้นสุด การ ออกแบบการสอนที่เน้นผลลัพธ์การ เรียนรู้	เพจ เฟสบุ๊ก น้ารู้(Narhu)
ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
187	ว่าที่ร้อยตรีวีรวิญญู เรือนคำ	22/03/2565	การจัดกิจกรรมทบทวนกระบวนการ Development Evaluation(DE)ช่วงกลาง น้ำปี 2 ของแต่ละโรงเรียน โหนด 2(เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง)	โครงการ TSQP Node 2
188	นายสถิตย์ ขาวปอน	31/01/2565	อบรมศาสตร์พระราชและแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยระบบ ออนไลน์	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง
189	นายสถิตย์ ขาวปอน	31/01/2565	อบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ สื่อโซเชียลมีเดีย	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง
190	นายสถิตย์ ขาวปอน	16/02/2565	อบรมความรู้วันมาฆบูชา วันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา	โรงเรียนลำปางกัลยาณี
191	นายสถิตย์ ขาวปอน	24/02/2565	อบรมเชิงปฏิบัติการสถานศึกษา ปลอดภัย	โรงเรียนกวีลุมวิทยา
192	นายสถิตย์ ขาวปอน	26/02/2565	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	โรงเรียนการโรงไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงเคราะห์ 1

193	นายสถิตย์ ขาวปอน	7/03/2565	ศาลปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครองและความชอบด้วยกฎหมาย.	ศาลปกครองเชียงใหม่ สำนักงานศึกษาธิการภาค15
194	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	20/05/2564	การอบรม “การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ยุคปกติใหม่ : มุมมองของผู้บริหาร นักวิชาการและครู” ในหัวข้อ การจัดการกิจกรรมการเรียนออนไลน์ตามแนวคิดเกมิฟิเคชัน และการวัดและประเมินสำหรับการเรียนออนไลน์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
195	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	21/05/2564	การอบรม “การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ยุคปกติใหม่ : มุมมองของผู้บริหาร นักวิชาการและครู”ในหัวข้อ การส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้ด้วยสื่อวีดิโอออนไลน์ และห้องเรียนกลับด้านด้วยวีดิโอแบบมีปฏิสัมพันธ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
196	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	14-15/8/ 2564	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์สำหรับครูสังกัด สพฐ.	สพฐ.

ลำดับที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
197	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	29/8/2564	อบรมออนไลน์เชิงปฏิบัติการหลักสูตรการสร้างเว็บไซต์การเรียนการสอนด้วย Google Sites	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ขอนแก่น สพม.ขอนแก่น
198	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	30/8/2564	อบรมออนไลน์ อนุกรมวิธานและการเก็บรักษาตัวอย่างแมลง	ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม ราชกุมารี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
199	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	3/9/2564	การประชุมขับเคลื่อนงานติดตามเฝ้าระวังภัยและการให้ข้อมูลข่าวสารในสถานศึกษาสำหรับโรงเรียนนำร่อง	สพม. ลำปางลำพูน

200	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	6/9/2564	อบรมออนไลน์ “อนุกรมวิธานพืชและพฤกษศาสตร์พื้นฐาน”	ศูนย์แม่ข่ายประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
201	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	30/9/2564	อบรมโครงการยกระดับสถานศึกษาสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาและขับเคลื่อนโครงการเกษตรฯ “โคกหนองนา แห่งน้ำใจและความหวัง”	สพม. ลำปางลำพูน
202	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	18/10/2564	เข้าร่วมนำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Online การพัฒนาความซื่อสัตย์สุจริตในสถานศึกษาในงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้”เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต ร่วมต้านทุจริตด้วย4+6 Model	สถาบันพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมมูลนิธิยุวพัฒน์
203	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	21/10/2564	อบรม พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนา(PA)	สพม.ลำปาง ลำพูน สพม.พะเยา
204	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	28-29/10/2564	การอบรมเชิงปฏิบัติการ Developmental Evaluation (DE) ช่วงต้นน้ำ โหนด 2	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและมหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี

ลำดับที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
205	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	10/12/2564	อบรมผ่านระบบโปรแกรม Zoom เรื่อง CARNIVAL OF LEARN ตลาดแห่งการเรียนรู้ Blend to Successเจาะเทรนด์การสอนยุคใหม่ เข้าถึง เข้าใจ ไม่ตายตัว	บริษัท Learn Education จำกัด

206	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	24/2/2565	การอบรมเชิงปฏิบัติการ สถานศึกษาปลอดภัย	โรงเรียนกวีลุมวิทยา
207	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	27/2/2565	อบรมออนไลน์หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	โรงเรียนบ้านถ้ำเจริญ สพป.บึง กาฬ
208	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	27/2/2565	การอบรมการวัดประเมินทักษะด้าน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้วย ระบบออนไลน์	โรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงเคราะห์ 1 (บ้านโพธิ์น้อยกุดส ว) สพป.ชัยภูมิเขต 1
209	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	5/3/2565	โครงการการอบรมพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา เรื่องการ จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 Steps สู่การสร้างนวัตกรรม ระดับมัธยม	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (ทว)
210	นายสุพจน์ บุญมาเทพ	31/01/2564	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้สื่อ โซเชียลมีเดีย	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง
211	นายสุพจน์ บุญมาเทพ	24/02/2564	อบรมเชิงปฏิบัติการสถานศึกษา ปลอดภัย	โรงเรียนกวีลุมวิทยา
212	นายสุพจน์ บุญมาเทพ	14-15 /082564	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ทักษะการจัดการเรียนรู้แบบ ออนไลน์	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
213	นายพงศกร ทามา	21/03/2564	การอบรมเชิงปฏิบัติการ“มิติใหม่ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของการ เขียนวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนด้วย การจัดการเรียนรู้ Active Learning ผ่านกระบวนการ GPAS 5 Steps เพื่อ ขอเลื่อนวิทยฐานะทุกตำแหน่ง”	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (ทว.)
214	นายพงศกร ทามา	14-15/08/ 2564	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบ ออนไลน์สำหรับครูสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สพฐ

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
215	นายพงศกร ทามา	31/01/2565	วิทยาศาสตร์พระราชอาและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ มูลนิธิครอบครัวพอเพียง
216	นายพงศกร ทามา	31/01/2565	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้สื่อโซเชียลมีเดีย	กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ มูลนิธิครอบครัวพอเพียงและกระทรวงศึกษาธิการ
217	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	20/07/2564	เข้าร่วมประชุมผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาแนวพุทธด้วยการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning สพม.ลำปาง ลำพูน	สพม.ลำปาง ลำพูน
219	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	2/08/2564	ประชุมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบการประชุมทางไกล เรื่องการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) และการวิเคราะห์ประสิทธิภาพและโอกาสของสถานศึกษา	สพม.ลำปาง ลำพูน
220	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	14-15/08/2564	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์สำหรับครูสังกัด สพฐ.	สพฐ.
221	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	29/08/2564	อบรมออนไลน์เชิงปฏิบัติการหลักสูตรการสร้างเว็บไซต์การเรียนการสอนด้วย Google Sites	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ขอนแก่น สพม.ขอนแก่น ร่วมกับ ชมรมขอนแก่น โรบอทและเพจ ครูสายบัว
222	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	31/08/2564	อบรมออนไลน์ อนุกรมวิธานและการเก็บรักษาตัวอย่างแมลง	31/08/2564
223	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	3-4/09/2564	ประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล “การพัฒนาสถานศึกษาวิถีใหม่สู่การศึกษาไทยอย่างยั่งยืนในรูปแบบประชุมทางไกล ”	สพม.ลำปาง ลำพูน ร่วมกับ เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ การจัดการมัธยมศึกษาจังหวัด ลำปาง และศูนย์พัฒนาวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้
224	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	6/09/2564	อบรมออนไลน์ “อนุกรมวิธานพืชและพฤกษศาสตร์ พื้นบ้าน”	พันธูกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราช

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
225	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	30/09/2564	อบรมโครงการยกระดับสถานศึกษาสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาและขับเคลื่อนโครงการเกษตรฯ “โคกหนองนา แห่งน้ำใจและความหวัง”	สพม.ลำปาง ลำพูน ร่วมกับเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดลำปาง และศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้
226	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	18/10/2564	เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Online” เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต ร่วมต้านทุจริตด้วย4+6 Mode l	สถาบันพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมมูลนิธิยุวพัฒน์
227	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	21/10/2564	อบรมการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนา (Performance Agreement:PA	สพม.ลำปาง ลำพูน ร่วมกับเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดลำปาง และศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้
228	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	2829/09/2564	การอบรมเชิงปฏิบัติการ Developmental Evaluation (DE) ช่วงต้นน้ำ โหนด 2 TSOP โรงเรียน	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและมหาวิทยาลัยศรีปทุม
229	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	10/12/2564	อบรมผ่านระบบโปรแกรม Zoom เรื่อง CARNIVAL OF LEARN ตลาดแห่งการเรียนรู้ Blend to Success เจาะเทรนด์การสอนยุคใหม่ เข้าถึง เข้าใจ ไม่ตายตัว	บริษัท Learn Education จำกัด
230	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	20/02/2565	อบรม “ศาลปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครองและความชอบด้วยกฎหมาย ของการกระทำ”และกรณีศึกษา : คดีพิพาทเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล วินัยและสิทธิประโยชน์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”	สำนักศาลปกครองเชียงใหม่ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๕
231	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	24/02/2565	อบรมเชิงปฏิบัติการ สถานศึกษาปลอดภัย	โรงเรียนกวีลมวิทยา

232	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	27/02/2565	การอบรมการวัดประเมินทักษะด้าน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้วย ระบบออนไลน์	โรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงเคราะห์ 1 (บ้านโพธิ์น้อยกุดส วง) สพป.ชัยภูมิเขต 1
233	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	27/02/2565	อบรมออนไลน์หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	โรงเรียนบ้านลำเจ้าเจริญ สพป.บึง กาฬ
ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
234	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	4/03/2565	การอบรมการวัดประเมินทักษะด้าน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้วย ระบบออนไลน์	สพม.ลำปาง ลำพูน ร่วมกับ เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ การจัดการมัธยมศึกษาจังหวัด ลำปาง และศูนย์พัฒนาวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้
235	นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร	5/03/2565	โครงการการอบรมพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา เรื่องการ จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 Steps สู่อการสร้างนวัตกรรม ระดับมัธยม	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (ทว)
236	นางสาวนฤมล จำอินทร์	18/02/2564	กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ เครือข่ายป้องกันและแก้ไขปัญหาการ ค้าประเวณีในพื้นที่ (ชมรมคบเด็ก... สร้างบ้าน) รุ่นที่1 ปีการศึกษา 2564	กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพเครือข่ายป้องกันและ แก้ไขปัญหาการค้าประเวณีใน พื้นที่ (ชมรมคบเด็ก...สร้างบ้าน) รุ่นที่1
237	นางสาวนฤมล จำอินทร์	29/10/2564	เข้าร่วมประชุมและดำเนินกิจกรรม การประเมินเชิงพัฒนา DE (Developmental Evaluation) โครงการ พัฒนาครู และโรงเรียนเพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษาต่อเนื่อง TSQP (Teacher School Quality Program)	มูลนิธิเพื่อทักษะแห่งอนาคตและ มหาวิทยาลัยศรีปทุมวิทยาเขต ชลบุรี
238	นางสาวนฤมล จำอินทร์	11/11/2564	ประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำ ข้อตกลงในการพัฒนา (Performance Agreement : PA)	โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
239	นางสาวนฤมล จำอินทร์	1/12/2564	ประชุมผู้บริหาร คณะครูและบคลา กรของโรงเรียนในสังกัดจังหวัด	โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

			ลำปาง เรื่องทิศทางการพัฒนา คุณภาพการศึกษาแนวทางการ จัดการศึกษาในสถานการณ์การแพร่ ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ และ ประเมินผลการปฏิบัติงานแบบใหม่ (วปา)	
240	นางสาวนฤมล จำอินทร์	20/01/2565	โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ รุ่นที่ 2/65	ตำรวจสันติบาล จังหวัดลำปาง
241	นางสาวนฤมล จำอินทร์	29/01/2565	อบรมโครงการครอบครัวพอเพียงสู่ สถานศึกษาและชุมชน ประจำปี 2564	ครอบครัวพอเพียง ร่วมกับ สพฐ.
ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
242	นางสาวนฤมล จำอินทร์	1/03/2565	เข้ารับการนิเทศ ติดตาม เพื่อ ส่งเสริมและพัฒนาการนิเทศ และ การจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน ภาคเรียน ที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2564	สพม.ลำปาง ลำพูน
243	นางจรรยา พุทธา	14-15 /08/2564	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะ การจัดการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์ สำหรับครูสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สสวท.ร่วมกับสพฐ
244	นางจรรยา พุทธา	17/08/2564	อบรมหลักสูตร COVID-19 Vocabulary Practice The Project for Developing Foreign Language Potential,Academic Year 2021	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสระบุรี
245	นางจรรยา พุทธา	17/08/2564	การทดสอบความรู้ความเข้าใจด้วย ระบบออนไลน์ เรื่องการวัดและการ ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	โรงเรียนบ้านแก้งวิทยา จ. สระแก้ว
246	นางจรรยา พุทธา	17/08/2564	อบรมหลักสูตรการจัดการเรียนการ สอนออนไลน์ด้วยระบบ Video Conference	โรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้ว (วันครู 2500)
247	นางจรรยา พุทธา	17/08/2564	อบรมหลักสูตร “Knowledge of ASEAN”	โรงเรียนวัดราชาไอรส กรุงเทพ
248	นางจรรยา พุทธา	18/10/2564	การพัฒนาความซื่อสัตย์สุจริตใน สถานศึกษาในงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้	สถาบันพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม มูลนิธิยุวพัฒน์

			“เสริมสร้างความซื่อสัตย์ ร่วมต้านทุจริต ด้วย 4+6 Model”	
249	นางจรรยา พุทธา	18/10/2564	เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ online “เสริมสร้างความซื่อสัตย์ ร่วมต้านทุจริต ด้วย 4+6 Model”	สถาบันพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม มูลนิธิยุวพัฒน์
250	นางจรรยา พุทธา	21/12/2564	อบรมออนไลน์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตหลักสูตรสำหรับครู การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต 3
251	นางจรรยา พุทธา	29/01/2565	อบรมเชิงปฏิบัติการออนไลน์ หัวข้อ “การส่งเสริมศักยภาพคุณครู” กิจกรรมวิทยากรกระบวนการสื่อสารสร้างสรรค์สู่เท่าทันโซเชียลมีเดีย เครือข่ายกระทิงทาโร่ รุ่นที่ 1	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง , กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และ กระทรวงศึกษาธิการ
ลำดับที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
252	นางจรรยา พุทธา	31/01/2565	ทดสอบความรู้ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้โซเชียลมีเดีย”	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง , กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และ กระทรวงศึกษาธิการ
253	นางจรรยา พุทธา	31/01/2565	การทดสอบวัดความรู้ “วิทยาศาสตร์ พระราชาและหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง”	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง
254	นางจรรยา พุทธา	15/02/2565	การใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย	กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
255	นางจรรยา พุทธา	16/02/2565	เข้าร่วมตอบแบบทดสอบความรู้วันมาฆบูชา วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ด้วยระบบออนไลน์	โรงเรียนลำปางกัลยาณี
256	นางจรรยา พุทธา	24/02/2565	อบรมเชิงปฏิบัติการ สถานศึกษาปลอดภัย	โรงเรียนกวีลุมวิทยา จ.ลำปาง
257	นางจรรยา พุทธา	26 02/2565	การวัดประเมินทักษะด้าน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้วยระบบออนไลน์	โรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงเคราะห์ 1 (บ้านโพธิ์น้อยกุดสงว) จ.ชัยภูมิ

