

ยินดีต้อนรับคณะกรรมการนิเทศ ติดตามการเตรียม  
ความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนและการเตรียมการจัดการเรียน  
การสอนผ่านระบบทางไกล COVID-19  
ภาคเรียนที่ 1/2563



# ข้อมูลครูและบุคลากร



▶ ข้าราชการครู จำนวน 21 คน ▶ พนักงานราชการ จำนวน 1 คน

▶ ครูอัตราจ้างภาษาจีน จำนวน 1 คน ▶ ครูการ จำนวน 1 คน

▶ ครูอัตราจ้างคณิตศาสตร์ จำนวน 1 คน

▶ ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 คน

รวม 27 คน

# ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2563

## ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ชั้น	จำนวนนักเรียน		รวม (ห้อง)	รวม (ระดับชั้น)
	หญิง	ชาย		
ม.1/1	5	10	15	31
ม.1/2	8	8	16	
ม.2/1	8	10	18	34
ม.2/2	8	8	16	
ม.3/1	6	11	17	35
ม.3/2	5	13	18	
<b>รวม</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	

# ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2563

## ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปลาย

ชั้น	จำนวนนักเรียน		รวม (ห้อง)	รวม (ระดับชั้น)
	หญิง	ชาย		
ม.4/1	16	1	17	40
ม.4/2	4	19	23	
ม.5/1	7	5	12	25
ม.5/2	4	9	13	
ม.6/1	10	5	15	22
ม.6/2	0	7	7	
<b>รวม</b>	<b>41</b>	<b>46</b>	<b>87</b>	

## วิสัยทัศน์ (VISION)

มุ่งพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีทักษะในศตวรรษที่ 21

## พันธกิจ (MISSION)

1. เสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรม รักษ์สิ่งแวดล้อม และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต
2. ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะตามศตวรรษที่ 21 มีทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ
3. พัฒนา ส่งเสริม ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและเป็นมืออาชีพ
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาลบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. ส่งเสริมความร่วมมือแบบบูรณาการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

# เป้าประสงค์ (GOALS)

1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม ปฏิบัติตนตามคุณธรรม  
อัตลักษณ์ของโรงเรียน มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และน้อมนำหลักปรัชญา  
ของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตสู่การเป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คิดริเริ่มและสร้างสรรค์  
นวัตกรรม มีทักษะชีวิตสามารถในการพึ่งพาตนเองและทักษะอาชีพตามความต้องการและความถนัด  
และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและปฏิบัติตามคุณธรรม  
อัตลักษณ์ของโรงเรียน
4. ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง ใช้สื่อ เทคโนโลยี  
สารสนเทศ มีการบริหารชั้นเรียนเชิงบวก ตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ แลกเปลี่ยน  
เรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอน
5. โรงเรียนบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนอย่าง  
เป็นระบบ เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบริหาร  
จัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด
6. โรงเรียนมีเครือข่ายทางการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างหลากหลาย

## กลยุทธ์ (STRATEGIC)

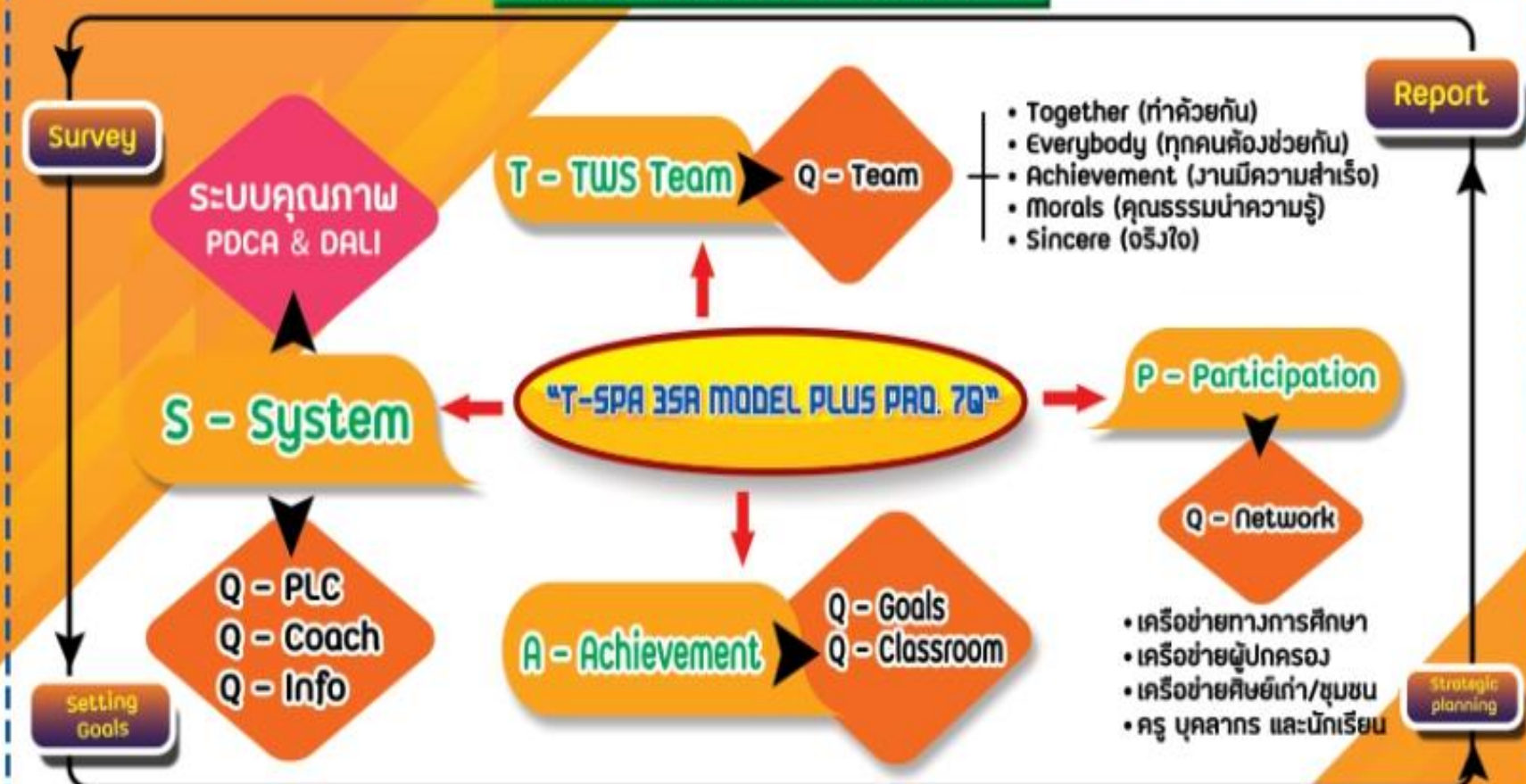
- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการปฏิบัติงานทำ มีอาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา



# กระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

## “T-SPA 3SR PLUS PRO. 7Q MODEL”

หลักธรรมาภิบาลและแนวพระราชดำริ “บวร”



วัฒนธรรมองค์กร (5s.)

ริเริ่ม สร้างสรรค์ ร่วมพัฒนา รักสถาบันและสถานศึกษา เรียนรู้ บูรณาการเสริมปัญญา และระเบียบวินัยเสริมคุณค่าของคนดี



การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล  
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส  
โคโรนา 2019 (**COVID-19**)

ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อม มีนาคม – พฤษภาคม 2563



ระยะที่ 2 ทดลองการเรียนการสอน 18 พฤษภาคม - 30 มิถุนายน 2563



ระยะที่ 3 จัดการเรียนการสอน เริ่ม 1 กรกฎาคม 2563

# ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อม มีนาคม – 17 พฤษภาคม 2563

1.1 ประชุมรับฟังนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผ่านช่องทาง Facebook Live ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2563 และวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

1.2 ประชาสัมพันธ์แนวทางการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) นโยบายจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน ผู้ปกครองและนักเรียน โดยการสื่อสารผ่าน Application Line อย่างต่อเนื่อง

1.3 ประชุมฝ่ายบริหารโรงเรียนเกี่ยวกับการเตรียมการเพื่อประชุมสร้างความเข้าใจจัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) โดยการสื่อสารผ่าน Application Zoom

## ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อม มีนาคม – พฤษภาคม 2563 (ต่อ)

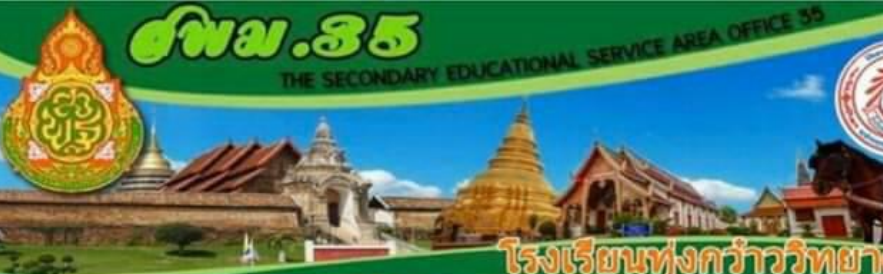
1.4 สํารวจความพร้อมของผู้ปกครองนักเรียน ตามหนังสือ ศธ 04005/ว495 ลว.3 พ.ค.63 เรื่องสํารวจความตํองการกล่องทีวีดิจิทัลและเครื่องรับโทรทัศน์ เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาทางไกลในสถานการณัการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

1.5 ส่งเสริมครูได้เรียนรู้ช่องทางการสื่อสารและการจัดการศึกษาทางไกลอย่างหลากหลาย เช่น ระบบการเรียนทางไกล DLTV วิดีโอคอลแอปพลิเคชันไลน์ (Video Call Application Line) แอปพลิเคชันซูม (Application Zoom) โปรแกรมสร้างห้องเรียนออนไลน์ (Class start) เป็นต้น

## ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อม มีนาคม – พฤษภาคม 2563 (ต่อ)

1.6 สร้างความเข้าใจผู้ปกครองและนักเรียนเกี่ยวกับการทดลองทางการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19)ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานระหว่างวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 ถึง มิถุนายน 2563 โดยประชุมทางวิดีโอคอลแอปพลิเคชันไลน์ (Video Call Application Line) กลุ่มห้องเรียน ในวันที่ 14-17 พฤษภาคม 2563

1.7 ครูผู้สอนจัดเตรียมใบงาน/ใบความรู้/สื่อออนไลน์/แบบฝึกหัด/แบบสรุปความรู้/แบบทดสอบโปรแกรมสร้างห้องเรียนออนไลน์ Class start ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน โดยทดลองใช้ห้องเรียนออนไลน์ Class start เดือนมิถุนายน 2563



### โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ฉบับที่ 1 ปีการศึกษา

ร่วมรับชมออนไลน์  
การประชุมทางไกล สพฐ.  
ในสถานการณ์โควิด-19



เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ.2563 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม ร่วมรับชมออนไลน์การประชุมทางไกล สพฐ. ครอบคลุม 100% (work from home) พร้อมสรุปรายงานผลการรับชมและแนวทางการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน วันที่ 13 พ.ค.ประชุมผ่าน App Zoom ร่วมกันกำหนดแนวทางการบริหารจัดการการเรียนการสอน สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม สพม.35

สุพรรณิภา จริยา

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม  
194 หมู่ 4 ต.ทุ่งกว่า อ.เมืองปาน จ.ลำปาง 52240  
โทรศัพท์: 054823117 โทรสาร: 054823118



### โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม เตรียมความพร้อมกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนผ่าน App Zoom ฉบับที่ 2 ปีการศึกษา 2563



วันที่ 7 พฤษภาคม 2563 นายศานติกรณ์ วงศ์เขียว ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม คณะครูและบุคลากรเตรียมความพร้อมและกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลระยะที่ 2 ทดลองการเรียนการสอนวันที่ 18 พ.ค.-30 มิ.ย.63 ผ่าน App Zoom ในการขับเคลื่อนอย่างมีระบบ วางแนวทางให้ชัดเจนมากที่สุด และมีการมีส่วนร่วม "ร่วมคิดสิ่งที่จะปฏิบัติ ร่วมทำในสิ่งที่คิดไว้ให้มากที่สุด"

สุพรรณิภา จริยา : รายงานข่าว

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม  
194 หมู่ 4 ต.ทุ่งกว่า อ.เมืองปาน จ.ลำปาง 52240  
โทรศัพท์: 054823117 โทรสาร: 054823118





คู่มือการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยี  
การศึกษาทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ  
เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
ของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม  
อ.เมืองปาน จ.ลำปาง



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



# การพัฒนาครูด้านการสอนออนไลน์ ห้องเรียนออนไลน์ CLASS START



# วิธีการเรียนรู้ห้องเรียนออนไลน์

## Class Start

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

# วิธีการเรียนรู้ห้องเรียนออนไลน์

## Class Start

โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม



1 เข้าไปที่หน้าwebsite  
โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

ให้นักเรียนเลื่อนลงมาในช่อง  
ห้องเรียนออนไลน์ Class Start



ห้องเรียนออนไลน์ (ClassStart)