258	นางจรรยา พุทธา	26/02/2565	ทดสอบความรู้เบื้องต้นด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ จ.ชัยภูมิ
259	นางจรรยา พุทธา	26/02/2565	อบรมออนไลน์ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	โรงเรียนบ้านถ้ำเจริญ จ.บึงกาฬ
260	นางจรรยา พุทธา	7/03 2565	ศาลปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครองและความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครองฯ	สำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่ สำนักงานศึกษาธิการภาค 15
261	นางมณฑลยา พานดง	14/02/2564	การออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ
262	นางมณฑลยา พานดง	21/03/64	การเขียนวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนด้วยการจัดการกรเรียนรู้แบบ Active Learning ผ่านกระบวนการ GPAS 5 Steps	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ
263	นางมณฑลยา พานดง	20/05/64	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ออนไลน์ตามแนวคิดเกมิฟิเคชัน และการวัดและประเมินสำหรับการเรียนออนไลน์	สพฐ. และ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
264	นางมณฑลยา พานดง	21/05/64	เทคนิคและวิธีการสอนออนไลน์แบบมีปฏิสัมพันธ์และ ห้องเรียนออนไลน์โดยใช้โครงงานเป็นฐาน	สพฐ. และ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ลำดับที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
265	นางมณฑลยา พานดง	22/07/64	ส่งเสริมการจัดการศึกษาแนวพุทธด้วยการจัดการแบบ Active Learning	สพมลำปางลำพูน
266	นางมณฑลยา พานดง	10/08/64	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้านดิจิทัลเทคโนโลยี และการสร้างบทเรียนออนไลน์บนแพลตฟอร์มโรงเรียน(ครู)ออนไลน์ครบวงจร	สถาบันไอเวิลด์
267	นางมณฑลยา พานดง	15/08/64	การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์สำหรับครูสังกัด สพฐ.	สพฐ.
268	นางมณฑลยา พานดง	29/08/64	การหลักสูตรการสร้างเว็บไซต์การเรียนการสอนด้วย Google Sites	สพมขอนแก่น

269	นางมณฑลยา พานดง	11/09/64	การสร้างระบบเรียนออนไลน์แบบกำหนดหน่วยการเรียนรู้ด้วย facebook	สพมขอนแก่น
270	นางมณฑลยา พานดง	18/09/64	การสร้างการเรียนรู้ด้วยมัลติมีเดียด้วยเสียงบรรยายอัตโนมัติ	สพมขอนแก่น
271	นางมณฑลยา พานดง	23/09/64	การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา และยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา	สพม.ลำปาง ลำพูน
272	นางมณฑลยา พานดง	18/10/64	การพัฒนาตนเองผ่านการนิเทศทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	สพมลำปางลำพูน
273	นางมณฑลยา พานดง	21/10/64	อบรมการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA)	สพมลำปางลำพูน
274	นางมณฑลยา พานดง	23/10/64	การป้องกันการทุจริต”รูปแบบออนไลน์ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	สพมลำปางลำพูน
275	นางมณฑลยา พานดง	10/12/64	CARNIVAL OF LEARN ตลาดแห่งการเรียนรู้ Blend to Success เจาะเทรนด์การสอนยุคใหม่ เข้าถึง เข้าใจ ไม่ตายตัว	บริษัท เลิร์น เอ็ดดูเคชั่น จำกัด

ลำดับ ที่	ชื่อครู	ช่วงวันที่	ชื่อเรื่อง	หน่วยงานที่จัด
276	นางมณฑลยา พานดง	15/12/64	Stop Bullying หยุดการกลั่นแกล้ง หยุดความรุนแรง หยุดสร้างความ เกลียดชังในสังคม	มหาวิทยาลัยพะเยา
277	นางมณฑลยา พานดง	18/12/64	"ประชาคมอาเซียนกับการเสริมสร้าง ความฉลาดรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy	สมาคมอาเซียนกรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ
278	นางมณฑลยา พานดง	29/01/65	การส่งเสริมศักยภาพครู” โครงการ ครอบครัวยุคใหม่สู่สถานศึกษาและ ชุมชน	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง กระทรวงศึกษาธิการ
279	นางมณฑลยา พานดง	20/02/65	ศาลปกครอง วิธีพิจารณาคดี ปกครอง และความชอบด้วย กฎหมาย	ศาลปกครอง เชียงใหม่
280	นางมณฑลยา พานดง	05/03/65	การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูง เชิงระบบ GPAS 5 Steps	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)
281	นางสิริภางค์ ขาวปอน	29-30 /10/2654	ประชุมทางไกลการพัฒนาสมรรถนะ การอ่านขั้นสูง	สพม.ลำปาง ลำพูน
282	นางสิริภางค์ ขาวปอน	29-30 /11/2564	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสมรรถ นะครูนักจิตวิทยาประจำโรงเรียน ตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน เพื่อสร้างความปลอดภัยใน สถานศึกษา	สพม.ลำปาง ลำพูน
283	นางสิริภางค์ ขาวปอน	7/02/2565	อบรมขับเคลื่อนนโยบายเรียนรวม จังหวัดลำปาง	ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำ จังหวัดลำปาง
284	นางสิริภางค์ ขาวปอน	20/02/2565	อบรมตามโครงการเสริมสร้างหลัก ปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของ ศาลปกครอง	สำนักงานศึกษาธิการภาค 5 ร่วมกับสำนักงานศาลปกครอง จังหวัดเชียงใหม่
285	นางสิริภางค์ ขาวปอน	26/02/2565	การพัฒนารูปแบบการสอน ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมสร้างทักษะ ภาษาให้กับผู้เรียนด้วยสื่อและ เทคโนโลยีสมัยใหม่สู่การสร้าง นวัตกรรมทางภาษาด้วย GPASS5Step (ระดับมัธยมศึกษา)	สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ

1.1.4 การบริหารงานทั่วไปและการมีส่วนร่วมของสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

1) มีการดำเนินกิจกรรมการบริหารงานทั่วไป ดังนี้

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีการบริหารงานทั่วไป โดยผู้บริหารสถานศึกษาได้จัดระบบการบริหารองค์กร เกี่ยวกับการให้บริการและการบริหารงานอื่น ๆ บรรลุตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริมสนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ส่งเสริมในการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โรงเรียนให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกในการพัฒนาโรงเรียน ชุมชนเป็นสิ่งสำคัญ ดังนี้

1.จัดทำแผนการบริหารงานทั่วไป

ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำคณะครูร่วมกันทำแผนปฏิบัติการโดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบและได้ดำเนินการตามแผน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยหลังการดำเนินการได้มีการสรุปผลการดำเนินการตามแผนประเมินผล วิเคราะห์และหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขสำหรับจัดทำแผนปฏิบัติการต่อไปรายละเอียดตามลำดับขั้นตอนดังนี้

ฝ่ายบริหารวิชาการ	
โครงการพัฒนาศูนย์บริหารวิชาการ.....	16
โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	17
โครงการพัฒนาศูนย์คุณธรรมศึกษา	18
โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	19
โครงการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	20
โครงการงานศึกษาทางพิเศษ	21
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการวิชาชีพ.....	22
โครงการพัฒนาศูนย์บริหารงานศูนย์พัฒนาการศึกษาขั้น.....	23
โครงการศึกษาศึกษาเพื่อเรียนรู้ในครัวเรือน	24
โครงการศึกษาศึกษาเพื่อเรียนรู้ในชุมชน	25
โครงการพัฒนา ICT	26
โครงการกิจกรรมค่ายวิชาการบูรณาการและส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	27
โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	28
โครงการกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมศึกษาโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม.....	29
โครงการส่งเสริมสุขภาพ	30
โครงการส่งเสริมและพัฒนางานห้องสมุด	31
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและงานไอที	32
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	33
โครงการพัฒนาระบบประกันนักเรียน งานวัดผลประเมินผลเทียบโอนผลการเรียน และการจัดทำข้อมูลเฉลี่ย (GPA)	34
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนผู้เรียนเรียนรู้ด้วย.....	35



วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (จำนวน/ร้อยละ)	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ผลลัพธ์ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ยุทธศาสตร์ (แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/พันธกิจ)	ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/พันธกิจ	ผู้รับผิดชอบ/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง
1. มีสื่อต้นแบบทางการศึกษาที่ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน	1. จำนวนสื่อต้นแบบทางการศึกษาที่ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน	มีสื่อต้นแบบทางการศึกษาที่ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน	มีสื่อต้นแบบทางการศึกษาที่ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน	ยุทธศาสตร์ที่ 1: พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	1. ศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการของโรงเรียน 2. ศึกษารายงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 3. ศึกษารายงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 4. ศึกษารายงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 5. ศึกษารายงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา

2.ดำเนินการตามแผนการบริหารงานทั่วไป

ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการตามแผนการบริหารงานทั่วไป กำหนดหน้าที่บุคลากรภายในโรงเรียนให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้โดยทุกโครงการใช้ขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ จัดให้มีการประชุมวางแผนในการจัดทำโครงการ โดยการประชุมรายละเอียดของโครงการ

ขั้นตอนที่ 2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ นำเสนอโครงการ ให้ผู้บังคับบัญชาอนุมัติ

ขั้นตอนที่ 3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มีแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของ

บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

ขั้นตอนที่ 5 นิเทศกำกับและติดตามผล แต่งตั้งคณะนิเทศและติดตามผลของโครงการ

ขั้นตอนที่ 6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ให้มีการสรุปผลการจัดโครงการในสิ้นปีการศึกษาเพื่อจัดทำรายงานโครงการให้มีความถูกต้องสมบูรณ์และนำไปปรับปรุงในปีถัดไป



ภาพกิจกรรมอบรมความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยสำนักงาน ปก.วังเหนือ

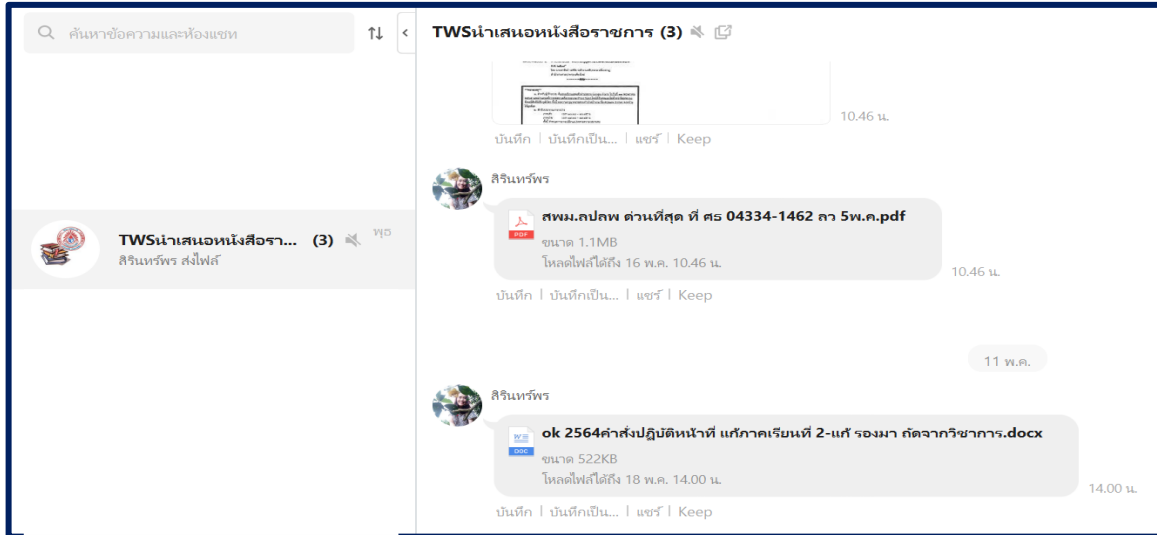


ภาพกิจกรรม BIG Cleaning Day

3. มีการบริหารงานธุรการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา

ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาร่วมกับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำการบริหารงานธุรการสถานศึกษา โดยกำหนดแนวทางการบริหารงานธุรการสถานศึกษา รวบรวมข้อมูลระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ ลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือ ระเบียบวาระการประชุม บันทึกการประชุม และรายงานการประชุม จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันและเข้าถึงได้ง่ายโดยนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดขั้นตอน

ในการทำงานและสามารถนำข้อมูลต่าง ๆ ไปใช้ได้สะดวกและรวดเร็ว กลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้มอบหมายบุคลากรของกลุ่มปฏิบัติหน้าที่งานธุรการกลุ่ม ตรวจสอบหนังสือเข้า วันละ 4 เวลา คือ เวลา 09.00 น. 10.00 น. 13.30 น. และ เวลา 15.00 น. จัดทำทะเบียนหนังสือรับ ฝ่ายบริหารทั่วไป และดำเนินการตาม Flow Chart ขั้นตอนการรับ - ส่งหนังสือ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา โดยมีการส่งข้อมูลข่าวสารทางราชการที่เร่งด่วนให้ผู้บริหารทราบโดยผ่านทางไลน์กลุ่มTWS นำเสนอหนังสือราชการเพื่อพิจารณาองหมายงานในกรณีเร่งด่วน



ภาพไลน์กลุ่มTWS นำเสนอหนังสือราชการและทะเบียนรับ ส่ง หนังสือราชการ

วันที่	เรื่อง	หมายเหตุ
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

เลขที่	วันที่รับ	วันที่ส่ง	จาก	ถึง	เรื่อง	วันที่	สถานะ
063
064
065
066
067
068
069
070
071
072



4.จัดทำแผนการใช้อาคารสถานที่

ผู้บริหารสถานศึกษาร่วมกับคณะครู จัดทำแผนการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา โดยกำหนดแนวทาง การบริหารจัดการอาคารของสถานศึกษา บำรุงดูแลและพัฒนาอาคารของสถานศึกษา ให้อยู่ในสภาพที่มีความปลอดภัยเหมาะสมพร้อมที่จะใช้ประโยชน์ มีการติดตามและตรวจสอบการใช้อาคารเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเอื้อประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ปัจจุบันโรงเรียนบ้านรามันได้จัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ ห้องเรียน ห้องพิเศษ อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องน้ำห้องส้วมและบริเวณโรงเรียนที่สะอาดสวยงามน่าอยู่และปลอดภัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริมให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ทางโรงเรียนจะพัฒนาให้มีการปรับภูมิทัศน์ จะปรับปรุงสร้างโรงเรือนปลูกต้นไม้ และปลูกต้นไม้ให้ร่มเงาให้เพียงพอ ปรับปรุง ระบบน้ำประปา ระบบไฟฟ้า ระบบกล้องวงจรปิด สายสัญญาณและระบบอินเทอร์เน็ตภายในบริเวณโรงเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ รวมถึงปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมและบริเวณรอบๆ โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ปรับภูมิทัศน์หน้าอาคาร และยังปรับปรุงห้องปฏิบัติการต่างๆให้พร้อมใช้งานเพื่อให้โรงเรียนมีมาตรฐานยิ่งขึ้น

อาคารเรียนและอาคารประกอบ

- 1.อาคารเรียน108 ล,108 ,ล/30,108 หรือ108 ปีที่สร้าง 2530
- 2.อาคารเรียน108 ล,108 ,ล/30,108 หรือ108 ปีที่สร้าง 2536
- 3.อาคารเรียนกิ่งถาวรปีที่สร้าง 2542
- 4.อาคารเรียนสปช.105/29ปีที่สร้าง 2553
- 5.อาคารอเนกประสงค์/โรงอาหาร/โรงฝึกงาน/หอประชุมอาคารหอประชุม 100/27ปีที่สร้าง 2535
- 6.บ้านพักครูบ้านพักครู 203/27ปีที่สร้าง 2530
- 7.บ้านพักครูบ้านพักครู 205/26 (5 ห้องนอน)ปีที่สร้าง 2529
- 8.บ้านพักครูบ้านพักครู 203/27ปีที่สร้าง 2531
- 9.บ้านพักครูบ้านพักครู 203/27ปีที่สร้าง 2532
- 10.บ้านพักครูบ้านพักครู 203/27ปีที่สร้าง 2533
- 11.บ้านพักภารโรงอื่น อื่น ปีที่สร้าง 2529
- 12.ส้วมส้วมมาตรฐาน 6 ที่นั่ง /27 ปีที่สร้าง 2529
- 13.ส้วมส้วมมาตรฐาน 6 ที่นั่ง /27ปีที่สร้าง 2533
- 14.ส้วมส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49ปีที่สร้าง 2559
- 15.ส้วมส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49ปีที่สร้าง 2559
- 16.เรือนเพาะชำอื่น อื่นปีที่สร้าง 2530
- 17.สนามกีฬาสนามฟุตบอล