- ▶ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
- ▶ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
- ▶ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
- ▶ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
- ▶ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
- ▶ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6



3 ให้นักเรียนเลือกชั้นที่นักเรียน  
เรียน และเลือกวิชาแต่ละวิชา

จะพบข้อมูลครูผู้สอน  
ชื่อวิชา หมายเลขของวิชา  
(เลขนี้ต้องใช้)และกรูปคนตรงมุมขวา



5 ให้นักเรียนเลือกวิธีการเข้าระบบ  
Class start  
หรือกดสมัครสมาชิก

ให้เลือก "วิชาที่ฉันเรียน"



7 การใส่หมายเลขประจำวิชา  
แล้วกดค้นหา

กดเข้าร่วมวิชา



9 รอคครูผู้สอนอนุมัติ  
เข้าชั้นเรียน



# ระยะที่ 2 ทดลองการเรียนการสอน 18 พฤษภาคม - 30 มิถุนายน 2563

## บทบาทและแนวปฏิบัติสำหรับผู้อำนวยการโรงเรียน

เวลา	แนวทางการปฏิบัติงาน	วิธีการ/เครื่องมือ
08.00 น.	ตรวจสอบความพร้อม/การปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากร	แอปพลิเคชันไลน์ (Application Line)
09.00 น.	ติดตามการรายงานความพร้อมและการเข้าเรียนด้วยระบบทางไกลของนักเรียน	ครูที่ปรึกษาเป็นผู้รายงานทาง Application Q-Info
09.30 -15.30 น.	ติดตามการจัดการเรียนการสอนและประสานผู้ปกครองการดูแลนักเรียนเรียนออนไลน์ เพื่อช่วยเหลือ ติดตาม แก้ปัญหา	-เยี่ยมบ้านนักเรียน -โทรศัพท์สอบถามผู้ปกครอง อย่างน้อยห้องเรียนละ 1 คน
16.00 น.	รับรายงานการจัดการเรียนการสอนประจำวันจากครูที่ปรึกษา/ครูผู้สอน	รายงานทาง google form
ตามปฏิทิน สพม.35	รายงานผลการจัดการเรียนการสอนประจำสัปดาห์ให้ สพม.35	สรุปเป็นเอกสารรายงานผลการจัดการเรียนการสอนทาง e-office

# บทบาทและแนวปฏิบัติสำหรับครู

เวลา	แนวทางการปฏิบัติงาน	วิธีการ/เครื่องมือ
08.00 น.	ครูรับการตรวจสอบการเตรียมความพร้อมจากผู้อำนวยการโรงเรียน	แอปพลิเคชันไลน์ (Application Line)
08.10 - 08.20 น.	- ครูที่ปรึกษาประชุมเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเข้าเรียนประจำวัน - ครูที่ปรึกษาเช็คชื่อนักเรียน	- การประชุมวิดีโอคอลแอปพลิเคชันไลน์ (Video Call Application Line) - รายงานการเข้าเรียนทาง Application Q-Info
08.30 – 13.30 น.	- ครูสร้างความเข้าใจให้นักเรียนเข้าเรียนตามตารางสอนออกอากาศ สถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรม ราชูปถัมภ์ (DLTV) - ครูที่ปรึกษาติดตามการเข้าเรียนของนักเรียน	- ทีวี / โทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) / คอมพิวเตอร์ (Computer) - โทรศัพท์สอบถามผู้ปกครอง อย่างน้อยห้องเรียนละ 2 คน และออกเยี่ยมบ้านนักเรียน
09.00 น.	ครูที่ปรึกษารายงานความพร้อมและการเข้าเรียนด้วยระบบทางไกล ของนักเรียน	รายงานทาง Application Q-Info ของโรงเรียน
13.30 – 15.30 น. หรือนอกเวลาเรียน	ครูผู้สอนมอบหมายให้นักเรียนเข้าเรียนห้องเรียนออนไลน์ Class start ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน	โทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) คอมพิวเตอร์ (Computer)
15.30 น.	ครูที่ปรึกษาพบนักเรียนเพื่อสรุปการจัดการเรียนการสอนแต่ละวิชา/ ประจำวัน	วิดีโอคอลแอปพลิเคชันไลน์ (Video Call Application Line) หรือทาง google form
<b>การประชุมประจำสัปดาห์</b>		
13.30-15.00 น. (ทุกวันศุกร์)	ครูที่ปรึกษาพบปะนักเรียนและผู้ปกครองประจำสัปดาห์	วิดีโอคอลแอปพลิเคชันไลน์ (Video Call Application Line) หรือทาง google form
15.30 น. (ทุกวันศุกร์)	ครูที่ปรึกษาร่วมประชุมกับผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อสรุปรายงาน ประจำสัปดาห์	ประชุมทาง Application Zoom หรือจะรายงาน ผ่าน google form

# บทบาทและแนวปฏิบัติสำหรับนักเรียน

เวลา	แนวทางการปฏิบัติงาน	วิธีการ/เครื่องมือ
08.10 - 08.20 น.	ร่วมประชุมกับครูที่ปรึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนประจำวัน	- การประชุมวิดีโอคอลแอปพลิเคชันไลน์ (Video Call Application Line) - ครูที่ปรึกษารายงานการเข้าเรียนทาง Application Q-Info
<b>08.30 – 13.30 น.</b>	เข้าเรียนตารางสอนออกอากาศสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ (DLTV)	เข้าเรียนด้วยระบบทางไกลทั้ง On-Air ทางระบบดาวเทียม (Satellite) ระบบดิจิทัลทีวี (Digital TV) ระบบเคเบิลทีวี (Cable TV) และ Online ทางโทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) / คอมพิวเตอร์ (Computer
13.30 – 15.30 น. หรือนอกเวลาเรียน	นักเรียนเข้าเรียนห้องเรียนออนไลน์ Class start ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน โดยจะทดลองใช้ห้องเรียนออนไลน์ Class start เดือนมิถุนายน 2563 ( เฉพาะนักเรียนที่มีความพร้อม )	โทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) คอมพิวเตอร์ (Computer)
15.30 น.	นักเรียนพบครูที่ปรึกษาเพื่อสรุปการจัดการเรียนการสอนแต่ละวิชา/ประจำวัน	วิดีโอคอลแอปพลิเคชันไลน์ (Video Call Application Line) แอปพลิเคชันซูม (Application Zoom) หรือทาง google form
<b>การประชุมประจำสัปดาห์</b>		
13.30-15.00 น. (ทุกวันศุกร์)	นักเรียนพบปะครูที่ปรึกษาประจำสัปดาห์	วิดีโอคอลแอปพลิเคชันไลน์ (Video Call Application Line) แอปพลิเคชันซูม (Application Zoom) หรือทาง google

# บทบาทและแนวปฏิบัติสำหรับผู้ปกครองนักเรียน

1. สมัครเป็นสมาชิกกลุ่มไลน์ (Line) เครือข่ายกัลยาณมิตรโรงเรียนทุ่งกว่า  
วิทยาคม

ไลน์กลุ่มเครือข่ายกัลยาณมิตร  
โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม



2. การเตรียมความพร้อมของผู้ปกครองนักเรียน

2.1 ให้ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือติดต่อสื่อสารและอื่นๆ กับครูที่ปรึกษา ในกรณีผู้ปกครองไม่มีอุปกรณ์ฯ ให้ติดต่อกับครู เพื่อวางแผนร่วมกัน

2.2 เข้าร่วมช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างครู Line Facebook โทรศัพท์ หรือช่องทางอื่นๆ ตามบริบททำและความเข้าใจร่วมกับโรงเรียน ครู และนักเรียน ในการจัดการเรียนการสอนทางไกล

2.3 จัดเตรียม จัดหา หรือยืมอุปกรณ์การรับชมระบบทางไกลจากญาติ

### 3. ผู้ช่วยครูในการจัดการเรียนการสอน

3.1 เวลา 08.10 - 08.20 น. ผู้ปกครองเตรียมความพร้อมนักเรียนร่วมประชุมกับครูที่ปรึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนประจำวันและเช็คชื่อการเข้าเรียน

3.2 เวลา 08.30 – 13.30 น. ติดตามการเข้าเรียนของนักเรียน หรือ ผู้ปกครองร่วมรับชมแนะนำ ดูแลช่วยเหลือด้านการเรียนอย่างใกล้ชิด

3.3 ระหว่างการรับชมการจัดการเรียน สามารถติดต่อสื่อสารกับครู เพื่อสอบถามข้อสงสัยขอคำแนะนำหรือร่วมกันแก้ปัญหา

3.4 เวลา 13.30-15.00 น. หรือนอกเวลาเรียน ผู้ปกครองกระตุ้นและติดตามนักเรียนเข้าเรียนห้องเรียนออนไลน์ Class start ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน

3.5 พบปะครูและเข้าร่วมประชุมประจำสัปดาห์ (ทุกวันศุกร์) กับครูที่ปรึกษาเพื่อสรุปผล/แก้ปัญหาร่วมกัน