ภาพอาคารเรียนและอาคารประกอบโรงเรียนทุ่งกวาววิทยาคม



ภาพอาคารเรียนและอาคารประกอบโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

5. ดำเนินการตามแผนการใช้อาคารสถานที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการมีแบ่งมอบความรับผิดชอบในการใช้อาคารโดยการแบ่งมอบห้องเรียน อาคารประกอบ การดูแลรักษาความสะอาด การสรุปผลการดำเนินโครงการมีการเสนอแนะและข้อควรปรับปรุงในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป รายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยรอบการดำเนินกิจกรรมตามแผนมีดังนี้

1. ห้องเรียนทุกห้องห้องพิเศษต่างๆ มีความเป็น ระเบียบ สวยงามสะอาดน่าอยู่ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีมุมประสบการณ์ต่างๆ
2. อาคารเรียนอาคารประกอบสวยงามมีความเป็น ระเบียบสะอาดน่าอยู่ปลอดภัย
3. บริเวณ ภูมิทัศน์ ที่นั่งพักผ่อน ต้นไม้ใหญ่ให้ร่มเงา สวนหย่อม ได้จัดทำจัดตกแต่งได้สวยงามมีความร่มรื่นเหมาะสมได้มาตรฐาน สะอาดปลอดภัย เป็นแหล่งเรียนรู้ได้รับการปรับปรุงอยู่เสมอ
4. ระบบประปา – ไฟฟ้า ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมใช้การได้ดี ทั้งนี้ก็เพื่อที่ให้ห้องเรียน ห้องพิเศษ อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องน้ำห้องส้วมบริเวณโรงเรียน ภูมิทัศน์โดยรอบ มีความสะอาดสวยงาม เป็นระเบียบ ปลอดภัยมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้เป็นแหล่งเรียนรู้ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการช่วยกันดูแลรับผิดชอบและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง



ภาพการปรับปรุงบริเวณ อาคารและสถานที่ ภูมิทัศน์ ที่นั่งพักผ่อน และพัฒนาปรับปรุงบริเวณโรงเรียน

2. มีการดำเนินการให้สถานศึกษามีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง และชุมชน ดังนี้

1. สถานศึกษามีประชุมวางแผน โครงการหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้ปกครองและ

ชุมชน

ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารบริหารโรงเรียนเป็นผู้นำประชุมวางแผนในการพัฒนาโรงเรียนโดยมีการวางแผนโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษากิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและวางแผนงานโครงการในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมตั้งอยู่ในชุมชนที่มีผู้ปกครองส่วนใหญ่ทำงานในตัวเมืองจังหวัดลำปาง และโดยส่วนใหญ่ผู้ปกครองไม่ได้อยู่กับบุตรของตนเอง บางครอบครัวบิดามารดา แยกทางกัน จึงทำให้นักเรียนอาศัยอยู่กับปู่ ย่า หรือ ตา ยาย เป็นส่วนใหญ่ และโรงเรียนอยู่ไกลจากในเมืองเพียง 23 กิโลเมตร ประกอบกับนักเรียนส่วนใหญ่ใช้รถมอเตอร์ไซด์ มาโรงเรียนจึงทำให้มีปัญหามากมายในชุมชนไม่ว่าจะเป็นเรื่องของเศรษฐกิจ ด้านความรู้ และด้านยาเสพติด ในอดีตที่ผ่านมาจะเห็นได้ว่า ชุมชนและผู้ปกครองตลอดจนองค์กรต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมที่โรงเรียน แต่เนื่องด้วยจากนักเรียนไม่ได้อยู่กับผู้ปกครองโดยตรงจึงทำให้ส่งผลต่อการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพของนักเรียนโรงเรียนจึงต้องมีการดำเนินงานให้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครองที่นักเรียนอาศัยอยู่ด้วย



ภาพการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ภาคี 4 ฝ่าย

2. สถานศึกษาจัดทำแผนโครงการหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน

ผู้บริหารสถานศึกษาประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการและกิจกรรมตามความเหมาะสมโดยโรงเรียนทุ่งกว่าเข้าร่วมกิจกรรมสร้างฝาย การทำแนวกันไฟ ร่วมกับชุมชน และโครงการมิ่งสาสายสืบ จัดโดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นผลงานที่นักเรียนเข้าร่วมกับชุมชนเป็นผลทำให้

นักเรียนจำนวน 37 คน ผ่านเกณฑ์ประเมินโครงการมิ่งสาสายสืบ จัดโดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2564 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โรงเรียนได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตรแห่งความภาคภูมิใจ โครงการมิ่งสาสายสืบ จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คุณครู ว่าที่ร้อยตรีวิรัชญู เรือนคำ และนางสร้อยญา เรือนคำ ได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตรแห่งความภาคภูมิใจโครงการมิ่งสาสายสืบประจำปี 2563 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โดยทางโรงเรียนและผู้บริหารมีผลงานที่ได้รับรางวัลในระดับต่างๆ เช่น โล่รางวัลและเกียรติบัตรแห่งความภาคภูมิใจ โครงการมิ่งสาสายสืบ จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รางวัลเหรียญเงิน



ภาพการทำโครงการหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน

3. สถานศึกษาดำเนินการตามแผนโครงการหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม และองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกว่าฯ ตลอดจนหน่วยงานต่างๆภายในชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เชื่อมมั่น และศรัทธาต่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และพร้อมที่จะให้การสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนในด้านต่างๆตลอดจนเข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่ดีขึ้น โดยมีผู้ปกครอง ตัวแทนองค์กรและหน่วยงานต่างๆ ผู้นำชุมชน คณะครูและนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ชุมชนและผู้ปกครองรับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาร่วมกิจกรรมและมีความพึงพอใจซึ่งได้ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้เพื่อจัดกิจกรรม

ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรปฏิบัติตามคำสั่ง ดำเนินการจัดทำโครงการกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ เช่น การประชุมผู้ปกครอง โครงการ open house โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน อบรมคุณธรรมจริยธรรม สานสัมพันธ์จากโรงเรียนสู่ชุมชน จิตอาสา ศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น โครงการฐานอาชีพและโครงการงานฐานวิจัยต่างๆ



ภาพโครงการ Open house

4. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนตามศักยภาพ

เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้ชุมชนและรับทราบข้อมูลข่าวสารในกระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียน เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการศึกษา โดยเฉพาะการถ่ายทอดภูมิความรู้ในด้านต่างๆสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างชุมชนและบุคลากรภายในโรงเรียน

ข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากร ได้ดำเนินเผยแพร่กิจกรรมต่างๆของโรงเรียนผ่านเว็บไซต์ และ เฟสบุ๊กของทางโรงเรียน และมีการเยี่ยมเยียนให้กำลังใจและร่วมพัฒนากับชุมชนในโอกาสต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ



ร่วมแสดงความยินดีและให้การต้อนรับนายพรัตน์ รักชีพโรสานต์ นายอำเภอเมืองปาน และเจ้าหน้าที่ ปก.อำเภอวังเหนือ และรายงานตัวในโอกาสเข้ารับตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม ณ โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม



ได้รับมอบหมายจากท่านผู้อำนวยการเป็นตัวแทนข้าราชการครูบุคลากรโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม
ร่วมแสดงความยินดีในโอกาสขึ้นบ้านใหม่อดีตท่านผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองปาน



ร่วมแสดงความ
และรายงาน

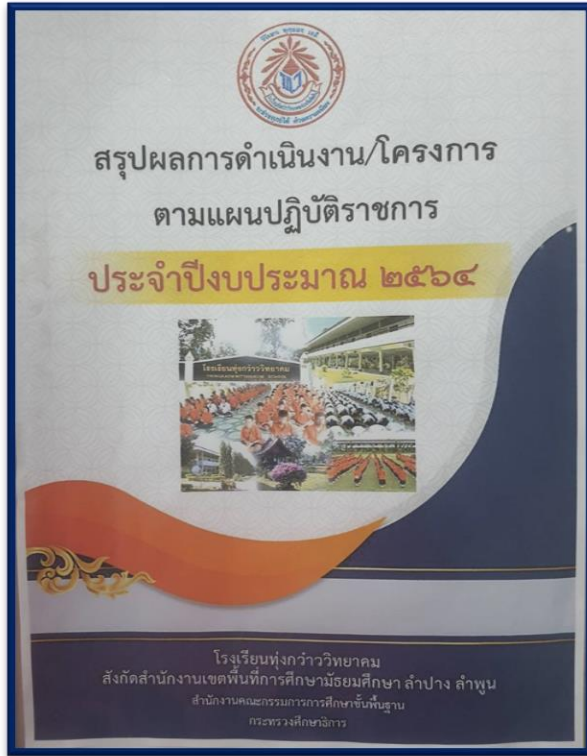
เป็นผู้ใหญ่บ้านคนใหม่
นทุ่งกว่าวิทยาคม



ได้รับมอบหมายจากท่านผู้อำนวยการเป็นตัวแทนส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
และรายงานตัวในโอกาสเข้ารับตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและมีการรายงานผลต่อการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

ซึ่งการจัดกิจกรรมดังกล่าวจะทำให้ชุมชนให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ชุมชนเกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมไปถึงสถานศึกษาส่งผลให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนเข้ามาเรียนในโรงเรียนมากขึ้น



การบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ

อัตราส่วน 62.12 : 31.55 : 6.33

ฝ่ายบริหารวิชาการ 62.12 %
 ฝ่ายบริหารบุคคล+ฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณ+ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 31.55 %
 สํารองจ่าย 6.33 %
 100.00 %

ที่	ฝ่าย	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)					
			อุดหนุน	สนับสนุน	ระดม	อ.บ.ต.	อื่นๆ	รวม
1	ฝ่ายบริหารวิชาการ	36	384,600	242,280	219,600	80,000	102,993	1,029,473
2	ฝ่ายบริหารบุคคล	8	29,000	-	-	-	-	29,000
3	ฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณ	3	305,600	-	73,200	-	27,600	406,400
4	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	11	69,000	-	-	-	18,383	87,383
	รวม	58	788,200	242,280	292,800	80,000	148,976	1,552,256
5	สํารองจ่าย	1	71,100	-	-	-	33,750	104,850
	รวมงบประมาณทั้งหมด	59	859,300	242,280	292,800	80,000	182,726	1,657,106

โครงการพัฒนาหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ 2564

กลยุทธ์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษามุ่งทาง การกระจายอำนาจ เน้นการมีส่วนร่วมจาก ภาคส่วน สร้างเครือข่ายทางการศึกษา และเสริมสร้างเสริมความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมการบริหารจัดการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	โครงการลำดับที่
1	โครงการพัฒนาฝ่ายบริหารงานวิชาการ		ครูวิภาคุณนสิริ	
1.1	งานบุคลากรสำนักงานฝ่ายวิชาการ	4,000	ครูวิภาคุณนสิริ	
2	โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	3,000	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เรือนคำ	
6	โครงการสถานศึกษาพอเพียง	2,000	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	
36	โครงการวิจัยและวิจัยเพื่อความร่วมมือพัฒนาการศึกษา	1,000	นายพงศกร ทามา	
1	โครงการพัฒนาสำนักงานฝ่ายบริหารงานบุคคล	2,000	นายสนั่น กาอุณจนชัย	
2	โครงการสถานศึกษาสีขาว	2,000	นายสนั่น กาอุณจนชัย	
5	โครงการรักษาความปลอดภัย	4,000	นายสุพรรณ บุญมาเทพ	
1	โครงการพัฒนาอำนวยการงบประมาณ		ครูพิสิษฐ์	
1.1	พัฒนาสำนักงาน	2,500	นางจรรยา พุทธา	
1.2	งานสารบรรณ	2,500	นางจรรยา พุทธา	
1.3	งานการเงิน	2,000	นายชวรงค์ ชาวปดณ	
1.4	งานแผนงาน	2,000	ครูสิริจันทร์	
1.5	งานพัสดุ	2,000	นางสาวนิชา นิเทศใจ	
1.6	งานเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร	3,000	นางจรรยา พุทธา	
3	โครงการค่าเช่าอู่รถไปรษณีย์	130,000		
3.1	ค่าไฟฟ้โรงเรียน	800		
3.2	ค่าไฟฟ้เครื่องสูบน้ำ	20,000		
3.3	ค่าป้บันทึกเสียง	3,000		
3.4	ค่าโทรศัพท์สำนักงาน	35,000		
3.5	ปรับปรุงซ่อมแซมรถ/ครุภัณฑ์	2,000		
3.6	ค่าส่งไปรษณีย์	2,000		
1	พัฒนาสำนักงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป	2,000	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	
2	พัฒนางานอาคารสถานที่	30,000	นายสุพรรณ บุญมาเทพ	
3	พัฒนาภูมิทัศน์โรงเรียน	15,000	นายดวงเด่น พิจอมบุตร	
4	พัฒนางานประชาสัมพันธ์	4,000	ครูสิริญา	
5	พัฒนางานอนามัยโรงเรียน	4,000	ครูสิริญา	
6	พัฒนางานบริการคือนันท์	5,000	นางสร้อยญา เรือนคำ	

4

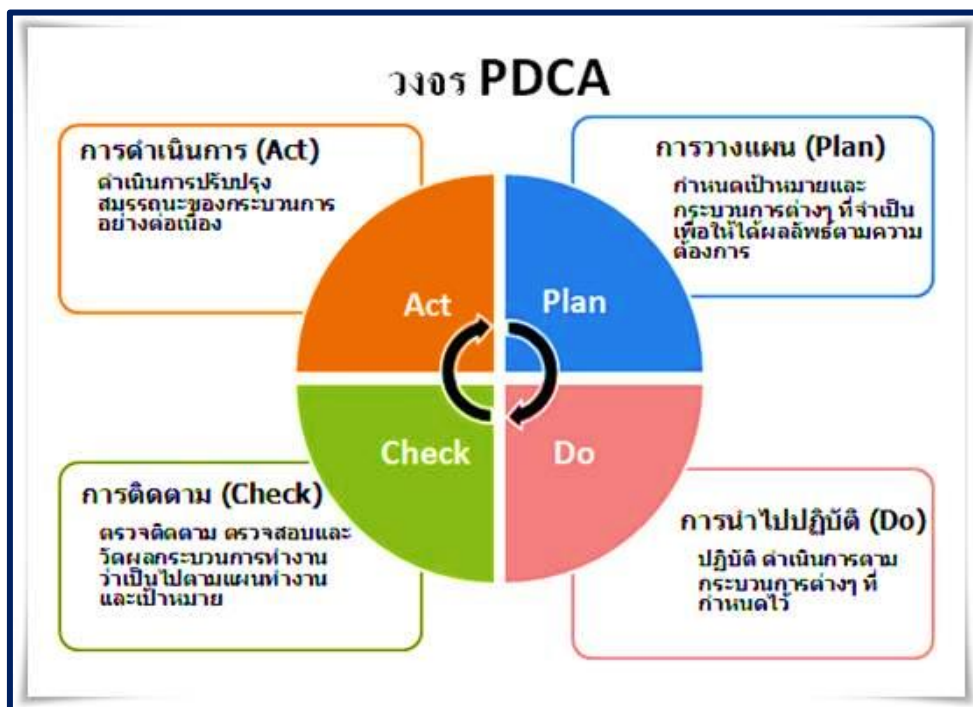
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	โครงการลำดับที่
26	โครงการยกเลิกสัมฤทธิ์ทางการเรียน	26,000	ครูกิ่งลดา	
27	โครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อการมีงานทำ	1,000	นางสร้อยญา เรือนคำ	
35	โครงการวิถีถิ่น วิถีไทย	19,000	นางมงคลยา พานตง	
29	โครงการส่งเสริมชุมชนเพื่อการเรียนรู้ PLC	2,000	ว่าที่ร้อยตรีวิญญู เรือนคำ	
30	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาอาชีพน้อมอาหารจากผลผลิตในท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	6,500	นางสร้อยญา เรือนคำ	
31	โครงการสร้างสรรค์นวัตกรรม STEM	5,000	ครูพิสิษฐ์	
3	โครงการปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน	3,000	นายสนั่น กาอุณจนชัย	
4	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,000	นางสร้อยญา เรือนคำ	
6	โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน	7,500	นางสาวนิชา นันพะใจ	
8	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	3,500	นางมงคลยา พานตง	
7	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	5,000	นางมงคลยา พานตง	
สรุป		รวม 442,068		