3.5 กระตุ้นและติดตามรับชมออกอากาศซ้ำ (RERUN) ตามตารางออกอากาศ

3.6 ติดตามการทำกิจกรรม การส่งงาน และการทดสอบวัดและประเมินผลของนักเรียน

# เรียนออนไลน์วันแรก

## พอ.รร.ทุ่งกว้าวโดดลงพื้นที่

### วางแผนแก้ไขปัญหาคาการเข้าถึงสัญญาณการสอบ



LAMPANGPOST  
**NEWS**



ภาพ-ข่าว : ประทีป นันทะพาว

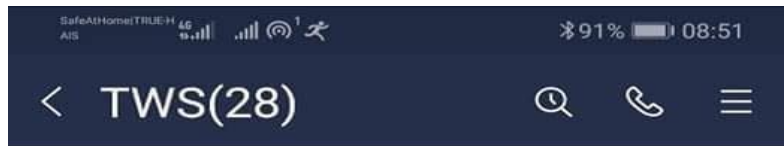
**ลำปางโพสต์**

Lampang Post

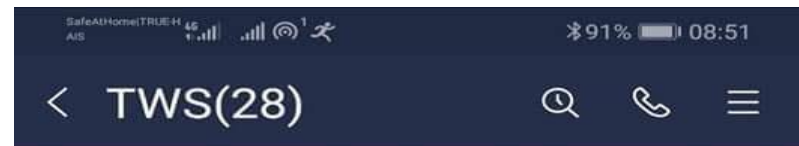
ข่าวลำปาง เพื่อคนลำปาง



# ตรวจสอบความพร้อม/การปฏิบัติหน้าที่ของครูประจำวัน ทาง แอปพลิเคชันไลน์ (Application Line)



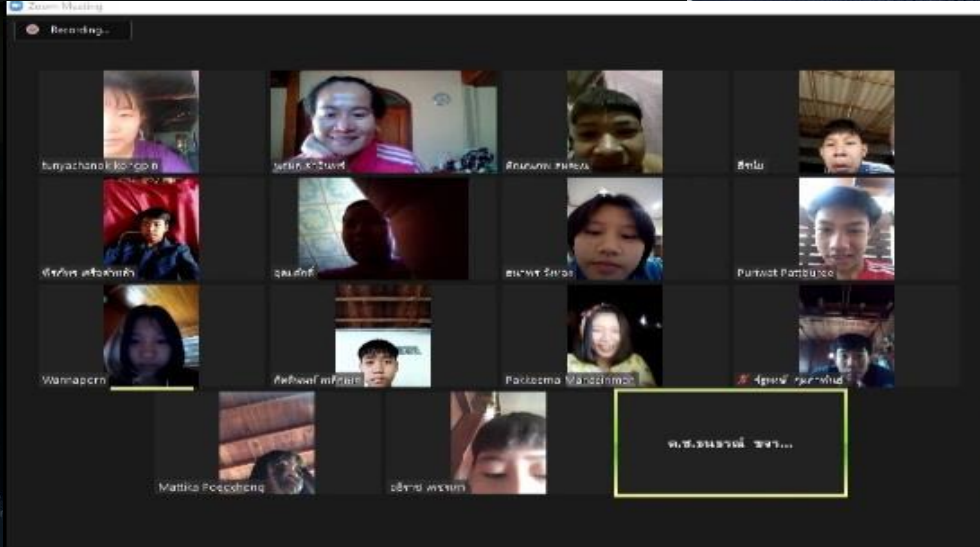
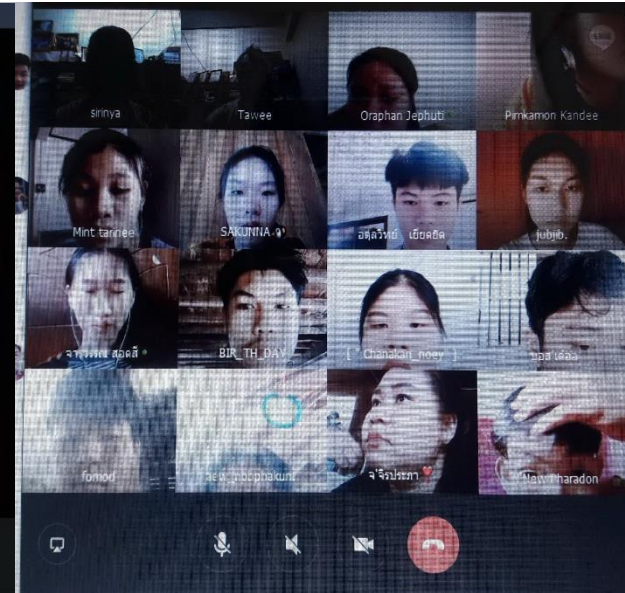
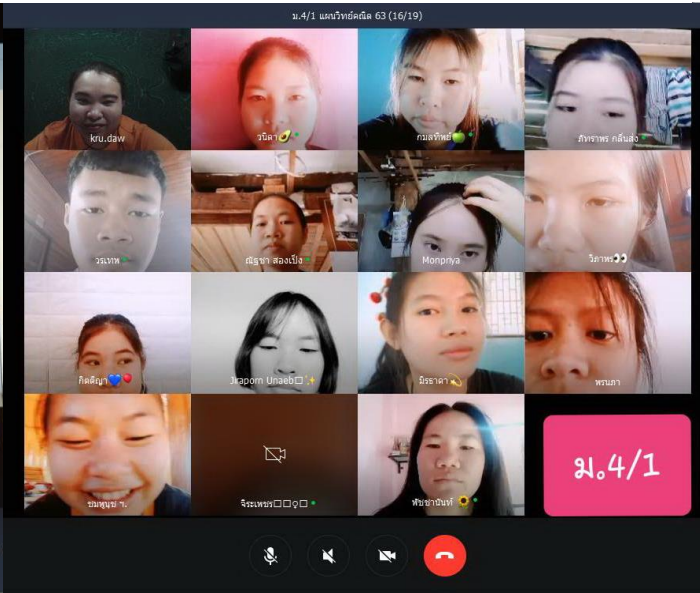
เรียนคณะครูที่ได้แจ้งรายชื่อที่จะตร...



เรียนคณะครูที่ได้แจ้งรายชื่อที่จะตร...

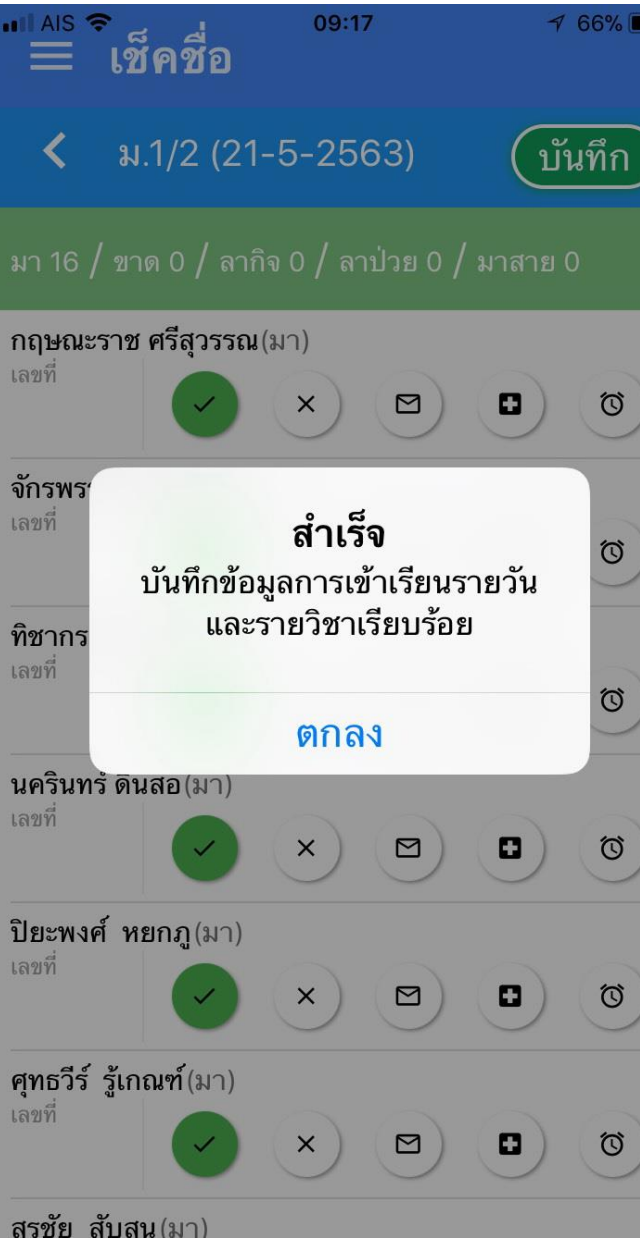


# ติดตามความพร้อมการมาเรียนของนักเรียน ทางวิดีโอคอลแอปพลิเคชัน (Video Call Application Line)

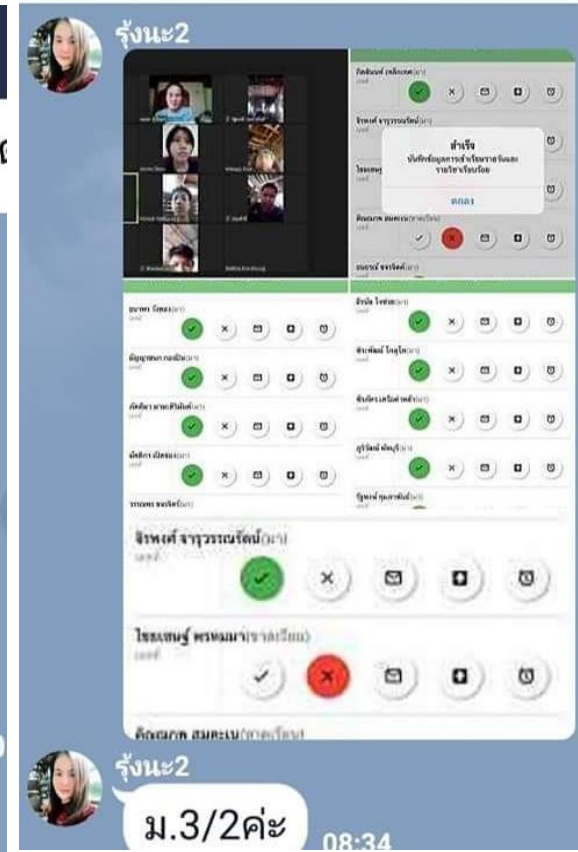




# การเช็คชื่อเข้าเรียนของนักเรียน Application Q-Info



**สำเร็จ**  
บันทึกข้อมูลการเข้าเรียนรายวัน  
และรายวิชาเรียบร้อยแล้ว  
**ตกลง**



# การเช็คชื่อเข้าเรียนของนักเรียน Application Q-Info



warunyu

ม 4/1 มาเรียนครบครับ

08:16



Ae

ม.5/1 ครบค่ะ

09:02



สำเร็จ

บันทึกข้อมูลการเข้าเรียนรายวันและรายวิชาเรียบร้อยแล้ว

sirinya

ม.6/1 มาเรียนครบค่ะ

08:10



qinfo.co/pages/ir



## ทุ่งกว่าวิทยาคม

นิตยสารนิตกรศรี วงศ์เขียว

- รายงานผลสอบการบ้าน
- แจ้งเรียนลาเรียน
- สถิติมาเรียนรายวัน
- สถิติมาเรียนรายสัปดาห์
- สถิติการขาดเรียน
- การปกครอง

### สถิติมาเรียนรายวัน วันพุธ ที่ 20 พฤษภาคม 2563

ภาคเรียน 1 2 วันดี

### โรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม

ปีเรียนรวมทั้งหมด วันพุธ ที่ 20 พฤษภาคม 2563 N/A - ยังไม่มีการจัดซื้อยาเรียน

ชั้นเรียน	จำนวนเต็ม			มาริณี						ไม่ม		
				ปกติ		มาสาย		รวม	ขาดเรียน		ป่วย	
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		
มัธยมศึกษาปีที่ 1/1	10	5	15	8	5	0	0	13	2	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 1/2	8	8	16	8	8	0	0	16	0	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 2/1	10	8	18	10	8	0	0	18	0	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 2/2	8	8	16	8	8	0	0	16	0	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 3/1	11	6	17	11	6	0	0	17	0	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 3/2	13	5	18	13	5	0	0	18	0	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 4/1	1	16	17	1	16	0	0	17	0	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 4/2	19	4	23	17	4	0	0	21	2	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 5/1	5	6	11	5	6	0	0	11	0	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 5/2	9	4	13	9	4	0	0	13	0	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 6/1	5	10	15	5	10	0	0	15	0	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 6/2	7	0	7	7	0	0	0	7	0	0	0	
รวมทั้งสิ้น	106	80	186	102	80	0	0	182	4	0	0	

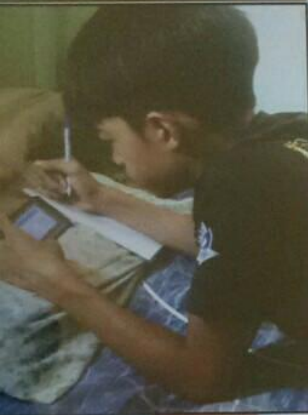
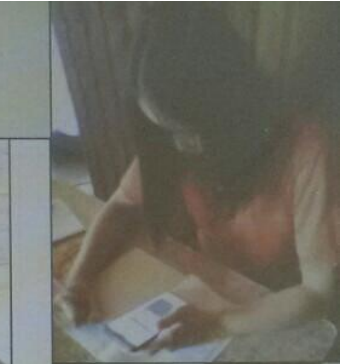
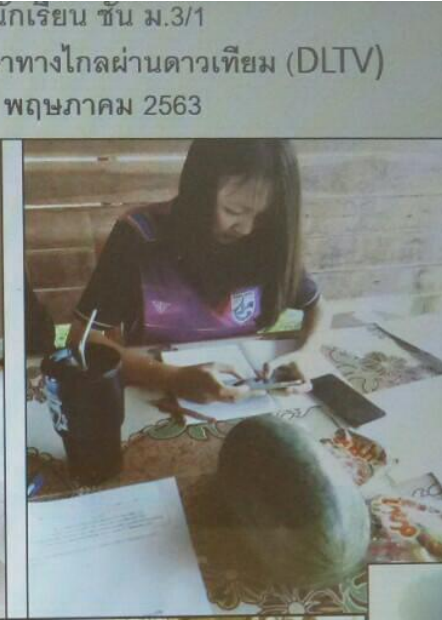
# ติดตามการเรียนของนักเรียน

นักเรียน ม 2/2



# ติดตามการเรียนของนักเรียน

บันทึกภาพนักเรียน ชั้น ม.3/1  
ในการเรียนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)  
วันพุธที่ 20 พฤษภาคม 2563



# เยี่ยมบ้านนักเรียน



# เยี่ยมบ้านนักเรียน



# เยี่ยมบ้านนักเรียน





# เยี่ยมบ้านนักเรียน



# เยี่ยมบ้านนักเรียน



# เยี่ยมบ้านนักเรียน



# เยี่ยมบ้านนักเรียน



บันทึกภาพการเยี่ยมบ้านและให้กำลังใจนักเรียน ชั้น ม.3/1 ในการเรียนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) วันพุธที่ 20 พฤษภาคม 2563



แบบบันทึกติดตามการเรียนการสอนทางไกลระบบดิจิทัลในสถานการณ์ COVID19 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 2/2 เยี่ยมบ้านนักเรียน 21 พฤษภาคม 2563 โดยคุณวุฒิรินทร์ บุญเจริญจิตลิริ

คุณวุฒิรินทร์ ปิ่นสกุล      คุณมณฑุการณ ใจบ้านคง



คุณอารีรัตน์ คงจริง

คุณมณฑุทิศา ไร่เหลือง



บันทึกภาพการเยี่ยมบ้านและให้กำลังใจนักเรียน ชั้น ม.3/1 ในการเรียนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) วันพุธที่ 20 พฤษภาคม 2563

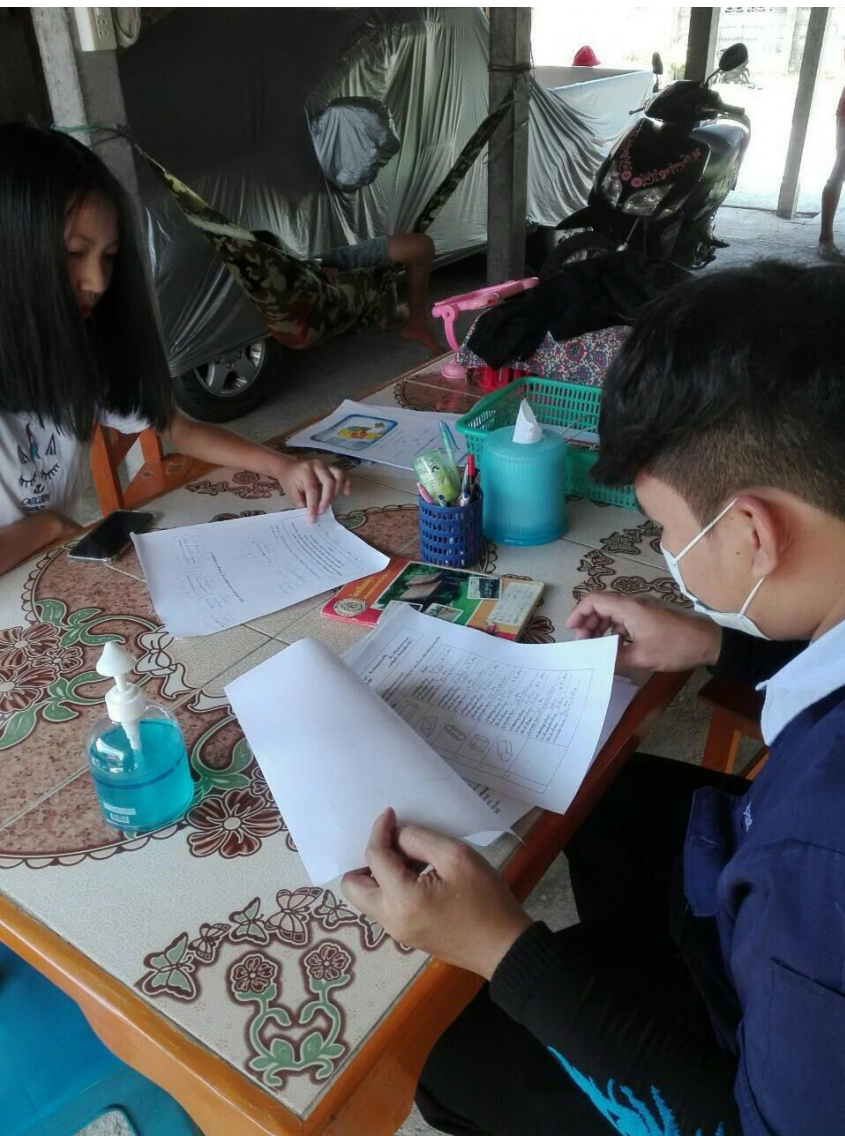


คุณจิรวุฒิ สายพวงน้อย

คุณศุภมาสวีร์ ทองประสม



# เยี่ยมบ้านนักเรียน



# เยี่ยมบ้านนักเรียน



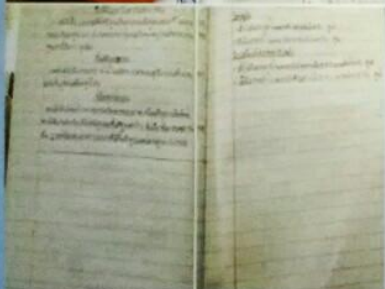
# การสรุปการเรียนรู้ประจำวัน

โดยใช้ Video Call Application Line, Google form

บันทึกภาพการเรียนรู้ของนักเรียนชั้น ม.3/1  
วันพุธที่ 20 พฤษภาคม 2563  
โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

ชมพูนึงฤทัย

วันนี้



- ชมพูนึงฤทัย
- ...

ของวันนี้ค่ะ 13:59

พยายามบันทึกความรู้ไปนะค๊ะ บอังกันเรียนแล้วสิม หากฟังไม่ทันให้เรียนย้อนหลังได้ ค๊ะ

พยายามบันทึกความรู้ไปนะค๊ะ บอังกันเรียนแล้วสิม หากฟังไม่ทันให้เรียนย้อนหลังได้ ค๊ะ

# การสรุปการเรียนรู้การสอนประจำวัน

## โดยใช้ Video Call Application Line, Google form

sirinya

บันทึกสมุดของ น.ส.นงศลักษณ์ นพ...  
สร้างอัลบั้ม  
อัลบั้ม 14:50

การเรียนมีปัญหาอะไรไมคะ  
เช่น ครูสอนเร็ว จดไม่ทัน  
เรียนไม่เข้าใจ

สภานที่ 13  
14:46



42% 16:19

### < ม.6/1 วิทย-คณิต

โน้ต

อัลบั้ม



บทที่ 1 - Algebra

เนื้อหา

- ความหมายของเซต
- การดำเนินการบนเซต
- ความน่าจะเป็น

ตัวอย่าง

1) เซต A = {1, 2, 3, 4, 5} และ B = {2, 3, 4, 5, 6}

A ∪ B = {1, 2, 3, 4, 5, 6}

A ∩ B = {2, 3, 4, 5}

A - B = {1}

B - A = {6}

2) ถ้า P(A) = 0.4 และ P(B) = 0.3 และ P(A ∩ B) = 0.1

P(A ∪ B) = P(A) + P(B) - P(A ∩ B) = 0.4 + 0.3 - 0.1 = 0.6

บันทึกการเรียนรู้การเรียน  
ออนไลน์ของ ศิริสิทธิ์

...

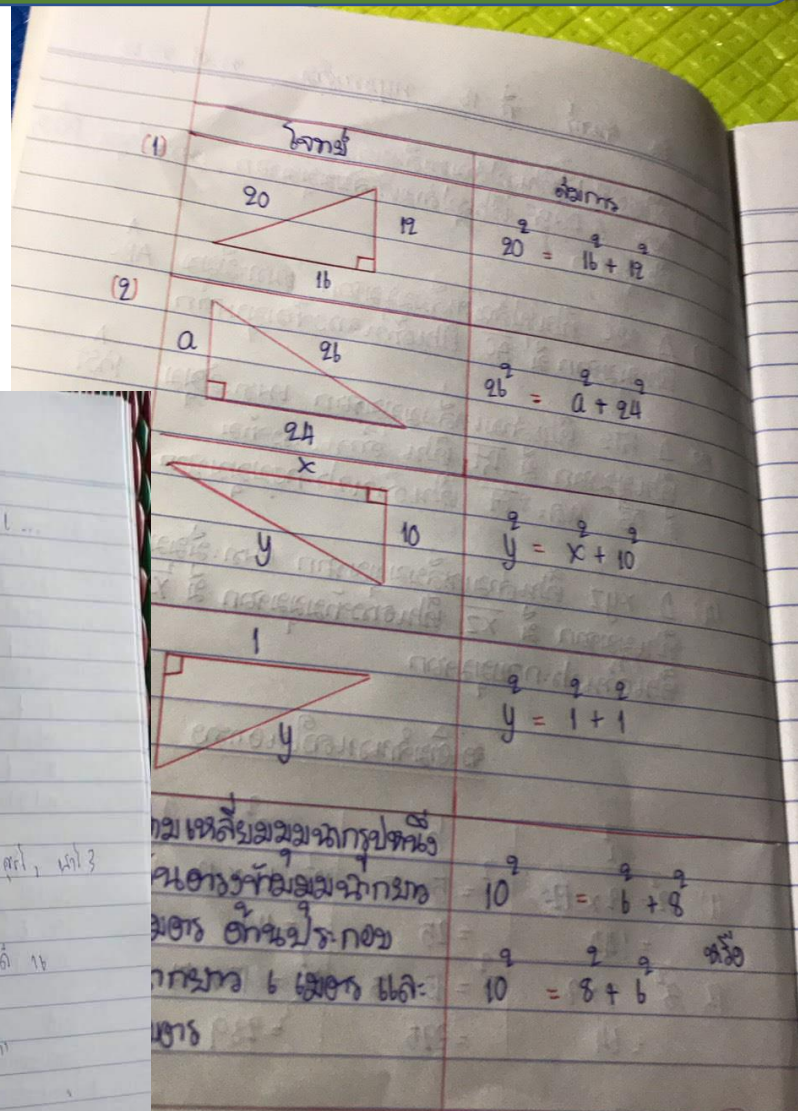
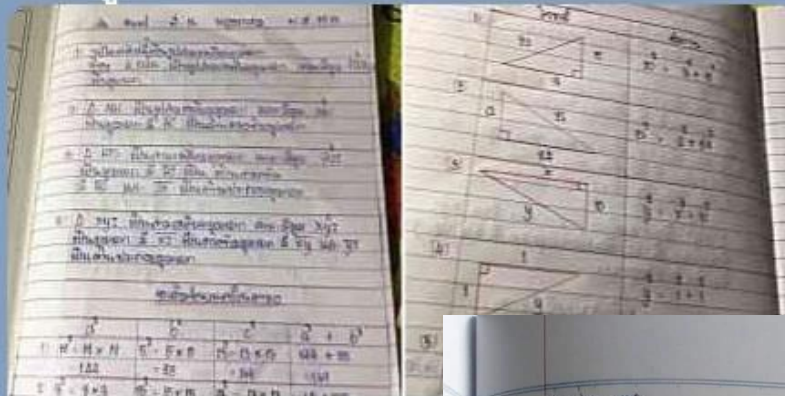