ภาพรายงานผลการดำเนินงานและมีการรายงานผลต่อการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

1.2 ผลการดำเนินการตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.2.1 มีการวางแผนกระบวนการทำงานที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการปฏิบัติงานใน หน้าที่

ข้าพเจ้านายเศกสรรค์ อิทธิผล รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีการวางแผนกระบวนการทำงานที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยได้ร่วมกับท่านผู้อำนวยการ ประพนอม ไทยภรรยา ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ฝ่ายบริหารทั้ง 4 ฝ่าย คณะครู และตัวแทนผู้ปกครอง ออกแบบรูปแบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมทั้งตอบสนองนโยบายต่างๆของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนนโยบายของต้นสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ลงสู่โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม และชุมชนทั้ง 14 หมู่บ้าน และที่หมู่ 4 บ้านจ้ง ตำบลทุ่งกว่า อำเภอเมืองปาน ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมตามบริบทโดยคำนึงถึงนโยบายและกลยุทธ์ดังนี้



ขั้นตอนที่ 1 P : Plan

การวางแผนก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยการวิเคราะห์ SWOT สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการปฏิบัติงาน มีการสำรวจและวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านต่างๆ ของโรงเรียนโดยใช้เทคนิค SWOT Analysis จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทำให้ทราบถึงบริบทของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ว่าขณะนี้อยู่ ณ จุดใด (Where are we now?) เพื่อจัดลำดับความสำคัญและกำหนดกรอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ขั้นตอนที่ 2 D : Do

ข้าพเจ้านายเศกสรรค์ อิทธิผล รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา โดยขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) เป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจกับบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนต้องมีการกำหนดแนววิธิดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในอนาคต เน้นการพัฒนาศักยภาพของคนให้สามารถพัฒนานวัตกรรมมีการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างคุณค่าให้กับโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ผ่านกระบวนการการจัดการความรู้ในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ ในประเด็นจะต้องทำหรือเปลี่ยนแปลงอะไรบ้างเพื่อไปถึงจุดนั้น (What do we have to do or change?) ปฏิบัติงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ขั้นตอนที่ 3 C : Check

กระบวนการในขั้นตรวจสอบเป็นอีกหนึ่งกระบวนการที่ ข้าพเจ้านายเศกสรรค์ อิทธิผล รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ให้ความสำคัญ โดยหลังจากที่ได้มอบหมายให้คณะทำงานเริ่มลงมือปฏิบัติไปได้สักระยะ จะทำการตรวจสอบความคืบหน้าของสิ่งที่ได้ลงมือปฏิบัติไปนั้นว่าเป็นไป ตามแผนงานหรือไม่ ซึ่งสิ่งที่จะบ่งบอกได้ก็คือตัวชี้วัดที่เรากำหนดไว้ ถ้าจุดที่เราตรวจสอบได้ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดที่เราตั้งไว้ หรือดีกว่าแสดงว่าวิธีการที่เลือกใช้นั้นยังคงถูกต้อง แต่ถ้าตรวจสอบออกมาแล้วผลปรากฏว่าต่ำกว่าตัวชี้วัดที่ตั้ง ถือเป็นสัญญาณเตือนว่ามีความผิดปกติบางอย่างเกี่ยวกับแผนงานหรือวิธีการที่เรากำหนดไว้ในตอนแรก ซึ่งจะนำไปสู่ขั้นตอนต่อไปคือการปรับปรุงแก้ไข วิธีการที่ใช้ในการตรวจสอบคือการปรับปรุงแก้ไขอย่างมีส่วนร่วมและการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

ขั้นตอนที่ 4 A : Action

เมื่อผ่านขั้นตอนการตรวจสอบ ข้าพเจ้านายเศกสรรค์ อิทธิผล รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม จะเป็นกลไกสำคัญในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้ผลลัพธ์กลับมาอยู่ในแผนงานหรือเส้นทางสู่เป้าหมายตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในครั้งแรก ซึ่งกระบวนการปรับปรุงเริ่มจากการวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้ผลลัพธ์ไม่เป็นไปตามที่เราวางแผนหรือกำหนดไว้ ว่าเกิดจากองค์ประกอบหรือปัจจัยภายในและภายนอกใดบ้าง แล้วจึงมากำหนดมาตรการแก้ไข ปรับปรุงต่อไป สะท้อนผลการดำเนินงานตามสภาพจริง (Reflection) โดยนำผลการปฏิบัติงานมาสรุป และรายงานผลอยู่บนพื้นฐานการบริหารงานทั้ง 4 งาน มีการถอดบทเรียนเพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไขอย่างต่อเนื่อง มีการยกย่อง ชมเชย ประกาศเกียรติคุณในโอกาสต่าง ๆ และใช้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อวางแผนพัฒนาสถานศึกษาในรอบต่อไป สู่คุณภาพผู้เรียน เด็กดีและเก่ง ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม บนพื้นฐานความเป็นไทย และทักษะในศตวรรษที่ 21 (3R 8C) เป็นสถานศึกษาให้เป็นองค์กรคุณภาพ ชุมชนร่วมพัฒนานำโรงเรียนสู่สากล บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ดี เก่ง มีคุณภาพ มีระบบการประกันคุณภาพที่เข้มแข็ง ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อขับเคลื่อนการ

บริหาร และการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน รวมทั้งประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่และขยายผลการดำเนินงานสู่โรงเรียนและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อพัฒนาสู่ความมีคุณภาพที่ยั่งยืนต่อไป

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

โดยข้าพเจ้าได้น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของรัชกาลปัจจุบัน

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ขอนี้มีคำขยายว่า ต้องมีความรู้ความเข้าใจที่มีต่อบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนา มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์และมีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ขอนี้มีคำขยายว่า ให้รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด – ที่ถูก สิ่งชั่ว – สิ่งดี เพื่อปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบที่ดีงาม ปฏิเสธสิ่งที่ผิดที่ชั่ว เพื่อสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำ มีอาชีพ ขอนี้มีคำขยายว่า ต้องให้เด็กรักงาน สู้งาน ทำงานจนสำเร็จ อบรมให้เรียนรู้การทำงาน ให้สามารถเลี้ยงตัวและเลี้ยงครอบครัวได้

4. เป็นพลเมืองดี ขอนี้มีคำขยายว่า การเป็นพลเมืองดีเป็นหน้าที่ของทุกคน สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่พลเมืองดี การเป็นพลเมืองดีหมายถึงการมีน้ำใจ มีความเอื้ออาทร ต้องทำงานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ”

ทักษะศตวรรษที่ 21

ทักษะที่จำเป็นในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 คือ 3 R 8 C โดยมีรายละเอียดดังนี้

3 R คือ ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อผู้เรียนทุกคน มีดังนี้

1. Reading คือ สามารถอ่านออก
2. (W)Riteing คือ สามารถเขียนได้
3. (A)Rithmatic คือ มีทักษะในการคำนวณ

8 C ซึ่งเป็นทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็น ซึ่งทุกทักษะสามารถนำไปปรับใช้ในการเรียนรู้ได้ทุกวิชา มีดังนี้

1. Critical thinking and problem solving คือ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจรรณญาณและสามารถแก้ไขปัญหาได้

2. Creativity and innovation คือ การคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดเชิงนวัตกรรม

3. Cross-cultural understanding คือ ความเข้าใจในความแตกต่างของวัฒนธรรมและกระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม

4. Collaboration teamwork and leadership คือ ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีมและภาวะความเป็นผู้นำ

5. Communication information and media literacy คือ มีทักษะในการสื่อสารและการรู้เท่าทันสื่อ

6. Computing and IT literacy คือ มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และรู้เท่าทันเทคโนโลยี

7. Career and learning skills คือ มีทักษะอาชีพและการเรียนรู้

8. Compassion คือ มีความเมตตา กรุณา มีคุณธรรมและมีระเบียบวินัย

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป็นภาพในอนาคตของแผนการพัฒนาประเทศ ที่จะกำหนดกรอบและแนวทางการพัฒนาให้หน่วยงานของรัฐทุกภาคส่วนต้องทำตาม เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ "ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" หรือตามคติพจน์ "มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน" โดยมีระยะเวลาบังคับนานถึง 20 ปี ตั้งแต่ปี 2560 – 2579 มีการแบ่งยุทธศาสตร์ออกเป็น 6 ด้าน คือ

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

Thailand 4.0 (ไทยแลนด์ 4.0) เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบาย ที่เปลี่ยนเศรษฐกิจแบบเดิมไปสู่เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม

Thailand 1.0 (ไทยแลนด์ 1.0) คือ ยุคของเกษตรกรรม คนไทยปลูกข้าว พืชสวน พืชไร่ เลี้ยงหมู เป็ด ไก่ นำผลผลิตไปขาย สร้างรายได้และยังชีพ ส่วนการส่งออกในขณะนั้น คือ ข้าว ไม้สักและดีบุก

Thailand 2.0 (ไทยแลนด์ 2.0) คือ ยุคอุตสาหกรรมเบา ในยุคนี้มีเครื่องมือเข้ามาช่วย ที่ต้องอาศัยแรงงานของคนจำนวนมาก ผลิตเสื้อผ้า กระเป๋า เครื่องดื่ม เครื่องเขียน เครื่องประดับ เป็นต้น ประเทศเริ่มมีศักยภาพมากขึ้น

Thailand 3.0 (ไทยแลนด์ 3.0 ยุคปัจจุบัน) เป็นยุคอุตสาหกรรมหนักรวมทั้งมีการลงทุนจากต่างประเทศมากขึ้น ใช้เทคโนโลยีสูงขึ้น เน้นชิ้นส่วนยานยนต์ แผงวงจรไฟฟ้าซับซ้อนยิ่งขึ้น และขยับลงทุนในต่างประเทศ ผลิตและขายส่งออกเหล็กกล้า รถยนต์ ก๊าซธรรมชาติ ปูนซีเมนต์ เป็นต้น โดยใช้เทคโนโลยีจากต่างประเทศ เพื่อเน้นการส่งออก

Thailand 4.0 (ไทยแลนด์ 4.0) มี 3 ประเด็นที่สำคัญ

1. เป็นจุดเริ่มต้นของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็นประเทศที่มั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน อย่างเป็นรูปธรรม
2. เป็น “Reform in Action” ที่มีการผลักดันการปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจ การปฏิรูปการวิจัยและการพัฒนา และการปฏิรูปการศึกษาไปพร้อม ๆ กัน

3. เป็นการผนึกกำลังของทุกภาคส่วนภายใต้แนวคิด “ประชารัฐ” โดยเป็นประชารัฐที่ผนึกกำลังกับเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ การวิจัยพัฒนาและบุคลากรระดับโลก ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ของการ “รู้จักเต็ม รู้จักพอและรู้จักปัน”

แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. 2564) ของกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. 2564) ที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) ซึ่งมีสาระสำคัญ 5 เรื่อง ได้แก่

- 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- 2) การผลิตและพัฒนากำลังคนการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 3) การพัฒนาศักยภาพคน ทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- 4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- 5) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา เช่นเดียวกับแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565)ของกระทรวงศึกษาธิการดังกล่าว

แผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) ที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคง และแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนอื่น ๆ ในปี พ.ศ. 2563 ถึง 2565 ซึ่งมีสาระสำคัญ 6 เรื่อง ได้แก่

- 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- 2) การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 3) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 4) การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- 5) การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา โดยมีเป้าหมายตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนาแผนงาน/โครงการสำคัญในแผนปฏิบัติราชการแต่ละเรื่องดังกล่าว

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) และแผนปฏิรูปประเทศ

ด้านการศึกษากำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ครอบคลุมถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่ รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็น "การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ" มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ดังนี้

ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

ด้านโอกาส

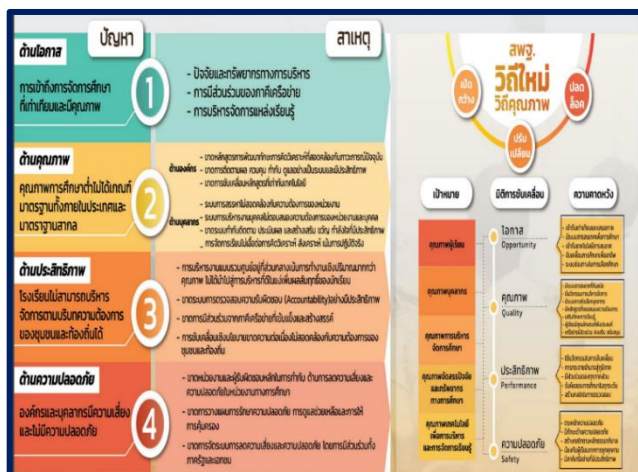
1. สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย
2. ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ สู่วิชาชีพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกัน ไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างเท่าเทียมกัน
4. ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพมีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านคุณภาพ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็น ของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ
3. ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

ด้านประสิทธิภาพ

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
2. พัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
3. บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน
4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษา ที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ
5. สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษาและการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขึ้นพื้นฐาน
6. เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขึ้นพื้นฐาน



ภาพนโยบายการศึกษาขึ้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ของสพฐ.

1.2.2 มีผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สะท้อนภาวะผู้นำ และเป็นประโยชน์ต่อกร ยกระดับคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีการบริหารจัดการโดยดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของชุมชน มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี มีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ สร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของครูบุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม บันทึกข้อตกลง MOU หน่วยงานต่างๆ ด้านการศึกษา ประชุมบุคลากรครูประจำเดือน, PLC งานที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรครูในแต่ละงาน ร่วมกันพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เป็นระบบ ในการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการศึกษาเพิ่มเติมคือการวางรูปแบบแนวทางในการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โควิด 19 สถานศึกษามีการกำหนดรูปแบบแนวทางที่ชัดเจนเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ งานระบบประกันคุณภาพเป็นระบบ นักเรียนมีความปลอดภัยในการเรียนภายใต้สถานการณ์โควิด 19 ครูมีความพร้อมในการพัฒนานักเรียนและปฏิบัติตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพโดยได้ทำกิจกรรมภายในกรอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจุดเน้นดังนี้

1. สนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนด้วยการใช้นวัตกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ใหม่ ๆ มีทักษะการสื่อสารที่ดีขึ้น ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ดีขึ้นในวิชาต่างๆ

2. การส่งเสริมความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมร่วมกัน กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของครูและบุคลากรแกนนำในการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาการอ่านและการเขียนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานและสร้างความตระหนักโดยสนับสนุนให้ครูได้เข้ารับการพัฒนาตนเองด้านการส่งเสริมการอ่านการเขียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยการผลิตสื่อด้วยวิธีการที่หลากหลายตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลัยศึกษาลำปาง ลำพูน ให้เข้ารับการอบรมหรือการสมัครที่อื่น ส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีความสามารถในการอ่านและการเขียนวิชาภาษาไทย จากการประเมินได้เพิ่มขึ้น

3. นโยบายของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม จัดทำหลักสูตร / คู่มือการจัดการกิจกรรม นำหลักศาสตร์พระราชา บูรณาการสู่การบริหาร การจัดการและการเรียนการสอนจัดทำแนวทางการจัดการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนรู้สอดแทรกการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา) โดยโรงเรียนมีการจัดการเรียนรู้โครงการทักษะอาชีพ มีการทำขนมต่าง ๆ ที่ได้วัตถุดิบจากในชุมชนมาทำ การปลูกผัก ปลูกแคทตัส และผักอื่น ๆ โดยใช้ดินและไม่ใช้ดิน เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ความแตกต่าง โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและในกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชมรม) โดยเน้นกิจกรรมให้ความรู้พื้นฐานและสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนได้เห็นความสำคัญของงานอาชีพ และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีการสำรวจความต้องการฝึกอาชีพ ซึ่งได้มาของกิจกรรมฝึกอาชีพการทำขนม, นำผลผลิตไปจำหน่าย ที่สหกรณ์โรงเรียนและได้ฝึกให้นักเรียนทำบัญชีรายรับรายจ่าย มีการติดตามผลประเมินผล เพื่อปรับปรุงพัฒนา นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมที่สอดคล้องกับทักษะพื้นฐาน

โดยเฉพาะในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ให้ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ ผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการกระบวนกรกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้นักเรียนได้ค้นคว้าด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำกิจกรรมผ่านใบงาน และสื่อที่มีอยู่ในท้องถิ่น ศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาลัย ช่วยเสริมในการจัดการเรียนรู้

นอกจากนี้โรงเรียนยังมีการจัดโครงการที่มีความสอดคล้อง เช่น กิจกรรมเปิดบ้าน (Open House) การจัดการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นมีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ และสามารถปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่จนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของทีม โดยมีการจัดโครงการ / กิจกรรมการเรียนรู้ที่มีความสอดคล้อง เช่น กิจกรรมกีฬา กิจกรรม Big Cleaning กิจกรรมค่ายจริยธรรม กิจกรรมลูกเสือ กิจกรรมหน้าเสาธง และในส่วนของผู้เรียนมีความรู้ความสนใจและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต สามารถบอกหรือทำกิจกรรมเกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจได้อย่างน้อย 1 อาชีพ โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีความสอดคล้อง เช่น กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมรักความเป็นไทย

จากการจัดกิจกรรมดังกล่าว ส่งผลให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานอย่างเป็นระบบและสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ มีภาวะของการเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นทีมได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อีกทั้งยังสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

รางวัลที่โดดเด่นของโรงเรียนผู้บริหาร ครูและนักเรียน ทุ่งกว่าวิทยาลัยผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่ได้รับรางวัล ปี 2564

ผลงานดีเด่นของโรงเรียน

ผลงานของโรงเรียนที่ได้รับรางวัล ในระดับประเทศ ประจำปี2564 มีดังนี้

1.โลรางวัลและเกียรติบัตรแห่งความภาคภูมิใจ โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี 2563 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผลงานของโรงเรียนที่ได้รับรางวัลในระดับภาค ประจำปี 2564 มีดังนี้

1.รางวัล เหรียญเงิน ในการคัดสรรผลงานหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม ประจำปี 2564 เรื่อง การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปรากฏการณ์เป็นฐาน (phenomenon based learning) ด้วยเทคนิคการสอนแบบDONDEE รายวิชาวิทยาการคำนวณ รหัสวิชา ว31252 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หน่วยการเรียนรู้การพัฒนาโครงการจากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

2.รางวัลระดับเหรียญทอง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิตประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 1

ผลงานของโรงเรียนที่ได้รับรางวัล ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2564 มีดังนี้

1.รางวัลระดับทอง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ประจำปี 2564 ประเภทมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จากสพม.ลำปาง ลำพูน

2.รางวัล IQA AWARDS ระดับดีเด่น ประเภทสถานศึกษา ขนาดเล็ก เป็นสถานศึกษาที่มีระบบกลไกการบริหารจัดการคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพ ประจำปี 2563 วันที่ 1 มิถุนายน 2564 จากสพม.ลำปาง ลำพูน

3. มีการดำเนินงานเพื่อเตรียมพร้อมเพื่อรับการประเมินระดับ 3 ดาว ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ประจำปี 2564 จากสพม.ลำปาง ลำพูน

4. ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น โครงการแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี 2564 ประเภทสถานศึกษา จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง

5.รางวัลชนะเลิศ รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรด้าน ทักษะชีวิตศึกษา

6.รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้หลักสูตร การมีงานทำ

7.รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้ตาม โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

8.รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านบูรณาการการน้อมนำพระบรมราโชบายในหลวงรัชกาลที่ 10จากสพม. ลำปาง ลำพูน

9. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้วิชา ประวัติศาสตร์ จากสพม. ลำปาง ลำพูน

10.รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้ศาสตร์ พระราชา/หลักการทรงงาน 23 ประการ

ผลงานของฝ่ายบริหารที่ได้รับรางวัล ประจำปี 2564 มีดังนี้

1. นายประนอม ไทยकरण ประเภทผู้บริหารที่ปรึกษา โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้รับรางวัลชมเชย การประกวดโครงการคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ เยาวชนไทยทำดี ถวายในหลวง ระดับสพม.ลำปาง ลำพูน

2. นายเศกสรรค์ อิทธิผล ได้รับรางวัลเสมาพิทักษ์ พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา จากศจ.ลำปาง

3. นายเศกสรรค์ อิทธิผล ได้รับรางวัลผู้กำกับลูกเสือดีเด่น ประจำปีงบประมาณ 2564 จากสำนักงาน ลูกเสือแห่งชาติ

ผลงานของครูที่ได้รับรางวัล ในระดับประเทศ ประจำปี 2564 มีดังนี้

1. ว่าที่ร้อยตรีวิวิญญู เรือนคำ รองชนะเลิศ เหรียญทอง รางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ประจำปี

การศึกษา 2563 ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ส่งเสริมการนวัตกรรม PLC ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน จากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

2.นางสร้อยญา เรือนคำ รองชนะเลิศ เหรียญทอง รางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ประจำปีการศึกษา 2563 ครูผู้สอนยอดเยี่ยม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ด้านบริหารจัดการ และด้านวิชาการ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น บุรณาการ จากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

3.นางสร้อยญา เรือนคำ รางวัลครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต จาก สพฐ. โครงการบูรณาการยกระดับคุณภาพพระบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการเสริมสร้างทักษะชีวิต ประจำปี 2564 ได้รับการเสนอข่าผ่านการถ่ายทอดสดในรายการ“พุธเช้าข่าว สพฐ.และรายการยูทูบไลฟ์ สพฐ.ในวันพุธที่23 กุมภาพันธ์ 2565 พิธีมอบรางวัลครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต รับมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติครูต้นแบบทักษะชีวิต (ระดับชาติ)ประจำปี 2564 จากสพฐ.

4. นางสุวิภาญจน์ศิริ พิจอมบุตร ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “คุรุสดดี” ประจำปี 2564 ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ตั้งใจปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ จากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

5.ว่าที่ร้อยตรีวีรัญญา เรือนคำ ได้รับรางวัลพระพหูหัสบดี ประเภทบุคคล กลุ่มครูและคณาจารย์ ระดับประเทศโครงการรางวัลพระพหูหัสบดี ประจำปี พ.ศ.2564 จากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

6.ว่าที่ร้อยตรีวีรัญญา เรือนคำ ครูที่ปรึกษารางวัลเหรียญทองแดง โครงการนวัตกรรมไฟฟ้าแห่งอนาคตและสร้างเครือข่าย Clean Energy จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

7.นางสร้อยญา เรือนคำ ครูที่ปรึกษารางวัลเหรียญทองแดง โครงการนวัตกรรมไฟฟ้าแห่งอนาคตและสร้างเครือข่าย Clean Energy จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

8. นายหัสตินทร์ ดอนดี ครูที่ปรึกษารางวัลเหรียญทองแดง โครงการนวัตกรรมไฟฟ้าแห่งอนาคตและสร้างเครือข่าย Clean Energy จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

9. นายปรัชญา จันท์แก้ว ครูที่ปรึกษารางวัลเหรียญทองแดง โครงการนวัตกรรมไฟฟ้าแห่งอนาคตและสร้างเครือข่าย Clean Energy จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

10. นางสาวนฤมล จำอินทร์ ครูที่ปรึกษารางวัลเหรียญทองแดง โครงการนวัตกรรมไฟฟ้าแห่งอนาคตและสร้างเครือข่าย Clean Energy จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

11. นางสาวนิตยา นันทะใจ ครูที่ปรึกษารางวัลเหรียญทองแดง โครงการนวัตกรรมไฟฟ้าแห่งอนาคตและสร้างเครือข่าย Clean Energy จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

12. นายหัสตินทร์ ดอนดี รางวัล เหรียญเงิน ในการคัดสรรผลงานหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม ประจำปี 2564 เรื่อง การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปรากฏการณ์เป็นฐาน (phenomenon based learning) ด้วยเทคนิคการสอนแบบDONDEE รายวิชาวิทยาการคำนวณ รหัสวิชา ว31252 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หน่วยการเรียนรู้การพัฒนาโครงงาน

13. ว่าที่ร้อยตรีวีรวิทย์ เรือนคำ และนางสร้อยญา เรือนคำ ได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตรแห่งความภาคภูมิใจโครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี 2563 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผลงานของครูที่ได้รับรางวัล ในระดับภาคเหนือ ประจำปี 2564 มีดังนี้

1. นางสร้อยญา เรือนคำ รางวัลระดับยอดเยี่ยม ประเภท ครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิตระดับมัธยมศึกษาปีที่1-3จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 1

2. ว่าที่ร้อยตรีวีรวิทย์ เรือนคำ รางวัลชนะเลิศ ระดับภาคเหนือ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. นางสร้อยญา เรือนคำ รางวัลชนะเลิศ ระดับภาคเหนือ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ด้านบริหารจัดการ และด้านวิชาการ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลงานของครูที่ได้รับรางวัล ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2564 มีดังนี้

1. นางสร้อยญา เรือนคำ รางวัลระดับทอง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ประจำปี 2564 ประเภทมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

2. นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร รางวัล IQA AWARDS ตำแหน่ง ครู โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เป็น “ผู้รับผิดชอบ” ระบบการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ ระดับดีเด่น ประเภทสถานศึกษา ขนาดเล็ก จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

3. ว่าที่ร้อยตรีวีรวิทย์ เรือนคำ ได้คัดเลือกประเภทบุคคล ครูชำนาญการพิเศษ รางวัลพระพฤษดิ์เพื่อยกย่องและผดุงเกียรติ ประจำปี 2564 จาก สกสค.ลำปาง

4. ว่าที่ร้อยตรีวีรวิทย์ เรือนคำ รางวัลนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี “ด้านการเรียนการสอน” ตำแหน่งครูวิษยะฐานะชำนาญการพิเศษ ประเภท ครู ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปีการศึกษา 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

5. นางสร้อยญา เรือนคำ รางวัลนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี “ด้านการเรียนการสอน” ตำแหน่งครูวิษยะฐานะเชี่ยวชาญ ประเภท ครู ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปีการศึกษา 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

6. นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร รางวัลนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี “ด้านการเรียนการสอน” ตำแหน่งครูวิษยะฐานะชำนาญการพิเศษ ประเภท ครู ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปีการศึกษา 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

7.ว่าที่ร้อยตรีวัลลภญญา เรือนคำ รางวัลครุชนคนคุณธรรม ระดับดีเยี่ยม ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ประเภท ครู ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีการศึกษา 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

8.นางสร้อยญา เรือนคำ รางวัลครุชนคนคุณธรรม ระดับดีเยี่ยม ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ประเภท ครู ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปีการศึกษา 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

9.นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร รางวัลครุชนคนคุณธรรม ระดับดีเยี่ยม ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ประเภท ครูตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

10.นางสาวสุนิสา สุพันธ์ รางวัลครุชนคนคุณธรรม ระดับดีมาก ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู) ประเภท ครู ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปีการศึกษา 2564จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

11.ว่าที่ร้อยตรีวัลลภญญา เรือนคำ รางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี 2564 ระดับจังหวัด

12.นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร เป็นผู้ที่ส่งเสริมสนับสนุนและจัดสวัสดิภาพให้แก่ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและปฏิบัติงานด้านการศึกษาจนเป็นที่ประจักษ์ จาก สกสค.ลำปาง

13.นายดวงเด่น พิจอมบุตร เป็นผู้ได้รับรางวัล ครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

14. นางสุวิภาญจน์สิริ พิจอมบุตร เป็นผู้ได้รับรางวัล ครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

15. นางสร้อยญา เรือนคำ เป็นผู้ได้รับรางวัล ครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

16. จรรยา พุทธา เป็นผู้ได้รับรางวัล ครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

17.ว่าที่ร้อยตรีวัลลภญญา เรือนคำ เป็นผู้ได้รับรางวัล ครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

18.นางสาวกมลศรีณ จาเลิศ เป็นผู้ได้รับรางวัล ครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

19. นางสาวนฤมล จำอินทร์ เป็นผู้ได้รับรางวัล ครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

20. นางมงคลยา พานดง เป็นผู้ได้รับรางวัล ครูผู้สอนผู้มีผลงานดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ประจำปี 2564 จาก สพม.ลำปาง ลำพูน

ผลงานของครูที่ได้รับรางวัล ในระดับอำเภอ ประจำปี 2564 มีดังนี้

1.นางสาวนิตยา นันทะใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ “ครูผู้สอนดีเด่น”เนื่องในวันครู จากชมรมครูและบุคลากรทางการศึกษา อำเภอเมืองปาน สพป.เขต 3

2.นายพงษ์สิทธิ์ สุปัด ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ “ครูผู้สอนดีเด่น”เนื่องในวันครู จากชมรมครูและบุคลากรทางการศึกษา อำเภอเมืองปาน สพป.เขต 3

ผลงานของนักเรียนที่ได้รับรางวัล ในระดับประเทศ ประจำปี 2564 มีดังนี้

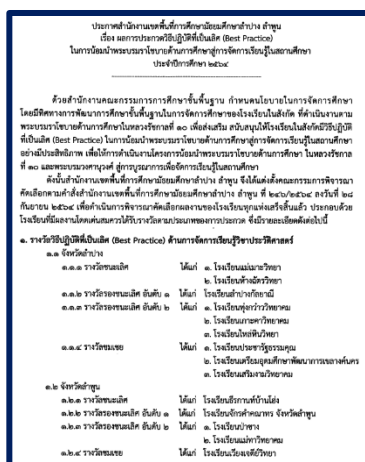
1.รางวัลเหรียญทองแดง โครงการนวัตกรรมไฟฟ้าอนาคตและสร้างเครือข่าย Clean Energy School จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ได้แก่

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1) นายวรเทพ เทพประชุม | 2) นางสาววิภาพร ของเต็ม | 3) นางสาวจิราพร อวดกล้า |
| 4) นางสาวณัชชา สองเป็ง | 5) นางสาวพรณา จงงาม | 6) นางสาวภัทรพร กลิ่นส่ง |
| 7) นางสาวนิตา อินทสร้อย | 8) นางสาวกิตติญา การเก่ง | 9) นางสาวจิราภรณ์ อุ่นแอบ |
| 10) นางสาวจุฑารัตน์แปดนัด | 11) นางสาวชมพูนุช จวนตัว | 12) นางสาวชาริกุล ปินใจกุล |
| 13) นางสาวปลัศตา วงศ์อ้อด | 14) นางสาวพิชชานันท์ อำพราง | 15) นางสาวมนปรีญา โกลสุโท |
| 16) นางสาวกมลทิพย์ บุญมา | | |

2.โครงการของนักเรียนจำนวน 37 คน ผ่านเกณฑ์ประเมินโครงการมหิงสาสายสืบ จัดโดยกรมส่งเสริมคุณสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2564 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผลงานของนักเรียนที่ได้รับรางวัล ในระดับจังหวัดลำปาง ประจำปี 2564 มีดังนี้

- 1.ชนะเลิศ การจัดตู้ปลาสวยงามเชิงนิเวศ ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย เนื่องในงาน “วิทยาศาสตร์นิทัศน์ ราชภัฏลำปาง 64” ได้แก่ 1) นายศรัณย์ หยกภู และ 2) นางสาวพิชชานันท์ คนเก่ง
- 2.ชนะเลิศ การจัดตู้ปลาสวยงามเชิงนิเวศระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น เนื่องในงาน “วิทยาศาสตร์นิทัศน์ราชภัฏลำปาง 64” ได้แก่ 1) นายนทรรัตน์ มณีม่วง และ 2) นายณัฐกานต์ เพชรเก่า
- 3.รางวัลชมเชย การประกวดโครงงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ เยาวชนไทยทำดี ถวายในหลวง นักเรียน ได้แก่ 1) นายวรเทพ เทพประชุม 2) นางสาววิภาพร ของเต็ม 3) นางสาวพิชชานันท์ คนเก่ง 4) นางสาวภาคิมา มานะศิริมันต์ 5) นางสาวภัทรพร วาดเขียน 6) นางสาวหนึ่งฤทัย จุลพันธ์ 7) นางสาวกมลทิพย์ บุญมา 8) นางสาวนิตา อินทสร้อย 9) นางสาวมนปรีญา โกลสุโท 10) นางสาวจุฑารัตน์ แปดนัด