# การสรุปการเรียนรู้การสอนประจำวัน

โดยใช้ Video Call Application Line, Google form

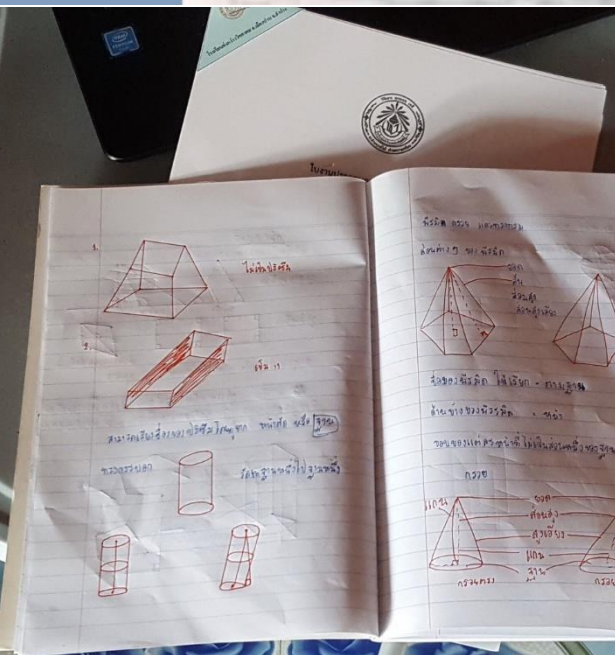


ทว. ครูสิริภางค์



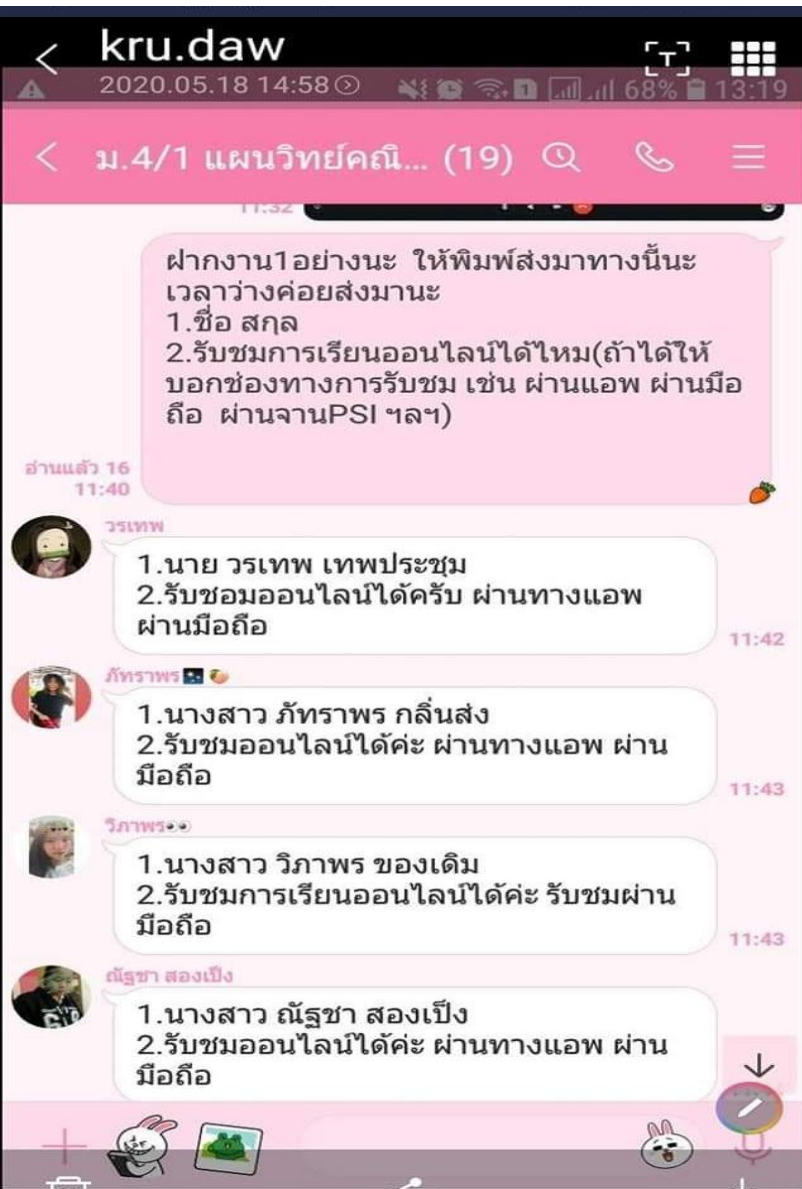
การเขียนเซต

- ใช้ชื่อเซต ใช้ชื่อที่ระบุลักษณะของเซตนั้นโดย A, B, C, ...  
 A เซต เซตของสิ่งในภาชนะ  
 B เซต เซตของสิ่งในกล่อง
- การเขียนตัวในเซต  
 เขียนสิ่งที่อยู่ในเซต  
 { } เครื่องหมาย เซต  
 เครื่องหมาย + และ -  
 1. ลักษณะของเซต ส่วนของ  
 A เซต เซตของสิ่งในภาชนะ  
 $A = \{ a, e, i, o, u \}$   
 B เซต เซตของสิ่งในกล่อง  
 $B = \{ สัตว์ป่า, ภูเขา, ทุ่งนา, ห้วย, แม่น้ำ, ลำน้ำ, ทะเล, 3 \}$   
 C เซต เซตของสิ่งในกล่อง A B O  
 $C = \{ A, B, AB, O \}$   
 E เซต เซตของสิ่งในภาชนะที่ใส่สิ่งของไม่ได้  
 $E = \{ 4, -4 \}$
- วงเล็บวงเล็บสำหรับเซตของเซต ส่วนของ  
 C เซต เซตของสิ่งในภาชนะ "สิ่งต่าง"  
 $C = \{ สัตว์, ภูเขา, 3 \}$
- การเขียน... ส่วนของ  
 D เซต เซตของสิ่งในภาชนะที่มีน้ำหนัก 100  
 $D = \{ 1, 2, 3, 4, \dots, 100 \}$



# การสรุปการเรียนรู้การสอนประจำวัน

## โดยใช้ Video Call Application Line, Google form



kru.daw

2020.05.18 14:58

68%

13:19

ม.4/1 แผนวิทย์คณิต... (19)

ฝากงาน1อย่างนะ ให้พิมพ์ส่งมาทางนี้นะ  
เวลาว่างค่อยส่งมานะ

- 1.ชื่อ สกุล
- 2.รับชมการเรียนออนไลน์ได้ไหม(ถ้าได้ให้บอกช่องทางการรับชม เช่น ผ่านแอฟ ผ่านมือถือ ผ่านจานPSI ฯลฯ)

อ่านแล้ว 16  
11:40

วรเทพ

- 1.นาย วรเทพ เทพประชุม
- 2.รับชมออนไลน์ได้ครับ ผ่านทางแอฟ ผ่านมือถือ

11:42

ภัทรพร

- 1.นางสาว ภัทรพร กลิ่นสง
- 2.รับชมออนไลน์ได้ค่ะ ผ่านทางแอฟ ผ่านมือถือ

11:43

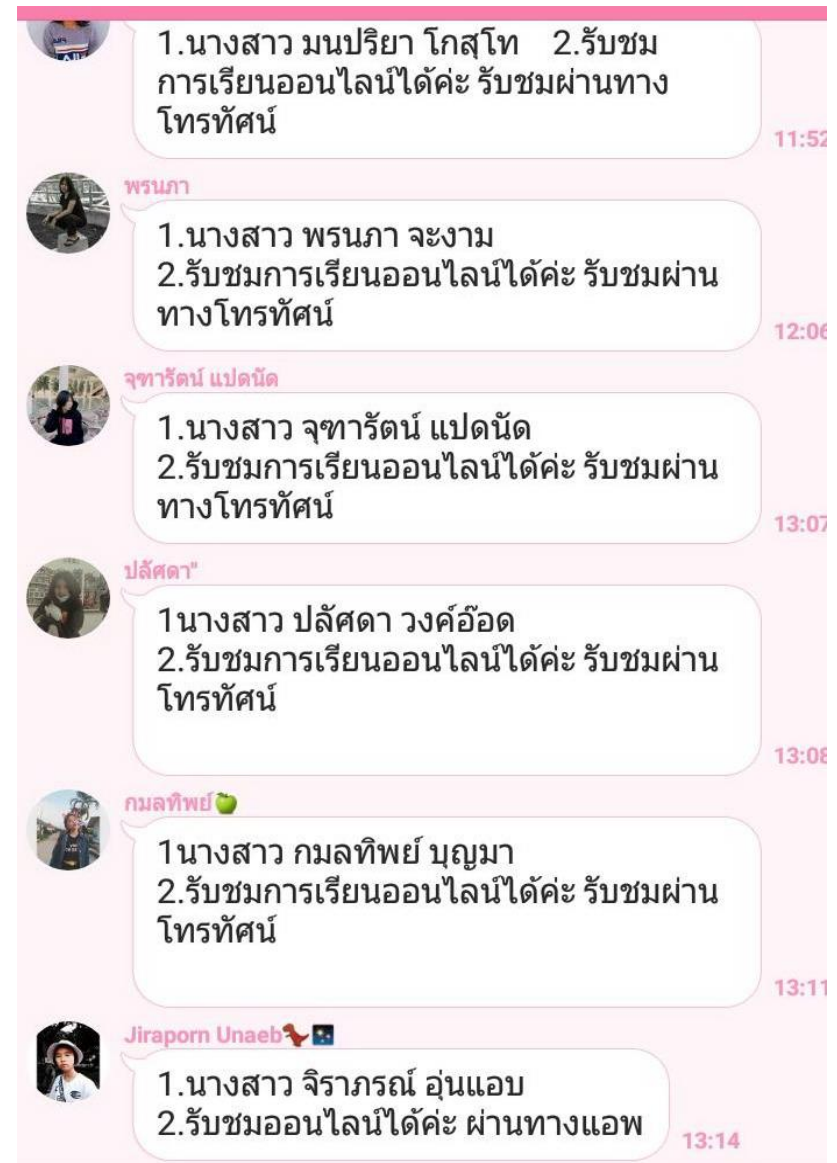
วิภาพร

- 1.นางสาว วิภาพร ของเดิม
- 2.รับชมการเรียนออนไลน์ได้ค่ะ รับชมผ่านมือถือ

11:43

ณัฐชา สองเบ็ง

- 1.นางสาว ณัฐชา สองเบ็ง
- 2.รับชมออนไลน์ได้ค่ะ ผ่านทางแอฟ ผ่านมือถือ



1.นางสาว มนปรีญา โกสโท 2.รับชมการเรียนออนไลน์ได้ค่ะ รับชมผ่านทางโทรศัพท์

11:52

พรณา

- 1.นางสาว พรณา จะงาม
- 2.รับชมการเรียนออนไลน์ได้ค่ะ รับชมผ่านทางโทรศัพท์

12:06

จฑารัตน์ แปนัด

- 1.นางสาว จฑารัตน์ แปนัด
- 2.รับชมการเรียนออนไลน์ได้ค่ะ รับชมผ่านทางโทรศัพท์

13:07

ปลืศดา

- 1นางสาว ปลืศดา วงศ์ออด
- 2.รับชมการเรียนออนไลน์ได้ค่ะ รับชมผ่านทางโทรศัพท์

13:08

กมลทิพย์

- 1นางสาว กมลทิพย์ บุญมา
- 2.รับชมการเรียนออนไลน์ได้ค่ะ รับชมผ่านทางโทรศัพท์

13:11

Jiraporn Unaeb

- 1.นางสาว จิราภรณ์ อุ่นแอบ
- 2.รับชมออนไลน์ได้ค่ะ ผ่านทางแอฟ

13:14

# การสรุปการเรียนการสอนประจำวัน

โดยใช้ Video Call Application Line, Google form

	A	B	C	D	E	F
1	ประทับเวลา	ชื่อ-สกุล	ชั้น	รายการที่นักเรียนเลือกเรียน	นักเรียนมีคว	นักเรียนพบปัญหา/อ
2	28/5/2020, 18:30:17	นาย จักรพงษ์ สมฟอง	4/2	โทรศัพท์มือถือ	เฉยๆ	ไม่พบ
3	28/5/2020, 18:31:01	น.ส.ญานิศา ป้อมสมาน	4/2	โทรศัพท์มือถือ	ชอบ	ไม่ทันได้จด,ครูรีบส
4	28/5/2020, 18:31:03	นายอภิชาติ โวหาร	4/2	โทรศัพท์มือถือ	ไม่ชอบ	ไม่พบปัญหาคับ55
5	28/5/2020, 18:31:42	ณัฐกิตติ์ โกสุโท	4/2	โทรศัพท์มือถือ	เฉยๆ	เปิดเทอม
6	28/5/2020, 18:31:55	กิติกร หมายคอย	4/2	โทรศัพท์มือถือ	เฉยๆ	เข้าอยาก
7	28/5/2020, 18:33:42	สรายุทธ นพคุณ	4/2	โทรศัพท์มือถือ	เฉยๆ	ไม่
8	28/5/2020, 18:34:30	นาย นิติพนธ์ ตามศักดิ์	4/2	โทรศัพท์มือถือ	เฉยๆ	ไม่มี
9	28/5/2020, 18:36:56	เอกชัย เครืออินตา	4/2	โทรศัพท์มือถือ	ชอบ	ไม่พบคับ
10	28/5/2020, 18:40:52	อดิศร อินทนนท์	4/2	โทรศัพท์มือถือ	ชอบ	เน็ตช้า
11	28/5/2020, 18:49:45	นาย นพรัตน์ พรมเดช	4/2	โทรศัพท์มือถือ	ชอบ	ไม่มีครับ
12	28/5/2020, 18:51:13	นายสมพงษ์ คำชัย	4/2	โทรศัพท์มือถือ	เฉยๆ	เน็ตช้า

# การสรุปการเรียนรู้การสอนประจำวัน

โดยใช้ Video Call Application Line, Google form

ชื่อ-สกุล	นักเรียนเรียนทางไกล จาก	ปัญหา-ข้อเสนอแนะ	ช่วงเวลาที่เรียน	ความรู้สึต่อการเรียนทางไกล
ธนภพ นพคุณ	ทีวี ดิจิทัล	เรียนไม่ทัน	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	สอนไม่เข้าใจ
ด.ญ.อารีรัตน์ คมจริง	โน้ตบุคส์	ไม่มี	เรียนย้อนหลัง	เข้าใจบ้างไม่เข้าใจบ้าง
ชนิษฐา โพธิ์คาสุข	โน้ตบุคส์	ไม่มี	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	สนุกดี
รัชรพล เหล็กเทศ	ทีวี ระบบจานดาว	ไปเข้าใจ เรียนไม่ทัน	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	ไม่เข้าใจ
อศัมย์สิริ ทองประสม	ทีวี ดิจิทัล	เรียนไม่ทัน	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	เรียนไม่ทัน
หทัยทิพย์ การควน	มือถือ	ไม่มี	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	ไม่มี
ด.ช.จิตต์พัฒน์ จวนตัว	ทีวี ระบบจานดาว	ไม่ทัน	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	ไม่เข้าใจ
มัทฑิตา ไ่ว์เหลี่ยม	มือถือ	ไม่มี	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	ดี
ณัฐริกา ปูนสกุล	มือถือ	ไปเร็วเกินไป	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	ไม่รู้เรื่อง
ด.ญ. พิษญาภรณ์ สอดสี	คอมพิวเตอร์	ไม่มี	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	ไม่รู้
ด.ช.ณัฐพัช โกลุโท	ทีวี ระบบจานดาว	ไม่มี	เรียนย้อนหลัง	เรียนไม่ค่อยสนุก
เด็กชายพลพล จบหัว	ทีวี ระบบจานดาว	ไม่มี	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	ไม่สนุก ไม่เข้าใจ
ด.ญมณฑการณ ใจบ้านดง	มือถือ	-	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน, เรียน	เรียนบ้างไม่เรียนบ้าง
ด.ช.ศิวัช โกด้า	มือถือ	เน็ตไม่ค่อยดี	เรียนย้อนหลัง	ไม่สนุก
ด.ช.ถิรวุฒิ สายพงษ์น้อย	ทีวี ระบบจานดาว	ไม่มีเน็ต	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	จดไม่ทัน
นนทรรัตน์ มณีม่วง	มือถือ, ทีวี ระบบจานดาว	ฟังอย่างเดียวไม่สนุก	เรียนตรงตามตารางเรียนในแต่ละวัน	ตามไม่ทัน

# การสรุปการเรียนรู้การสอนประจำวัน

## โดยใช้ Video Call Application Line, Google form

docs.google.com/spreadsheets/d/12lLoyv1-szZPylazSY\_FoltvI2NO052a9CL9krptsrc/edit#gid=855380852

สำเนาของ แบบบันทึกติดตามการเรียนรู้การสอนทางไกลระบบดิจิทัลในสถานการณ์ COVID19 (การตอบกลับ)

ไฟล์ แกล้ง ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ แบบฟอร์ม ส่วนเสริม ความช่วยเหลือ

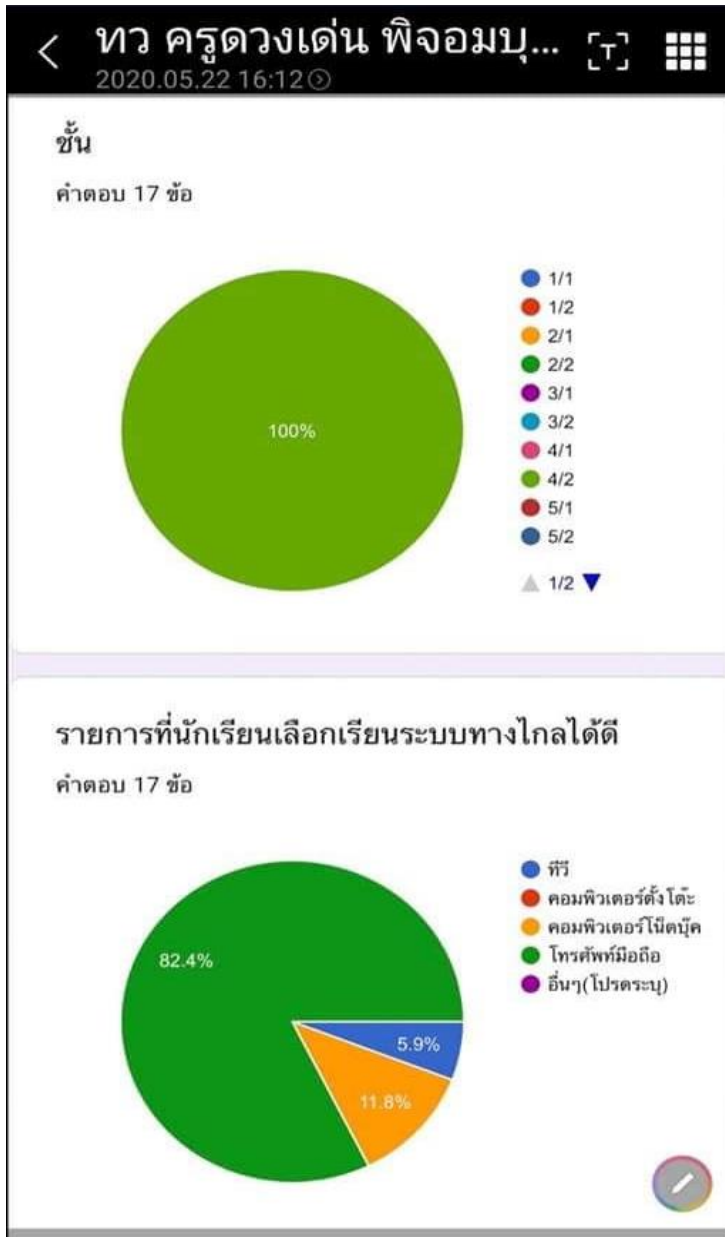
	A	B	C	D	E	F
1	ประทับเวลา	ชื่อ-สกุล	นักเรียนเรียนทางไกล จาก	ปัญหา-ข้อเสนอแนะ		
34	28/5/2020, 11:47:46	น.ส พิมกมล การดี	มือถือ	เน็ตเริ่มกระตุกนิดหน่อย แต่รวมๆก็ดีไม่มีปัญหา		
35	28/5/2020, 12:25:59	นาย อนัน การร่อน	มือถือ	ไม่มีปัญหาการสื่อสารสัญญาณ ปกติดี		
36	28/5/2020, 16:56:16	น.ส สกุลณา เถาจันทร์ดี	มือถือ	รับชมได้ปกติ		
37	28/5/2020, 16:57:32	น.ส.นงคัลักษณ์ นพคุณ	มือถือ	ไม่พบปัญหาคะ		
38	28/5/2020, 16:58:24	นางสาว กัดจิรา จะงาม	โน้ตบุคส์	ไม่พบปัญหาคะ		
39	28/5/2020, 16:58:46	นายศิริสิทธิ์ เพชรเก่า	โน้ตบุคส์	ไม่พบปัญหา		
40	28/5/2020, 17:00:04	ธนภฤต บุญมาเทพ	คอมพิวเตอร์	อินเทอร์เน็ตไม่ค่อยดี		
41	28/5/2020, 17:14:24	น.ส.ชนากานต์กุมภาพันธ์	มือถือ	ไม่มีปัญหา		
42	28/5/2020, 17:14:32	นายอดุลวิทย์ เขียดัด	มือถือ	ไม่พบปัญหาอะไรครับ		
43	28/5/2020, 17:14:43	นางสาวศรวิไลลักษณ์ อุ่นแอ	มือถือ	ไม่พบปัญหา		
44	28/5/2020, 17:14:48	น.ส ธาริณี เหล็กดี	มือถือ	ไม่มีปัญหาติดขัดคะ		
45	28/5/2020, 17:17:42	นางสาว จิรประภา จำปีหอม	มือถือ	ไม่มีอะไรขัดข้อง		
46	28/5/2020, 17:18:39	น.ส พิมกมล การดี	มือถือ	เน็ตกระตุกนิดหน่อย แต่รวมๆแล้วไม่มีปัญหา		
47	28/5/2020, 17:27:50	นางสาว จารวรรณ สอดสี	มือถือ	ไม่มีปัญหาอะไรคะ		
48	28/5/2020, 17:43:39	นางสาวอรพรรณ เจริญดี	ทีวี จานส้ม	ไม่มีปัญหา		
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						

fx

การตอบแบบฟอร์ม 1

# การสรุปการเรียนรู้การสอนประจำวัน

## โดยใช้ Video Call Application Line, Google form



# การสรุปการเรียนรู้การสอนประจำวัน

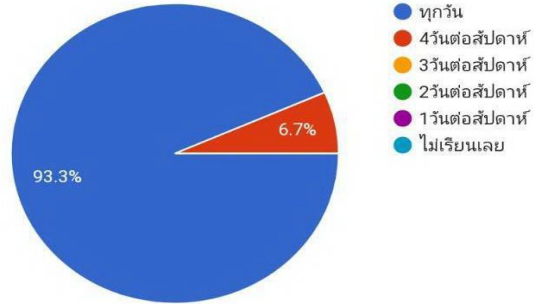
## โดยใช้ Video Call Application Line, Google form

### ฟอร์มไม่มีชื่อ

คำถาม การตอบกลับ 15

#### นักเรียนเรียนทุกวันหรือไม่

คำตอบ 15 ข้อ



#### ปัญหาและข้อเสนอนะ

คำตอบ 15 ข้อ

จดไม่ทัน

เขียนไม่ทัน

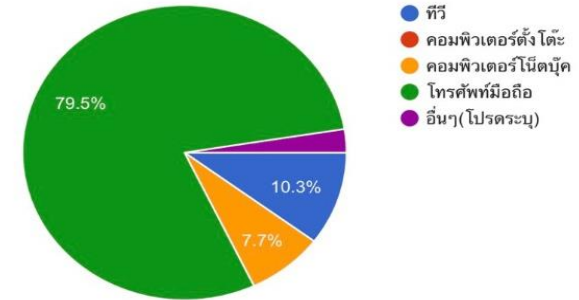
ไม่มีปัญหา

ไม่มี

จดไม่ค่อยทัน

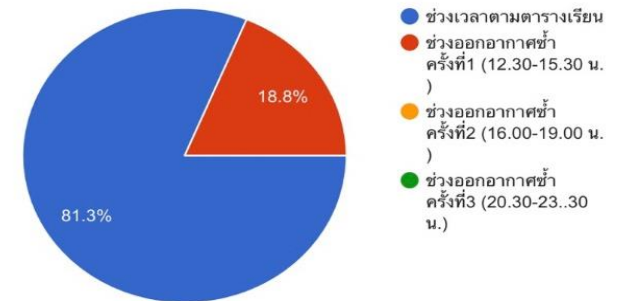
### รายการที่นักเรียนเลือกเรียนระบบทางไกลได้ดี

คำตอบ 39 ข้อ



### ช่วงเวลาที่เรียน

คำตอบ 16 ข้อ

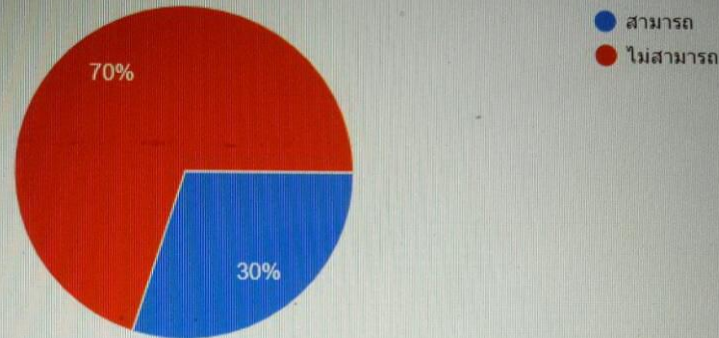


# การสรุปการเรียนการสอนประจำวัน

โดยใช้ Video Call Application Line, Google form

7. ผู้ปกครองและนักเรียนสามารถเปิดทีวีจัดการเรียนการสอนทางไกล DLTV และเรียนรู้ได้

คำตอบ 10 ข้อ



8. ผู้ปกครองและนักเรียนสามารถติดต่อสื่อสารกับครูที่ปรึกษาและครูประจำวิชา

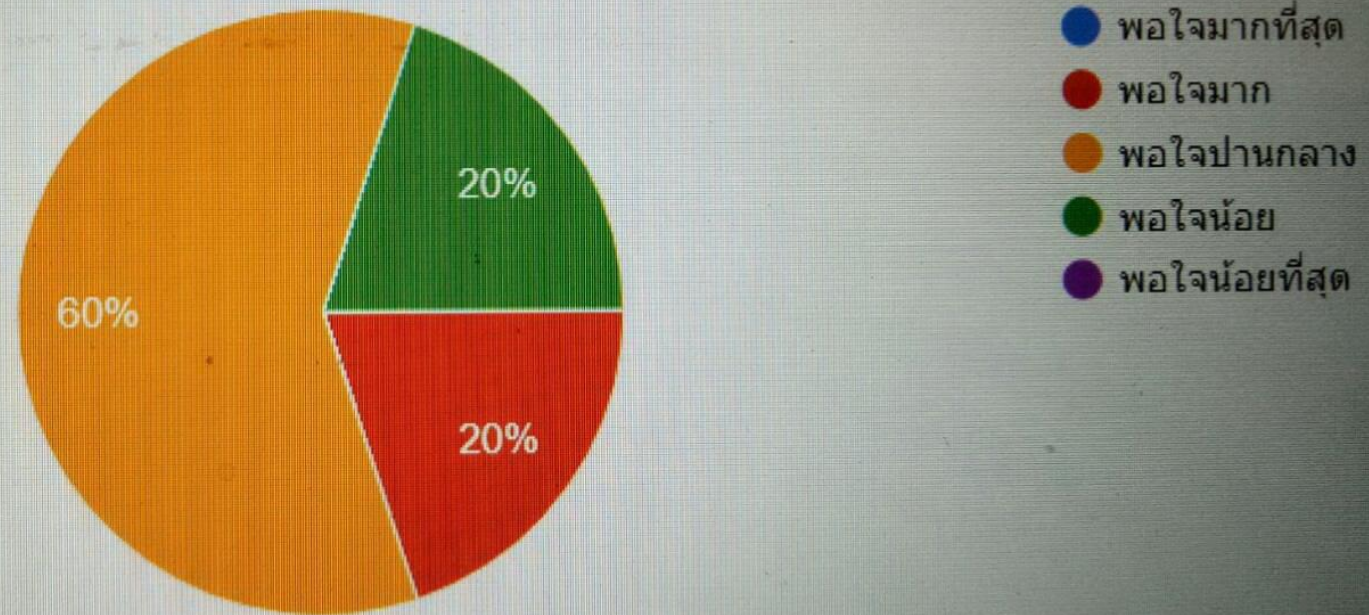
คำตอบ 10 ข้อ





9. ความพอใจโดยภาพรวมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทางไกล

คำตอบ 10 ข้อ



# สรุปผลการทดลองการเรียนการสอนด้วยระบบทางไกล (DLTV)

ระหว่างวันที่ 18 – 29 พฤษภาคม 2563

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนและผู้ปกครองที่มีความพร้อม		
		ON-AIR (คน) *	ONLINE (คน) *	ไม่มีความพร้อม (คน) *
มัธยมศึกษาปีที่ 1/1	15	11	15	0
มัธยมศึกษาปีที่ 1/2	16	11	16	0
มัธยมศึกษาปีที่ 2/1	18	9	18	0
มัธยมศึกษาปีที่ 2/2	16	9	16	0
มัธยมศึกษาปีที่ 3/1	17	1	17	0
มัธยมศึกษาปีที่ 3/2	18	3	18	0
รวม	<b>100</b>	<b>44</b>	<b>100</b>	<b>0</b>