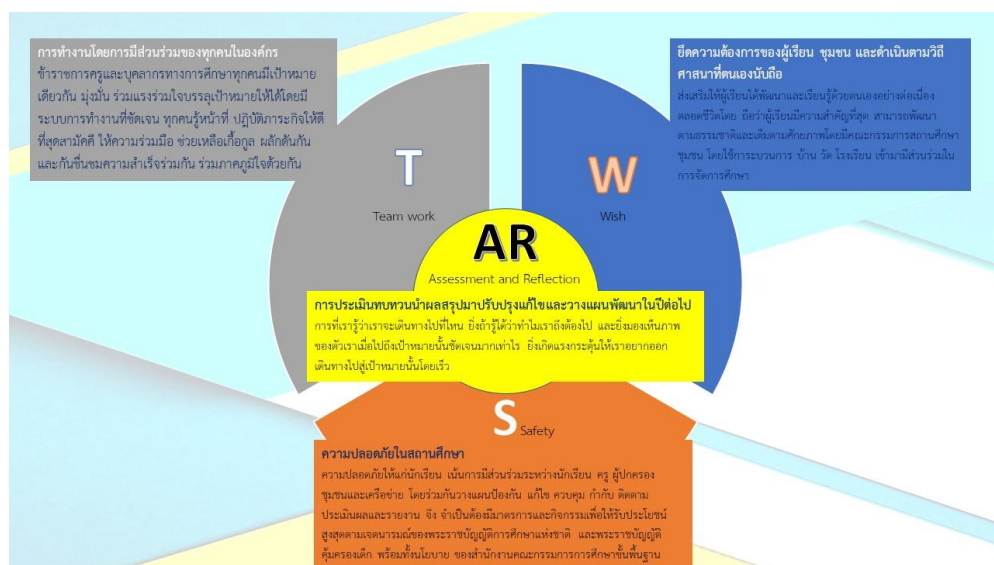
จากข้อมูลข้างต้น ข้าพเจ้านายเศกสรรค์ อิทธิผล รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีแนวคิดในการบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษาและโดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการรูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยยึดหลักรูปแบบการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยนำ TWS AR MODEL มาใช้ในการบริหาร ซึ่งมีความหมายดังนี้

T : Team หมายถึง การทำงานโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน

W : Wish หมายถึง ยึดความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และดำเนินตามวิถีชาวพุทธ

S : Safety หมายถึง ความปลอดภัยในสถานศึกษา

AR : Assessment and Reflection หมายถึง การประเมินทบทวน นำผลสรุปมาปรับปรุงแก้ไขและวางแผนพัฒนาในปีต่อไป



จากการดำเนินงานภายใต้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม TWS AR MODEL ส่งผลให้นักเรียน ครู และโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เกิดการพัฒนา ดังต่อไปนี้

- (1) การมีส่วนร่วมจากหลายภาคส่วน
- (2) มีแผนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องชัดเจน
- (3) ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ
- (5) มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน
- (6) มีการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
- (7) มีผลงานที่เป็นแบบอย่างที่เกิดจากการบริหารและการจัดการศึกษาจากผู้บริหาร
- (8) มีการเผยแพร่ผลงานที่เกิดจากปฏิบัติงาน

1.3 ผลงานที่เกิดจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประวัติของโรงเรียน

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 194 หมู่ที่ 4 บ้านจ้ง ตำบลทุ่งกว่า อำเภอมืองปาน จังหวัดลำปาง โรงเรียนห่างจากอำเภอมืองปานเป็นระยะทางประมาณ 35 กิโลเมตร ห่างจากอำเภอมือง จังหวัดลำปาง ประมาณ 30 กิโลเมตร เส้นทางเดินทางเป็นถนนลาดยางตลอดระยะทาง โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เดิมเป็นห้องเรียนเคลื่อนที่ของโรงเรียนเมืองปานวิทยา ซึ่งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอมืองปาน ที่จัดขึ้นเพื่อสนองนโยบายของกรมสามัญศึกษากระทรวงศึกษาธิการ ที่จะเพิ่มปริมาณนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาให้มากขึ้น เป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษาในท้องถิ่นชนบทที่ยากจน เปิดทำการสอนครั้งแรกในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 เมื่อ พ.ศ. 2527 โดยฝากเรียนที่โรงเรียนบ้านจ้ง สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอมืองปาน สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง ในปีการศึกษา 2528 มีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นมาก แต่สถานที่แออัดไม่เพียงพอทางโรงเรียนร่วมกับสภาตำบลทุ่งกว่า ทำการก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว 1 หลัง เป็นอาคารไม้ไผ่หลังคามุงจาก และทางราชการได้บริจาคที่ดิน 158 ไร่ ในปีเดียวกันนี้กระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุมัติตั้งเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนเมืองปานวิทยา พร้อมแต่งตั้งให้นายเกตุ เปี้ยอุตร อาจารย์ใหญ่โรงเรียนเมืองปานวิทยา มารักษาการครูใหญ่โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมอีกตำแหน่งหนึ่งและจัดสรรงบประมาณสร้างอาคารเรียนชั่วคราว แบบ ชค 104 1 หลัง บ้านนักรการโรง 1 หลัง ห้องน้ำ ห้องส้วม 1 หลัง

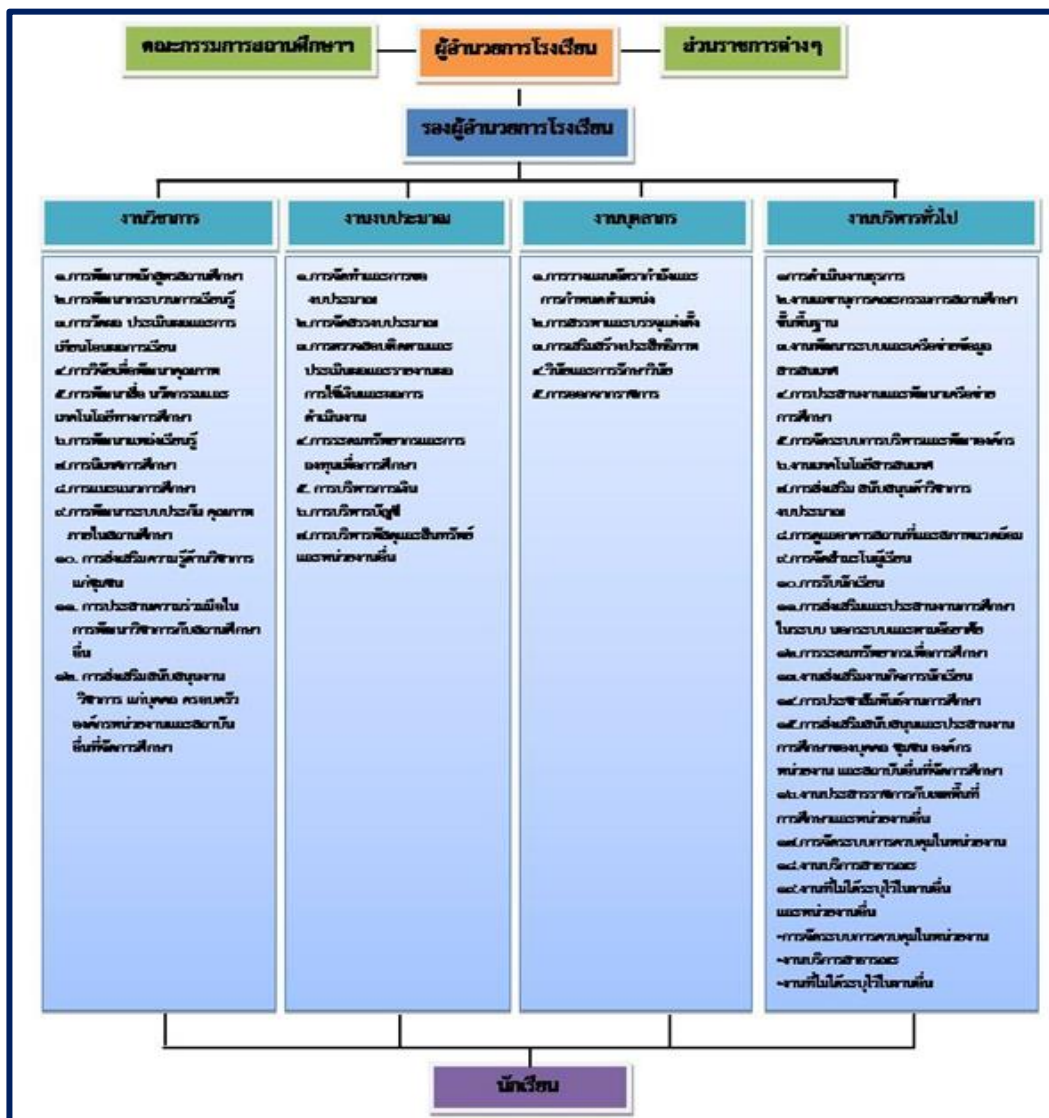
ต่อมากระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2529 ให้ชื่อว่า “โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม” และกรมสามัญศึกษาได้ แต่งตั้งให้นายประยุทธ์ ฤทธิ์จิตเพียร มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม พร้อมจัดอัตรากำลังครู – อาจารย์ ให้จำนวน 7 อัตรา ประกอบด้วย ครู – อาจารย์ 6 คน นักรการโรง 1 คนโดยมีห้องเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 2 ห้อง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 2 ห้องและชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 1 ห้อง ในขณะนั้นมีนักเรียน 158 คน โดยจัดการศึกษาแบบโรงเรียนสหศึกษา

1. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนเมืองและชุมชนชนบท มีย่านเศรษฐกิจกระจุกตัว มีประชากรประมาณ 7,116 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ทางซ้ายของโรงเรียนติดกับวัดบ้านจ้ง ด้านขวาใกล้กับ รพ.สต.บ้านทุ่งช่วง อาชีพหลักของชุมชน คือ อาชีพเกษตรกรรม อาชีพธุรกิจการค้า อาชีพรับจ้าง อาชีพรับราชการและอื่นๆ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป

2. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ประถมศึกษา อาชีพหลัก คือ การเกษตรกรรมเป็นหลัก ทำนา ทำสวน ปลูกมะม่วง ลำไยหรือทำไร่ พืชฤดูแล้ง ข้าวโพด ถั่วประเภทต่างๆ เพื่อไว้บริโภคและบางส่วนที่เหลือไว้จำหน่าย แต่ผู้ปกครองมักจะประสบปัญหาไม่มีที่ทำกินเป็นของตนเองหรือมี แต่น้อยให้รายได้ไม่เพียงพอหรือผลผลิตที่ไม่ได้มาตรฐานตามที่ตลาดต้องการอีกทั้งยังประสบปัญหาในเรื่องการประกันราคาจำหน่าย สถานที่แลกเปลี่ยนสินค้าบางพื้นที่ต้องอาศัยฝนฟ้าตามฤดูกาล จึงจะเพาะปลูกได้ และมีอาชีพรับจ้างทั่วไปหรืออพยพย้ายถิ่นไปหางานทำในตัวเมือง เมืองหลวง หรือต่างประเทศ

3. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียนโอกาสของโรงเรียน โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ตั้งอยู่ในเขตหมู่ที่ 4 บ้านจ่ง ตำบลทุ่งกว่า อำเภอมืองปาน มีหน่วยงานราชการและองค์กรต่างๆตั้งอยู่ใกล้โรงเรียน จึงสามารถติดต่อขอความร่วมมือและสนับสนุนทางด้านการศึกษาจากหน่วยงานอื่นๆได้สะดวก ประกอบกับคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานและองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกว่า ได้ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี ส่งผลให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพขึ้น ผู้ปกครองนักเรียนมีความรู้และสนใจการศึกษาพอสมควรจึงให้การดูแลเอาใจใส่บุตรหลานที่มาโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ส่งผลให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้ดีระดับหนึ่ง การเดินทางและการคมนาคมมายังโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีความสะดวก จึงมีนักเรียนที่เข้ามาเรียนในโรงเรียนนี้มากส่วนข้อจำกัดของโรงเรียน คือ สภาพทางเศรษฐกิจของครอบครัวนักเรียนบางส่วน ยังอยู่ในฐานะลำบาก ผู้ปกครองนักเรียนต้องออกไปประกอบอาชีพต่างพื้นที่ ประกอบกับสภาพทางครอบครัวของนักเรียนมีปัญหา เช่น พ่อแม่หย่าร้าง แยกกันอยู่ นักเรียนต้องอาศัยอยู่กับปู่ย่า ตายาย ซึ่งไม่สามารถดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มนี้อยู่ในเกณฑ์ต่ำ

1. การมีส่วนร่วมจากการทำแผนหลายภาคส่วน



8.2 มีแผนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องชัดเจน

ข้าพเจ้าและผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษา ฝ่ายบริหาร 4 ฝ่ายของโรงเรียน คณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักการภารโรงของโรงเรียน ในการวางแผนจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด แผนรักษาความปลอดภัยที่ทำให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตของ นักเรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ตลอดจนบุคลากรอื่นใน โรงเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียนผ่านการวิเคราะห์ SWOT จากหลายภาคส่วน โดยคำนึงถึงนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนา นักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข มีลำดับขั้นตอนดังนี้

1. ในการประชุมวางแผนร่วมด้วยจากหลายภาคส่วน เช่น คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนทุ่งกว่าววิทยาคม ภาควิ 4 ฝ่าย และประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองปาน โดยท่านผู้อำนวยการโรงเรียนไทยกรณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าววิทยาคม หัวหน้าส่วนราชการของโรงเรียนทุ่งกว่าววิทยาคมในการเข้าร่วมประชุม และบางครั้งก็ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้านายเสกสรรค์ อิทธิผล รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าววิทยาคม ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบนโยบายและร่วมเสนอแนะนโยบายของโรงเรียน



2. ผู้บริหารสถานศึกษาได้มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินตามแผนต่อไป



2. มีแผนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องชัดเจน

ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียน ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2564 – 2566) และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564 ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยในแผนปฏิบัติการประจำปีมีการกำหนดครูผู้รับผิดชอบโครงการตามความเหมาะสม มีปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจนรายละเอียด ดังนี้

1. ร่วมกันประชุมจัดทำแผนตามความเห็นที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและภาคส่วนต่าง ๆ
2. ผู้บริหารสถานศึกษาออกคำสั่งแต่งตั้งกำหนดหน้าที่บุคลากรภายในโรงเรียนให้เป็นไปตามแผน

ที่วางไว้



ภาพคู่มือฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย

3. ดำเนินการตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมได้ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่การจัดการเรียนการสอนและคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แต่งตั้งคำสั่งการเก็บรักษาเงิน และคำสั่งแต่งตั้งพนักงานขับรถยนต์ของทางราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยได้กำหนดหน้าที่ผู้ดำเนินกิจกรรมแต่ละโครงการออกเป็นคำสั่งตามรายละเอียดโดยมีคุณครูผู้รับผิดชอบโครงการเสนอตามความเหมาะสมของแต่ละบุคคล และให้ครูผู้รับผิดชอบวางแผนการดำเนินกิจกรรมในแต่ละโครงการตามปฏิทินที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี คุณครูผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้นำในการดำเนินการตามโครงการโดยมีลำดับขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ จัดให้มีการประชุมวางแผนในการจัดทำโครงการ โดยการประชุมรายละเอียดของโครงการ

ขั้นตอนที่ 2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ นำเสนอโครงการ ให้ผู้บังคับบัญชาอนุมัติ

ขั้นตอนที่ 3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มีแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

ขั้นตอนที่ 5 นิเทศกำกับและติดตามผล แต่งตั้งคณะนิเทศและติดตามผลของโครงการ

ขั้นตอนที่ 6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ให้มีการสรุปผลการจัดโครงการในสิ้นปีการศึกษาเพื่อจัดทำรายงานโครงการให้มีความถูกต้องสมบูรณ์และนำไปปรับปรุงในปีถัดไป



ภาพการทำกิจกรรมตามแผนการจัดทำโครงการ

4. มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโดยข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำในการวางแผนร่วมกับหัวหน้าฝ่ายงานทั้ง 4 ฝ่ายงาน ในการกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรมแต่ละโครงการ จัดทำคำสั่งการนิเทศและให้บุคลากรตามคำสั่งทำการนิเทศกำกับติดตามโดยมีวิธีการกำกับติดตามและตรวจสอบ และได้รับตรวจสอบ การนิเทศ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ดังนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้กำกับดูแลและตรวจสอบด้วยตนเอง
2. ผู้บริหารสถานศึกษาร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษากำกับติดตามและตรวจสอบ
3. ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายบริหารทั้ง 4 ฝ่าย นิเทศกำกับติดตามการดำเนิน

กิจกรรมแต่ละโครงการรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ

4. ให้ครูหัวหน้าโครงการ/กิจกรรมรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาและเพื่อนร่วมงานทราบในที่ประชุมประจำเดือน



ภาพการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบจากผู้บริหารสถานศึกษาและฝ่ายบริหารโรงเรียน

5. มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน

โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม มีการรายงานผลการปฏิบัติแต่ละงาน และกำหนดให้แต่ละกลุ่มงาน สรุปรายงานผลในการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2564 เล่มเอกสารรายงานผลการนิเทศโรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม โดยข้าพเจ้าร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาให้ครูผู้รับผิดชอบรายงานผลการปฏิบัติงานโครงการทราบเป็นระยะ ๆ ด้วยวาจาหรือในที่ประชุมครูมีที่บันทึกในบันทึกการประชุม ผู้บริหารสถานศึกษาได้นำเสนอรายงานในบันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและประชุมผู้ปกครองต่อไป เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรมให้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการและให้ครูวิชาการจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน SAR ในปีนั้นเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ บริหารวิชาการ ชื่อโครงการ/งาน.....ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ ชื่อกิจกรรมที่ 3. จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (OPEN HOUSE) ระยะเวลาดำเนินงาน เริ่มเมื่อ.....1 ตุลาคม 2563.....เสร็จสิ้นเมื่อ...30 กันยายน 2564..... ผู้รับผิดชอบ.....นางสุวิภาญจน์สิริพิชญอมบุตร.....