# สรุปผลการทดลองการเรียนการสอนด้วยระบบทางไกล (DLTV)

ระหว่างวันที่ 18 – 29 พฤษภาคม 2563

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนและผู้ปกครองที่มีความพร้อม		
		ON-AIR (คน) *	ONLINE (คน) *	ไม่มีความพร้อม (คน) *
มัธยมศึกษาปีที่ 4/1	17	10	17	0
มัธยมศึกษาปีที่ 4/2	23	0	23	0
มัธยมศึกษาปีที่ 5/1	12	0	12	0
มัธยมศึกษาปีที่ 5/2	13	3	13	0
มัธยมศึกษาปีที่ 6/1	15	1	15	0
มัธยมศึกษาปีที่ 6/2	7	0	7	0
รวม	<b>87</b>	<b>14</b>	<b>87</b>	<b>0</b>

# ปัญหา/ข้อค้นพบจากการทดลองทางไกล

ปัญหา/ข้อค้นพบ	แนวทางแก้ปัญหา
1. สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่แรง, เน็ตช้า	- เรียนกับเพื่อน “เรียนด้วยกัน แบ่งปันความรู้” โดยให้เว้นระยะห่างทางสังคม ใส่หน้ากากอนามัย
2. โทรศัพท์เครื่องเล็ก ภาพไม่ชัด แสบตา	
3. เรียนไม่ทัน , ไม่เข้าใจ	- เข้าเรียนในช่วง Rerun
4. นักเรียนบางคนไม่เข้าเรียนต่อเนื่อง ไม่เห็นความสำคัญ เพราะเป็นช่วงทดลองระบบฯ ไม่ได้เก็บคะแนน วัดและประเมินผล	- ครูที่ปรึกษาสร้างความเข้าใจ - สรุปการเรียนประจำวัน ช่วง <b>15.30</b> น.

## ปัญหา/ข้อค้นพบจากการทดลองทางไกล (ต่อ)

ปัญหา/ข้อค้นพบ	แนวทางแก้ปัญหา
5. นักเรียน ม.ต้น ไม่มีทีวีที่มีช่อง <b>DLTV</b>	เข้าเรียน <b>Online</b> ทางโทรศัพท์ของผู้ปกครอง/ นักเรียน
6. นักเรียนบางคนต้องทำงานช่วยผู้ปกครอง หรือทำงานรับจ้างช่วงปิดภาคเรียน	ทดลองเข้าเรียนในช่วง <b>Rerun</b>
7. ผู้ปกครองไม่มีเวลาดูแลลูก	-นักเรียนฟังตนเอง/วินัยในตนเอง -เรียนกับเพื่อน “ <b>เรียนด้วยกัน แบ่งปัน ความรู้</b> ” โดยให้เว้นระยะห่างทางสังคม ใส่ หน้ากากอนามัย



เยี่ยมบ้านนักเรียน/โทรศัพท์ถึง  
ผู้ปกครองและนักเรียน

# ระยะที่ 3 จัดการเรียนการสอน เริ่ม 1 กรกฎาคม 2563

สถานการณ์ปกติ

ON-SITE

สอนเพิ่มเติม

ONLINE  
(CLASS START)





รูปแบบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนการสอน  
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
ในวันเปิดภาคเรียน

# รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

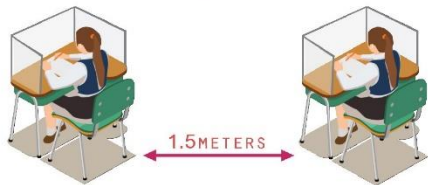
1

การจัดการเรียนการสอนแบบปกติ



การเรียนในชั้นเรียน  
(On-Site)

เหมาะสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาและ  
มัธยมศึกษาขนาดเล็ก ขนาดกลาง และโรงเรียน  
ขนาดใหญ่ ที่มีขนาดพื้นที่ของโรงเรียนบริเวณกว้าง  
สามารถจัดการเรียนการสอนให้มีการเว้นระยะห่าง  
ทางสังคม (Social Distancing) ได้อย่างสะดวก  
ภายใต้ “ชีวิตวิถีใหม่” (New Normal)



1.5 METERS





## การเลือกใช้รูปแบบการเรียนการสอนของโรงเรียน

### ข้อสังเกต

รูปแบบการเรียนการสอนที่โรงเรียนจะเลือกใช้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงของคณะครู ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน โดยขึ้นอยู่กับบริบทและความเหมาะสมของโรงเรียน



## การเตรียมตัวก่อนเปิดภาคเรียน



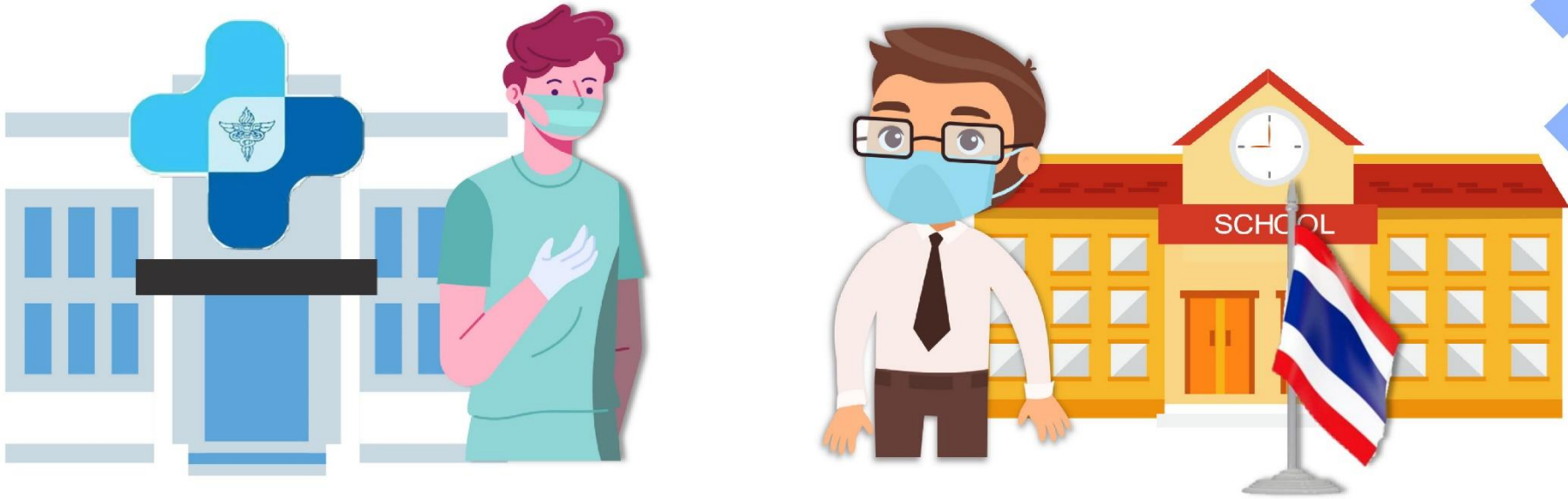
โรงเรียนกำหนดมาตรการการทำความสะอาดบริเวณโรงเรียนทั้งหมดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ก่อนเปิดภาคเรียน  
เช่น ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู ห้องสมุด อุปกรณ์ไฟฟ้า  
แอร์ พัดลม ห้องน้ำ ห้องครัว โรงอาหาร เป็นต้น

## การเตรียมตัวก่อนเปิดภาคเรียน



โรงเรียนจัดห้องพยาบาลเพื่อรองรับนักเรียนกรณีนักเรียนเกิดการเจ็บป่วย  
และครูนักจิตวิทยาประจำโรงเรียนเพื่อเป็นที่ปรึกษากรณีนักเรียนเกิดความวิตกกังวล  
เกี่ยวกับการระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา 2019

## การเตรียมตัวก่อนเปิดภาคเรียน



โรงเรียนเชิญหน่วยงานภายนอก เช่น โรงพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล  
เป็นที่ปรึกษาด้านสุขอนามัยของโรงเรียน

# แนวทางเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา เน้นความร่วมมือปฏิบัติตาม 8 แนวทาง

1

## มีมาตรการคัดกรอง

ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน เช่น การวัดไข้ สวมใส่หน้ากากอนามัยก่อนเข้าโรงเรียน ผู้ปกครองร่วมให้ประวัติ หากนักเรียนมีความเสี่ยง เมื่อนักเรียนมีอาการไข้ไม่สบาย **ต้องหยุดเรียนทันที** และแจ้งหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่



2

ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ สวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาเมื่ออยู่ในโรงเรียน



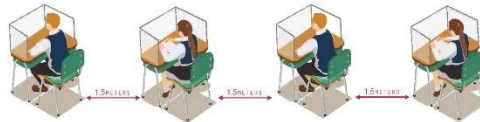
3

จัดให้มีจุดล้างมือด้วยสบู่เหลว หรือแอลกอฮอล์เจลอย่างเพียงพอ



4

การเว้นระยะห่างในห้องเรียน เน้นจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเดียวกันตลอดทั้งวัน



5

เน้นการทำความสะอาด พื้นผิวสัมผัสต่างๆ ที่ใช้ร่วมกัน อาทิ สนามเด็กเล่น ลูกบิดประตู ห้องน้ำ ร่วมกับการจัดกลุ่ม สลับกันใช้งานเพื่อช่วยลดการสัมผัสร่วมกันจำนวนมาก



6

ลดความแออัด ไม่จัดกิจกรรมที่เกิดการรวมกลุ่มของนักเรียน



7

จัดอบรมครู “รอบรู้สุขอนามัย” ในโรงเรียน เพื่อรองรับสถานการณ์ COVID-19 โดยบุคลากรสาธารณสุข



8

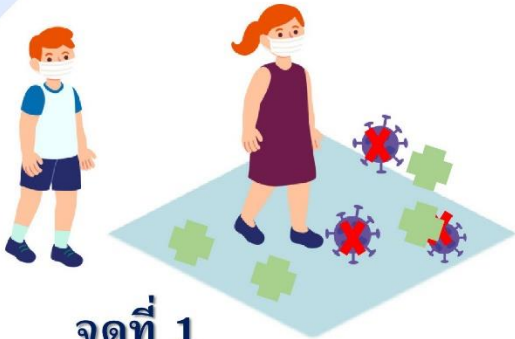
ขอความร่วมมือกับผู้ปกครองให้เข้ามามีส่วนร่วมกับโรงเรียน ในการป้องกันโรค และการปฏิบัติตัวเพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ



ข้อมูลโดย : กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

# มาตรการและแนวทางในการดูแลด้านอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

เมื่อมาถึงโรงเรียนนักเรียนต้องใส่หน้ากากอนามัย เดินเป็นแถวผ่านประตูโรงเรียน  
คุณครูเวรประจำวันดำเนินการตรวจคัดกรอง โดยเดินผ่านตามจุดที่มีการเว้นระยะ ตามทางเดิน



จุดที่ 1

กระบะที่มีน้ำยาฆ่าเชื้อ



จุดที่ 2

ตรวจวัดอุณหภูมิ



จุดที่ 3

ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์

กรณีโรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีนักเรียนจำนวนมาก อาจเพิ่มจำนวนแถวนักเรียนในการคัดกรอง เพื่อลดความแออัดของนักเรียนบริเวณหน้าโรงเรียน  
หรือโรงเรียนอาจจะมีมาตรการของโรงเรียนเอง เช่น ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองอาสา สภานักเรียน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)  
โดยประสานงานกับโรงพยาบาล หรือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล (รพ.สต.) ให้เป็นที่ปรึกษาของโรงเรียน

**\* ขณะทำการคัดกรองหากพบนักเรียนมีอาการไข้ จาม มีน้ำมูก หายใจเหนื่อยหอบ ให้ผู้ปกครองรับนักเรียนกลับไปพบแพทย์**

# มาตรการและแนวทางในการดูแลด้านอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

## กิจกรรมหน้าเสาธง



กรณีโรงเรียนประถมขนาดเล็กและมีพื้นที่กว้าง สามารถจัดนักเรียนเข้าแถวและมีกิจกรรมหน้าเสาธงได้ตามปกติ แต่ต้องมีมาตรการเว้นระยะทางสังคม (Social Distancing)

# มาตรการและแนวทางในการดูแลด้านอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

## กิจกรรมหน้าเสาธง

กรณีโรงเรียนประถม ขนาดใหญ่และใหญ่พิเศษ  
มีพื้นที่จำกัด แบ่งได้ 2 อย่างคือ



ให้นักเรียนเข้าแถว  
ที่โต๊ะเรียนในห้องเรียน



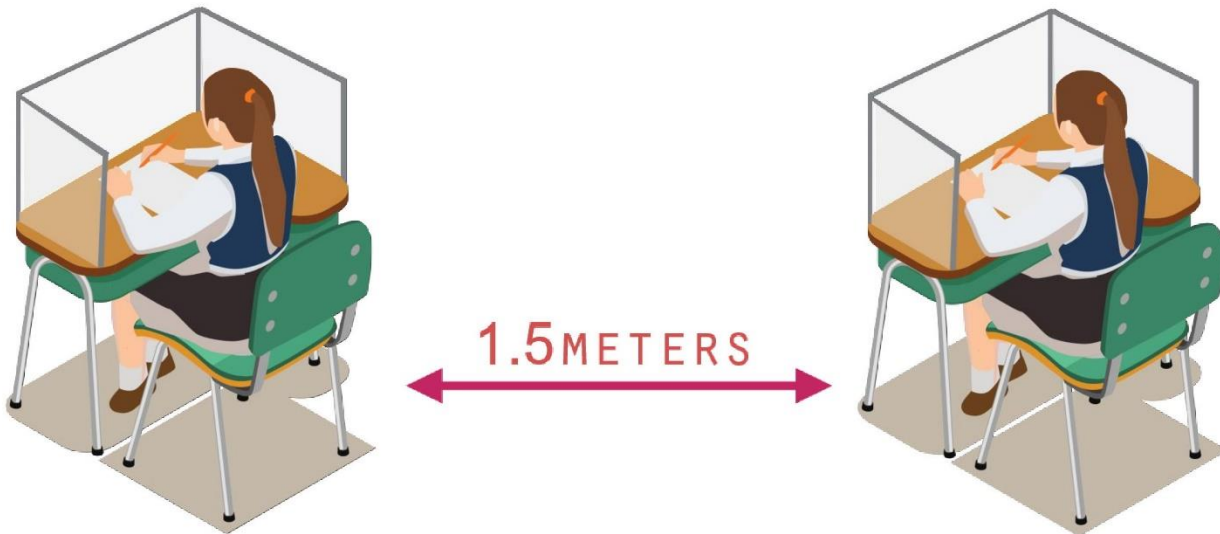
ให้นักเรียนเข้าแถว หน้าห้องเรียน  
มีกิจกรรมหน้าเสาธงผ่านทางอินเทอร์เน็ตคอม  
พิวเตอร์ในห้องเรียน หรือไมโครโฟน



## การจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน

ห้องเรียนควรมีการจัดโต๊ะเรียน จำนวนไม่เกิน 20 - 25 ตัว

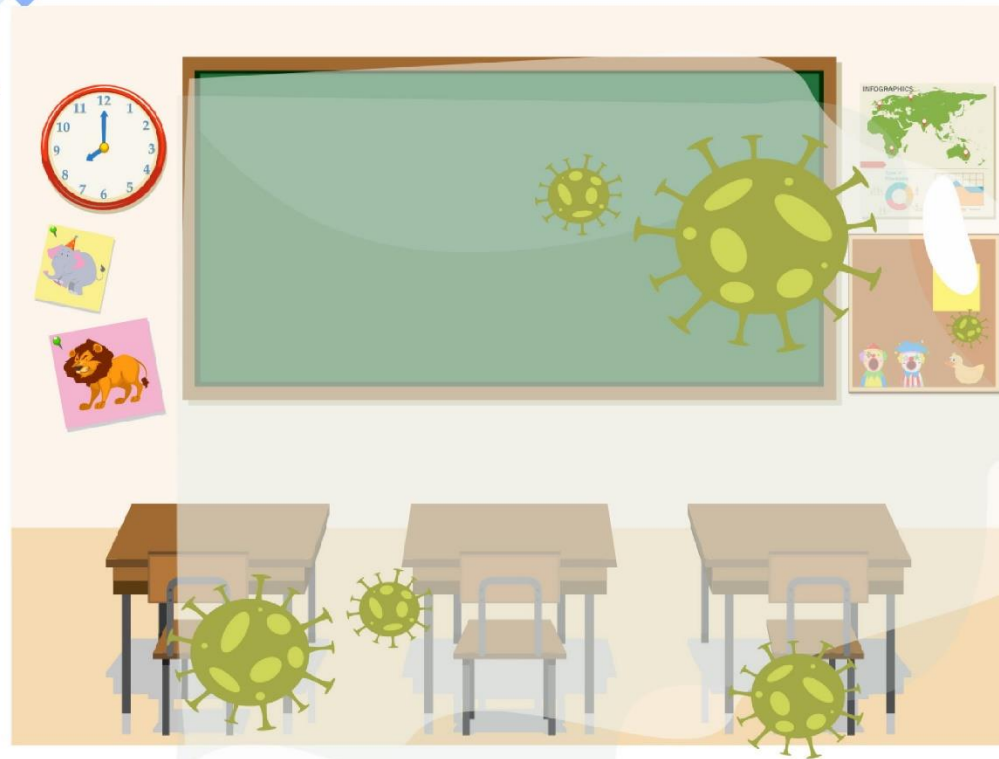
โดยแต่ละตัวให้มีการเว้นระยะห่างทางกายภาพ 1.5 เมตร และบนโต๊ะเรียนต้องมีฉากพลาสติกใสกั้น



### ภายใต้เงื่อนไข

- 1 . ถ้าจำนวนนักเรียนในห้องเรียนมีจำนวนน้อย และสามารถจัดโต๊ะเรียนให้มีระยะห่างมากกว่า 2 เมตร ไม่ต้องมีฉากพลาสติกใสกั้น
2. การดำเนินการติดตั้งฉากพลาสติกใสกั้น ขึ้นอยู่กับบริบทและความพร้อมของโรงเรียน

## การจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน



ทำความสะอาดห้องเรียน โต๊ะเรียน และเก้าอี้ทุกครั้งด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ  
ทั้งก่อนเรียน พักกลางวัน และหลังเรียน โดยมีการบันทึกข้อมูลอย่างเคร่งครัด

## การจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน



ตั้งจุดวางเจลแอลกอฮอล์ล้างมือในห้องเรียน  
(บริเวณโต๊ะครู)



ขณะทำการสอน  
ครูผู้สอนและนักเรียนต้องใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา

## การจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน



ให้นักเรียนเลียงการยืมสิ่งของต่าง ๆ  
เช่นอุปกรณ์การเรียนและของเล่นจากเพื่อน



งดการสัมผัสร่างกายซึ่งกันและกัน

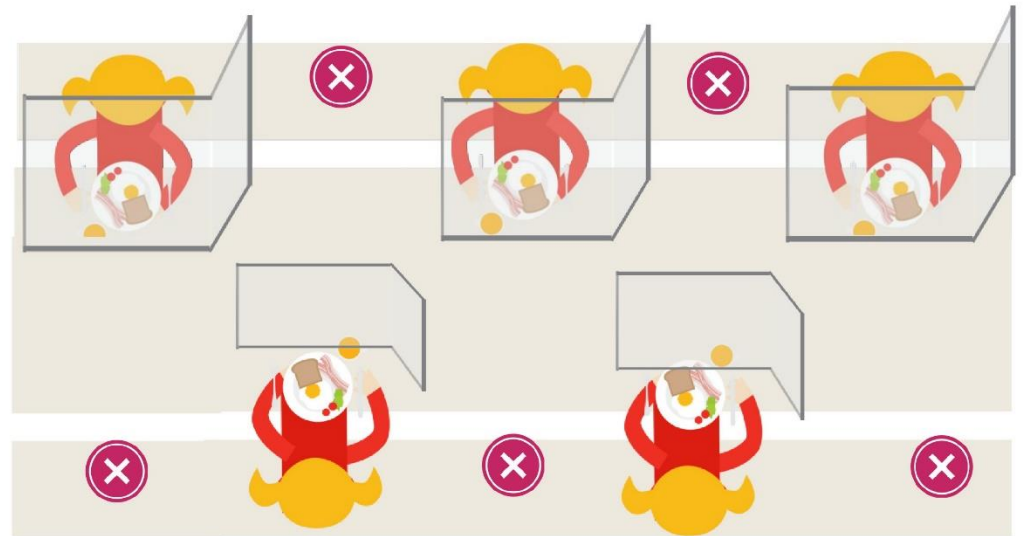
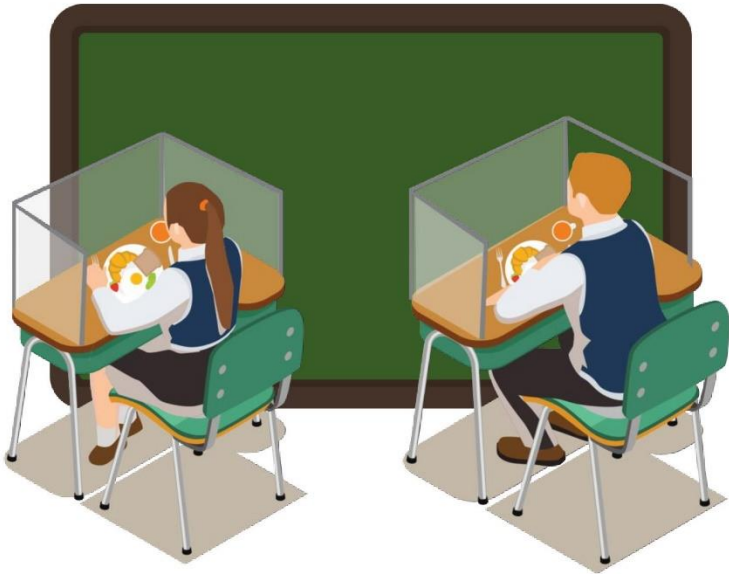
## การใช้ห้องน้ำโรงเรียน

มีครูและเจ้าหน้าที่คอยดูแลนักเรียนในการใช้ห้องน้ำ ทั้งในช่วงเวลาเรียนและนอกเวลาเรียน  
ให้นักเรียนสลับกันใช้ห้องน้ำตามความเหมาะสมของโรงเรียน โดยรอบคอบและมีจุดเว้นระยะอย่างชัดเจน



## การรับประทานอาหารกลางวัน

1. โรงเรียนขนาดเล็ก และขนาดกลางทานอาหารที่ห้องเรียนหรือทานอาหารที่โรงอาหาร
2. โรงเรียนขนาดใหญ่ และใหญ่พิเศษ อาจจะต้องแบ่งสัดส่วน ทานอาหารที่ห้องเรียนและโรงอาหาร โดยเน้นการเว้นระยะห่างทางสังคม



## การรับประทานอาหารกลางวัน

เพื่อลดความแออัดของนักเรียน จะต้องมีการเหลื่อมเวลา  
ในการพักรับประทานอาหารกลางวัน โดยมีระยะห่างของรอบเวลาละ 30 นาที



10.30 น.



11.00 น.



11.30 น.



12.00 น.

# ระยะที่ 3 จัดการเรียนการสอน เริ่ม 1 กรกฎาคม 2563



คู่มือการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ของโรงเรียนทุ่งกว่าวิทยาคม



# ความพร้อมของครูจัดการเรียนการสอนด้วยระบบทางไกล

กลุ่มสาระ	จำนวนครู	จำนวนของครูที่ใช้ช่องทางในการสื่อสารของครูผู้สอน		
		DLTV หรือสื่อของ สพฐ.(ON-AIR)	On-Line ผ่าน Internet หรือ Application	On-Site เรียนผ่าน หนังสือหรือจากเอกสาร อื่นที่บ้าน
ภาษาไทย	3	3	3	3
คณิตศาสตร์	3	3	3	3
ภาษาต่างประเทศ	3	3	3	3
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2	2	2	2
วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	5	5	5	5
ดนตรี ศิลปะ	1	1	1	1
สุขศึกษาและพลศึกษา	1	1	1	2
การงานอาชีพ	6	6	6	6
รวม	24	24	24	24

พร้อม 100%

กราบขอพบพระคุณคณะกรรมการ  
ที่มีเยี่ยมเยียน ให้กำลังใจ  
“ครอบครัวทุ่งกว่าวิทยาคม  
ไว้ ณ โอกาสนี้  
ด้วยความเคารพยิ่งเป็นอย่างสูงครับ