วัตถุประสงค์	ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณ และคุณภาพ)	จุดเด่นของ แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรมครั้งนี้	จุดที่ควรพัฒนาของ แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมครั้งนี้	ข้อเสนอแนะเพื่อ การพัฒนาครั้งต่อไป
3 เพื่อเป็นเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ผลงานครูนักเรียน ให้กับผู้ปกครองโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการชุมชน	ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนทุกคน ได้รับส่งเสริมและพัฒนา 2.ครูและบุคลากรในโรงเรียนโรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคมได้รับการพัฒนา เชิงคุณภาพ 1.นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในเชิงวิชาการ วิชาชีพในการดำรงชีวิต ซึ่งเกิดจากการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆและการประกวดแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน	ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	1.กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการเป็นกิจกรรมที่มีบรรยากาศทางวิชาการที่น่าสนใจ ครูและนักเรียนได้แสดงออกด้านการเรียนการสอน	1.กระตุ้นครูและส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในทุกๆด้าน 2.การจัดกิจกรรมในแต่ละบูธให้มีความหลากหลาย และน่าสนใจกับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น	1.กระตุ้นครูและส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในทุกๆด้าน 2.แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ควรวางแผนเตรียมการนำเสนอผลงาน และจัดกิจกรรมเรียนรู้ที่หลากหลายและน่าสนใจ

ภาพการรายงานผลการปฏิบัติแต่ละงาน

6. มีการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมรกรดำเนินการ เมื่อครูผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินการโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำครูและบุคลากรในโรงเรียนการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหาแนวทางการปรับปรุง แก้ไขและส่งเสริมพัฒนาในการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป ให้ครูผู้รับผิดชอบโครงการบันทึกไว้ในรายงานผลการดำเนินงานหรือระหว่างดำเนินการดำเนินกิจกรรมของโครงการพบปัญหาให้ปรับปรุงแก้ไขได้ทันทีโดยผ่านความคิดเห็นของบุคลากรภายในโรงเรียนหรือความเห็นชอบของกรรมการสถานศึกษาทั้งนี้เพื่อพัฒนาในปีถัดไป

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ	รายการพิจารณา	แหล่งข้อมูล
7.2 การนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัดต่าง ๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกคนมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง เป็นแบบอย่างได้	ยอดเยี่ยม (.....)	มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัดต่าง ๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกคนมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการจัดการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง	- แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี - ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน
ดี (.....)	ดี (.....)	มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัดมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการสื่อสาร	- รายงานเรียน - บันทึกการประชุม - บุคลากรในและภายนอกสถานศึกษา
ปานกลาง (.....)	ดี (.....)	มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือข้อเสนอแนะต้นสังกัดมาใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารหรือการเรียนการสอน	
ปรับปรุง (.....)	ดี (.....)	ไม่มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือข้อเสนอแนะต้นสังกัดมาใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารหรือการเรียนการสอน หรือมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือข้อเสนอแนะที่เกี่ยวเนื่องกับวิชาการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ	

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ	รายการพิจารณา	แหล่งข้อมูล
2.9 การเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาซึ่งมีตัวแทนของครู คณะกรรมการนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ	ยอดเยี่ยม (.....)	เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาซึ่งมีตัวแทนของครู คณะกรรมการนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ	- บุคลากรในโรงเรียน - คณะกรรมการสถานศึกษา - บันทึกการประชุมของโรงเรียน
ดี (.....)	ดี (.....)	เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาซึ่งมีตัวแทนของครู คณะกรรมการนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง	- แผนพัฒนาการศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี
ปานกลาง (.....)	ดี (.....)	เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาซึ่งมีตัวแทนของครู คณะกรรมการนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง	
ปรับปรุง (.....)	ดี (.....)	ไม่ได้เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาซึ่งมีตัวแทนของครู คณะกรรมการนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง	

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
คะแนนเฉลี่ย (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7+2.8+2.9)/9 = 4.89
 ระดับ 5 (4.50-5.00) -ยอดเยี่ยม ระดับ 4 (3.75-4.49) -ดี ระดับ 3 (3.00-3.74) -ดี ระดับ 2 (2.25-2.99) -ปานกลาง ระดับ 1 (1.00-2.49) -ปรับปรุง

ส่วนที่ 3

สรุปผล และแนวทางการพัฒนา

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาถือเป็นข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญที่สถานศึกษาจะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (3-5 ปี) และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของต่อมาตรฐาน พร้อมทั้งแผนงาน/แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น ดังนี้

จุดเด่น/จุดควรพัฒนา

มาตรฐาน / จุดเด่น	จุดเน้น / จุดพัฒนา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากสอบ (O-NET) ผู้เรียนชั้น ม.3 มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับชาติ 1วิชา และในชั้น ม. 6 มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับชาติ 3 วิชา และมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียนสูงกว่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้ 2. ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพของตนเอง ตามความสนใจ สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมได้ 3. โรงเรียนมีการจัดการ/กิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ ทั้งเชิงและคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาอย่างต่อเนื่องโดยทำโครงการคุณธรรมด้านทุจริตทุกชั้น จนเกิดเป็นนวัตกรรมหนึ่งห้องเรียน หนึ่งโครงการคุณธรรมทำให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมที่ดี	คุณภาพของผู้เรียน จุดเน้น การยกผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ 1. การส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพที่ดีขึ้นกว่าเดิม เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปลี่ยนแปลงของการศึกษา พัฒนาปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้ทันสมัย มีความยืดหยุ่น หลากหลาย ตรงตามความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น และเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ O-NET ให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นกว่าเดิม ทั้งในระดับโรงเรียน ระดับภาค และระดับประเทศ โดยพัฒนาการเรียนรู้ ทั้งความรู้ ความเข้าใจ การนำไปใช้วิเคราะห์ สังเคราะห์ การนำไปประยุกต์ใช้ 2. การพัฒนาด้านความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และทักษะการแก้ปัญหาตามสถานการณ์รวมทั้งการคิดอย่างเป็นระบบ

มาตรฐาน / จุดเด่น	จุดเน้น / จุดพัฒนา
มาตรฐานที่ 2 คุณภาพของกระบวนการจัดการเรียนการสอน 4. โรงเรียนมีกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ ทำให้มีความรู้ ความสามารถ และมีการมอบรางวัลกล่าวขวัญชมเชยให้กับนักเรียนที่มีผลงานดีเด่นและเป็นแบบอย่างให้นักเรียนคนอื่นทำให้ผู้เรียนมีผลงานได้รับรางวัลต่างๆทุกระดับ เช่น - รางวัลเหรียญทองแดง โครงการนวัตกรรม - รางวัลชนะเลิศและสร้างเครือข่าย Clean Energy School จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน - โครงการของนักเรียนผ่านเกณฑ์ประเมินโครงการนวัตกรรมสายอาชีพ จากกรมส่งเสริมคุณ สิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - รางวัลชนะเลิศ การจัดตู้ปลาสวยงามเชิงนิเวศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ในงานวิทยาศาสตร์นิทรรศการ 64 - รางวัลชนะเลิศ การจัดตู้ปลาสวยงามเชิงนิเวศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ในงานวิทยาศาสตร์นิทรรศการ 64 - รางวัลชนะเลิศ การประกวดโครงการคุณธรรม เลิศล้ำพระเกียรติเยาวชนไทยทำดีถวายในหลวง ระดับสหภาพ ลำปาง ลำพูน	3. การพัฒนาคุณภาพวิชาการ ให้เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม และสร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา 4. การจัดการเรียนการสอนส่งเสริมการทำงาน อาชีพ ให้มีความรู้ ทั้งเชิงพื้นฐาน และเจตคติที่ต่องาน อาชีพ มองเห็นช่องทางในการประกอบอาชีพในอนาคต 5. จัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ แบบโครงการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคมมีผลงานที่เป็นแบบอย่างที่เกิดจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

จากความร่วมมือของทุกฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน คณะครู และบุคลากรภายในโรงเรียน ในการวางแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการของโรงเรียน การวางแผนในโครงการ/กิจกรรม ความรับผิดชอบของครูผู้รับผิดชอบโครงการ ความรับผิดชอบของครูแต่ละกิจกรรม การเอาใจใส่ในการสอนของครู การนิเทศติดตามของฝ่ายบริหารทั้ง 4 ฝ่าย ตลอดจนการกำกับ ติดตามของผู้บริหารสถานศึกษา ทำให้โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม มีการดำเนินงานที่เป็นระบบมากขึ้น มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ผลการดำเนินงานที่เกิดจากการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาที่ผ่านมา มีผลงานที่เป็นแบบอย่างที่เกิดจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

มีผลงานของโรงเรียนที่ได้รับรางวัล ในระดับประเทศ ประจำปี 2564 มีดังนี้

1. โล่รางวัลและเกียรติบัตรแห่งความภาคภูมิใจ โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี 2563 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผลงานของโรงเรียนที่ได้รับรางวัลในระดับภาค ประจำปี 2564 มีดังนี้

1. รางวัล เหรียญเงิน ในการคัดสรรผลงานหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม ประจำปี 2564 เรื่อง การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปรากฏการณ์เป็นฐาน (phenomenon-based learning) ด้วยเทคนิคการสอนแบบ DONDEE รายวิชาวิทยาการคำนวณ รหัสวิชา ว31252 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หน่วยการเรียนรู้การพัฒนาโครงงาน จากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

2. รางวัลระดับเหรียญทอง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิตประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

ผลงานของโรงเรียนที่ได้รับรางวัล ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2564 มีดังนี้

1. รางวัลระดับทอง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ประจำปี 2564 ประเภทมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จากสพม.ลำปาง ลำพูน

2. รางวัล IQA AWARDS ระดับดีเด่น ประเภทสถานศึกษา ขนาดเล็ก เป็นสถานศึกษาที่มีระบบกลไกการบริหารจัดการคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพ ประจำปี 2563 วันที่ 1 มิถุนายน 2564 จากสพม.ลำปาง ลำพูน

3. มีการดำเนินงานเพื่อเตรียมพร้อมเพื่อรับการประเมินระดับ 3 ดาว ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปี 2564 จากสพม.ลำปาง ลำพูน

4. ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น โครงการแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี 2564 ประเภทสถานศึกษา จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง

5. รางวัลชนะเลิศ รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรด้านพุทธศึกษา

6.รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้
หลักสูตรการมีงานทำ

7.รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้
ตามโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

8.รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านบูรณาการการ
น้อมนำพระบรมราชาบายในหลวงรัชกาลที่ 10 จากสพม. ลำปาง ลำพูน

9. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านการจัดการ
เรียนรู้วิชาประวัติศาสตร์ จากสพม. ลำปาง ลำพูน

10.รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 รางวัลวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ด้านการจัดการ
เรียนรู้ศาสตร์พระราชา/หลักการทรงงาน 23 ประการ

ผลงานของผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล ประจำปี 2564 มีดังนี้

1. นายประนอม ไทยภรณ์ ประเภทผู้บริหารที่ปรึกษา โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้รับ
รางวัลชมเชย การประกวดโครงงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ เยาวชนไทยทำดี ถวายในหลวง ระดับสพม.ลำปาง
ลำพูน

2. นายเศกสรรค์ อธิธิผล ได้รับรางวัลสมาพันธ์ฯ พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤติ
นักเรียนนักศึกษา จากศจ.ลำปาง

3. นายเศกสรรค์ อธิธิผล ได้รับรางวัลผู้กำกับลูกเสือดีเด่น ประจำปีงบประมาณ 2564 จาก
สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ



ภาพผลงานของผู้บริหารสถานศึกษา

8. มีการเผยแพร่ผลงาน

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ได้ดำเนินการเผยแพร่ผลงานทางวารสารโรงเรียน ทาง โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม| Facebook และ <http://thungkaow.ac.th/home/> โดยได้ Upload ผลงาน คู่มือปฏิบัติงาน คำสั่ง และระเบียบ ต่าง ๆ เพื่อให้คณะครูได้ศึกษานำไปสู่การปฏิบัติ และนอกจากนั้นยังมีหน่วยงานมาศึกษาดูงาน ในสถานที่จริง โดยระหว่างการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมหรือเมื่อเสร็จสิ้น ผู้บริหารได้ให้มีการเผยแพร่ผลงานของสถานศึกษา ครูและนักเรียน โดยผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบโครงการและบุคลากรโรงเรียน ดังนี้



ป้ายประชาสัมพันธ์



โรงเรียนทุ่งกว่าววิทยาคม อ.เมืองปาน จ.ลำปาง

ประกาศรับสมัครนักเรียนใหม่

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔

สิทธิพิเศษ สำหรับชั้น ม.๑ และ ม.๔

๑. หนังสือ และอุปกรณ์การเรียนฟรี
๒. เครื่องแบบนักเรียนฟรี
๓. กุญแจรถเช่า 1,000 บาท สำหรับนักเรียนใหม่ทุกคน
๔. กุญแจรถยนต์/ประพาศคดี/ยากจน ทุกปีการศึกษา
๕. สนับสนุนและพิจารณาทุนปัจจัยพื้นฐานจาก กสศ.
๖. โควตาการศึกษาต่อสาขาพยาบาลศาสตร์และสาขาสาธารณสุข จากสถาบันพระบรมราชชนกลำปาง/พิษณุโลก จำนวน ๕ คน ทุกปีการศึกษา เรียนจบมาทำงานทำทุกคน

หลักฐานประกอบการสมัคร

๑. ใบสมัคร
๒. ทะเบียนบ้านตัวจริง
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน และผู้ปกครอง อย่างละ ๑ ชุด (รับรองสำเนา)
๔. สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน และผู้ปกครอง อย่างละ ๑ ชุด (รับรองสำเนา)
๕. รูปถ่าย ๑ นิ้วครึ่ง จำนวน ๓ รูป
๖. หลักฐานการจบการศึกษา ระดับชั้น ป.๖ และ ม.๓ หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาเดิม
๗. สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด(รับรองสำเนา)

สมัครได้ทุกวัน เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ตั้งแต่ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕
รายงานตัวและมอบตัววันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕

โทรศัพท์ : ๐๕๔-๘๒๓๑๑๗ เว็บไซต์ : <http://www.thungkaow.ac.th>

เผยแพร่ผ่านช่องทาง Social media : Line application, Facebook, YouTube

โรงเรียนทุ่งกว่าววิทยาคม มีการเผยแพร่ผลงาน ผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านรามัน ผ่าน Facebook โรงเรียนและของผู้บริหารสถานศึกษา ผ่านระบบ Line





<http://thungkaow.ac.th> > home > student-stats ▾

ข้อมูลนักเรียน ทุ่งกว๋าววิทยาคม ปีการศึกษา 2/2564

โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม 194 หมู่ 4 ต.ทุ่งกว๋าว อ.เมืองปาน จ.ลำปาง 52240 โทรศัพท์ 054823117 โทรสาร 054823118 ขับเคลื่อนโดย THAI.AC เข้าร่วม.

<http://thungkaow.ac.th> > home > group ▾

ฝ่ายบริหารโรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม

โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม 194 หมู่ 4 ต.ทุ่งกว๋าว อ.เมืองปาน จ.ลำปาง 52240 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 35 (ลำปาง ลำพูน).

<https://data.bopp-obec.info> > web > index_kru ▾

โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม

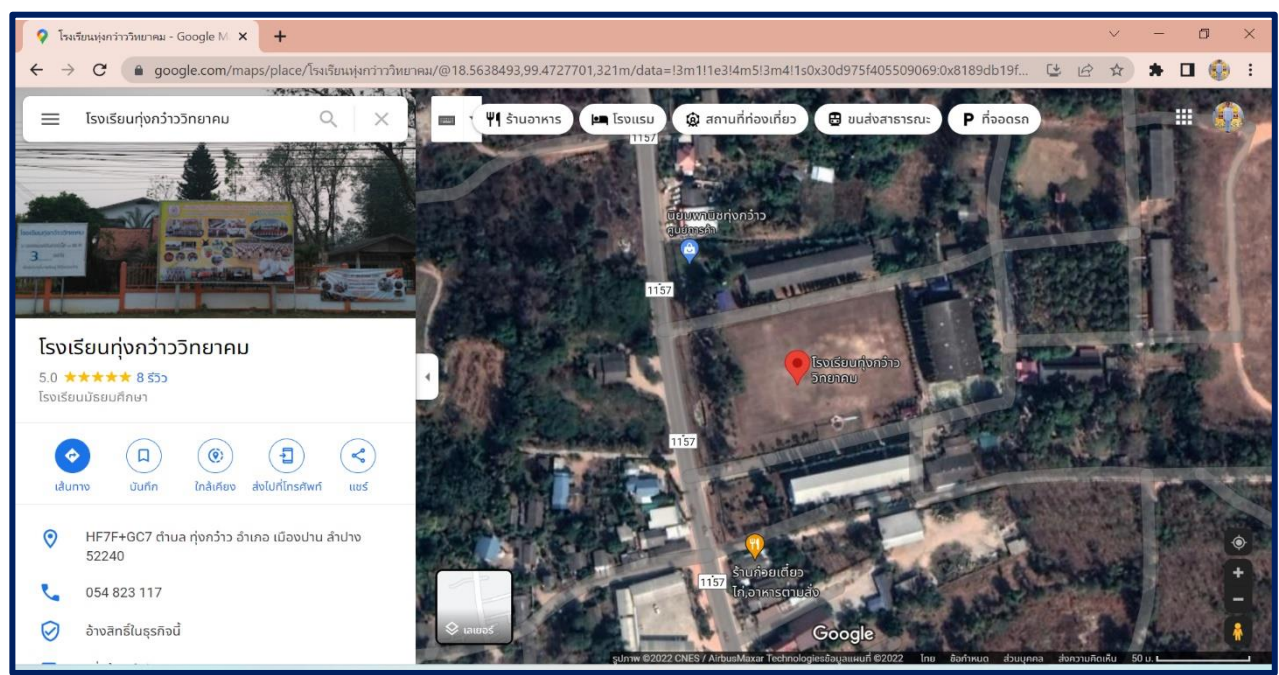
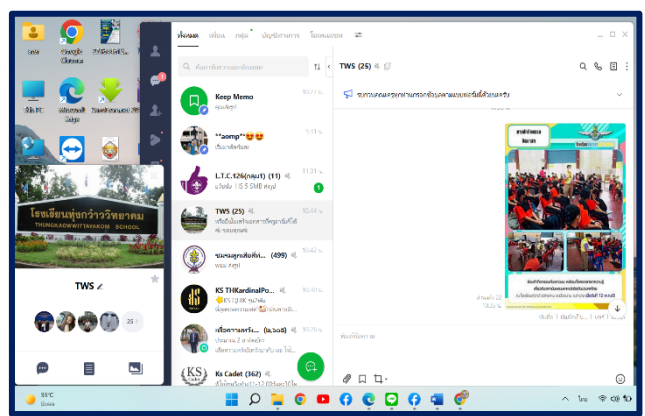
โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ...

<https://data.bopp-obec.info> > web > index_kru_detail ▾

โรงเรียนทุ่งกว๋าววิทยาคม

ชื่อ-สกุล : นาย วรวิญญู เรือนคำ. ตำแหน่ง : ครู. ประเภท : ข้าราชการครู. วิทยฐานะ :ชำนาญการพิเศษ. สังกัด : สพม.เขต 35(ลำปาง-ลำพูน). **โรงเรียน : ทุ่งกว๋าววิทยาคม ...**

ตำแหน่ง: ครู



โรงเรียนเก่าราชวชิราราม
Thungkaowittakom School
2561 48 Udonthani 2564

**ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและภาคี 4 ฝ่าย
ปีการศึกษา 2564**



เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 โรงเรียนเก่าราชวชิราราม ได้เป็นประธานประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและภาคี 4 ฝ่าย โดยมี นายชวรงค์ จันทน รองผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไปโรงเรียนเก่าราชวชิราราม เป็นประธานการประชุม ณ ห้องประชุม 1 อาคารอำนวยการโรงเรียนเก่าราชวชิราราม นายชวรงค์ จันทน รองผู้อำนวยการโรงเรียนเก่าราชวชิราราม และผู้อำนวยการศูนย์บริการ เข้าร่วมร่วมประชุมปรึกษาหารือและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ณ ห้องโถงศึกษา โรงเรียนเก่าราชวชิราราม

ติดต่อประชาสัมพันธ์ โรงเรียนเก่าราชวชิราราม อำนวยการ : นายชวรงค์ จันทน โทร : 054-823117, 054823118

โรงเรียนเก่าราชวชิราราม
Thungkaowittakom School

พิธีต้อนรับรองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม



วันที่ 1 มีนาคม 2565 โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม ได้พิธีต้อนรับ นายชวรงค์ จันทน รองผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม โดยมี นายชวรงค์ จันทน รองผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไปโรงเรียนเก่าราชวชิราราม ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม นายประพนธ์ ไชยธรรม ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม กล่าวต้อนรับ ในพิธีนี้ รองศาสตราจารย์ ดร. วิมลนันทน์ จ.ส.ป. ณ คณะผู้บริหารศูนย์บริการศูนย์การศึกษา ได้ร่วมเป็นเกียรติและแสดงความยินดี ณ ห้องประชุมอาคาร โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม

ติดต่อประชาสัมพันธ์ โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม อำนวยการ : นายชวรงค์ จันทน โทร : 054-823117, 054823118 194 หมู่ 4 ตำบลทุ่งกว้าว อําเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง

โรงเรียนเก่าราชวชิราราม
Thungkaowittakom School
2561 48 Udonthani 2564

แสดงความยินดีกับนายอำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง



เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 เวลา 08.30 น. ทางผู้ว่าราชการจังหวัด ไชยธรรม ผู้ว่าราชการจังหวัดทุ่งกว้าววิทยาคม พร้อมด้วยนายชวรงค์ จันทน รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม เป็นคณะกรรมการต้อนรับ นายอำเภอเมืองปาน และครอบครัวในการเข้ารับตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ณ โรงเรียนเก่าราชวชิราราม อำนวยการ : นายชวรงค์ จันทน โทร : 054-823117, 054823118

โรงเรียนเก่าราชวชิราราม
Thungkaowittakom School
2561 48 Udonthani 2564

**รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
ปีการศึกษา 2565**



โรงเรียนเก่าราชวชิรารามได้ดำเนินการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม โดยมีนักเรียนสมัครเรียน 9 - 13 มีนาคม 2565 เวลา 08.30น. - 14.00น. ณ ห้องโถงศึกษา โรงเรียนเก่าราชวชิราราม

ติดต่อประชาสัมพันธ์ โรงเรียนเก่าราชวชิราราม อำนวยการ : นายชวรงค์ จันทน โทร : 054-823117, 054823118

โรงเรียนเก่าราชวชิราราม
Thungkaowittakom School

**ประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
สถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**



เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 นางสุพัตรา ธรรม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง ส่วนประสานงานการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร ผู้ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพ ประเมินประพนธ์ ไชยธรรม ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประเมิน ณ ห้องโถงศึกษา โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม

ติดต่อประชาสัมพันธ์ โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม อำนวยการ : นายชวรงค์ จันทน โทร : 054-823117, 054823118 194 หมู่ 4 ตำบลทุ่งกว้าว อําเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง

โรงเรียนเก่าราชวชิราราม
Thungkaowittakom School
2561 48 Udonthani 2564

**เปิดศึกคิดตามกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม
และนำเสนอผลงาน ประจำปีการศึกษา 2564**



เมื่อวันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30 ผู้บริหารและครู บุคลากร ผู้มีชื่อเสียงโรงเรียนคุณธรรม ได้เข้าร่วมเปิดศึกคิดตามกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรมและนำเสนอผลงาน ประจำปีการศึกษา 2564 ณ ห้องประชุมออนไลน์ Zoom Meeting ณ โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม

ติดต่อประชาสัมพันธ์ โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม อำนวยการ : นายชวรงค์ จันทน โทร : 054-823117, 054823118

โรงเรียนเก่าราชวชิราราม
Thungkaowittakom School

ข่าวประชาสัมพันธ์ โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม ฉบับที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ประชุมเพื่อสร้างความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน 12665 วันที่ 11 พฤษภาคม 2565



วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 นายประพนธ์ ไชยธรรม ผู้ว่าราชการจังหวัดทุ่งกว้าววิทยาคม นายชวรงค์ จันทน รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม พร้อมด้วยคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม ดำเนินการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ณ ห้องประชุม 2 โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม

งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม อําเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
Facebook : โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม โทร. 054823118

โรงเรียนเก่าราชวชิราราม
Thungkaowittakom School

**แสดงความยินดีกับ
รองผู้อำนวยการบริหารงานพิเศษ (พิเศษฯ) ณ
โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม**



รองศาสตราจารย์ ดร. วิมลนันทน์ จ.ส.ป. ณ คณะผู้บริหารศูนย์บริการศูนย์การศึกษา ได้ร่วมเป็นเกียรติและแสดงความยินดี ณ ห้องประชุมอาคาร โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม

ติดต่อประชาสัมพันธ์ โรงเรียนทุ่งกว้าววิทยาคม อำนวยการ : นายชวรงค์ จันทน โทร : 054-823117, 054823118

จากข้อมูลข้างต้น ข้าพเจ้ามีแนวคิดในการบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษาและโดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการ ซึ่งการบริหารในยุคปัจจุบัน เป็นการมุ่งเน้น การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม จากทุกฝ่าย โดยเริ่มต้นจากผู้บริหาร ผู้ใต้บังคับบัญชา ชุมชน สังคม องค์กรเอกชน องค์กรภาครัฐ และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมภาคภูมิใจ ยิ่งผู้บริหารสนับสนุนให้มีการร่วมมือกันมากเท่าไร ยิ่งเพิ่มพูนอำนาจและความศรัทธาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชามากขึ้น มากกว่า การที่ผู้บริหารใช้อำนาจหน้าที่ตามลำพัง เพราะผู้บริหารและผู้ใต้บังคับบัญชาต้องทำงาน กันเป็นทีมจึงจะประสบผลสำเร็จโดยยึด รูปแบบการบริหารแบบมีส่วนร่วมรูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยข้าพเจ้านายเศกสรรค์ อิทธิผล รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม จึงยึดหลักรูปแบบการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยนำ TWS AR MODEL มาใช้ในการบริหาร ซึ่งมีความหมายดังนี้

T : Team หมายถึง การทำงานโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน

W : Wish หมายถึง ยึดความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และดำเนินตามวิถีชาวพุทธ

S : Safety หมายถึง ความปลอดภัยในสถานศึกษา

บวร : หมายถึง บ = บ้าน / ว = วัด / ร = โรงเรียน

PDCAR : หมายถึง

Plan-Do-Check-Act-Reflection หรือ วางแผน-ปฏิบัติ-ตรวจสอบ-ปรับปรุง และประเมินทบทวนนำผลสรุปมาปรับปรุงแก้ไขและวางแผนพัฒนาในปีต่อไป

4Q : หมายถึง

Q1 = นักเรียนคุณภาพ

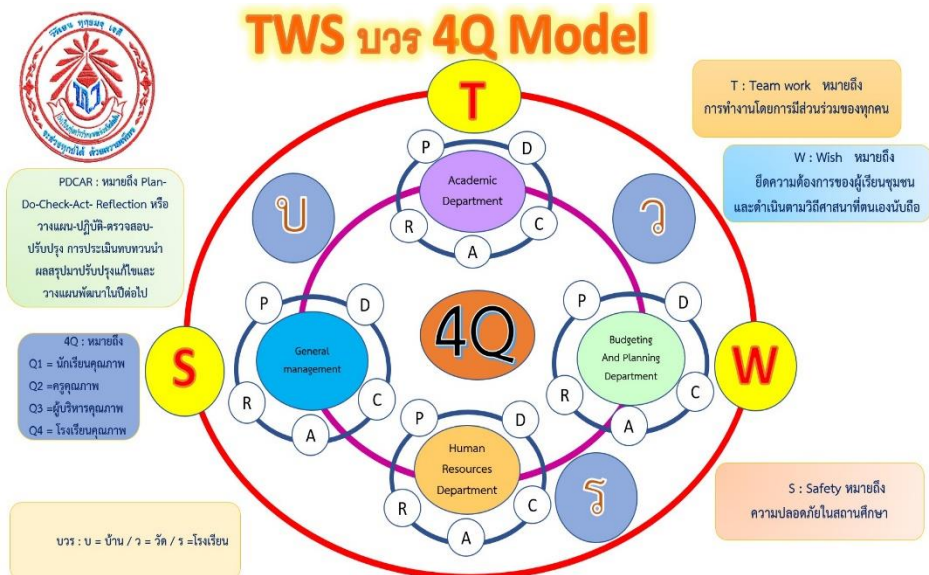
Q2 = ครูคุณภาพ

Q3 = ผู้บริหารคุณภาพ

Q4 = โรงเรียนคุณภาพ

จากการดำเนินงานภายใต้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม TWS AR MODEL ส่งผลให้นักเรียน ครู และโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เกิดการพัฒนา ดังต่อไปนี้

- (1) การมีส่วนร่วมจากหลายภาคส่วน
- (2) มีแผนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องชัดเจน
- (3) ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ
- (5) มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน



- (6) มีการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
- (7) มีผลงานที่เป็นแบบอย่างที่เกิดจากการบริหารและการจัดการศึกษาจากผู้บริหาร
- (8) มีการเผยแพร่ผลงานที่เกิดจากปฏิบัติงาน

*****ออกแบบแนวคิด TWS AR MODEL โดย นายเศกสรรค์ อธิพิณ รองผู้อำนวยการโรงเรียน
ทุ่งกว่าวิทยาคม วันที่ 16 พฤษภาคม 2565*****

ขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ



(นายเศกสรรค์ อธิพิณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

ลงชื่อ



ผู้รับรอง

(นายประนอม ไทยกรรณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม